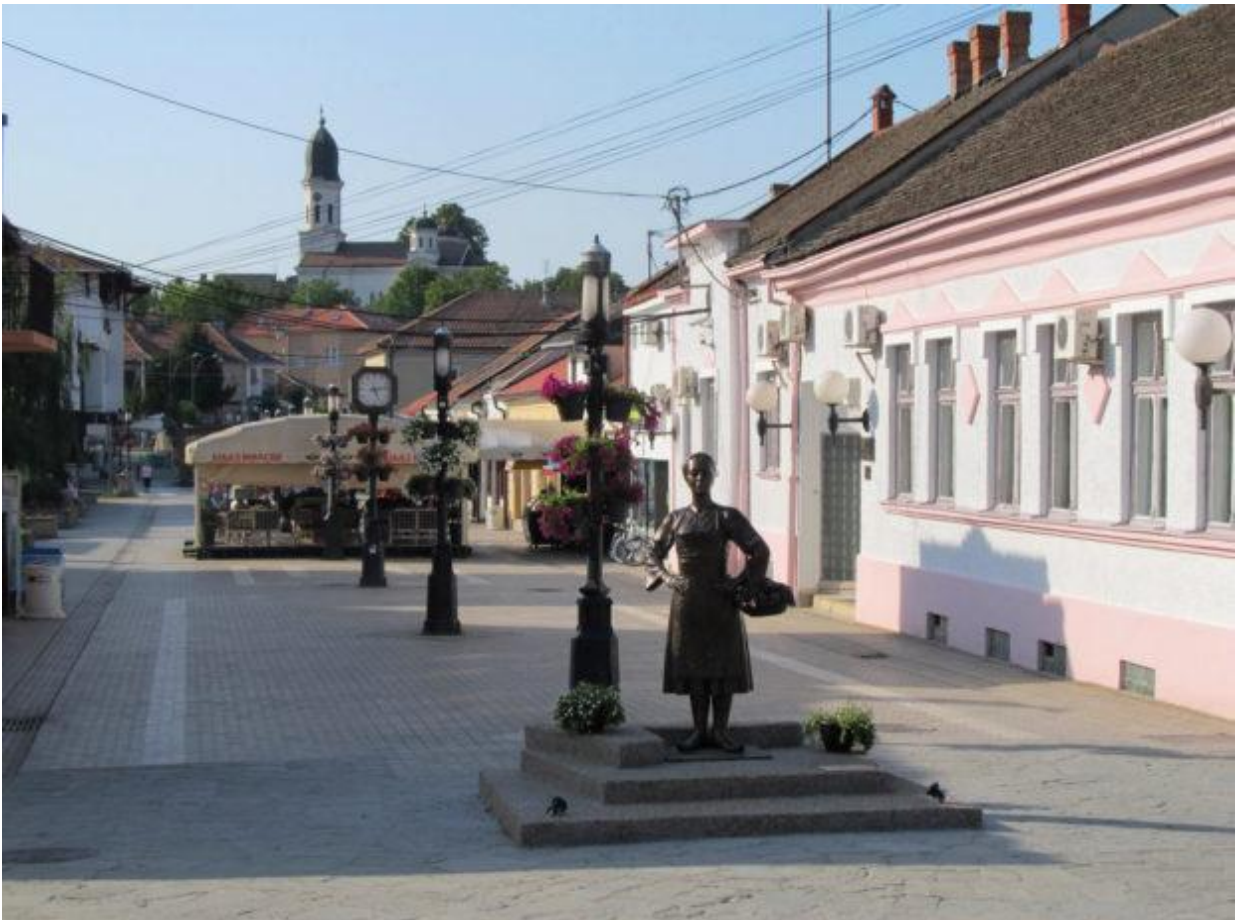




Republika Srbija
GRADSKA OPŠTINA GROCKA
www.grocka.rs

INFORMATOR O RADU GRADSKJE OPŠTINE GROCKA



Grocka 2022

1. Osnovni podaci o državnom organu i informatoru

Naziv organa:

Gradska opština Grocka

Adresa sedišta:

Bulevar oslobođenja 39 Grocka

Matični broj: 07030495

Poreski identifikacioni broj: 101552934

Adresa za prijem podnesaka:

Bulevar oslobođenja 39 Grocka

Šalter: 1

Adresa za prijem elektronskih podnesaka: predsednik@grocka.org.rs

Lice odgovorno za tačnost i potpunost podataka koje sadrži Informator:

Biljana Bokalović Đorđević, načelnik Uprave gradske opštine Grocka

Datum prvog objavljivanja Informatora:

Decembar 2005.godine

Gde se može izvršiti uvid u Informator i nabaviti štampana kopija

Informatora:

Kancelarija br.3

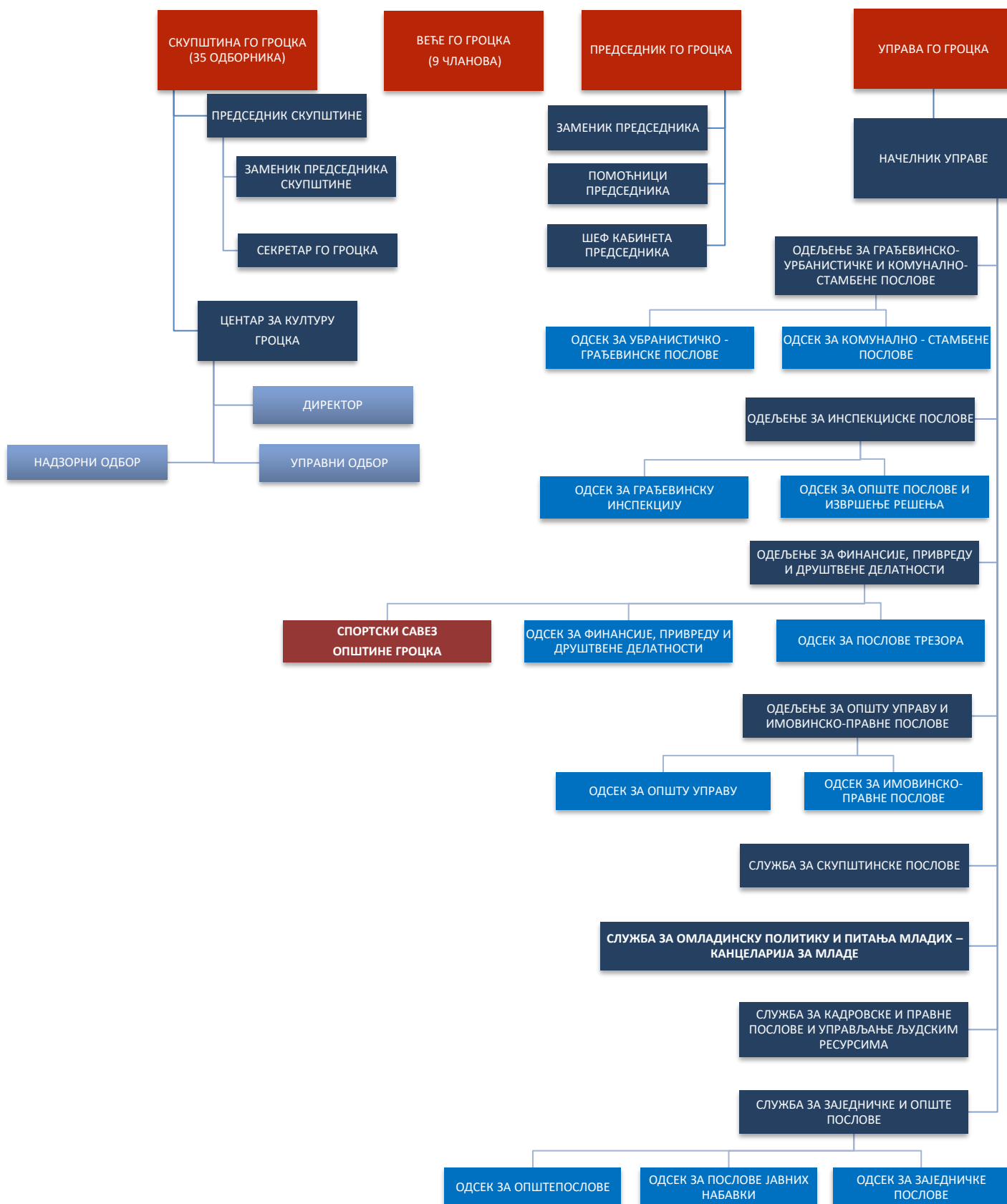
Veb-adresa Informatora (adresa sa koje se može preuzeti elektronska kopija):

www.grocka.rs

Informator je sačinjen u skladu sa članom 39. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja („Sl. glasnik RS“ br.120/04, 54/07,104/09 i 36/10) i Uputstvom za objavljivanje informatora o radu državnog organa („Sl. Glasnik RS“ br.68/10 od 21.09.2010.) koje je stupilo na snagu 29.09.2010.godine.

2. Organizaciona struktura

2.1. Grafički prikaz organizacione strukture



2.2. Narativni prikaz organizacione strukture

Organi gradske opštine su:

- Skupština gradske opštine Grocka (u daljem tekstu: Skupština gradske opštine),
- Predsednik gradske opštine Grocka (u daljem tekstu: predsednik gradske opštine),
- Veće gradske opštine Grocka (u daljem tekstu: Veće gradske opštine),
- Uprava gradske opštine Grocka (u daljem tekstu: Uprava gradske opštine).

Poslove gradske opštine vrše organi gradske opštine u okviru svoje nadležnosti utvrđene Zakonom i Statutom gradske opštine Grocka koji je usklađen sa Statutom grada Beograda.

Ako zakonom ili drugim propisom nije utvrđeno koji organ je nadležan za obavljanje poslova iz nadležnosti gradske opštine, sve poslove koji se odnose na uređivanje odnosa iz nadležnosti gradske opštine vrši Skupština gradske opštine, a poslove koji su po svojoj prirodi izvršni, vrše izvršni organi gradske opštine.

Ako se prema prirodi posla ne može utvrditi nadležnost prema stavu 2. ovog člana, nadležna je Skupština gradske opštine.

Ako se radi o izvršnim poslovima, a nije određeno koji je izvršni ogran gradske opštine nadležan za njihovo obavljanje, nadležan je predsednik gradske opštine.

Skupština gradske opštine je najviši organ gradske opštine koji vrši osnovne funkcije lokalne vlasti utvrđene zakonom, Statutom grada Beograda.

2.3. Kadrovski plan za 2022. godinu

K A D R O V S K I P L A N GRADSKE OPŠTINE GROCKA / UPRAVE GRADSKE OPŠTINE GROCKA ZA 2022. GODINU

**I Postojeći broj zaposlenih u Upravi gradske opštine Grocka na dan
31.12.2021. godine:**

Radna mesta službenika	Broj izvršilaca
I grupa položaja	1
II grupa položaja	/
III grupa položaja	/
IV grupa položaja	/
V grupa položaja	/
viši savetnik	/

samostalni savetnik		23
savetnik		18
mlađi savetnik		20
saradnik		11
mlađi saradnik		/
viši referent	30	
referent		/
mlađi referent		/

Radna mesta nameštenika

Broj izvršilaca

I	vrsta (VSS)	/
II	vrsta (VSS)	/
III	vrsta (VŠS)	1
IV	vrsta (SSS)	7
V	vrsta (I i II stepen)	/
VI	vrsta (OŠ)	/

Radni odnos na određeno vreme i privremeno povremeni poslovi (zbog povećanog obima posla)

Broj izvršilaca

viši savetnik	/	
samostalni savetnik	/	
savetnik	/	
mlađi savetnik	3	
saradnik	/	
mlađi saradnik	/	
viši referent	/	
referent	/	
mlađi referent	/	
I	vrsta nameštenika	/
II	vrsta nameštenika	/
III	vrsta nameštenika	/
IV	vrsta nameštenika	/
V	vrsta nameštenika	/
VI	vrsta nameštenika	/

Napomena: u statusu radnog odnosa na određeno vreme dok traje porodijsko odnosno odsustvo radi nege deteta do godinu dana 1

Pripravnici

Broj izvršilaca

visoka stručna sprema	/
viša stručna sprema	/
srednja stručna sprema	/

Izabrana lica

13

Postavljena lica u Skupštini opštine

1

Kabinet predsednika GO Grocka

pomoćnici	2
samostalni savetnik	/
savetnik	1
mlađi savetnik	1
saradnik	1
mlađi saradnik	/
viši referent	/
mlađi referent	/

II Planirani broj zaposlenih za 2022. godinu

Radna mesta službenika

Broj izvršilaca

I grupa položaja	1
II grupa položaja	1
III grupa položaja	/
IV grupa položaja	/
V grupa položaja	/
viši savetnik	/
samostalni savetnik	25
savetnik	25
mlađi savetnik	21
saradnik	11
mlađi saradnik	/
viši referent	34
referent	/
mlađi referent	/

Radna mesta nameštenika

Broj izvršilaca

I vrsta (VSS)	/
II vrsta (VSS)	/
III vrsta (VŠS)	1
IV vrsta (SSS)	10
V vrsta (I i II stepen)	/
VI vrsta (OŠ)	/

Kabinet predsednika GO Grocka

Radni odnos na određeno vreme

pomoćnici predsednika GO	3
--------------------------	---

Kabinet predsednika GO Grocka

samostalni savetnik	/
savetnik	1
mlađi savetnik	1
saradnik	1
mlađi saradnik	/
viši referent	/
mlađi referent	/

Radni odnos na određeno vreme i ugovori o privremenim povremenim psolovima (zbog povećanog obima posla)

Broj izvršilaca

viši savetnik	/
samostalni savetnik	/
savetnik	/
mlađi savetnik	3
saradnik	/
mlađi saradnik	/
viši referent	/
referent	/
mlađi referent	/
I vrsta nameštenika	/
II vrsta nameštenika	/
III vrsta nameštenika	/
IV vrsta nameštenika	/
V vrsta nameštenika	/
VI vrsta nameštenika	/

Pripravnici

Broj izvršilaca

visoka stručna sprema	2
viša stručna sprema	/
srednja stručna sprema	/

Izabrana lica

13

Postavljena lica u Skupštini opštine

2

O b r a z l o ž e n j e

Uredbom o postupku za pribaljanje saglasnosti za novo zapošljavanje i dodatno radno angažovanje kod korisnika javnih sredstava („Sl.glasnik RS“ br.159/2020), počev od 01.01.2021. godine, uređen je postupak za pribaljanje saglasnosti za novo zapošljavanje i dodatno radno angažovanje kod korisnika javnih sredstava. Ministarstvo finansija je krovna institucija koja proverava da li javna preduzeća ili državna uprava i u svojim finansijskim konstrukcijama imaju pokriće za novo zapošljavanje. Kod dobijanja saglasnosti uzima se u obzir ukupan broj novozaposlenih lica na neodređeno vreme i određeno vreme u svojstvu

pripravnik u tekućoj godini na nivou pojedinačnog korisnika javnih sredstava i da on ne bude veći od ukupnog broja lica kojima je u prethodnoj kalendarskoj godini kod tog korisnika prestao radni odnos na neodređeno vreme po bilo kom osnovu.

Ovakva odredba definisana je da ne bi nakon odmrzavanja zapošljavanja došlo do prekomernog zapošljavanja koji bi mogao da naruši finansijsku konstrukciju javnih preduzeća ili nekog segmenta državne uprave.

Imajući u vidu gore izneto Kadrovski plan za 2022. godinu formiran je u skladu sa potrebama Gradske opštine, odnosno Uprave gradske opštine Grocka i obezbeđenim sredstvima u budžetu GO Grocka.

PODACI O BROJU ZAPOSLENIH I RADNO ANGAŽOVANIH U SKLADU SA ČLANOM 8. UREDBE O POSTUPKU PRIBAVLJANJA SAGLASNOSTI ZA NOVO ZAPOŠLJAVANJE I DODATNO RADNO ANGAŽOVANJE KOD KORISNIKA JAVNIH SREDSTAVA

BROJ SISTEMATIZOVANIH:

VSS	89
VŠS	19
SSS	49

BROJ TRENUTNO ZAPOSLENIH NA NEODREĐENO VREME:

VSS	61
VŠS	12
SSS	32

BROJ ZAPOSLENIH KOJIMA JE U PRETHODNOJ GODINI PRESTAO RADNI ODNOS I TO:

VSS	6
-----	---

Spisak službenih lica (sa radnim mestima) koja su ovlašćena da vode upravni postupak i odlučuju u upravnoj stvari

Odeljenje za opštu upravu i imovinsko – pravne poslove

- Mirjana Nikolić, dipl. pravnik – rukovodilac Odeljenja
- Jovanka Ljuština, dipl. pravnik – šef odseka za imovinsko-pravne poslove

Odeljenje za finansije, privredu i društvene delatnosti

- Mitrović Dragoslava, dipl. ekonomista – rukovodilac Odeljenja

- **Odeljenje za građevinsko – urbanističke i komunalno-stambene poslove**

- Vasilev Ivana, dipl. pravnik – rukovodilac Odeljenja

Odeljenje za inspekcijske poslove

- Petković Nebojša, dipl. menadžer – komunalni inspektor II
- Milenković Dragana, spec.struk. ekonomista – komunalni inspektor III
- Dinov Vesna, dipl. menadžer – komunalni inspektor III
- Pekarski Slađana, dipl. ekonomista –komunalni inspektor III
- Radosavljević Goran, dipl. pravnik, komunalni inspektor III
- Mitrović Slavica dipl. Ekonomista, komunalni inspektor III

Spisak lica (sa radnim mestima) koji su ovlašćena da vode upravni postupak ili da preduzimaju pojedine radnje u postupku:

Odeljenje za opštu upravu i imovinsko – pravne poslove

- Jovanović Mirjana, dipl. pravnik – upravno pravni poslovi u Odeljenju za opštu upravu i imovinsko-pravne poslove
- Ilić Milan, dipl. pravnik – upravno pravni poslovi u Odeljenju za opštu upravu i imovinsko-pravne poslove

Odeljenje za finansije, privredu i društvene delatnosti

- Rvović Slavica, dipl. pravnik – poslovi utvrđivanja prava na boračko-invalidsku zaštitu
- Mitrić Mirjana, dipl. pravnik -poslovi utvrđivanja prava na boračko-invalidsku zaštitu

Odeljenje za građevinsko – urbanističke i komunalno-stambene poslove

- Bukva Nevenka, dipl. pravnik – šef odseka za komunalno – stambene poslove
- Savković Ivana, dipl. pravnik –pravni poslovi
- Džufić Ivana dipl. pravnik - upravno stambeni poslovi
- Boris Pribičević dipl.ppravnik-pravni poslovi
- Aleksandra Ilić Ninić dipl.ppravnik-objedinjena procedura komunikacija sa javnim preduzećima

Odeljenje za inspekcijske poslove

- Pejčov Cena dipl. pravnik – šef odseka za opšte poslove i izvršenja rešenja
- Ivanović Marija, dipl. pravnik – pravni poslovi

Služba za kadrovske i pravne poslove i upravljanje ljudskim resursima

- Stojanović Maja, dipl. pravnik – unapređenje i upravljanje ljudskim resursima
- Pribičević Ema, dipl. pravnik - unapređenje i upravljanje ljudskim resursima

3. Opis funkcija starešina

Skupština gradske opštine

Skupština Gradske opštine je najviši organ gradske opštine. Organizacija i rad Skupštine Gradske opštine Grocka uređeni su Poslovníkom Skupštine Gradske opštine Grocka („Službeni list grada Beograda“ br.42/08, 80/2014 i 93/19).

Predsednik Skupštine Gradske opštine: Vesna Damnjanović

telefon 011/8501-312 lokal 206 email: predsednik.skupstine@grocka.org.rs

Predsednik Skupštine Gradske opštine organizuje rad Skupštine Gradske opštine; saziva sednice, predlaže dnevni red, predsedava sednicama, stara se o ostvarivanju javnosti rada Skupštine Gradske opštine, potpisuje akte koje donosi Skupština Gradske opštine i vrši druge poslove utvrđene zakonom i ovim statutom i poslovnikom Skupštine opštine.

Zamenik predsednika Skupštine Gradske opštine: Radoljub Jovanović

telefon 011/8501-312 lokal 239 email: radoljub.jovanovic@grocka.org.rs

Predsednik Skupštine opštine ima zamenika koji ga zamenjuje u slučaju njegove odsutnosti i sprečenosti da obavlja svoju dužnost.

Sekretar Skupštine gradske opštine: Biljana Marković

telefon 011/8501-312 lokal 211 email: biljana.markovic@grocka.org.rs

Stara se o obavljanju stručnih poslova u vezi sa sazivanjem i održavanjem sednica Skupštine opštine i njenih radnih tela i rukovodi administrativnim poslovima vezanim za njihov rad. Sekretar Skupštine opštine se postavlja na četiri godine, na predlog predsednika Skupštine opštine, i može biti ponovo postavljen. Za sekretara Skupštine opštine može biti postavljeno lice koje ima stečeno visoko obrazovanje iz naučne oblasti pravne nauke, položenim stručnim ispitom za rad u organima uprave i radnim iskustvom od najmanje tri godine.

Predsednik gradske opštine: Dragan Pantelić

telefon 011/8501-312 lokal 202 i 206 email: predsednik@grocka.org.rs

Predsednik gradske opštine je **izvršni organ gradske opštine**. Predsednika opštine bira Skupština opštine, iz reda odbornika, na vreme od četiri godine, tajnim glasanjem, većinom glasova od ukupnog broja odbornika Skupštine opštine.

Predsednik gradske opštine:

- predstavlja i zastupa Opštinu;
- neposredno izvršava i stara se o izvršavanju odluka i drugih akata Opštine;
- predlaže odluke i druge akte koje donosi Skupština kao i način rešavanja pitanja o kojima odlučuje Skupština Opštine;
- stara se o izvršavanju poverenih poslova iz okvira prava i dužnosti Republike;
- usmerava i usklađuje rad Opštinske uprave;
- postavlja i razrešava pomoćnike predsednika opštine;
- odlučuje o pribavljanju i otuđenju nepokretnosti, davanju na korišćenje, odnosno u zakup kao i o otkazu ugovora o davanju na korišćenje, odnosno u zakup i stavljanju hipoteke na nepokretnosti koje koriste organi opštine uz saglasnost Republičke direkcije za imovinu Republike Srbije;
- naredbodavac je za izvršenje budžeta;
- donosi pojedinačne akte za koje je ovlašćen zakonom i ovim statutom
- obrazuje stručna radna tela za pojedine poslove iz svoje nadležnosti
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i drugim aktima opštine;

Zamenik predsednika gradske opštine: Dušica Memarović

telefon 011/8501-312 lokal 164 email: zamenik.predsednika@grocka.org.rs

Predsednik gradske opštine ima zamenika koji ga zamenjuje u slučaju njegove odsutnosti i sprečenosti da obavlja svoju dužnost. Zamenik predsednika gradske opštine je zamenik predsednika Veća gradske opštine po funkciji.

Pomoćnici predsednika gradske opštine: Teofilović Petar

Jevtić Miroljub

Pantelić Igor

telefon 011/8501-312

Pomoćnici predsednika gradske opštine pokreću inicijative, predlažu projekte i sačinjavaju mišljenja u vezi sa pitanjima koja su od značaja za razvoj u oblastima za koje su postavljeni i vrše druge poslove.

Veće gradske opštine

Veće Gradske opštine je **izvršni organ gradske opštine.**

- Veće gradske opštine čine predsednik Gradske opštine, zamenik predsednika Gradske opštine i 9 članova koje bira Skupština gradske opštine.
- Predsednik gradske opštine je predsednik Veća gradske opštine.
- Predsednik gradske opštine odgovoran je za zakonitost rada Veća.
- Zamenik predsednika gradske opštine je član Veća Gradske opštine po Funkciji.

Članovi veća su:

1. FILIP ANĐIĆ

- **Zadužen za oblast saobraćaja i putne infrastrukture;**

2. ALEKSANDAR RAJKOVIĆ

- **Zadužen za oblast prosvete , obrazovanja, socijalne zaštite , dečije zaštite i boračko invalidskih prava;**

3. SPASOJE ŽIVANOVIĆ

- **Zadužen za oblast lokalne samouprave;**

4. VLADO RADOVANOVIĆ

- **Zadužen za oblast komunalne delatnosti i saradnja sa javnim preduzećima i oblast izbeglih i raseljenih lica;**

5. DRAGANA ČUJIĆ

- **Zadužena za oblast ekologije;**

6. TIJANA BARBU - MILIĆ

- **Zadužena za oblast turizma i poljoprivrede**

7. MILOŠ JANKOVIĆ

- **Zadužen za oblast sporta;**

8. DRAGANA PETKOVIĆ

- **Zadužena za oblast kulture, turizma i saradnje sa udruženjima penzionera;**

9. MARIJANA KOPRIVICA

- **Zadužena za oblast zdravstva.**

Načelnik Uprave gradske opštine Grocka: **Biljana Bokalović Đorđević**
telefon 011/ 8501-312 lokal 269 e-mail biljana.bokalovic.djordjevic@grocka.org.rs
rukovodi radom Uprave

- stara se o zakonitosti, efikasnosti i ažurnosti rada Uprave
- stara se o obezbeđivanju uslova rada, međusobnoj saradnji odeljenja i službi i saradnji sa organima Republike i Grada
- donosi Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta uz saglasnost Veća gradske opštine
- priprema nacрте odluka i drugih akata koje donosi Skupština opštine, Veće i Predsednik opštine
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornosti zaposlenih
- vodi disciplinski postupak protiv zaposlenih i izriče disciplinske mere
- podnosi izveštaje o radu Skupštini opštine, Veću i Predsedniku opštine
- u upravnom postupku rešava sukob nadležnosti između organizacionih jedinica Uprave
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i po nalogu Skupštine opštine, predsednika opštine i Veća.

4.Opis pravila u vezi sa javnošću rada

- Poreski identifikacioni br: 101552934
- Matični br. organa je:07030495
- Adresa i radno vreme Gradska opština Grocka, Bulevar oslobođenja 39
- Radno vreme: ponedeljak – petak od 7:30 do 15:30 časova
 - o Šalteri za overu dokumenata i prijem podnesaka: radnik danom od 7:30 do 15:30 časova.
 - o Pravna pomoć: radnim danima od 7:30 do 15:30 časova
- fizička i elektronska adresa i kontakt telefoni državnog organa i organizacionih jedinica kao i službenika ovlašćenih za postupanje po zahtevima za pristup informacijama.
- Kancelarija ovlašćena za saradnju sa novinarima i javnim glasilima: **tel.** 011/8501-312 lokal 204, e- mail: info.sluzba@grocka.org.rs

Rad Skupštine je dostupan javnosti. Predstavници sredstava javnog informisanja imaju pravo da prisustvuju sednicama Skupštine i njenih radnih tela radi obaveštavanja javnosti o njihovom radu. Akreditacija predstavnika medija mora se izvršiti 24 časa pre održavanja sednice Skupštine. Sednici Skupštine imaju pravo da, po odobrenju predsednika Skupštine, prisustvuju i građani, osim kada se sednica drži bez prisustva javnosti.

Građani zainteresovani za prisustvo sednici podnose pisani zahtev sekretaru Skupštine

najkasnije 24 časa pre časa određenog za početak sednice. Predsednik Skupštine može ograničiti ukupan broj građana koji može da prisustvuje sednici, ako je to potrebno, radi obezbeđivanja nesmetanog toka sednice.

Dopuštenost audio i video snimanja objekata koje koristi organ i aktivnosti organa:

- Dopušteno, uz prethodno obaveštenje da će se takvo snimanje vršiti

Sva autentična tumačenja, stručna mišljenja i pravni stavovi u vezi sa propisima, pravilima i odlukama koje se odnose na javnost rada:

- Ne postoje

Sedište organa:

- Gradska opština Grocka Bulevar oslobođenja 39

Ovlašćena lica za vršenje nadzora nad sprovođenjem i izvršenjem Zakona o zaštiti podataka o ličnosti:

- Miloš Nikolić

Adresa za prijem pošte je:

- Grocka, Bulevar oslobođenja 39, pošta se može predati i na šalteru broj 1

Ovlašćeno lice za postupanje po zahtevima za pristup informacijama od javnog značaja u skladu sa odredbama čl. 38 st.3. Zakona, je:

Sonja Pitulić

Gradska opština Grocka Bulevar oslobođenja 39

Telefon: 011/ 8501-312 lokal 205

e-mail: sonja.pitulic@grocka.org.rs

Adrese za elektronsku poštu i kontakt telefoni: Navedeno u tekstu

5. Spisak najčešće traženih informacija od javnog značaja

Od ovlašćenog lica traže se informacije najčešće upućivanjem zahteva za pristup informacijama. Najčešće predmet interesovanja je dostavljanje informacije u vezi sa trošenjem budžetskih sredstava, pokretnoj i nepokretnoj imovini i uvid u predmete.

Do sada tražene informacije od javnog značaja su uglavnom bili zahtevi fizičkih lica, novinara i nevladinih organizacija.

6. Opis nadležnosti, ovlašćenja i obaveza

6.1. Skupština gradske opštine

Skupština gradske opštine je najviši organ gradske opštine.

Organizacija i rad Skupštine gradske opštine Grocka uređeni su Poslovníkom Skupštine gradske opštine Grocka („Službeni list grada Beograda“ br. 42/08, 80/14 i 93/19).

Skupštinu gradske opštine Grocka čini 35 odbornika. Nadležnost Skupštine opštine:

Skupština opštine, u skladu sa zakonom:

- 1.** donosi Statut, Poslovník, Program razvoja opštine, Budžet i Završni račun;
- 2.** donosi odluke i propise i daje njihova autentična tumačenja;
- 3.** osniva javna i druga preduzeća od interesa za Opštinu i vrši nadzor nad njihovim radom;
- 4.** osniva organe, organizacije i službe za potrebe Gradske opštine i određuje njihovu organizaciju i rad;
- 5.** bira i razrešava predsednika skupštine i zamenika predsednika skupštine;
- 6.** bira i razrešava predsednika Gradske opštine i na predlog predsednika Opštine bira i razrešava zamenika predsednika Opštine i članove opštinskog veća;
- 7.** postavlja i razrešava sekretara Skupštine;
- 8.** imenuje i razrešava direktore, nadzorne odbore javnih preduzeća, čiji je osnivač i daje saglasnost na njihove opšte akte u skladu sa zakonom;
- 9.** donosi godišnji program o pribavljanju nepokretnosti za potrebe organa Opštine uz saglasnost Vlade Republike Srbije;
- 10.** odlučuje o pristupanju u članstvo organizacija, gradova i opština u zemlji i inostranstvu;
- 11.** odlučuje o dodeljivanju nagrada i drugih javnih priznanja;
- 12.** daje mišljenje na urbanističke planove koji se donose za područje Opštine i na Regionalni prostorni plan velikog grada;
- 13.** raspisuje opštinski referendum, izjašnjava se o predlozima sadržanim u građanskoj inicijativi i utvrđuje predloge odluke o samodoprinosu;
- 14.** utvrđuje opštinske takse i druge prihode koji joj po zakonu pripadaju;
- 15.** donosi akt o javnom zaduživanju Opštine, u skladu sa zakonom kojim se uređuje javni dug;
- 16.** propisuje radno vreme ugostiteljskih, trgovinskih i zanatskih objekata;
- 17.** obezbeđuje uslove za uređenje turističkih mesta i razvoj i unapređenje komunalnih, sportsko-rekreativnih i drugih delatnosti koje doprinose razvoju turizma, kao i uslove za organizovanje turističko-informativne i propagandne delatnosti;
- 18.** utvrđuje mere za ublažavanje opasnosti od elementarnih nepogoda i određuje mere za ublažavanje i otklanjanje neposrednih posledica od elementarnih nepogoda;
- 19.** donosi osnove zaštite, korišćenja i uređenja poljoprivrednog zemljišta i stara se o njihovom sprovođenju;
- 20.** obavlja i druge poslove u skladu sa propisima;

Skupština opštine osniva stalna, posebna i povremena radna tela za razmatranje pitanja iz njene nadležnosti.

Za razmatranje pojedinih pitanja iz nadležnosti Skupštine i vršenje drugih poslova u skladu sa Poslovníkom Skupštine, osnivaju se saveti i komisije kao stalna radna tela.

Stalna radna tela Skupštine su:

1. Izborna komisija
2. Administrativna komisija
3. Mandatna komisija
4. Komisija za koordinaciju bezbednosti saobraćaja na teritoriji GO Grocka
5. Komisija za propise
6. Štab za zimsku službu na teritoriji GO Grocka
7. Komisija za utvrđivanje naziva ulica i trgova na teritoriji Opštine Grocka
8. Komisija za vođenje postupka i donošenje rešenja po zahtevu za vraćanje zemljišta za teritoriju opštine Grocka
9. Savet za zdravstvo, socijalnu i dečiju zaštitu, boračka i invalidska pitanja
10. Štab za vanredne situacije
11. Savet za rodnu ravnopravnost

IZBORNA KOMISIJA

Ivana Vasilev – predsednik
Ivana Tošić Kolaković- zam. predsednika
Ivana Savković - sekretar
Biljana Marković – zam. sekretara
Dragoslava Mitrović, član
Marija Ivanović, zamenik član
Marijana Dušić, član
Ljiljana Budimir, zamenik člana
Darko Spasić, član
Milan Ilić, zamenik člana
Mirjana Mitrić, član
Gordana Božović, zamenik člana
Aleksandra Janković, član
Danica Čujić, zamenik član
Jelena Maksimović Mratinković, član
Ivo Dimitrijević, zamenik člana
Vladimir Jurašković, član
Danica Tomašević, zamenik člana
Dragana Ikodinović, član
Vesna Pavlović, zamenik člana

ADMINISTRATIVNA KOMISIJA

Miroljub Radojević
Dragana Milanković
Mile Stanarević
Zoran Zarić
Ružica Avramović
Živojin Stojković
Saša Mijailović
Snežana Trajković
Dragana Ikodinović

MANDATNA KOMISIJA

Aleksandar Spasić
Miroslav Vujić
Zoran Zarić
Maja Babić
Igor Pantelić
Vlastimir Stojanović
Dejan Starčević
Ivo Dimitrijević
Veselin Dabetić

KOMISIJA ZA KOORDINACIJU BEZBEDNOSTI SAOBRAĆAJA NA TERITORIJI GRADSKE OPŠTINE GROCKA

Aleksandar Rajković-
predsednik
Bojan Marković
Ivana Tošić Kolaković
Vlado Radovanović
Radivoje Miljić Sonja
Pitulić
Rade Stojanović
Boris Pribičević

KOMISIJA ZA PROPISE

Boris Prebičević -predsednik
Tijana Bjelovuk
Ivana Tošić Kolaković
Ivana Vasilev
Mirjana Nikolić

KOMISIJA ZA UTVRĐIVANJE NOVIH NAZIVA ULICA I TRGOVA NA TERITORIJI OPŠTINE GROCKA

Biljana Topdžić
Nenad Bjelobaba
Dragan
Marjanović
Nebojša Đukić
Radovan
Radonjić
Irena Ilievski

ŠTAB ZA ZIMSKU SLUŽBU NA TERITORIJI GRADSKE OPŠTINE GROCKA

Dragan Pantelić – predsednik Štaba
Dejan Vlašković-zamenik predsednika Štaba

Članovi:

Radoljub Jovanović
Stefan Dilberović
Milan Marković
Vlado Radojević
Spasoje Živanović
Milenko Bukvić
Miroljub Radojević
Saša Mijalović
Miloš Janković
Dr Nebojša Blagojević
Siniša Čude
Marinko Babić
Dragan Sretenović
Borko Bali
Radosav Stojanović
Miroslav Vujić
Bojan Marković
Zoran Živanović
Mirko Dobrijević
Dragan Petrović
Stevo Blagojević

Srđan Mihajlović
Mile Stanarević
Zoran Markov
Slavko Andrejić
Zoran Zarić
Dejan Milanković
Zoran Kostić
Dejan Matorčević
Dušan Šaponja

KOMISIJA ZA VOĐENJE POSTUPKA I DONOŠENJE REŠENJA PO ZAHTEVU ZA VRAĆANJE ZEMLJIŠTA ZA TERITORIJU OPŠTINE GROCKA

Nataša Jakovljević-predsednik
Dragana Jelić-zamenik predsednika
Duško Živančević-član
Marko Mitrović- zamenik člana
Slavko Andrejić- član
Miroslav Vujić-zamenik člana
Ružica Avramović-član
Živko Stoilković-zamenik člana
Snežana Petrović –član
Biljana Jordanov-zamenik člana

18

SAVET ZA ZDRAVSTVO,SOCIJALNU I DEČIJU ZAŠTITU,BORAČKA I INVALIDSKA PITANJA

Dr. Zdravka Stanković Pirović
Dr.Vladislav Pavlović, spec.pedijatrije
Dr.Vera Živanović, epidemiolog
Dr. Dejan Gvozdenović, stomatolog
Vera Pađen,rukovodilac Centra za socijalni rad – odeljenje Grocka

SAVET ZA RODNU RAVNOPRAVNOST

Zorica Atić
Gordana Grujić
Kristina Radosavljević
Dragan Petrović
Gordana Zarić
Boris Pribičević
Biljana Kelović
Verica Andrejić Radojičić
Vlado Radovanović, član Veća GO Grocka
Ljiljana Bošković-Milojević, direktorka OŠ Ilija Garašanin

Nebojša Blagojević, direktor DZ Grocka
Siniša Čude, komandir PU Grocka

ŠTAB ZA VANREDNE SITUACIJE

Komandant: Dragan Pantelić, predsednik GO Grocka

Zamenik komandanta: Dejan Vlašković, zamenik predsednika GO Grocka

Načelnik Štaba: Mile Jovičić

Članovi Štaba:

1. Dušica Memarović, predsednica Skupštine GO Grocka;
2. Radoljub Jovanović, zamenik predsednice Skupštine GO Grocka;
3. Vlado Radovanović, član Veća GO Grocka;
4. Milan Marković, član Veća GO Grocka;
5. Stefan Dilberović, član Veća GO Grocka;
6. Spasoje Živanović, član Veća GO Grocka;
7. Aleksandar Rajković, član Veća GO Grocka;
8. Tijana Barbu-Milić, član Veća GO Grocka;

KOMISIJA ZA VOĐENJE POSTUPKA I DONOŠENJE REŠENJA PO ZAHTEVU ZA VRAĆANJE ZEMLJIŠTA ZA TERITORIJU OPŠTINE GROCKA

Nataša Jakovljević-predsednik
Dragana Jelić-zamenik predsednika
Duško Živančević-član
Marko Mitrović- zamenik člana
Slavko Andrejić- član
Miroslav Vujić-zamenik člana
Ružica Avramović-član
Živko Stoilković-zamenik člana
Snežana Petrović –član
Biljana Jordanov-zamenik člana

18

SAVET ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU I DEČIJU ZAŠTITU, BORAČKA I INVALIDSKA PITANJA

Dr Zdravka Stanković Pirović
Dr Vladislav Pavlović, spec. pedijatrije
Dr Vera Živanović, epidemiolog
Dr Dejan Gvozdenović, stomatolog
Vera Pađen, rukovodilac Centra za socijalni rad – odeljenje Grocka

SAVET ZA RODNU RAVNOPRAVNOST

Zorica Atić
Gordana Grujić
Kristina Radosavljević
Dragan Petrović
Gordana Zarić
Boris Pribičević
Biljana Kelović
Verica Andrejić Radojičić
Vlado Radovanović, član Veća GO Grocka
Ljiljana Bošković-Milojević, direktorka OŠ Ilija Garašanin
Nebojša Blagojević, direktor DZ Grocka
Siniša Čude, komandir PU Grocka

Članovi Štaba:

9. Dragana Ćujić, član Veća GO Grocka;
10. Milenko Bukvić, odbornik u Skupštini GO Grocka;
11. Siniša Čude, načelnik PU Grocka;
12. Zoran Živanović, komandir Vatrogasne stanice Grocka;
13. Dragan Stanković, Elektrodistribucija Beograd - pogon Grocka;
14. Borko Bali, direktorka JP za razvoj gradske opštine Grocka;
15. Dejan Milanković, direktorka JP „Pijace i zelenilo Grocka“;
16. Ivan Evtov, VD direktor JP „Vodovod i kanalizacija“ Grocka;
17. Marija Milanović, direktor Privrednog društva „EKO GROCKA“ DOO;
18. Dalibor Arbutina, generalni direktor JP „Nuklearni objekti RS“;
19. Dr Nebojša Blagojević, direktor Doma zdravlja Grocka;

20. Ljiljana Zurovac, doktor veterinarske medicine;
21. Nataša Popadijak, rukovodilac Centra za socijalni rad Grocka;
22. Slobodan Tošić, sekretar Crvenog krsta Grocka;
23. Miloje Rajković, direktor preduzeća „Nova Šumadija“ Grocka;
24. Marinko Babić, lice zaduženo za poslove planiranja odbrane u slučaju vanrednih situacija i zaštite od elementarnih nepogoda; 19
25. Duško Živančević;
26. Ivica Dušić;
27. Miki Matorčević;
28. Ljubiša Milanović;
29. Đorđe Davidović, preduzeće „DAVID KOP“;
30. Miloš Lazarević, sportski trener.

Povremena radna tela Skupštine su:

1. Savet za zapošljavanje
2. Komisija za elementarne nepogode
3. Komisija za dodelu studentskih stipendija
4. Savet za romska pitanja
5. Tim za zaštitu životne sredine
6. Komisija za izradu strateškog plana razvoja Gradske opštine Grocka
7. Savet za ekologiju na teritoriji Gradske opštine Grocka
8. Komisija za inovacije i tehnološki razvoj

SAVET ZA ZAPOŠLJAVANJE

Marina Anđelić – Teofilović
Radoljub Jovanović
Aleksandar Rajković
Milan Marković
Dragoslava Mitrović
Tijana Bjelovuk
Dragica Micić
Vladimir Trajković

KOMISIJA ZA ELEMENTARNE NEPOGODE

Mirko Dobrijević – predsednik (direktor JP „Vodovod i kanalizacija“ Grocka)
Ivana Vasilev
Vlado Radovanović
Dragan Petrović
Marinko Babić
Filip Anđić
Saša Milenković
Zoran Živanović
Dr Nebojša Blagojević
Borko Bali
Milenko Bukvić
Miloje Rajković
Ivica Dušić

SAVET ZA ROMSKA PITANJA

Dobrica Konotarević-predsednik
Dejan Ilić-zamenik predsednika
Života Mitrović-sekretar
Ivica Jovanović-član
Dragan Petrović-član
Dragan Dimić-član
Željko Nikolić-član
Milivoje Stanojević-član
Milan Radosavljević-član

U sastavu Saveta za romska pitanja nalazi se i Komisija za izlaske na teren koju čine: Branka Milivojević, Marina Anđelić Teofilović, Goran Pantić i Zoran Kostić

TIM ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE

Dr Zdravka Stanković –Pirović-predsednik Olja
Alilomov-član
Sanja Savić-član Dragana
Agatonović-član Zoran
Markov-član
Dr. Dejan Gvozdenović-član
Aleksandar Ljubisavljević-član

SAVET ZA EKOLOGIJU NA TERITORIJI GRADSKE OPŠTINE GROCKA

Dušica Memarović
Dragana Ćujić
Dragana Starčević
Marijana Koprivica
Danijela Delić
Milenko Bukvić
Dragan Petrović

KOMISIJA ZA INOVACIJE I TEHNOLOŠKI RAZVOJ

Gordana Zarić diplomirani ekonomista, predsednik
Zoran I. Jovanović diplomirani inženjer agronomije, član Milić
Tanasijević inženjer saobraćaja, član
Slavoljub Stevanović master ekonomije, mašinski inženjer, član
Aleksandar Milovanović građevinski inženjer, član

Dragan Pantelić – predsednik komisije
Siniša Čude – član
Dr Nebojša Blagojević – član
Nataša Popadijak – član
Radivoje Miljić – član
Zoran Živanović - član

Odbornici Skupštine Gradske opštine

Dejan Vlašković (SNS)
Milenko Bukvić (SNS)
Olivera Milenov (SNS)
Dejan Starčević (PSS)
Dragana Milanković (SNS)
Saša Mijailović (Samostalna srpska stranka)
Gordana Zarić (SNP)
Snežana Trajković (PS)
Mile Stanarević (SNS)
Ivana Mihajlović (SNS)
Slavko Andrejić (SNS)
Nikola Aćimovac (SNS)
Radmila Dragutinović (SNS)
Miroљjub Radojević (SNS)
Miroslav Vujić (SNS)
Ivan Paunić (SNS)
Vladan Đorđević (SNS)
Maja Babić (SNS)
Ilija Đorđević (SNS)
Nevena Šarić (SNS)
Dr Zdravka Stanković Pirović (SNS)
Aleksandar Spasić (SNS)
Ljiljana Marinković (SNS)
Aleksandra Evtov (SNS)
Dr Đorđe Stanojević (SPS)
Živojin Stojković (SPS)
Vlastimir Stojanović (SPS)
Ružica Avramović (SPS)
Živko Stojilković (SPS)
Blažo Stojanović (Grupa građana „Naš čovek“)
Maja Janjić (Grupa građana „Naš čovek“)
Zoran Milićević (DSS)
Bojana Bukmirović (Srpska stranka zavetnici)

Predsjednik Gradske opštine:

- predstavlja i zastupa Gradsku opštinu;
- neposredno izvršava i stara se o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine Gradske opštine;
- predlaže način rešavanja pitanja o kojima odlučuje Skupština Gradske opštine
- naredbodavac je za izvršenje budžeta;
- može da osnuje budžetski fond i utvrdi program korišćenja sredstava budžetskog fonda, u skladu sa zakonom;
- donosi program o korišćenju prihoda budžeta čija je namena utvrđena zakonom;
- usmerava i usklađuje rad Uprave Gradske opštine;
- postavlja i razrešava pomoćnike predsednika Gradske opštine;
- donosi pojedinačne i druge akte za koje je ovlašćen zakonom, ovim statutom ili odlukom Skupštine gradske opštine;
- daje saglasnost na opšte akte organizacija čiji se rad finansira iz budžeta Gradske opštine kojima se uređuje broj i struktura zaposlenih i daje saglasnost na broj i strukturu zaposlenih i drugih nosioca koja se angažuju na ostvarivanju programa ili delova programa korisnika budžeta Gradske opštine u skladu sa zakonom;
- odlučuje o davanju na korišćenje, odnosno u zakup, kao i o otkazu ugovora o davanju na korišćenje, odnosno u zakup i stavljanju hipoteke na nepokretnosti koje koriste organi Gradske opštine, u skladu sa zakonom;
- odlučuje o pribavljanju i otuđenju opreme veće vrednosti, kao i prevoznih sredstava za potrebe organa Gradske opštine;
- zaključuje ugovore o donaciji od fizičkog ili pravnog lica;
- obrazuje stručna radna tela i
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i drugim aktima Gradske opštine.

6.3. Veće Gradske opštine

Veće Gradske opštine:

- predlaže Statut Gradske opštine, budžet i druge odluke i akte koje donosi Skupština Gradske opštine;
- neposredno izvršava i stara se o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine gradske opštine;
- donosi odluku o privremenom finansiranju u slučaju da Skupština Gradske

- opštine ne donese budžet pre početka fiskalne godine;
- vrši nadzor nad radom Uprave Gradske opštine, poništava ili ukida akte Uprave Gradske opštine koji nisu u saglasnosti sa zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktom ili odlukom koju donosi Skupština gradske opštine;
 - rešava u upravnom postupku u drugom stepenu o pravima i obavezama građana, preduzeća i ustanova i drugih organizacija iz nadležnosti Gradske opštine;
 - stara se o izvršavanju poverenih nadležnosti iz okvira prava i dužnosti grada;
 - donosi opšta akta kada je to ovlašćeno zakonom, propisom grada Beograda ili propisom Skupštine gradske opštine;
 - podnosi žalbu Ustavnom sudu Republike Srbije ako se pojedinačnim aktom ili radnjom državnog organa onemogućava vršenje nadležnosti Gradske opštine;
 - daje saglasnost na godišnji program poslovanja i cenovnik usluga javnog preduzeća čiji je osnivač Gradska opština;
 - razmatra izveštaje o radu i daje saglasnost na program rada korisnika budžeta;
 - daje saglasnost na finansijski plan mesne zajednice;
 - postavlja i razrešava načelnika Uprave Gradske opštine.

6.4. Uprava Gradske Opštine

Odlukom o organizaciji Uprave Gradske opštine Grocka utvrđuje se: organizacija, delokrug i način rada Uprave Gradske opštine, unutrašnja organizacija, način rukovođenja i druga pitanja.

Uprave Gradske opštine obrazuje se kao jedinstvena služba.

U okviru Uprave Gradske opštine obrazuju se organizacione jedinice za vršenje srodnih upravnih, stručnih i drugih poslova pod nazivom «odeljenje» i «služba».

Radi objedinjavanja sličnih poslova i njihovog uspešnijeg izvršavanja u okviru organizacionih jedinica, mogu se obrazovati unutrašnje organizacione jedinice pod nazivom «odsek», «kabinet», «referat», «grupa», «inspekcija» i sl.

Uprava Gradske opštine je dužna da svakom građaninu obezbedi jednaku pravnu zaštitu u ostvarivanju prava, obaveza i interesa.

Osnovne organizacione jedinice koje vrše poslove Uprave Gradske opštine su:

- 1. Odeljenje za opštu upravu i imovinsko-pravne poslove**
- 2. Odeljenje za finansije, privredu i društvene delatnosti**
- 3. Odeljenje za građevinsko-urbanističke i komunalno-stambene poslove**
- 4. Odeljenje za inspekcijske poslove**
- 5. Služba za skupštinske poslove**

6. Odeljenje za zajedničke i opšte poslove

7. Služba za kadrovske i pravne poslove i upravljanje ljudskim resursima.

1. ODELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

U ovom odeljenju obrazuju se dva Odseka, i to

- Odsek za opštu upravu,
- Odsek za imovinsko-pravne poslove.

Rukovodilac Odeljenja za opštu upravu i imovinsko-pravne poslove

MIRJANA NIKOLIĆ telefon: **011/8501-312 lokal 299**

email: mirjana.nikolic@grocka.org.rs

Odsek za opštu upravu

Vrši poslove koji se odnose na unapređenje organizacije rada Uprave gradske opštine i poslove automatske obrade podataka; vođenje biračkih spiskova građana i stručno-tehničke poslove na sprovođenju izbora i drugih oblika izjašnjavanja građana; poslove oko popisa stanovništva; poslove popisa i procene zaostavštine umrlih lica po nalogu suda; poslove prijemnih kancelarija, pisarnice, arhive, overe prepisa i fotokopija akata koje su doneta od strane Uprave Gradske opštine.

Deo poslova iz oblasti opšte uprave organizovan je preko mesnih kancelarija.

Mesne kancelarije vrše poslove koji se odnose na overu prepisa, i fotokopije akata koje su doneta od strane Uprave Gradske opštine, vršenje poslova prijemne kancelarije, overa uverenja o životu, kao i druge poslove koje im iz svoje nadležnosti poveri Opštinska uprava.

Odsek za imovinsko – pravne poslove

Vrši poslove koji se odnose na zaštitu, očuvanje i evidenciju nepokretnosti na kojoj je nosilac upravljanja i korišćenja Gradska opština, upravno-pravne poslove eksproprijacije, uspostavljanja prava službenosti, nacionalizacije i arondacije, administrativnog prenosa zemljišta, deeksproprijacije, poništaja pravosnažnih rešenja o izuzimanju zemljišta, uspostavljanje ranijeg režima na zemljištu, obavlja pravne, administrativne i geodetske-tehničke poslove u postupku vraćanja zemišta, evidenciju otkupa stanova na kojima je nosilac raspolaganja i upravljanja bila Gradska opština, otuđenje u ime i za račun grada, građevinskog zemljišta radi izgradnje objekata do 5000m² BRGP, odnosno radi ozakonjenja objekta do 3000m² BRGP i druge upravne, vanupravne i stručne poslove u skladu sa zakonom, statutom, i drugim propisima, izrađuje predloge rešenja, kao i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim propisima, izrađuje predloge rešenja, kao i druge poslove za potrebe Skupštine Gradske opštine, predsednika Gradske opštine i Veća gradske opštine Grocka.

2. ODELJENJE ZA FINANSIJE, PRIVREDU I DRUŠTVENE DELATNOSTI

U ovom odeljenju formiraju se dva Odseka i to:

- Odsek za finansije, privredu i društvene delatnosti
- Odsek za poslove trezora

Rukovodilac Odeljenja za finansije, privredu i društvene delatnosti

DRAGOSLAVA MITROVIĆ telefon **011/8501-312 lok. 220**

email: dragoslava.mitrovic@grocka.org.rs

Odsek za finansije, privredu i društvene delatnosti

Obavlja poslove vezane za planiranje, pripremu i izvršenje budžeta Gradske Opštine, lokalne javne prihode i rashode; finansijsko planiranje, upravljanje gotovinskim sredstvima, kontrola rashoda budžeta, upravljanje dugom, budžetsko računovodstvo, izveštavanje i upravljanje finansijskim informacionim sistemom, nadzor nad korišćenjem budžetskih sredstava, finansijsko-računovodstvene poslove direktnih korisnika budžetskih sredstava koji se odnose na učešće u pripremi finansijskih planova i završnih računa budžetskih korisnika, kontrola novčanih dokumenata i instrumenata plaćanja sa aspekta ugovorenih obaveza i namenskog korišćenja sredstava, kompletira neophodnu dokumentaciju za plaćanje, vrši kontrolu i vodi knjige evidencije neophodne za rad direktnog korisnika budžeta.

Odsek obavlja poverene poslove iz oblasti privatnog preduzetništva u saradnji sa Agencijom za privredne registre: prijem zahteva, izdavanje uverenja i obavlja druge poslove koji su u nadležnosti opštine u ovoj oblasti.

U oblasti društvenih delatnosti vodi upravni postupak vezan za ostvarivanje prava korisnika invalidsko-boračke zaštite, rešavanje statusa vojnih invalida, civilnih invalida rata i uživalaca porodične invalidnine kao i poslove isplata mesečnih novčanih primanja materijalnog obezbeđenja i druge poslove iz boračko- invalidske zaštite. Odsek obavlja i sledeće poslove u oblasti društvenih delatnosti koji nisu u nadležnosti Republike i Grada: administrativno-tehnički poslovi u vezi sa stipendiranjem učenika i studenata, određeni poslovi vezani za razvrstavanje dece ometene u razvoju, poslovi u oblasti obrazovanja – staranje o održavanju (osim kapitalnog) dečjih vrtića i osnovnih škola, poslovi vezani za praćenje upisa u prvi razred osnovne ili specijalne škole, redovno pohađanje nastave u navedenim školama, pokretanje prekršajnog postupka protiv roditelja odnosno staratelja, u skladu sa zakonom, utvrđivanje mera i aktivnosti zaštite i bezbednosti dece za vreme ostvarivanja obrazovno-vaspitnog rada, u saradnji sa školama, poslovi koji se odnose na položaj mladih – učešće u sprovođenju strategije i akcionog plana za mlade sa teritorije Opštine; praćenje stanja u oblasti zdravstva; kulture – podsticanje razvoja kulturno-umetničkog stvaralaštva i amaterizma; fizičke kulture i socijalne zaštite.

Odsek vrši određene poslove u oblasti poljoprivrede – sprovođenje mera zaštite korišćenja i unapređenja poljoprivrednog zemljišta; vodoprivrede; industrije; zanatstva; trgovine; snabdevanje tržišta; turizma i vrši i druge poverene poslove na osnovu zakona i drugih propisa, prati kretanja u privredi Gradske opštine.

Odsek za poslove trezora

Obavlja poslove vezane za upravljanje gotovinskim sredstvima, kontrolu rashoda koja obuhvata upravljanje procesima odobravanja preuzimanja obaveza, proveru prijema dobara i usluga odobravanja plaćanja na teret budžetskih sredstava, upravljanje dugom, budžetsko računovodstvo i izvršavanje, blagajničko poslovanje, upravljanje informacionim sistemom iz ove oblasti, poslove obračuna i likvidature plata zaposlenih u Opštinskoj upravi, izabranih, imenovanih i postavljenih lica, lica angažovanih po osnovu ugovora i druge poslove neophodne za funkcionisanje trezora.

Šef Odseka za poslove trezora

KOSOVKA MACANOVIĆ telefon **011/8501-312 lok. 123**

email: kosovka_macanovic@grocka.org.rs

3. ODELJENJE ZA GRAĐEVINSKO-URBANISTIČKE I KOMUNALNO - STAMBENE POSLOVE

U ovom Odeljenju obrazuju se dva Odseka, i to:

- Odsek za građevinsko-urbanističke poslove
- Odsek za komunalno-stambene poslove

Rukovodilac Odeljenja za urbanizam, građevinsko-stambene i komunalne poslove

IVANA VASILEV telefon **011/8501-312 lok. 307**

email: ivana.vasilev@grocka.org.rs

Odsek za građevinsko-urbanističke poslove

Vrši poslove izdavanja odobrenja za građenje, i izdavanje odobrenja za upotrebu objekata, izdaje građevinsku dozvolu za izgradnju i rekonstrukciju saobraćajnica i objekata linijske, odnosno komunalne infrastrukture na svom području, izdaje informaciju o lokaciji i lokacijsku dozvolu za objekte za koje izdaje lokacijske uslove skladu sa propisima, obavlja poslove saobraćaja, stambene poslove i poslove zaštite i unapređenja životne sredine i prirodnih dobara, planiranje i preduzimanje mera u slučaju elementarnih i drugih nepogoda i druge poslove iz ove oblasti.

Odsek za komunalno-stambene poslove

Stara se o uređenju i razvoju komunalnih delatnosti na teritoriji Gradske opštine, o lokalnim i nekategorisanim putevima, uređuje poslove koji se odnose na utvrđivanje obaveze naknade za korišćenje građevinskog zemljišta i izrade baze podataka iz ove oblasti.

4. ODELJENJE ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE

U ovom Odeljenju obrazuju se dva Odseka, i to:

- Odsek za opšte poslove i izvršenje rešenja
- Odsek za komunalnu inspekciju

Rukovodilac Odeljenja za inspeksijske poslove
ALEKSANDRA RISTIĆ telefon **011/8501-312 lokal 242**
email: aleksandra.ristic@grocka.org.rs

Odsek za opšte poslove i izvršenje rešenja

Stara se o zakonitosti vršenja poslova inspeksijskog nadzora nad izvršenjem Zakona i propisa donetih na osnovu Zakona iz oblasti komunalne dlatnosti, kao i poslove državne uprave i inspeksijskog nadzora koji su mu povereni zakonom i drugim propisima, kao i poslove izvršenja rešenja.

Odsek za komunalnu inspekciju

Komunalna inspekcija obavlja poslove inspeksijskog nadzora nad izvršavanjem zakona, propisa Grada i Gradske opštine, koji se odnose na održavanje komunalnog reda u Opštini, uređivanje javnih površina i dobara u opštoj upotrebi i poslove koji se odnose na pravnu obradu akata iz ove oblasti.

Odsek obavlja i poslove nadzora nad realizacijom programa preduzeća koji se bave održavanjem komunalne higijene, javno prometnih površina i javnih zelenih površina.

5. SLUŽBA ZA SKUPŠTINSKE POSLOVE

Obavlja stručne i organizacione poslove za Skupštinu opštine, Predsednika opštine, Predsednika skupštine Gradske opštine, Opštinsko veće, radna tela Skupštine, odbornike i odborničke grupe; poslove koji se odnose na pripremu sednica i obradu akata usvojenih na sednicama; čuvanje izvornih dokumenata i vođenje evidencije o održanim sednicama navedenih organa; izrada akata o izboru, imenovanjima i postavljenjima iz nadležnosti Gradske Opštine; izrada akata kojima se regulišu statusna pitanja izabranih, imenovanih i postavljenih lica, poslovi koji su vezani za predstavke i predloge građana; protokolarne poslove za predsednika Opštine, Skupštinu opštine i Opštinsko veće; saradnja sa drugim opštinama u zemlji i inostranstvu; javnost rada Skupštine opštine i Opštinskog veća, informisanje odbornika; informativna delatnost i priprema "Gročanskih novina".28

Služba saraduje sa drugim organizacionim jedinicama Opštinske uprave u pripremi nacrtu propisa i drugih opštih akata, priprema propise iz oblasti lokalne samouprave, priprema autentična tumačenja odluka i drugih akata Skupštine opštine, priprema odgovore Ustavnom sudu u postupcima osporavanja propisa Opštine i vrši druge poslove utvrđene zakonom i drugim propisima.

Rukovodilac Službe za skupštinske poslove

JELENA MAKSIMOVIĆ MRATINKOVIĆ telefon **011/8501-312 lokal 205**

email: jelena.mratinkovic@grocka.org.rs

6. ODELJENJE ZA ZAJEDNIČKE I OPŠTE POSLOVE

U ovom Odeljenju obrazuju se tri Odseka, i to:

- Odsek za zajedničke poslove
- Odsek za opšte poslove
- Odsek javnih nabavki

Odsek za zajedničke poslove

Vrši tehničke poslove za potrebe organizacionih Jedinica Uprave Gradske opštine i organa opštine koji se odnose na održavanje zgrada, uređaja, opreme i inventara; umnožavanja materijala i njegovu ekspediciju; obezbeđivanje prevoza, evidencija voznog parka i evidencija o korišćenju vozila, organizovanje tehničkog pregleda vozila, nabavka novih, rahodovanje korišćenih vozila; usluga uspostavljanja telefonskog saobraćaja putem telefonske centrale; kao i poslove ekonomata- magacinski poslovi.

Odsek za opšte poslove

Obavlja poslove civilne zaštite i odbrane u vanrednim situacijama; poslove vezane za regulisanje statusa izbeglih i prognanih lica, poslovi održavanja informaciono – komunikacionog sistema, kao i poslove bezbednosti i zaštite zdravlja na na radu.

Poverenik Komesarijata za izbeglice

DRAGAN MATEJIĆ telefon **011/8501-312 lok. 262**

email: dragan.matejic@grocka.org.rs

Odsek za poslove javnih nabavki

U oblasti javnih nabavki obavlja poslove vezane za nabavku dobara(kupovina, zakup ili lizing) , nabavka usluga, nabavku radova i mešovite nabavke u skladu sa propisima koji regulišu javne nabavke.

Šef odseka za javne nabavke

JELENA MATIJAŠEVIĆ telefon **011/8501-312 lokal 122**

email: jelena.matijasevic@grocka.org.rs

7. SLUŽBA ZA KADROVSKE I PRAVNE POSLOVE I UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA

Služba za kadrovske i opšte poslove obavlja stručne poslove koji se odnose na ostvarivanje prava i obaveza iz radnih odnosa zaposlenih u upravi, izabраниh, imenovanih i postavljenih lica koja ostvaruju prava iz radnog odnosa po tom osnovu, izrada normativno-pravnih akata iz oblasti radnih odnosa (pravilnici, uputstva, naredbe i sl.).

Služba obavlja poslove pružanja pravne pomoći građanima i davanjima usmenih pravnih saveta i sastavljanjem isprava i podnesaka.

Služba za pravnu pomoć:

Marina Jovanovski telefon **011/8501-312 lok. 124**

U Službi se obavljaju i poslovi tehničkog sekretara i administrativno-daktilografski poslovi za potrebe načelnika uprave i Službe.

Radom Službe za kadrovske i opšte poslove rukovodi načelnik Uprave
Biljana Bokalović Đorđević

011/8500-528; 8500-162 lok. 268

8.SLUŽBA ZA OMLADINSKU POLITIKU I PITANJA MLADIH – KANCELARIJA ZA MLADE

Služba obavlja poslove unapređenja položaja mladih, deluje u pravcu rešavanja problema mladih, prati aktivnosti i saraduje sa udruženjima od javnog značaja za rad sa mladima, savezima, udruženjima mladih i udruženjima za mlade, podstiče i prati programe saveza, udruženja mladih i udruženja za mlade koji su multidisciplinarni po svom sadržaju i raznovrsni po obliku rada, a koji imaju za cilj sprovođenje Nacionalne strategije za mlade, gradskog akcionog plana za mlade, saraduje i realizuje programe od interesa za mlade zajedno sa ostalim Kancelarijama za mlade na teritoriji grada Beograda, saraduje sa ustanovama preko kojih se ostvaruje javni interes u oblastima omladinskog sektora, a koje su osnovane od strane grada, gradske opštine i ustanova koje organizaciono rade sa nadarenim i talentovanim mladima, obezbeđuje stvaranje uslova za aktivno i kvalitetno provođenje slobodnog vremena mladih, negovanje

zdravih i bezbednih stilova života, obezbeđuje sufinansiranje mladih – učenika i studenata za stručno usavršavanje, učešće na takmičenjima i kongresima, odnosno drugim stručnim okupljanjima u zemlji i inostranstvu, obezbeđuje uslove organizovanje seminara, stručnih konferencija i drugih stručnih okupljanja od strane ustanovaili organizacija koja su deo programske aktivnosti udruženja mladih i udruženja za mlade, pruža podršku i obezbeđuje jednak položaj mladih iz osetljivih grupa, saradnju sa omladinskim udruženjima Roma , promovisanje različitosti i promovisanje tolerancije i solidarnosti među mladima, obavlja i poslove koji se odnose na: organizovani pristup problemima mladih, promovisanje rada sa mladima, unapređenje preduzentištva mladih i razvijanje preduzetničkog duha kod mladih, pružanje podrške mladima u saradnji sa obrazovnim i kulturnim institucijama, Nacionalnom službom za zapošljavanje, organizacionim jedinicama gradske opštine, nevladinim organizacijama, kroz aktivno uključivanje mladih u društvene tokove i njihovo informisanje, neformalno obrazovanje mladih, pružanje logističke podrške u realizaciji projekata mladih, kreiranje modela volonterskih radnih kampova, obezbeđuje jednak položaj mladih u društvu, podsticanje i vrednovanje dostignuća mladih u različitim oblastima, unapređenje mogućnosti za kvalitetno organizovanje slobodnog vremena mladih, sprovođenje društvenoodgovornih kampanja iz oblasti ekologije, bezbednosti, solidarnosti, zdravlja mladih.

Služba obavlja i druge poslove u ovim oblastima u skladu sa zakonom, Statutom gradske opštine i drugim propisima.

7. Opis postupanja u okviru nadležnosti, ovlašćenja i obaveza

Uprava Gradske opštine Grocka

Interresorna komisija

Komisija za pružanje dodatne obrazovne, zdravstvene ili socijalne podrške detetu i učeniku (Interresorna komisija) GO Grocka - na osnovu člana 98. stav 19. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Službeni glasnik RS”, broj 72/09) i člana 34. stav 6. Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju („Službeni glasnik RS”, broj 18/10). Komisija ima tri stalna i dva povremena člana. Izuzetno, za dete koje već dobija podršku iz oblasti obrazovanja, zdravlja i socijalne zaštite, na sastanke Komisije poziva se po jedno lice iz svake oblasti koje ima najviše saznanja o detetu. Stalni članovi Komisije su: predstavnik sistema zdravstvene zaštite (pedijatar); predstavnik obrazovno-vaspitnog sistema (školski psiholog); predstavnik sistema socijalne zaštite (stručni radnik na poslovima socijalnog rada);

Koordinator Komisije je lice zaposleno u opštinskoj, odnosno gradskoj upravi koje je aktom o sistematizaciji poslova određeno da pruža stručnu i administrativno-tehničku potporu Komisiji. Koordinator Komisije: prikuplja dokumentaciju koja je neophodna za pokretanje i vođenje postupka procene i koja doprinosi utvrđivanju i razumevanju načina zadovoljenja potreba deteta; dostavlja dokumentaciju članovima Komisije; organizuje i

administrira proces procene potreba za dodatnom podrškom detetu; saziva povremene članove komisije na osnovu dokumentacije i informacija od roditelja i obavlja druge poslove za potrebe Komisije i po nalogu predsednika Komisije.

Dodatna podrška obezbeđuje se bez diskriminacije po bilo kom osnovu svakom detetu, odnosno učeniku (u daljem tekstu: dete) iz društveno osetljivih grupa, kome je usled socijalne uskraćenosti, smetnji u razvoju, invaliditeta, teškoća u učenju i drugih razloga potrebna dodatna podrška u obrazovanju, zdravstvu ili socijalnoj zaštiti.

Dodatna podrška obuhvata zdravstvene, socijalne i obrazovne usluge koje se pružaju detetu i omogućavaju mu punu društvenu uključenost i napredovanje. Dodatna podrška odnosi se na prava i usluge koje detetu obezbeđuju prevazilaženje fizičkih i socijalnih prepreka ka nesmetanom obavljanju svakodnevnih životnih aktivnosti od značaja za uključivanje u obrazovni proces, život u zajednici i uspešno napredovanje.

Odeljenje za opštu upravu i imovinsko-pravne poslove

- Odsek za opštu upravu
- Odsek za imovinsko pravne poslove

Odsek za opštu upravu

Svaka organizaciona jedinica Odeljenja za opštu upravu obavlja poslove iz svoje nadležnosti poštujući sve pozitivne propise koji regulišu materiju odnosno oblast koja je predmet rada jedinice.

U Odseku za opštu upravu obavljaju se sledeći poslovi:

Izdavanje potvrde o životu

U ovom postupku primenjuju se odredbe Zakona o opštem upravnom postupku («Sl. list SRJ» br. 33/97 i 31/01), Uredba o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave («Sl. glasnik RS» br. 80/92), Uputstvo o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave («Sl. glasnik RS» br. 10/90 i 14/93).

Stranka se lično obraća pisanim zahtevom za izdavanje potvrde o životu. Zahtev se evidentira kroz popis akata. Izrađuje se i lično uručuje potvrda, odnosno popunjava obrazac nadležnog organa strane države.

Vođenje i ažuriranje biračkog spiska – poveren posao Ministarstva pravde i državne uprave

U ovom postupku primenjuju se odredbe Zakona o izboru narodnih poslanika («Sl. glasnik RS» br. 35/00 . 1818/04), Zakona o opštem upravnom postupku («Sl. list SRJ» br. 33/97 i 31/01), Zakona o jedinstvenom biračkom spisku («Sl. glasnik RS »br.104/09,99/11)-

samo član 26, Uputstvo o načinu ažuriranja biračkog spiska («Sl. glasnik RS» br. 42/2000 i 118/2003), Uredba o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave («Sl. glasnik RS» br. 80/92), Uputstvo o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave («Sl. glasnik RS» br. 10/90 i 14/93), Zakon o zaštiti podataka o ličnosti («Sl. glasnik RS» br. 97/08).

Vođenje i ažuriranje biračkog spiska, koje podrazumeva upis, brisanje, ispravku, izmenu ili dopunu, vrši se na zahtev stanke ili po službenoj dužnosti. Uz zahtev za upis u birački spisak stranka prilaže sledeće dokaze: lična karta. Upis može biti po osnovu doseljenja ili po osnovu punoletstva. Brisanje iz biračkog spiska se vrši po više osnova: umro – dokaz izvod iz matične knjige umrlih; odseljen, lična karta, dupli matični broj – rešenje MUP-a o poništenju matičnog broja; lišenje poslovne sposobnosti – rešenje nadležnog suda o oduzimanju poslovne sposobnosti, otpust iz državljanstva – rešenje MUP-a o otpustu iz državljanstva Republike Srbije. Za ispravku, izmenu ili dopunu u biračkom spisku, potrebno je priložiti dokaz na osnovu koga se traži (lična karta, izvod iz matične knjige venčanih, rođenih ili umrlih, rešenje o vraćanju poslovne sposobnosti, rešenje o ponovnom sticanju državljanstva). Po pregledu priloženih dokumenata, ukoliko su ispunjeni uslovi za ažuriranje biračkog spiska pristupa se donošenju rešenja. Rešenja se klasifikuju po vrsti i osnovu i odlažu u adekvatne registre. Rešenje se dostavlja stranci, a automatski se briše prebivalište na teritoriji prethodne opštine-grada. Dostava rešenja poštom ili lično stranci. Ukoliko stranka ne raspolaže potrebno dokumentacijom, organ sam pribavlja potrebnu dokumentaciju.

Iz biračkog spiska se, na zahtev stranke, može izdati uverenje/potvrda.

Vođenje i ažuriranje posebnog biračkog spiska nacionalnih manjina (PBS) poveren posao Ministarstva pravde i državne uprave.

U ovom postupku primenjuju se odredbe Zakona o nacionalnim savetima nacionalnih manjina («Sl. glasnik RS» br. 72/09), Zakona o opštem upravnom postupku («Sl. list SRJ» br. 33/97 i 31/01), Pravilnik o načinu vođenja posebnog biračkog spiska nacionalne manjine («Sl. glasnik RS» br. 72/14), Instrukcija o postupku upisa u poseban birački spisak nacionalne manjine, Uredba o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave («Sl. glasnik RS» br. 80/92), Uputstvo o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave («Sl. glasnik RS» br. 10/90 i 14/93), Zakon o zaštiti podataka o ličnosti («Sl. glasnik RS» br. 97/08).

Vođenje i ažuriranje posebnog biračkog spiska nacionalnih manjina vrši se: upis – na osnovu zahteva stranke; brisanje – na osnovu zahteva stranke ili po službenoj dužnosti; ispravka – na osnovu zahteva stranke.

Po primljenom zahtevu, pristupa se proveru u jedinstvenom biračkom spisku, što je jedan od uslova za upis u PBS. Ukoliko su ispunjeni uslovi za upis u PBS pristupa se donošenju rešenja.. Ukoliko nisu ispunjeni uslovi za upis u PBS, donosi se rešenje odbacivanju zahteva, zaključak o odbijanju, zaključak o obustavi .

Iz posebnog biračkog spiska se, na zahtev stranke, može izdati uverenje/potvrda.

Poslovi u vezi sprovođenja izbora i referenduma

U ovom postupku primenjuju se odredbe Zakona o izboru narodnih poslanika («Sl. glasnik RS» br. 35/00 . 18/04), Uputstvo o načinu ažuriranja biračkog spiska («Sl.

glasnik RS» br. 42/2000 i 118/2003), Zakon o izboru predsednika Republike («Sl.glasnik RS» br.111/2007), Zakon o lokalnim izborima («Sl. glasnik RS» br. 129/07), Zakon o referendumu i narodnoj inicijativi («Sl. glasnik SRJ» br. 48/94 i 11/98), Akta izborne komisije (Rokovnik izbornih radnji, Uputstvo o sprovođenju izbora)

Po raspisivanju izbora/referenduma izrađuje se obaveštenje građanima o uvidu u birački spisak i rokovima za zaključenje istog. Obaveštenje se ističe na vidno mesto u zgradi opštine i dostavlja mesnim kanecarijama da to isto učine na teritoriji MZ.

Izrađuje se predlog rešenja o određivanju biračkih mesta - trenutno 39 biračkih mesta (rešenje donosi izborna komisija).

Pružanje stručne i tehničke pomoći izbornim komisijama ili radnom telu za sprovođenje izbora/referenduma.

Pisarnica i arhiva

Administrativno-tehnička obrada primljenih podnesaka i pošte, njihovo raspoređivanje, evidentiranje i dostavljanje u rad

U ovom postupku primenjuju se odredbe Uredbe o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave («Sl. glasnik RS» br. 80/92), Uputstvo o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave («Sl. glasnik RS» br. 10/90 i 14/93), Uredba o elektronskom kancelarijskom poslovanju organa državne uprave («Sl. glasnik RS» 40/10), Zakon o opštem upravnom postupku («Sl. list SRJ» br. 33/97 i 31/01), Zakon o republičkim administrativnim taksama («Sl. glasnik RS» br. 43/03, 61/05, 101/05, 5/09 ... 55/12), Odluka o lokalnim administrativnim taksama («Sl. list grada Beograda» br. 43/07, 53/08 ... 54/11).

Referent prijemne kancelarije prima neposredno od stranke podneske, pruža stručnu pomoć za sastavljanje podnesaka, ukazuje na formalne nedostake prilikom prijema podnesaka, pomaže stranci da ih otkloni, a ukoliko stranka odbije, sačinjava službenu belešku o upozorenju. Izdaje potvrdu o prijemu podnesaka, a za upravne predmete izdaje potvrdu o prijemu upravnog podneska. Daje osnovna obaveštenja strankama o stanju rešavanja njihovog predmeta, kao i obaveštenja o načinu i uslovima za ostvarivanje prava i obaveza.

Prilikom otvaranja pošte vodi računa da ne ošteti sadržaj pošiljke. Pošiljke označene kao poverljive i strogo poverljive i pošiljke primljene na ličnost se ne otvaraju. Pošiljke primljene u vezi javne nabavke, konkursa, licitacije se ne otvaraju, stavlja se datum, čas i minut prijema.

Po prijemu pošte, odnosno pregledu pošte primljene preko poštanske službe, razvrstavaju se predmeti (akti) po sadržini materije koja se u njima obrađuje, po organima i njihovim organizacionim jedinicama, stavlja otisak prijemnog štampabilja u koji se upisuje datum prijema, oznaku organa, organizacione jedinice, klasifikacioni znak. Pre dostavljanja predmeta u rad organu koji ga rešava, proverava se da li primljeni akt pripada predmetu koji je već zaveden u osnovnu evidenciju i ako pripada, vrši združivanje sa tim predmetom. Formirane predmete i dopune predmeta dostavljaju se organima preko interne dostavne knjige.

Pri prijemu pošte, vodi se računa o tome koji akti i radnje podležu taksiranju, kolika je visina takse i u kojim slučajevima postoji zakonski osnov za oslobađanje. Za nedovoljno taksirane podneske obaveštava se stranka da dostavi odgovarajuću vrednost takse.

Izdavanje potvrda i prepisa dokumenata i uvid u predmet po zahtevu stranke

U ovom postupku primenjuju se odredbe Zakona o opštem upravnom postupku («Sl. list SRJ» br. 33/97 i 31/01), Zakon o republičkim administrativnim taksama («Sl. glasnik RS» br. 43/03, 61/05, 101/05, 5/09 ... 55/12), Uputstvo o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave («Sl. glasnik RS» br. 10/90 i 14/93), Odluka o lokalnim administrativnim taksama («Sl. list grada Beograda» br. 43/07, 53/08 ... 54/11), važeći poštanski propisi.

Stranka podnosi zahtev preko prijemne kancelarije. U zahtevu se navodi i dokazuje pravni interes za izdavanje potvrde/uverenja ili za uvid i razgledanje spisa predmeta. Primljeni zahtev se evidentira u referentskoj svesci. Izrađuje se potvrda/uverenje na osnovu postojećih evidencija ili pronalazi predmet u čiji se uvid odnosi zahtev. Povrda/uverenje se dostavlja ili omogućava uvid u traženi predmet.

Overa potpisa, prepisa i rukopisa

U ovom postupku primenjuju se odredbe Zakona o overavanju potpisa, rukopisa i prepisa («Sl. glasnik RS» br. 93/14, 22/15 i 87/18), Zakon o pečatu državnih i drugih organa («Sl. glasnik RS» br. 101/07), Zakon o republičkim administrativnim taksama («Sl. glasnik RS» br. 43/03, 61/05, 101/05, 5/09, 50/18 ... 38/19), Lista kategorija registraturskog materijala sa rokovima čuvanja.

Overu potpisa, rukopisa i prepisa overava javni beležnik u skladu sa Zakonom o overavanju potpisa, rukopisa i prepisa («Sl. glasnik RS» br. 93/14, 22/15 i 87/18).

Overa javne isprave čiji je izdavalac Gradska opština overava se na pisarnici Gradske opštine Grocka.

Overavanje se vrši stavljanjem štambilja potvrde o overi na ispravu ili prepis koji se overava. U potvrdu se unosi datum overe, broj pod kojim je isprava zavedena u upisnik, a kod prepisa se navodi i da li se overava izvorna isprava ili prepis overenog ili prostog prepisa izvorne isprave. Takođe se navodi da li je izvorna isprava pisana rukopisom ili na mašini za pisanje. Overa se potvrđuje pečatom i potpisom. Kopije izvršenih overa, sređeni po rednim brojevima iz Upisnika za overu, odlažu se u fascikle i čuvaju.

Obrasci zahteva u vezi sa postupanjem Odeljenja za opštu upravu, nalaze se na sajtu Gradske opštine Grocka www.grocka.rs

Odsek za imovinsko-pravne poslove

U Odseku za imovinsko pravne poslove obavljaju se upravno pravni poslovi koji se odnose na:

Eksproprijaciju objekata radi privođenja zemljišta nameni

U ovom postupku primenjuju se Odredbe Zakona o eksproprijaciji («Službeni glasnik Republike Srbije» br. 53/95, 23/01 SUS i 20/09). Stranka koja može da bude pravno ili fizičko lice podnosi u pismenoj formi predlog za eksproprijaciju . Uz predlog podnosi:

1. Izvod iz katastra nepokretnosti
2. Izvod iz planskog akta
3. Dokaz da je utvrđen javni interes
4. Garanciju banke

Organ uprave zakazuje usmenu raspravu gde poziva sve zainteresovane stranke u postupku. Posle saslušanja stranaka donosi rešenje o eksproprijaciji. Rešenje potpisuje načelnik Odeljenja. Žalba na rešenje o eksproprijaciji podnosi se preko ovog organa drugostepenom organu, a to je Ministarstvo finansija Republike Srbije. Korisnik eksproprijacije stiče pravo da stupi u posed ekspropriisane nepokretnosti danom pravosnažnosti Odluke o naknadi, odnosno danom zaključenja sporazuma o naknadi za ekspropriisanu nepokretnost. Sporazum o naknadi zaključuje se u odvojenom postupku pred organom Uprave. Uprava je dužna da bez odlaganja zakaže raspravu za sporazumno određivanje naknade. Na raspravu se pozivaju korisnik eksproprijacije i raniji sopstvenik. Korisnik eksproprijacije podnosi pismenu ponudu o obliku i visini naknade koju organ uprave dostavlja ranijem sopstveniku. Sporazum o naknadi unosi se u zapisnik koji mora da sadrži sve podatke neophodne za ispunjenje obaveze stranaka. Sporazum o naknadi ima snagu izvršne isprave. Ako se pred organom uprave ne zaključi sporazum o naknadi bez odlaganja spisi predmeta dostavljaju se nadležnom opštinskom Sudu radi određivanja naknade. Sporazum o novačnoj naknadi izvršava nadležni sud, a sporazum o drugim oblicima naknade izvršava Uprava gradske opštine.

Administrativni prenos zemljišta

U ovom postupku primenjuju se Odredbe Zakona o eksproprijaciji («Službeni glasnik Republike Srbije» br. 53/95, 23/01 SUS i 20/09). Zahtev se podnosi u pismenoj formi. Uz zahtev se podnosi:

1. Potvrda da je utvrđen opšti interes
2. Izvod iz planskog akta
3. Potvrda o obezbeđenim finansijskim sredstvima
4. Izvod iz katastra nepokretnosti

Zakazuje se usmena rasprava. Ukoliko su ispunjeni zakonski uslovi donosi se rešenje o administrativnom prenosu. Rešenje potpisuje načelnik Odeljenja. Žalba se podnosi preko ovog organa, Ministarstvu finansija Republike Srbije.

Vraćanje zemljišta je prešlo u društvenu svojину po osnovu poljoprivrednog zemljišnog fonda i konfiskacijom zbog neizvršenih obaveza (ponovni postupci)

U ovom postupku primenjuje se Zakon o načinu i uslovima priznavanja prava i vraćanju zemljišta koje je prešlo u društvenu svojину po PZF-u («Sl.glasnik RS» br. 18/91). Zahtev u pismenoj formi podnosi raniji sopstvenik, odnosno njegov pravni sledbenik. Postupak po zahtevu vodi i rešenje donosi Komisija koju obrazuje Ministarstvo nadležno za poslove poljoprivrede na predlog Skupštine opštine. Uz zahtev se podnosi:

1. Rešenje o PZF
2. Presuda
3. Izvod iz katastra nepokretnosti (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16).

4. Dokaz o isplaćenoj naknadi

Ukoliko podnosilac zahteva ne raspolaže napred navedenom dokumentacijom, ovaj organ sam prikuplja potrebnu dokumentaciju. Kada Komisija nađe da je zahtev osnovan donosi se u ovom Odeljenju rešenje koje potpisuje Predsednik komisije. Rešenjem se može utvrditi povraćaj zemlje koja je ranije oduzeta, odnosno drugog odgovarajućeg zemljišta ili odgovarajuća novčana naknada. Žalba na rešenje podnosi se preko ovog organa Ministarstvu finansija Republike Srbije .

Poništaj rešenja o eksproprijaciji zemljišta zbog neprivođenja istog nameni

U ovom postupku primenjuju se Odredbe Zakona o eksproprijaciji («Službeni glasnik Republike Srbije» br. 53/95, 23/01 SUS i 20/09). Zahtev podnosi raniji sopstvenik odnosno njegov zakonski naslednik. Uz zahtev podnosi:

1. izvod iz iz Katastra nepokretnosti (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16),
2. dokaz o pravnom osnovu korišćenja predmetne parcele,
3. izvod iz planskog akta – detaljni urbanistički plan

Organ Uprave zakazuje usmenu raspravu na koju poziva sve zainteresovane stranke u postupku. U zavisnosti od utvrđenih činjenica, organ Uprave donosi rešenje kojim se zahtev usvaja i rešenje poništava ili se zahtev stranke kao neosnovan odbija. Žalba na rešenje dostavlja se organu Uprave koji istu prosleđuje drugostepenom organu Ministarstvu finansija Republike Srbije.

Poništaj rešenja o izuzimanju zemljišta zbog neprivođenja istog nameni(ponovni postupci)

U ovom postupku primenjivale su se Odredbe Zakona o planiranju i izgradnji («Službeni glasnik Republike Srbije» br. 47/03). Zahtev podnosi raniji sopstvenik odnosno njegov zakonski naslednik. Uz zahtev podnosi:

1. Izvod iz Katastra nepokretnosti (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16),

2. Dokaz o pravnom osnovu korišćenja predmetne parcele,
3. Izvod iz planskog akta – detaljni urbanistički plan

Organ Uprave zakazuje usmenu raspravu na koju poziva sve zainteresovane stranke u postupku. U zavisnosti od utvrđenih činjenica, organ Uprave donosi rešenje kojim se zahtev usvaja i rešenje poništava ili se zahtev stranke kao neosnovan odbija. Žalba na rešenje dostavlja se organu Uprave koji istu prosleđuje drugostepenom organu Ministarstvu finansija Republike Srbije

Odeljenje za građevinsko-urbanističke i komunalno-stambene poslove:

- Odesek za građevinsko-urbanističke poslove
- Odesek za komunalno-stambene poslove

Odesek za građevinsko-urbanističke poslove

Od 01.01.2016.godine postupak objedinjene procedure sprovodi se kroz Centralni informacionu sistem za elektronsko postupanje u okviru objedinjene procedure u postupcima za izdavanje akata u ostvarivanju prava na izgradnju i upotrebu objekata. Za objekte do 5000 m2 bruto razvijene građevinske površine Odeljenje odlučuje o sledećim zahtevima:

Izdavanje građevinske dozvole po članu 135. Zakona o planiranju i izgradnji („Sl.glasnik RS“, br. 72/09...145/14) i čl. 16-23 Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Sl.glasnik RS“br. 113/15).

U skladu sa čl.16. Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Službeni glasnik RS“ br. 113/2015), postupak za izdavanje građevinske dozvole pokreće se podnošenjem zahteva kroz Centralni informacioni sistem (CIS), koji se potpisuje kvalifikovanim elektronskim potpisom. Po podnetom zahtevu Odeljenje vrši proveru ispunjenosti formalnih uslova propisanih čl.17. Pravilnika i to: da li je nadležan za postupanje, da li je podnosilac zahteva lice koje može biti investitor te vrste radova, da li je zahtev podnet u propisanoj formi i da li sadrži sve propisane podatke, da li je uz zahtev priložena sva dokumentacija propisana Zakonom i podzakonskim aktima i da li je priložen dokaz o uplati propisane takse i naknade. Ako nisu ispunjeni formalni uslovi zahtev se odbacuje zaključkom u roku od 5 dana od dana podnošenja zahteva, uz navođenje ovih nedostataka. Protiv navedenog zaključka podnosilac zahteva može izjaviti prigovor opštinskom Veću u roku od 3 dana od dostavljanja. Ako podnosilac zahteva u roku od 10 dana od prijema zaključka, a najkasnije u roku od 30 dana od objavljivanja na internet stranici opštine, podnese nov, usaglašen zahtev i otkloni nedostatke, ne dostavlja dokumentaciju niti ponovo plaća taksu. Podnosilac zahteva može samo jednom iskoristiti pravo na podnošenje usaglašenog zahteva bez obaveze dostavljanja dokumentacije podnete uz zahtev koji je odbačen i ponovnog plaćanja administrativne takse, odnosno naknade. Ako su ispunjeni formalni uslovi Odeljenje po službenoj dužnosti bez odlaganja, pribavlja od organa nadležnog za poslove državnog premera i katastra (RGZ-a) izvod iz lista nepokretnosti za nepokretnost koja je predmet zahteva, a zatim i obračun doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta od Direkcije za građevinsko zemljište i izgradnju Beograda JP. Nakon utvrđivanja da postoji odgovarajuće pravo na zemljištu, odnosno objektu, u skladu sa Zakonom, Odeljenje donosi rešenje o građevinskoj dozvoli u roku od pet radnih dana od dana podnošenja zahteva. Rešenjem se odbija zahtev ako podnosilac

nema odgovarajuće pravo na zemljištu, odnosno objektu. Na rešenje o građevinskoj dozvoli i rešenje o odbijanju podnosilac zahteva može izjaviti žalbu u roku od 8 dana.

Izdavanje rešenja o izmeni građevinske dozvole po čl. 141 i 142. Zakona o planiranju i izgradnji („Sl. Glasnik RS, br. 72/09...145/14) i čl. 24-27. Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Službeni glasnik RS“ br. 113/15).

U skladu sa čl. 24. Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Službeni glasnik RS“ br. 113/16), postupak za izmenu rešenja o građevinskoj dozvoli pokreće se podnošenjem zahteva kroz Centralni informacioni sistem (CIS), koji se potpisuje kvalifikovanim elektronskim potpisom. Na proveru ispunjenosti formalnih uslova shodno se primenjuju odredbe ovog pravilnika koje se odnose na izdavanje građevinske dozvole. Ako nadležni organ uvidom u planski dokument, odnosno separat, utvrdi da podaci navedeni u izvodu iz projekta za građevinsku dozvolu, koji su sastavni deo zahteva za izmenu rešenja o građevinskoj dozvoli, nisu u skladu sa tim dokumentom, nadležni organ će rešenjem odbiti zahtev za izmenu rešenja o građevinskoj dozvoli, uz navođenje zabrana i ograničenja sadržanih u planskom dokumentu. Ako se izmena građevinske dozvole traži zbog odstupanja u odnosu na izdatu građevinsku dozvolu, a podaci navedeni u izvodu iz projekta za građevinsku dozvolu, koji je sastavni deo zahteva za izmenu rešenja o građevinskoj dozvoli, nisu u skladu sa važećom lokacijskim uslovima, nadležni organ odbacuje zahtev za izmenu rešenja o građevinskoj dozvoli, i upućuje podnosioca zahteva da pribavi nove lokacijske uslove. Ako su ispunjeni uslovi donodi se rešenje.

Izdavanje rešenja po čl. 145. Zakona o planiranju i izgradnji („Sl. Glasnik RS“, br. 72/09...145/14) i čl. 28-29 Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Sl. Glasnik RS“ br. 113/15).

Članom 145. Zakona obuhvaćeni su radovi na izgradnji objekata iz čl. 2 tačka 24 (pomoćni objekti) i 24a (ekonomski objekti), investicionom održavanju objekata i uklanjanju prepreka za osobe sa invaliditetom, na rekonstrukciji objekata, na adaptaciji objekata, na sanaciji objekata, na promeni namene objekata bez izvođenja građevinskih radova, na promeni namene objekata uz izvođenje građevinskih radova, razdvajanju ili spajanju poslovnog ili stambenog prostora, ugradnji unutrašnjih instalacija (gas, struja, voda, toplotna energija i sl.) u postojeći objekat, na građenju zidnih ograda u skladu sa čl. 28 Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure („Službeni glasnik RS“ br. 22/15 i 89/15) , po podnetom zahtevu Odeljenje vrši proveru ispunjenosti formalnih uslova propisanih u čl 43, čl 27. Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure („Službeni glasnik RS“ br. 22/15, 89/15), ako utvrdi da su ispunjeni formalni uslovi Odeljenje donosi rešenje u skladu sa čl. 145 Zakona o planiranju i izgradnji, u roku od 5 radnih dana od dana podnošenja zahteva. Na navedeno rešenje podnosilac zahteva može uložiti žalbu u roku od 8 dana od dana dostavljanja. Ako utvrdi da nisu ispunjeni formalni uslovi zahtev se odbacuje zaključkom u roku od 5 dana od dana podnošenja zahteva, uz navođenje svih nedostataka. Protiv navedenog zaključka podnosilac zahteva može izjaviti prigovor opštinskom Veću u roku od 3 dana od dostavljanja. Ako stranka u roku od 10 dana od prijema zaključka, a najkasnije u roku od 30 dana od objavljivanja na internet stranici opštine, usaglasi zahtev i otkloni nedostatke, ne dostavlja dokumentaciju niti ponovo plaća taksu (stranka može samo jednom iskoristiti pravo na podnošenje usaglašenog zahteva). Ako Odeljenje uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrdi da lice koje je podsolac zahteva nije ovlašćeno da može biti podnosilac zahteva, odnosno da je za radove navedene u zahtevu potrebno pribaviti građevinsku dozvolu, donosi rešenje kojim odbija zahtev, u roku od 8 dana od dana podnošenja zahteva. Na navedeno rešenje podnosilac zahteva može uložiti žalbu

u roku od 8 dana od dana dostavljanja.

Rešenje o upotrebnoj dozvoli se izdaje u skladu sa čl. 158. Zakona o planiranju i izgradnji („Sl. Glasnik RS“, br. 72/09...145/14). U skladu sa čl. 42-46 Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Službeni glasnik RS“ br. 113/15).

Postupak za izdavanje upotrebne dozvole pokreće se podnošenjem zahteva kroz CIS. Iz zahtev prilaže se: projekat za izvođenje sa potvrdom i overom investitora, lica koje vrši stručni nadzor i izvođač radova da je izvedeno stanje jednako projektovanom, ili projekat izvedenog objekat, izveštaj komisije za tehnički pregled, kojim se utvrđuje da je objekat dobar za upotrebu sa predlogom za izdavanje upotrebne dozvole, dokaz o plaćanju propisanih taksi, odnosno naknada, sertifikat o energetske svojstvima objekta, ako je za objekat propisana obaveza pribavljanja sertifikata o energetske svojstvima, elaborat geodetskih radova za izvedeni objekat i posebne delove objekta, elaborat geodetskih radova za podzemne instalacije. Investitor može podneti zahtev za izdavanje upotrebne dozvole i radove izvedene u skladu sa rešenjem iz čl 145. Zakona. Po prijemu zahteva za izdavanje upotrebne dozvole, ovaj organ proverava ispunjenost formalnih uslova za postupanje po zahtevu. Ako je građevinska dozvola izdata za više katastarskih parcela, odnosno delova katastarskih parcela, uz obavezu investitora da pre izdavanja upotrebne dozvole izvrši spajanje tih parcela u skladu sa zakonom, po službenoj dužnosti proverava se kod organa nadležnog za poslove državnog premera i katastra da li je izvršeno spajanje tih parcela. Ako nisu ispunjeni formalni uslovi zahtev se odbacuje zaključkom, u roku od 5 radnih dana od dana podnošenja zahteva, uz navođenje razloga za takvu odluku. Protiv zaključka podnosilac zahteva može izjaviti prigovor opštinskom Veću, u roku od 3 dana od dana dostavljanja. Ako podnosilac zahteva u roku od 10 dana od prijema zaključka, a najkasnije 30 dana od njegovog objavljivanja na internet stranici ovog organa, podnese usaglašeni zahtev i otkloni sve utvrđene nedostatke, ne dostavlja dokumentaciju podnetu uz zahtev, niti ponovo plaća administrativnu taksu i naknadu. Podnosilac zahteva može samo jednom iskoristiti pravo na podnošenje usaglašenog zahteva. Ako su ispunjeni formalni uslovi donosi se rešenje o upotrebnoj dozvoli u roku od 5 radnih dana od dana podnošenja zahteva, u skladu sa zakonom. Rešenje o upotrebnoj dozvoli dostavlja se u roku od 3 dana od dana donošenja podnosiocu zahteva, a radi informisanja, rešenje u istom roku dostavlja i : finansijeru, ako i na njega glasi građevinska dozvola, nadležnoj građevinskog inspekciji, imaojima javnih ovlašćenja.

Izdavanje potvrde o prijavi radova po čl. 148. Zakona o planiranju i izgradnji („Sl. Glasnik RS“, br. 72/09 145/14) U skladu sa čl. 32-33 Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Službeni glasnik RS“ br. 113/15)

Prijava radova u skladu sa izdatom građevinskom dozvolom, rešenjem izdatim u skladu sa članom 145. Zakona, vrši se kroz COS, najkasnije 8 dana pre početka izvođenja radova. Uz prijavi podnosi se dokaz o plaćenju administrativnoj taksi za podnošenje prijave i naknadi za Centralnu evidenciju, kao i dokaz o izmirenju obaveza u pogledu doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta, ako je rešenjem o građevinskoj dozvoli predviđeno jednokratno plaćanje te obaveze, odnosno sredstvo obezbeđenja plaćanja doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta u skladu sa zakonom, i dokaz o uplati prve rate ako je rešenjem o građevinskoj dozvoli predviđeno plaćanje te obaveze na rate. Ovaj organ bez odlaganja potvrđuje prijavu radova ako su ispunjeni formalni uslovi. Ako nisu ispunjeni formalni uslovi obaveštava se podnosilac prijave da nisu ispunjeni uslovi za prijavu radova. Takođe, se bez odlaganja obaveštava građevinska inspekcija o podnetoj prijavi radova.

Izdavanje potvrde o izjavi o završetku izrade temelja po čl. 152. Zakona o planiranju i izgradnji („Sl. Glasnik RS“, br. 72/09...145/14) u skladu sa čl. 34-35. Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Službeni glasnik RS“ br. 113/15).

Izvođač radova podnosi nadležnom organu izjavu o završetku izrade temelja kroz CIS, odmah po završetku njihove izgradnje. Uz izjavu iz stava 1. Ovog člana izvođač radova prilaže geodetski snimak izrađen u skladu sa propisima kojim se uređuje izvođenje geodetskih radova.

Ovaj organ bez odlaganja potvrđuje prijem izjave, osim ako je podnositelj u prijavi naveo podatke koji nisu u skladu sa podacima iz građevinske dozvole, kao i ako nije dostavio geodetski snimak u kom slučaju nalaže investitoru da bez odlaganja dostavi urednu prijavu temelja, i obaveštava ga da će se ako ne postupi po tom nalogu smatrati da nije izvršena uredna prijava temelja. Nadležni organ, u roku od 3 dana od dana prijema izjave, obaveštava nadležnu građevinsku inspekciju o prijemu te iste izjave, bez obzira da li je ta izjava uredna i potpuna. Nadležna građevinska inspekcija je obavezna da u roku od 3 radna dana po prijemu obaveštenja izvrši inspekcijski nadzor izgrađenih temelja i da o rezultatima tog nadzora obavesti ovaj organ.

Zahtev za priključenje objekta na infrastrukturu, U skladu sa 40-41. Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Službeni glasnik RS“ br. 113/15).

Postupak za priključenje objekta na komunalnu i drugu infrastrukturu pokreće se podnošenjem zahteva nadležnom organu kroz CIS. Uz zahtev se prilaže separat iz projekta izvedenog objekta, odnosno iz projekta za izvođenje ako u toku građenja nije odstupljeno od projekta za izvođenje sa tehničkim opisom i grafičkim priložima, kojim se pokazuje predmetni priključak i sinhron plan svih priključaka kao i dokaz o plaćanju takse odnosno naknade za priključenje na infrastrukturu.

Uverenje o posebnim delovima objekta odnosno objekata se izdaje u skladu sa čl.

161. Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. List SRJ“ br. 33/97, 31/01 i „Sl. Glasnik RS“ br. 30/10). To znači da organi uprave izdaju uverenja, odnosno druge isprave o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju. Odeljenje za građevinske poslove izdaje uverenje o posebnim delovima objekata na osnovu podataka kojima raspolaže ovaj organ uprave, odnosno na osnovu građevinske, upotrebne dozvole i overene projektne dokumentacije koja se čuva u arhivi ovog organa ili Istorijskom Arhivu grada Beograda. U slučaju da dokumentacija ne postoji šalje se obaveštenje da se uverenje ne može izdati odnosno donosi se rešenje kojim se odbija zahtev.

Uverenje o starosti objekta se izdaje u skladu sa Zakonom o državnom premeru i katastru („Sl. Glasnik RS“ br. 72/09, 18/10, 65/13, 15/15), Odluka US i 96/15 čl. 74 Zakona tačka 3. I na osnovu Pravilnika o izradi i održavanju katastra nepokretnosti („Sl. Glasnik RS, br. 46/99) čl. 50 i 51.

Uverenja se izdaju za nepokretnosti koje su izgrađene pre stupanja na snagu propisa o izgradnji objekta kao i podaci o posebnom delu upisuju se podaci iz vremena pre izgradnje objekata kao podaci o posebnom delu upisuju se podaci iz vremena pre stupanja na snagu propisa o izgradnji i to na osnovu Uverenja koji ovaj organ izdaje.

Objekti izgrađeni u skladu sa propisima smatraju se:

- Objekti u gradovima odnosno naseljima gradskog karaktera izgrađeni do 03. Juna 1948.godine
- Stambene zgrade koje su sagrađene na selu do 21. Marta 1961 godine

- Ostale vrste objekata koji su izgrađeni na selu do 08. Jula 1973 godine. Uz zahtev za izdavanje uverenja se prilaže dokaz o pravu svojine, odnosno korišćenja zemljišta, odnosno pravo svojine na objektu kao i dokaz o uplati republike administrativne takse.

Odsek za komunalno – stambene poslove

U Odseku za komunalno - stambene poslove obavljaju se poslovi koji se odnose na:

Registracija skupštine stanara

U ovom postupku primenjuju se odredbe Zakon o održavanju stambenih zgrada („Sl.glasnik RS“ br. 44/95,46/98 i 1/2001) i Uredba o održavanju stambene zgrade („Sl.glasnik RS“ br. 44/93).

Po zahtevu stranke izdaje se uverenje, a na osnovu zapisnika prve konstitutivne skupštine stanara stambene zgrade na kojoj se imenuje predsednik skupštine stanara , izdaje se uverenje o registraciji skupštine stanara.

Postavljanje privremenih pokretnih objekata tezgi na javnim saobraćajnim površinama bez plana postavljanja (vašari sajmovi posebne manifestacije)

U ovom postupku primenjuju se odredbe Odluke o postavljanju tezgi i drugih pokretnih privremenih objekata na teritoriji grada Beograda („Sl.list grada Beograda“ br.17/2015)

Stranka podnosi zahtev na šalteru organa uprave sa skicom zauzeća javne površine, takođe se prilaže i APR- rešenje sa PIB, matičnim brojem, računom banke kod koje je otvoren, karton deponovanih potpisa i Rešenje za obavljanje trgovinske delatnosti ili Rešenje o rgistraciji poljoprivrednog domaćinstva. Nakon sprovedenog postupka u Sekretarijat za saobraćaj se šalje skica koja se overava i izdaje se saglasnost na period od 30 dana. Nakon toga organ izdaje Rešenje o zauzeću radi postavljanja tezge na javnoj površini.

Iseljenje bespravno useljenih lica iz stambenih zgrada i zajedničkih prostorije

Odsek za komunalno - stambene poslove postupa po pismenom zahtevu stranke za iseljenje bespravno useljenog lica, koji stranka podnosi preko Pisarnice organa uprave ili putem pošte. Osnovanost podnetog zahteva se utvrđuje u dokaznom postupku koji se sprovodi pred ovim organom na usmenim raspravama, na kojima stranke prezentuju dokaze i na osnovu činjenica koje se utvrde u toku postupka, a u skladu sa načelom ocene dokaza. Na osnovu toga, ovaj organ donosi odgovarajući upravni akt. U skladu sa načelom dvostepenosti u rešavanju, stranka ima pravo na žalbu na predmetni upravni akt donet u prvostepenom postupku. Ovaj organ, postupajući po žalbi, ukoliko je ista blagovremena, dopuštena i izjavljena od strane ovlašćenog lica, istu sa svim spisima predmeta dostavlja drugostepenom organu – Sekretarijatu za imovinsko-pravne poslove i građevinsku inspekciju grada Beograda, na odlučivanje. Odluka drugostepenog organa je obavezujuća za ovaj organ i on je u obavezi da postupa u skladu sa nalogom drugostepenog organa.

Postupak prinudnog iseljenja

Postupak prinudnog iseljenja se sprovodi ukoliko je ovaj organ doneo rešenje o iseljenju, nakon čega se po zahtevu stranke donosi zaključak o dozvoli izvršenja, a potom po zahtevu stranke zakazuje dan i čas iseljenja. Prinudnom iseljenju prisustvuje i sprovodi ga izvršitelj Odseka za stambene poslove, uz asistenciju policije i pomoćnih radnika, o čemu se sačinjava zapisnik o izvršenom iseljenju.

Odeljenje za inspekcijske poslove

Odeljenje za inspekcijske poslove Uprave gradske opštine Grocka obavlja poslove komunalnog i građevinskog nadzora utvrđenog zakonskim propisima, odlukama Skupštine Grada Beograda i Odlukom o organizaciji i radu organa gradske opštine Grocka.

- Odsek za opšte poslove i izvršenja rešenja
- Odsek komunalne inspekcije

Odsek za opšte poslove i izvršenje rešenja

Odsek vrši nadzor nad primenom zakonskih i drugih propisa i opštih akata, prati i proučava stanje u svim oblastima inspekcijskog delovanja. Priprema rešenja u saradnji sa inspektorom, vodi prvostepeni upravni postupak po redovnim i vanrednim pravnim lekovima; dostavlja spise sa izjavljenom žalbom drugostepenom organu dostavlja spise predmeta po podnetim zahtevima; priprema akte o prekidu postupka; priprema nacrt odgovora na žalbe gde je drugostepeni organ Veće. Organizuje i prati izvršenje izvršnih rešenja ili konačnih rešenja iz delokruga Odseka; Vršiti iseljenje bespravno useljenih lica po pravosnažnom rešenju o iseljenju i zaključku o dozvoli izvršenja i stanova ili zajedničkih prostorija u stambenim zgradama.

Odsek komunalne inspekcije

Komunalna inspekcija vrši inspekcijski nadzor nad izvršavanjem zakona i propisa Grada Beograda koji se odnose na obavljanje komunalnih delatnosti, održavanje stambenih zgrada, održavanje i čišćenje javnih površina, komunalni red, uslove i način postavljanja privremenih objekata (kiosci, manji montažni objekti, bašte otvorenog i zatvorenog tipa, konzervatori za sladoled i dr.), gradske pijace, držanje domaćih životinja, kućni red u stambenim zgradama, radno vreme ugostiteljskih, trgovinskih i zanatskih objekata, održavanje kanalizacije i vodovodnih instalacija.

Poslovi komunalne inspekcije obavljaju se po službenoj dužnosti i po zahtevu zainteresovanog lica. Zahtevi se mogu predati na šalteru pisarnice, ili telefonskim putem, usmeno kod dežurnog komunalnog inspektora, elektronskom poštom pismenom prijavom preko pošte i faksom, iniciranje postupka po službenoj dužnosti, dostavljanje rešenja drugog organa. U svakom od ovih slučajeva nadležni inspektor se zadužuje predmetom, sprovodi upravni postupak i u zavisnosti od utvrčenih činjenica donosi odgovarajući upravni akt (rešenje, zaključak). Upravni akt se dostavlja licu

protiv kojeg je pokrenut postupak sa pravnom poukom o mogućnosti žalbe na upravni akt, a zainteresovanom licu podnosiocu prijave obaveštenje o preduzetim merama. Žalbe se podnose Sekretarijatu za inspekcijske poslove Grada Beograda, Sektor za normativne i upravno nadzorne poslove u zakonskom roku od 15 dana.

Odeljenje za inspekcijske poslove prima stranke od 8:00 do 15:00 časova, a dežurni inspektor stranke prima u vremenu od 8,00 do 15,00 časa svakim radnim danom.

Dežurni telefon za prijave 066/8062280

Odeljenje za finansije, privredu i društvene delatnosti

- Odsek za finansije , privredu i društvene delatnosti
- Odsek za poslove trezora

Odsek za finansije, privredu i društvene delatnosti

U okviru ovog odseka obavljaju se upravni poslovi po skraćenoj proceduri i to po zahtevima za:

Naknada pogrebnih troškova za nezbrinuta lica koja su imala prebivalište na teritoriji ove opštine.

zahtev, podnosi lice koje je snosilo troškove sahrane i uz zahtev prilaže sledeću dokaze:

- izvod iz matične knjige umrlih (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16)
- original račune o troškovima sahrane;
- rešenje/potvrda Centra za socijalni rad Grocka da je preminulo lice ili član uže porodice korisnik nekog od prava Centra (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16);
- original računa o troškovima sahrane koji glase na ime podnosioca zahteva;
- fotokopija lične karte podnosioca zahteva;
- fotokopija lične karte preminulog.

Rešenjem se, podnosiocu zahteva, priznaju delimični troškovi sahrane na osnovu Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list SRJ“ br. 33/97 i 31/01, „Sl. glasnik RS“ , br. 30/2010), Zakona o sahranjivanju i grobljima („Sl. glasnik SRS“, br. 20/77, 24/85 i 6/89 i „Sl.glasnik RS“, br. 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005 – dr. zakon i 120/2012 - US).

Postupak po zahtevu za ekshumaciju i prenos posmrtnih ostataka

Uz zahtev, potrebno je priložiti sledeću dokumentaciju:

- izvod iz MKU (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16);
- dokaz uprave groblja da je pokojnik sahranjen (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16);
- dokaz da je obezbeđeno grobno mesto za prenos posmrtnih ostataka
- ako ima više vlasnika grobnog mesta dostaviti saglasnost svih korisnika

Ukoliko su podneti svi dokazi, primenom Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list SRJ“ br. 33/97 i 31/01, „Sl. glasnik RS“ , br. 30/2010), Zakona o sahranjivanju i grobljima („Sl. glasnik SRS“, br. 20/77, 24/85 i 6/89 i „Sl.glasnik RS“, br. 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005 – dr. zakon i 120/2012 - US) i Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Sl. glasnik RS“, br. 125/2004) organ Uprave donosi rešenje kojim se odobrava prenos posmrtnih ostataka, a u suprotnom slučaju rešenje kojim se zahtev odbija, a na koje podnosilac zahteva može uložiti žalbu Sekretarijatu za zdravstvo Gradske uprave Grada Beograda u roku od 15 dana od dana prijema istog, a preko ovog organa.

Postupak po zahtevu za izdavanje uverenja o prosečnom mesečnom prihodu po članu porodice radi ostvarivanja prava na učeničke i studentske kredite i stipendije

Uz Zahtev se prilaže:

- Fotokopija obrasca Izjave, overene od strane dva svedoka, ko čini članove porodice (obrazac broj 3 iz kompleta dokumentacija);
- Potvrdu o ostvarenim prihodima za svakog člana porodice koji ostvaruje prihod za period januar - jun tekuće godine;
- Za zaposlene - potvrda iz firme o prosečnom neto ličnom dohotku ostvarenom u navedenom periodu;
- Za korisnike penzije - uverenje Republičkog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje o primljenim isplatama penzija za navedeni period. Ukoliko se radi o porodičnoj penziji i kopija umrlice lica čiju penziju koriste članovi porodice (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16);
- Za nezaposlene članove porodice – uverenje izdato od Nacionalne službe za zapošljavanje da se lice nalazilo na evidenciji u navedenom periodu. Ukoliko je lice primalo nadoknadu potrebno je da uverenje sadrži i podatke o visini nadoknade za navedeni period (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16);
- Za lica koja su nezaposlena, a ne nalaze se na evidenciji Nacionalne službe za zapošljavanje, overena lična izjava da u navedenom periodu nisu ostvarivali prihode ni po kom osnovu.
- Potvrda o redovnom školovanju ostalih članova porodice koji pohađaju srednju školu. Za članove porodice koji pohađaju osnovnu školu dovoljno je navesti oznaku „OŠ“ pored imena u obrascu Izjave (obrazac broj 3);
- Kopija indeksa podnosioca zahteva kao i članova porodice koji su studirali o

trošku budžeta za prethodnu školsku godinu. Ukoliko su bili samofinansirajući studenti u toj školskoj godini, potrebno je overiti ličnu izjavu da nisu ostvarivali prihode ni po kom osnovu u periodu januar-jun tekuće godine.

- Dokaz o visini mesečnih primanja na ime izdržavanja članova porodice po osnovu presude o razvodu braka (potrebna i fotokopija iste) ili overena lična izjava o visini primanja ili izostanku primanja po ovom osnovu. Ličnu izjavu može dati roditelj-staratelj za maloletnog podnosioca zahteva za đачku stipendiju ili sam podnosilac zahteva ukoliko je punoletan;
- Uverenje Poreske uprave – Filijale Grocka o evidenciji poreskog obveznika za sve punoletne članove porodice. Ovo uverenje se dobija po zahtevu koji se popunjava i predaje na šalteru poreske uprave i koje poreska uprava izdaje nakon isteka određenog roka predviđenog za izdavanje uverenja (pribavlja organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16).

Postupak po zahtevu za izdavanje uverenja o prosečnom mesečnom prihodu po članu domaćinstva radi ostvarivanja prava na umanjenja troškova školarine i smeštaja u studentske domove

Uz zahtev se prilaže:

- Fotokopija obrasca Izjave, overene od strane dva svedoka, ko čini članove porodice (obrazac broj 3 iz kompleta dokumentacija);
- Potvrdu o ostvarenim prihodima za svakog člana porodice koji ostvaruje prihod za period januar - jun tekuće godine;
- Za zaposlene - potvrda iz firme o prosečnom neto ličnom dohotku odtvarenom u navedenom periodu;
- Za korisnike penzije - uverenje Republičkog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje o primljenim isplatama penzija za navedeni period. Ukoliko se radi o porodičnoj penziji kopija umrlice lica čiju penziju koriste članovi porodice (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16);
- Za nezaposlene članove porodice – uverenje izdato od Nacionalne službe za zapošljavanje da se lice nalazilo na evidenciji u navedenom periodu. Ukoliko je lice primalo nadoknadu potrebno je da uverenje sadrži i podatke o visini nadoknade za navedeni period (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16);
- Za lica koja su nezaposlena, a ne nalaze se na evidenciji Nacionalne službe za zapošljavanje, overena lična izjava dau navedenom periodu nisu ostvarivali prihode ni po kom osnovu.
- Potvrda o redovnom školovanju ostalih članova porodice koji pohađaju srednju školu. Za članove porodice koji pohađaju osnovnu školu dovoljno je navesti

oznaku „OŠ“ pored imena u obrascu Izjave (obrazac broj 3);

- Kopija indeksa podnosioca zahteva kao i članova porodice koji su studirali o trošku budžeta za prethodnu školsku godinu. Ukoliko su bili samofinansirajući studenti u toj školskoj godini, potrebno je overiti ličnu izjavu da nisu ostvarivali prihode ni po kom osnovu u periodu januar-jun tekuće godine.
- Dokaz o visini mesečnih primanja na ime izdržavanja članova porodice po osnovu presude o razvodu braka (potrebna i fotokopija iste) ili lična izjava o visini primanja ili izostanku primanja po ovom osnovu. Ličnu izjavu može dati roditelj- staratelj za maloletnog podnosioca zahteva za đачku stipendiju ili sam podnosilac zahteva ukoliko je punoletan;
- Uverenje Poreske uprave – Filijale Grocka o evidenciji poreskog obveznika za sve punoletne članove porodice. Ovo uverenje se dobija po zahtevu koji se popunjava i predaje na šalteru poreske uprave i koje poreska uprava izdaje nakon isteka određenog roka predviđenog za izdavanje uverenja (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16);
- Uverenje o katastarskom prihodu za sve punoletne članove porodice domaćinstva koja se dobija u Katastarskoj upravi prema prebivalištu podnosioca zahteva (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16).

Postupak po zahtevu za izdavanje uverenja o prosečnom mesečnom prihodu po članu porodice radi ostvarivanja učeničkih i studentskih prava u inostranstvu

- Fotokopija obrasca izjave, overene od strane dva svedoka, ko čini članove porodice (kupiti obrazac i popuniti sa matičnim brojevima za svakog člana porodice, zanimanje i srodstvo sa podnosiocem zahteva);
- Potvrdu o ostvarenoj neto zaradi članova porodice za period 01.01 – 31.12 prethodne kalendarske godine;
- Za zaposlene - potvrda iz firme o prosečnom neto ličnom dohotku ostvarenom u navedenom periodu;
- Za korisnike penzije - uverenje Republičkog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje o primljenim isplatama penzija za navedeni period. Ukoliko se radi o porodičnoj penziji kopija umrlice lica čiju penziju koriste članovi porodice (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16);
- Za nezaposlene članove porodice – uverenje izdato od Nacionalne službe za zapošljavanje da se lice nalazilo na evidenciji u navedenom periodu. Ukoliko je lice primalo nadoknadu potrebno je da uverenje sadrži i podatke o visini nadoknade za navedeni period (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16);
- Za lica koja su nezaposlena, a ne nalaze se na evidenciji Nacionalne službe za zapošljavanje, overena lična izjava da u navedenom periodu nisu ostvarivali prihode ni po kom osnovu.

- Potvrda o redovnom školovanju ostalih članova porodice koji pohađaju srednju školu. Za članove porodice koji pohađaju osnovnu školu dovoljno je navesti oznaku „OŠ“ pored imena u obrascu Izjave (obrazac broj 3);
- Kopija indeksa podnosioca zahteva kao i članova porodice koji su studirali o trošku budžeta za prethodnu školsku godinu. Ukoliko su bili samofinansirajući studenti u toj školskoj godini, potrebno je overiti ličnu izjavu da nisu ostvarivali prihode ni po kom osnovu u periodu januar-jun tekuće godine.
- Dokaz o visini mesečnih primanja na ime izdržavanja članova porodice po osnovu presude o razvodu braka (potrebna i fotokopija iste) ili lična izjava o visini primanja ili izostanku primanja po ovom osnovu. Ličnu izjavu može dati roditelj- starateljza maloletnog podnosioca zahteva za đaćku stipendiju ili sam podnosilac zahteva ukoliko je punoletan;
- Ministarstvo finansija, Poreske uprave – Filijale Grocka - Uverenje o evidenciji poreskog obveznika za sve punoletne članove porodice. Ovo uverenje se dobija po zahtevu koji se popunjava i predaje na šalteru poreske uprave a koje poreska uprava izdaje nakon isteka određenog oka predviđenog za izdavanje uverenja.Izdaje se prema mestu prebivališta (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16);
- Rešenje Sekretarijata za finansije Grada Beograda - Uprave javnih prihoda grada Beograda - Odeljenje Grocka kojim se utvrđuje porez na imovinu za tekuću godinu, za sve punoletne članove porodice (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16).

Boračka i invalidska zaštita

Evidenciono-statistički poslovi:

- vodi registre ratnih, mirnodopskih vojnih invalida, civilnih invalida rata
- korisnika porodične invalidnine po palom borcu i umrlom vojnom invalidu;
- vodi registar pasive (umrlih, odseljenih i onih koji su izgubili pravo);
- izdaje uverenja o statusu i pravima korisnika na usmeni ili pismeni zahtev stranke;
- vodi evidenciju korisnika ortopedskih pomagala i izdaje naloge prema rokovima dospeća;
- izdaje knjižice za povlašćenu vožnju u međugradskom saobraćaju igodišnju overu istih za vojne invalide i izdaje objave za povlašćenu vožnju za korisnike porodične invalidnine po palom borcu.
- donosi prvostepena rešenja, o priznavanju svojstva ratnog vojnog invalida, mirnodopskog vojnog invalida, civilnih invalida rata, i rešenja o priznavanju prava na porodičnu invalidninu po palom borcu i umrlom vojnom invalidu; - donosi prvostepena rešenja o pravu na dodatak za negu i pomoć, ortopedski dodatak

- donosi rešenja o mesečnom novačnom primanju za nezaposlene i pravu na borački dodatak;
- donosi u prvostepenom postupku, rešenja po zahtevu za povećanje procenata invaliditeta;
- donosi rešenja o pravu na besplatno putničko motorno vozilo;
- donosi rešenja o mesečnom novačnom primanju, porodični dodatak i dopunsko materijalno obezbeđenje za materijalno neobezbeđene korisnike;
- donosi rešenja o obustavi ličnih prava i naknadi troškova sahrane za ratne i mirnodopske vojne invalide, nosioce «Partizanske spomenice 1941» i nosioce ordena «Narodnog heroja».

8. Navođenje propisa

Gradska opština Grocka u vršenju ovlašćenja iz svojih nadležnosti primenjuje važeće zakone i druge opšte akte:

- Zakon o lokalnoj samoupravi («Sl. glasnik RS» broj 129/07, 83/14);
- Zakon o javnim nabavkama («Sl. glasnik RS» broj 39/02, 43/03 i 55/04,116/08, 124/12,14/15, 68/15);
- Zakon o eksproprijaciji («Sl. glasnik RS» br. 53/95 «Sl. list SRJ» br. 16/2001 - odluka SUS i «Sl. glasnik RS» br. 20/09,55/13)
- Zakon o načinu i uslovima priznavanja prava i vraćanju zemljišta koje je prešlo u društvenu svojinu po PZF-u («Sl.glasnik RS» br. 18/91, 20/92, 42,98);
- Zakon o ozakonjenju objekata ((«Sl.glasnik RS» br. 96/2015);
- Zakon o stanovanju («Sl.glasnik RS» br. 50/92, 76/92, 84/92, 33/93, 53/93-dr.zakon 26/2011);
- Zakon o opštem upravnom postupku («Sl. list SRJ» br. 55/96, 33/97, 30/10, 18/16);
- Zakon o prekršajima («Sl.glasnik RS» br.65/13);
- Zakon o održavanju stambenih zgrada («Sl. glasnik RS» broj 44/95, 46/98, 1/01- odluka USRS,101/05, 27/11 i 88/11);
- Zakon o osnovnim pravima boraca, vojnih invalida i porodica palih boraca,(«Sl.list SRJ» br. 24/98, «Sl. glasnik RS» br. 111/09);
- Zakon o osnovama svojinskopravnih odnosa («Sl. list SFRJ» br. 6/80 i 36/90, «Sl.list SRJ» br. 29/96, «Sl. glasnik RS» br.115/05);
- Zakon o zdravstvenom osiguranju («Sl. glasnik RS» broj 107/05,109/05,57/11,110/12);
- Zakon o pravima civilnih invalida rata («Sl glasnik RS», br. 52/96);
- Zakon o radu («Sl.glasnik RS» br. 24/05, 61/05, 54/09,32/13,75/14);
- Zakon o izbeglicama («Sl. glasnik RS» br.18/92; 30/10,107/2012);

- Zakon o ministarstvima («Sl.glasnik RS» 72/12,44/14,14/15, 96/15);
- Zakon o sahranjivanju i grobljima («Sl.glasnik SRS» br.20/77, 53/93, 67/93, 48/94, 101/05,120/12, 84/13);
- Zakon o pravima boraca, vojnih invalida i članova njihovih porodica
- («Sl.glasnik RS»br. 137/04);
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu («Sl. glasnik RS» br. 62/06, 65/08, 41/09);
- Zakon o overavanju potpisa, rukopisa i prepisa («Sl. glasnik RS» br. 39/93,93/14,22/15);
- Zakon o republičkim administrativnim taksama («Sl. glasnik RS» br. 43/03,51/03-ispravka,53/04,42/05,61/05,101/05-dr.zakon, 42/06,47/07,54/08, 5/09 i 54/09,50/11,70/11,55/12,45/15);
- Zakon o kulturnim dobrima («Sl. glasnik RS» br. 71/94,52/11,99/11);
- Zakon o penzijskom i invalidskom osiguranju («Sl. glasnik RS» br. 101/10,142/14);
- Zakon o obligacionim odnosima («Sl list SFRJ» br. 29/78, 39/85, 45/89-odluka USJ i 57/89, «Sl list SRJ» br. 31/93 i «Sl. list SCG» br. 1/03-Ustavna povelja)
- Zakon o komunalnim delatnostima («Sl. glasnik RS» br. 88/11);
- Zakon o inspeksijskom nadzoru ((«Sl. glasnik RS» br.36/2015)
- Zakon o izboru narodnih poslanika («Sl. glasnik RS» br. 35/00, 57/ 03, 18/04, 104/09,28/11);
- Zakon o izmenama i dopunama zakona o izboru narodnih poslanika («Sl glasnik RS“ br. 36/11);
- Zakon o lokalnim izborima («Sl. glasnik RS» br. 129/07, 34/10–odlukaUstavnog suda);
- Zakon o izboru predsednika Republike («Sl. glasnik RS» br. 111/07, 104/09)
- Zakon o referendumu i narodnoj inicijativi («Sl. glasnik RS» br. 48/94, 11/98);
- Zakon nacionalnim savetima nacionalnih manjina («Sl. glasnik RS» br. 72/09);
- Zakon o jedinstvenom biračkom spisku («Sl. glasnik RS» br. 104/09, 99/11);
- Zakon o zaštiti podataka o ličnosti («Sl. glasnik RS» br. 97/08,104/09,68/12);
- Zakon o nasleđivanju («Sl. gl. RS» br. 46/95, 101/03);
- Zakon o vanparničnom postupku («Sl. glasnik RS» br. 25/82, 48/88, 46/95, 18/05,- dr.zakon 85/12,46/13-dr.zakon55/14,6/15);
- Porodični zakon («Sl. glasnik RS» br. 18/05-dr.zakon 61/15);
- Zakon o oglašavanju («Sl. glasnik RS»br. 79/05,83/14);
- Zakon o pečatima državnih organa («Sl. glasnik RS»br. 11/91, 53/93, 67/93, 48/94, 101/07,);
- Statut Grada Beograda («Sl. list Grada Beograda» br. 39/08, 6/2010,23/13);
- Uredba o održavanju stambenih zgrada i stanova («Sl. glasnik RS» br. 43/93,44/95);
- Uredba o kategorijama registraturskog materijala s rokovima čuvanja («Sl.glasnik

- RS»br. 44/93);
- Uredba o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave («Sl.glasnik RS» br.80/92);
 - Uredba o elektronskom kancelarijskom poslovanju organa državne uprave («Sl.glasnik RS» br. 40/10);
 - Uputstvo o kancelarijskom poslovanju («Sl. glasnik RS» br. 10/93, 14/93);
 - Pravilnik o utvrđivanju procenata vojnog invaliditeta («Sl. list SRJ», br.37/98, 1/03);
 - Pravilnik o projektu izvedenog objekta odnosno tehničkoj dokumentaciji i oizdavanju odobrenja za izgradnju i upotrebnu dozvolu za objekte čija je izgradnja završena bez građevinske dozvole («Sl. glasnik RS» br. 79/06);
 - Pravilnik o načinu vođenja posebnog biračkog spiska nacionalne manjine («Sl. glasnik RS» br. 91/09);
 - Pravilnik o postavljanju bašte ugostiteljskog objekta na javnoj površini («Sl. list grada Beograda» br.38/10);
 - Odluka o kućnom redu u stambenim zgradama («Sl. list grada Beograda» br. 3/93, 4/94,2/95,6/96,12/96,14/96,6/99,11/05);
 - Odluka Socijalno-ekonomskog saveta RS o visini minimalne neto zarade pojednom času («Sl. glasnik RS» br. 35/11);
 - Odluka o učešću vojnih osiguranika i članova njihovih porodica u troškovima zdravstvene zaštite («Sl. glasnik RS» br. 63/06);
 - Odluka o komunalnoj inspekciji («Sl. list grada Beograda» br. 18/92, 19/92- ispr., 9/93, 25/93, 31/93, 4/94, 2/95, 6/99,11/05,29/14);
 - Odluka o pijacama («Sl. list grada Beograda» br. 9/01, 11/05, 23/05, 2/11,34/14);
 - Odluka o postavljanju tezgi i drugih pokretnih privremenih objekata na javnim površinama u Beogradu («Sl. list grada Beograda» br.14/15; 43/15; 71/15);
 - Odluka o oglašavanju na teritoriji grada Beograda Beograda («Sl. list grada Beograda» br. 29/07, 34/09, 16/10,44/14);
 - Odluka o komunalnom redu («Sl. list grada Beograda» br. 10/11,60/12,51/14);
 - Odluka o održavanju čistoće («Sl. list grada Beograda» br. 27/02,11/05, 6/10,- dr.odluka 2/11,10/11-dr.odluka 42/12,31/13,44/14; 79/15);
 - Odluka o postavljanju plovila na delu, obale i vodnog prostora na teritoriji grada Beograda («Sl. list grada Beograda», br.32/10,10/11,9/13,29/14);
 - Odluka o dimničarskim uslugama («Sl. list grada Beograda»br.15/93,11/05,34/14);
 - Odluka o prečišćavanju i distribuciji vode («Sl. list grada Beograda»br.23/05,2/11,29/14);
 - Odluka o upotrebu grba i zastave grada Beograda («Sl. list grada Beograda» br.18/03,42/09,22/14);
 - Odluka o postavljanju privremenih objekata za obavljanje menjačkih poslova na javnim površinama(«Sl. list grada Beograda» br. 15/01 i 2/11);

- Odluka o postavljanju balon-hala sportske namene na teritoriji grada Beograda («Sl. list grada Beograda»br.10/11,51/1,10/14);
- Odluka o postavljanju bašte ugostiteljskih objekata na teritoriji grada Beograda («Sl. list grada Beograda»br. 14/14,25/14-isp.34/14,2/15, 29/15);
- Odluka o držanju domaćih životinja i kućnih ljubimaca na teritoriji Grada Beograda («Sl.listGrada Beograda» br. 37/11,55/11,34/14);
- Odluka o uređenju i održavanju parkova, zelenih i rekreacionih površina («Sl. list grada Beograda» br.2/112/01..... 44/14, 17/15, 35/15);
- Odluka o uređivanju i održavanju grobalja i sahranjivanju («Sl. list grada Beograda» br. 27/02,30/03,11/05,18/11,17/12,44/14, 11/15, 61/15);
- Odluka o izgradnji i održavanju spomenika i skulpturnih dela na tertorijigrada Beograda(«Sl. list grada Beograda» br. 26/85 14/14);
- Odluka o lokalnim administrativnim taksama («Sl. list grada Beograda» br. 50/14, 77/14, 61/15);
- Uputstvo o načinu ažuriranja biračkih spiskova («Sl glasnik RS» br. 42/00, 118/03);
- Uputstvo o načinu vođenja upisnika i o načinu overavanja potpisa rukopisa iprepisa («Sl glasnik RS» br. 74/93);
- Pravilnik o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupanju javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova(„Sl. glasnikRS“ br.29/2013);
- Pravilnik o uslovima i načinu korišćenja službenih vozila br.110-5/2011;
- Pravilnik o službenim putovanjima zaposlenih u upravi gradske opštine Grocka br.110-4/2011;
- Pravilnik o zvanjima, zanimanjima i platama zaposlenih u Upravi gradske opštine Grocka broj 110-10/07;
- Pravilnik o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta u Upravi gradske opštine Grocka 110-22 od 26.12.2014.godine,110-3 od 11.03.2015.godine i 110-8 od 10.06.2015.godine;
- Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti zaposlenih i postavljenih lica u Upravi gradske opštine Grocka 11-4/06,110-9/2010;

Odluke Gradske opštine Grocka

- Odluka o obrazovanju kancelarije sa mlade („Sl. list grada Beograda“ br. 67/12);
- Odluka o osnivanju javnog preduzeća za toplifikaciju GO Grocka- („Sl. list grada Beograda“,br. 6) i izmena („ Sl. list grada Beograda“ br. 80/14);
- Odluka o utvrđivanju zakupnine za poslovni prostor na kome je nosilac prava korišćenja GO Gocka („Sl. list grada Beograda“, br. 27/13);
- Odluka o uslovima i postupku davanja u zakup poslovnog prostora kojim upravlja Direkcija za izgradnju opštine Grocka („Sl. list grada Beograda“ br. 36/13; 66/15);
- Odluka o osnivanju javnog preduzeća „PIJACE I ZELENILO GROCKA“- („ Sl. list

grada Beograda“ br. 51/13);

- Odluka o osnivanju JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA „GROČANSKI KOMUNALAC“- („Sl. list grada Beograda„br. 51/13);
- Odluka o sahranjivanju i grobljima na teritoriji GO Grocka („Sl. list grada Beograda“ br. 60/14);
- Odluka o opštinskom pravobranilaštvu GO Grocka („Sl. list grada Beograda „br. 104/14) ;
- Odluka o opštem komunalnom uređenju naselja na teritoriji GO Grocka (Sl.list grada Beograda“ br.26/84,14/02,13/04);

Statut gradske opštine Grocka i Pravilnik o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta u Upravi gradske opštine Grocka dostupni su u elektronskom formatu na internet sajtu www.grocka.rs .

9. Usluge koje organ pruža zainteresovanim licima

Usluge uprave Gradske opštine Grocka dostupne su na internet sajtu www.grocka.rs – servis građana.

10. Postupak radi pružanja usluga

Postupak pružanja usluga i obrasci za podnošenje zahteva nalaze se na Internet sajtu Gradske opštine Grocka www.grocka.rs .

Odeljenje za opštu upravu i imovinsko pravne poslove:

- Odesek za opštu upravu
- Odsek za imovinsko pravne poslove

Odsek za opštu upravu

- Rešava po zahtevima za izdavanje uverenja o životu (po zahtevu na pripremljenom obrascu),
- Donosi rešenja o upisu u osnovni birački spisak (po službenoj dužnosti i po zahtevu stranke)
- Donosi rešenja o brisanju iz osnovnog biračkog spiska - po osnovu smrti, lišenja poslovne sposobnosti, gubitka državljanstva, duplog JMBG-a ili promene prebivališta birača.(po službenoj dužnosti ili po zahtevu stranke)
- Donosi rešenje o promeni ličnog imena ili imena roditelja u osnovnom biračkom spisku, (po službenoj dužnosti i po zahtevu stranke)

- Donosi rešenja o ispravkama podataka pogrešno upisanih u osnovni birački spisak (po službenoj dužnosti i po zahtevu stranke)
- Donosi rešenja o upisu birača u poseban birački spisak za nacionalne manjine (po zahtevu stranke)
- Donosi rešenja o brisanju birača iz posebnog biračkog spiska nacionalnih manjina (po zahtevu stranke i po službenoj dužnosti)
- Donosi rešenja o odbijanju zahteva za upis u poseban birački spisak nacionalnih manjina
- Vrší prijem podnesaka i formiranje predmeta (po službenoj dužnosti i po zahtevu stranke)
- Daje obaveštenja o načinu i uslovima za ostvarivanje prava i obaveza građana pred organima opštinske uprave Novi Beograd (po zahtevu stranke)
- Izdaje potvrde o prijemu predmeta i dodeljuje brojeve primljenim predmetima (po službenoj dužnosti i po zahtevu stranke)
- Prima i raspoređuje poštu (po službenoj dužnosti i po zahtevu stranke)
- Vrší overu prepisa akata koje su doneli opštinski organi iz arhive (po zahtevu stranke ili po službenoj dužnosti)
- Odobrava razgledanje i prepisivanje spisa iz arhiviranih predmeta (po zahtevu stranke)
- Daje informacije strankama-info pult
- Postupak izdavanja fotokopije ili prepisa dokumenata iz arhiviranog predmeta
- Postupak po zahtevu za vršenje uvida u ahivirani predmet
- Postupak po zahtevu za izdavanje overene fotokopije akta iz arhiviranog predmeta
- Postupak po zahtevu za izlazak na overu potpisa nepokretnog lica van zgrade opštinske uprave u posebnim i opravdanim slučajevima i uz posebnu dokumentaciju kako je to predviđno pozitivnim propisima.

Odsek Opšte uprave radi radnim danima od 7.30. do 15,30 časova. Šalteri overe potpisa, prepisa i rukopisa u Gradskoj opštini Grocka, Bulevar oslobođenja br.39, rade svakog radnog dana u periodu od 7:30 do 15:30 časova.

U **Odseku za imovinsko pravne poslove** se pružaju zainteresovanim pravnim i fizičkim licima sledeće usluge:

Izdavanje uverenja, potvrda i obaveštenja

U ovom postupku primenjuje se odredbe Zakona o opštem upravnom postupku («Sl.list SRJ» br. 55/96,33/97,31/01 i Službeni glasnik RS» broj 30/10).Uverenje ,potvrde i obaveštenja se izdaju o činjenicama o kojima organ uprave vodi evidenciju.Zainteresovana stranka zahtev podnosi pismeno.Geometar ili evidentičar

službe daje izveštaj na osnovu koga referent formira uverenje, potvrdu odnosno obaveštenje..

Postupak po zamolnici drugih organa

U ovom postupku primenjuje se odredbe Zakona o opštem upravnom postupku («Sl.list SRJ» br. 55/96,33/97,31/01 i Službeni glasnik RS» broj 30/10) i materijalnog zakona na koji se zamolnica odnosi. Zahtev pismenim putem podnosi neki drugi organ – druga opština.Referent proverava zahtev i zakazuje saslušanje stranaka.Nakon saslušanja zapisnik se dostavlja podnosiocu zamolnice.

Odeljenje za finansije, privredu i društvene delatnosti ima dva odseka:

- Odsek za finansije, privredu i društvene delatnosti
- Odsek za poslove trezora

U **Odseku za finansije, privredu i društvene delatnosti** se pružaju zainteresovanim pravnim i fizičkim licima sledeće usluge:

Donošenje rešenja po zahtevu za refundaciju troškova sahrane

U ovom postupku primenjuje se odredbe Zakona o opštem upravnom postupku («Sl.list SRJ» br. 55/96,33/97,31/01 i Službeni glasnik RS» broj 30/10), Zakona o sahranjivanju i grobljima(Sl. glasnik SRS br. 20/77, 24/85 i 6/89 iSl. glasnik RSbr. 53/93, 67/93, 48/94 i 101/2005 – dr. zakon).

Uz zahtev prilaže sledeće dokaze:

- izvod iz matične knjige umrlih
- original račune o troškovima sahrane
- Rešenje Centra za socijalni rad Grocka da je preminuli bio korisnik materijalne pomoći.

Rešenjem se, podnosiocu zahteva, priznaju delimični troškovi sahrane na osnovu Zakona o sahranjivanju i grobljima („Sl. glasnik RS“ br.20/77, 24/85 i 6/89 i Sl. glasnik RS br. 53/93, 67/93, 48/94,101/2005), u visini prosečnih troškova ekspres sahrane (Odluka JKP "Pogrebne usluge").

Donošenje rešenja po zahtevu za prenos posmrtnih ostataka (ekshumacija)

U ovom postupku primenjuje se odredbe Zakona o opštem upravnom postupku («Sl.list SRJ» br. 55/96,33/97,31/01 i Službeni glasnik RS» broj 30/10) i Zakona o sahranjivanju i grobljima(Sl. glasnik SRS br. 20/77, 24/85 i 6/89 iSl. glasnik RSbr. 53/93, 67/93, 48/94 i 101/2005 – dr. zakon).

Uz zahtev, koji se može pribaviti u kancelariji br. 20 na prvom spratu, potrebno je priložiti sledeću dokumentaciju:

- izvod iz matične knjige umrlih (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16),
- potvrdu o smrti ili otpusnu listu iz bolnice ili zapisnik saobdukcije
- dokaz uprave groblja da je pokojnik sahranjen
- dokaz da je obezbeđeno grobno mesto za prenos posmrtnih ostataka (ukoliko ima više korisnika grobnog mesta onda i saglasnost svih korisnika)

Ukoliko su podneti svi dokazi, primenom Zakona o sahranjivanju i grobljima („Sl. glasnik SRS“ br.20/77, 24/85 i 6/89 i Sl. glasnik RS br. 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005), organ Uprave donosi rešenje kojim se odobrava prenos posmrtnih ostataka, a u suprotnom slučaju rešenje kojim se zahtev odbija, a na koje podnosilac zahteva može uložiti žalbu Sekretarijatu za zdravstvo grada Beograda u roku od 15 dana od danaprijema istog, a preko ovog organa.

Izdavanje uverenja o prosečnom mesečnom prihodu po članu porodice radi ostvarivanja prava na učničke i studentske kredite i stipendije, umanjena troškova školarine, smeštaja u studentske domove i ostvarivanja učničkih i studentskih prava u inostranstvu.

U ovom postupku primenjuje se odredbe Zakona o opštem upravnom postupku («Sl.list SRJ» br. 55/96,33/97,31/01 i Službeni glasnik RS» broj 30/10).

Zahtev se podnosi na šalteru zgrade i prilaže se:

- overena izjava dva svedoka o članovima porodičnog domaćinstva,
- uverenja o ostvarenoj zaradi članova porodičnog domaćinstva,
- uverenje od Nacionalne službe za zapošljavanje za nezaposlenog člana porodičnog domaćinstva (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16),
- uverenje Poreske uprave o imovnom stanju za članove porodičnog domaćinstva (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16),
- dokazi od nadležnih organa za članove porodičnog domaćinstva koji se nalaze na redovnim studijama, odsluženju vojnog roka, u inostranstvu i sl.,
- dokaz o visini mesečnih doprinosa na ime izdržavanja (alimentacija) ili overena lična izjava o tome

U **Odseku za boračko-invalidsku zaštitu** se pružaju zainteresovanim pravnim i fizičkim licima sledeće usluge:

Donošenje rešenja o priznavanju svojstva ratnog/mirnodopskog invalida i civilnog invalida rata.

U ovom postupku primenjuje se odredbe Zakona o osnovnim pravima boraca,

Vojnih invalida i porodica palih boraca (»Sl. list SRJ« br.24/98, 29/98 i 25/2000); Zakon o pravimacivilnih invalida rata (Sl. glasnik RS br. 52/96)

Zakon o opštem upravnom postupku (Sl. list SRJ br. 33/97, 31/01 i Službeni glasnik RS» broj 30/10). Zahtev se predaje u Odsek ili u pisarnicu i tom prilikom se prilažu sledeća dokumenta:

- kopija lične karte,
- uverenje o državljanstvu (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16),
- uverenje o učešću u ratu i povredi,
- medicinska dokumentacija iz perioda povređivanja i nova o lečenju,
- uverenje Fonda PIO da li je ostvario naknadu za telesno oštećenje(pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16).
- izjava stranke da nije do sada podnosila zahtev

Invalidski predmet se dostavlja prvostepenoj komisiji na veštačenje. Posle nalaza komisije, odsek izrađuje rešenje na koje stranka ima pravo žalbe koja se izjavljuje preko ovog odseka.Invalidski predmet sa izjavljenom žalbom ili bez nje se dostavlja drugostepnom organu– Gradskoj upravi na reviziju. Po izvršenoj reviziji ili rešenoj žalbi Gradska uprava vraća invalidski predmet. Po konačnom rešenju vojni invalid se uvodi u program za isplatu, vrši se knjiženje i dostavlja nalog Poštanskoj štedionici za uspostavljanje lične invalidnine.

Donošenje rešenja o povećanju procenta invaliditeta

U ovom postupku primenjuje se odredbe Zakona o osnovnim pravima boraca, vojnih invalida i porodica palih boraca (»Sl. list SRJ« br.24/98, 29/98 i 25/2000); Zahtev se predaje u Odsek ili u pisarnicu i tom prilikom se prilaže medicinska dokumentacija. Invalidski predmet se dostavlja na posebnu komisiju.

Odsek izrađuje rešenje posle nalaza komisije na kojestranka može uložiti žalbu preko ovog Odseka. Ceo invalidski predmet sa izjavljenom žalbom ili sa pozitivnim rešenjem uvek se dostavlja drugostepnom organu na reviziju – Gradskoj upravi. Po izvršenoj reviziji ili rešenoj žalbi Gradska uprava vraća invalidskipredmet. Po konačnom pozitivnom rešenju invalid se uvodi za isplatu, vrši se knjiženje i dostavlja se nalog Poštanskoj štedionici za isplatu.

Donošenje rešenja o priznavanju prava na naknadu za vreme nezaposlenosti

U ovom postupku primenjuje se odredbe Zakona o osnovnim pravima boraca, vojnih invalida i porodica palih boraca (»Sl. list SRJ« br.24/98, 29/98 i 25/2000); Zahtev se predaje u Odsek ili u pisarnicu i tom prilikom se prilaže sledeća dokumentacija:

- uverenje sa NSZ (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16),
- kopija radne knjižice
- uverenje iz PIO(pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16),

- uverenje iz uprave prihoda, katastra, Agencije za privredne registre(pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16).

Odsek izrađuje rešenje na koje stranka može uložiti žalbu preko ovog Odseka. Ceo invalidski predmet sa izjavljenom žalbom ili sa pozitivnim rešenjem uvek se dostavlja drugostepnom organu na reviziju – Gradskoj upravi. Po izvršenoj reviziji ili rešenoj žalbi Gradska uprava vraća invalidskipredmet. Po konačnom pozitivnom rešenju invalid se uvodi za isplatu, vrši se knjiženje i dostavlja se nalog Poštanskoj štedionici za isplatu.

Pomoć u slučaju smrti vojnog invalida

U ovom postupku primenjuje se odredbe Zakona o osnovnim pravima boraca, vojnih invalida i porodica palih boraca («Sl. list SRJ« br.24/98, 29/98 i 25/2000); Zahtev se predaje u Odsek ili u pisarnicu i tom prilikom se prilaže sledeća dokumentacija:

- izvod iz matične knjige umrlih (pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“, br.18/16),
- kopija računa troškova sahrane
- fotokopija kopija lične karte i tekućeg računa nosioca troškova sahrane Odsek izrađuje rešenje, zatim vrši knjiženje po rešenju a zatim dostavlja Ministarstvu rada i socijalne politike na trebovanje sredstava.

Odeljenje za inspekcijske poslove

- Usluge inspekcijskog nadzora u komunalnoj delatnosti;
- Usluge sprovođenja postupka prinudnog izvršenja;

Služba za kadrovske i opšte poslove

Pravna pomoć u sastavu Službe za kadrovske i opšte poslove Gradske opštine Grocka obavlja poslove prema Zakonu o lokalnoj samoupravi („Sl.glasnik RS“ br. 129/07) član 20 stav 1 tačka 31 i to poslove pružanja pravne pomoći građanima davanjem usmenih pravnih saveta kao i sastavljanjem inicijalnih pravnih akata (sve vrste tužbi, predloga u parničnim i vanparničnim postupcima, predloga za izvršenje u izvršnim postupcima, pisanje žalbi, podnesaka, molbi i dr.).

Pravo na besplatnu pravnu pomoć ostvaruju građani sa prebivalištem na području Gradske opštine Grocka.Pravna pomoć građanima pruža se bez naknade u sledećim slučajevima:

- kada stranka prima stalnu novčanu pomoć preko Centra za socijalni rad ili je u stanju socijalne potrebe
- kada stranka prima minimalnu zaradu

- u postupku ostvarivanja prava na zakonsko izdržavanje
- u postupku ostvarivanja prava vezanih za svojstvo ratnih ili mirnodopskih invalida, invalida rata ili porodičnog invalida
- nezaposlenih lica i lica koja primaju minimalne penzije
- kada je stranka oslobođena plaćanja troškova po osnovu zakona.

Stranka pravo na pravnu pomoć bez naknade dokazuje odgovarajućom ispravom.

Odeljenje za zajedničke poslove

U okviru odseka za Opšte poslove je Povereništvo za izbeglice koje pruža zainteresovanim licima se sledeće usluge:

Izrada nove izbegličke legitimacije

U ovom postupku primenjuju se odredbe Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list SRJ“ broj 33/97 i 31/01 i Službeni glasnik RS» broj 30/10), Zakona o izbeglicama (Sl.glasnik R.S. br.18/92, 30/10 i Zakona o ministarstvima (Sl.glasnik RS. br. 72/2012).

Zahtev se podnosi u Povereništvu za izbeglice i tom prilikom se prilažu potrebna dokumenta:

- potvrda (sa popisa-revizije statusa)
- dve fotografije
- fotokopija stare izbegličke legitimacije
- JMBG

Predmet se dostavlja Policijskoj stanici Grocka . MUP dostavlja povereništvu podatak o broju nove izbegličke legitimacije, koji se unosi u bazu podataka

Priznavanje statusa lica raseljenog sa KiM

U ovom postupku primenjuje se Instrukcija Republičkog Komesarijata za izbeglice. Zahteva se podnosi sa potrebnim dokumentima:

Za maloletne:

- izvod iz MKR(pribavlja nadležni organ po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku „Sl.glasnik RS“ , br.18/16),
- dve slike za starije od 14god.
- fotokopija ličnih karata i raseljeničkih legitimacija za oba roditelja
- fotokopije zelenih kartona za roditelje i za dete
- pismeni zahtev roditelja

Za punoletne:

- fotokopija lične karte

- fotokopija zelenog kartona
- dve slike
- pismeni zahtev

Kompletan predmet sa dokumentacijom dostavlja se Republičkom komesarijatu. Republički komesarijat odluku dostavlja povereništvu

Služba za skupštinske poslove

- Usluga podrške i praćenja rada skupštine opštine i skupštinskih tela,
- Usluga podrške i praćenja sednica Veća gradske opštine,
- Usluga organizovanja i realizacija manifestacija.

Odeljenje za građevinsko-urbanističke i komunalno-stambene poslove

U okviru Odeljenja za građevinsko-urbanističke i komunalno stambene poslove pružaju se usluge uvida u planska dokumenta (prostorini plan ,generalni plan i plan detaljne regulacije).

11. Pregled podataka o pruženim uslugama (2018. godina)

Uprava gradske opštine Grocka je obrazovana kao jedinstveni organ.

U Upravi gradske opštine Grocka, za vršenje srodnih i upravnih i drugih stručnih poslova, obrazovane su unutrašnje organizacione jedinice u vidu odeljenja i službi i kabinet predsednika opštine kao posebna organizaciona jedinica.

Unutrašnje organizacione jedinice u Upravi gradske opštine obrazuju se prema vrsti, međusobnoj povezanosti i obimu poslova, čijim se vršenjem obezbeđuje nesmetan, efikasan i usklađen rad u oblasti u kojoj se obrazuje:

Osnovna unutrašnja organizaciona jedinica je odeljenje – služba, i to:

- Odeljenje za opštu upravu i imovinsko-pravne poslove,
- Odeljenje za finansije, privredu i društvene delatnosti
- Odeljenje za građevinsko-urbanističke i komunalno – stambene poslove,
- Odeljenje za inspekcijske poslove,
- Služba za skupštinske poslove,

- Služba za zajedničke poslove,
- Služba za kadrovske i opšte poslove i upravljanje ljudskim resursima
- Kabinet predsednika gradske opštine

Stupanjem na snagu Uredbe o kriterijumima za razvrstavanje radnih mesta i merilima za opis radnih mesta službenika u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave („Sl.glasnik RS“,br.88/2016) koja se primenjuje od 01.12.2016.godine predviđena je posebna organizaciona jedinica - Kabinet predsednika.

Stupanjem na snagu Zakona o izmenama i dopunama Zakona o planiranju i izgradnji („Sl.Glasnik RS“,br.83/2018), ukinut je Odsek za građevinsku inspekciju koji se nalazio pri Odeljenju za inspekcijske poslove, i isti se nalazi u nadležnosti Sekretarijata za inspekcijske poslove Gradske uprave Grada Beograda, kome su svi aktivni i arhivirani predmeti koji su pripadali navedenom odseku, ustupljeni na dalji rad i nadležnost.

ODELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU I IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE

Odeljenje za opštu upravu i imovinsko pravne poslove organizovano je u dva odseka:

- Odsek za opštu upravu
- Odsek za imovinsko pravne poslove

U izveštajnom periodu poslove i radne zadatke Odeljenja obavljalo je ukupno 24 izvršioaca.

ODSEK ZA OPŠTU UPRAVU

Poslove i radne zadatke u okviru Odseka za opštu upravu obavlja ukupno 17 izvršioaca, 7 izvršioaca u pisarnici , 10 izvršioaca u Mesnim kancelarijama.

U protekloj godini na pisarnici opštinske uprave zavedeno je 9.851 zahteva koji su raspoređeni i dostavljeni Odeljenjima i Službama na rešavanje. Upravnih predmeta je 4.469, a vanupravnih 5.382.

Kroz pisarnicu je zavedeno 1.315 dopuna na aktivne predmete kao i 2.487 računa koji se putem knjige računa prosleđuju Odeljenju za finansije. Svi zavedeni predmeti su skenirani.

Na šalteru pisarnice izvršeno je 528 overa kopija isprava organa Uprave i overene 1659 potvrde o životu.

U 2018.godini razvedeno je, skenirano i potom arhivirano ukupno 12.598 predmeta. U Odseku je izvršeno 216 prepis i uvida u upravna akta po zahtevima građana.

Svakodnevno se vrši dostava predmeta iz arhive za potrebe svih Odeljenja, kao i njihovo vraćanje u arhivu. Potražnja za arhiviranim predmetima koji se odnose na nacionalizaciju, arondaciju, eksproprijaciju, izuzimanje zemljišta u 2018.godini je povećana usled aktivnih postupaka pred Sudovima, Agencijom za restituciju, Komisijom za povraćaj zemljišta, postupaka za legalizaciju objekata, (oko 1200 predmeta).

Gradskoj upravi Grada Beograda, Sekretarijatu za inspekcijske poslove 02.11.2018.g. prosleđeno je ukupno 1455 aktivnih predmeta.

U pisarnici se vodi i rokovnik predmeta saglasno čl.94 Uputstva o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave.

Ekspedicija pošte vrši se preko pisarnice, a u toku 2018.godine poslato je ukupno 25.375 pošiljki, preko pošte 22560 i putem kurira pri mesnim kancelarijama 2.815 pošiljki. Od navedenih pošiljki 6.058 su obične, ostalih 19.317 su pošiljke koje se uručuju po Zakonu o opštem upravnom postupku. Na ličnost je primljeno 349 pošiljki.

Pošti kao dostavljaču je upućeno 200 potražnica. Dostava putem oglašavanja na oglasnu tablu organa uprave vršena je za 437 upravna akta.

Pisarnica Uprave GO Grocka vrši zavođenje zahteva Uprave javnih prihoda grada Beograda, Odeljenja Grocka, za koju je u 2018.godini zavedeno ukupno 607 predmeta i razvedeno 296 sa skeniranjem i ekspedicijom pošte.

U pisarnici Uprave vrši se prijem zahteva za Sekretarijat za upravu Grada Beograda i u protekloj godini primljena su 252 nova zahteva, a arhivirano 265 (po datumu rešavanja) sa skeniranjem i ekspedicijom pošte.

Pri Mesnim kancelarijama u Kaluđerici, Vinči, Leštanima, Boleču, Vrčinu, Ritopeku, Brestoviku, Kamendolu, Pudarcima, Umčarima i Dražnju rade overivači Odseka za opštu upravu. Overivači obavljaju poslove pružanja informacija građanima, poslove overe fotokopija isprava organa Uprave i overe potvrda o životu.

Overivači su imali ukupno 987 overa fotokopija isprava Uprave i 1708 overa potvrda o životu.

U Odseku za opštu upravu obavljaju se poslovi vođenja jedinstvenog biračkog spiska i posebnog biračkog spiska (spiska nacionalnih manjina).

- u 2018.godina u Jedinstveni birački spisak izvršena su 2.807 upisa, 1.718 brisanja, 1.540 ispravki.
- u poseban birački spisak nacionalnih manjina izvršeno je 86 upisa, 34 brisanja i 87 ispravki.
- Izdato je 138 potvrda o izbornom pravu.

U okviru vođenja evidencije vrši se provera upisa u biračke spiskove po zahtevima građana radi potvrde biračkog prava, obavlja se komunikacija sa drugim organima i nadležnim Ministarstvima radi ažuriranja biračkih spiskova i prikupljanja potrebnih podataka.

U okviru opšte uprave funkcioniše info pult radi pružanja pomoći i davanja informacija strankama o radu uprave, postupcima putem kojih mogu da ostvare svoja prava, toku postupaka koji se vode po njihovim zahtevima pred Odeljenjima uprave, pre svega iz oblasti urbanizma, građevinske i komunalne inspekcije.

Na šalteru poštanske ispostave koji je formiran na osnovu ugovora između GO Grocka i JP „Pošte Srbije“ stranke mogu svakodnevno da izvrše uplate zakonskih taksi u korist budžetskih korisnika.

ODSEK ZA IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE

Poslove i radne zadatke u okviru Odseka za imovinsko pravne poslove obavljalo je ukupno 7 izvršioca.

U 2018.godini ukupno aktivnih predmeta u radu Odseka za imovinsko pravne poslove je 546 , od toga upravnih 527 i 19 vanupravnih.

Po klasifikaciji predmeti su razvrstani na sledeći način:

Klasifikacija 461 – predmeti koji se odnose na postupak Komisije za vraćanje zemljišta opštine Grocka – nerešeni predmeti iz prethodnih godina (ukupno nerešenih 72 predmeta).

U 2018.godini Komisija je održala 15 sednica. Za potrebe ove Komisije Odsek za imovinsko pravne poslove vrši administrativne poslove, od izrade iskaza identifikacije, pribavljanje osnova oduzimanja, utvrđivanje pravnog osnova sticanja zamenskog zemljišta, utvrđivanje pravnog sledbeništva, izrada predloga nadele zemljišta, overa predloga, održavanje usmene rasprave i izrada predloga rešenja. Doneto je 7 rešenja, nadeljeno ukupno 15.63,24 ha, u 3 predmeta postupljeno je po vanrednim pravnim lekovima. Arhivirana su 4 predmeta.

Urađeni su izveštaji za Agenciju za licenciranje stečajnih upravnika PKB „Voćarske plantaže Boleč“ sa popisom nerešenih predmeta i osnovima izuzimanja. Ostvaren je kontakt sa stečajnim upravnikom „PKB“ i direktorkom Centra za stečaj u cilju poboljšanja saradnje i rešavanja predmeta. Stručna služba je imala svakodnevni prijem stranaka vezano za predmete vraćanja zemljišta.

Klasifikacija 462 – predmeti koji se odnose na uspostavljanje ranijeg režima svojine – nije bilo novih zahteva, aktivan je 1 predmet iz prethodnih godina, u ponovnom postupku.

Klasifikacija 465 – predmeti koji se odnose na eksproprijaciju zemljišta, administrativni prenos zemljišta, za naknadu za ekspropisane i administrativno prenete nepokretnosti, naknadu za biljne zasade na ekspropisanim odnosno administrativno prenetim nepokretnostima, postupci za poništaj pravosnažnih rešenja o eksproprijaciji, postupci po zahtevima za oglašavanje ništavim pravosnažnih rešenja o izuzimanju, postupci za određivanje veštačenja biljnih kultura, obezbeđenja dokaza privedenosti nameni ili ekonomske isplativosti korišćenja zemljišta preostalog nakon eksproprijacije.

Ukupno je primnjeno 46 novih zahteva, za eksproprijaciju i administrativni prenos za deponiju Vinča, nastavljen je rad po predmetima eksproprijacije za deponiju Vinča iz 2017.godine u smislu određivanja veštačenja, zaključivanja sporazuma o naknadi i ekspedicija predmeta gde nije postignut sporazum na Sudu. Okončani postupci za eksproprijaciju za kompleks groblja Kaluđerica-Leštane i kompleks Ikea.

U okviru provođenja upravnog postupka 50 radnih dana su održavane usmene rasprave (od 2-5 predmeta), donošeni su zaključci o veštačenju u 48 predmeta, izlazilo se na teren u cilju obezbeđenja dokaza, donošena su rešenja o privremenom zastupanju - 22 predmeta, doneto 46 rešenja o eksproprijaciji, odnosno administrativnom prenosu, zaključena su 3 sporazuma o naknadi za zemljište, 7 za biljne zasade, 43 predmeta prosleđeno je na Sud radi određivanja naknade za zemljište, doneta su rešenja o eksproprijaciji

preostalog dela zemljišta 2, doneta 2 upravna akta u ponovnim postupcima i 4 rešenja po zahtevima za oglašavanje ništavim.

U izveštajnom periodu radilo se po složenim predmetima deeksproprijacije zemljišta koji se vode po nekoliko godina, a odnose se na lokacije „Ciglar“, „ vojska - Bujanj potok“, systemske antene u Kaluđerici i arheološki park u Vinči.

Klasifikacija 87- zahtevi za dodelu državne bespovratne pomoći za oštećene porodično stambene objekte u svojini građana usled dejstva poplava i grada u maju i junu 2018. godine

U izveštajnom periodu zavedena su 333 zahteva za dodelu bespovratne pomoći za oštećene porodično stambene objekte, a za koje je celokupan upravni postupak sprovodilo Odeljenje za opštu upravu i imovinsko-pravne poslove Uprave gradske Opštine Grocka, Odsek za imovinsko pravne poslove, uz saglasnost Grada Beograda, Kabinet gradonačelnika broj 020-5700/2018 G-01 od 20.08.2018.godine i po ovlašćenju načelnika Uprave gradske opštine Grocka broj VII-71 br. 035-152 od 01.10.2018.godine. Po ovim zahtevima održane su 183 usmene rasprave, pribavljeno je saglasno čl.9 i 103 ZUP-a oko 400 isprava iz RGZ-a i Matične službe za potrebe postupka, doneto je 170 upravnih akata, od toga 116 su pravosnažno okončani. Bilo je 30 žalbi državnog pravobranioaca, u tom slučaju vršeno je ponovno pozivanje stranaka, izjašnjavanje na žalbu, dostava odgovora žalocu, nakon čega su u 5 slučajeva odustali od iste, a 25 je u ožalbenom postupku pred Komisijom za utvršivanje štete od elementarnih nepogoda.

Glavni osnov žalbi su nerešeni imovinsko pravni odnosi na nepokretnostima podnosioca zahteva i prijava prebivališta na drugoj adresi.

Klasifikacija 46 – zahtevi raznih državnih institucija za dostavu informacija

Zahtevi Prvog i Drugog osnovnog suda, Državnog, Gradskog i Opštinskog pravobranilaštva, Agencije za restituciju, Republičkog geodetskog zavoda, Drugog osnovnog tužilaštva, Sekretarijata za imovinsko pravne poslove i drugih.

Ukupno 107 zahteva, rešeno 88, za ostale je u toku prikupljanje dokumentacije.

Povećan je broj zahteva ranijih sopstvenika, odnosno njihovih pravnih sledbenika kao i Agencije za restituciju u smislu pronalaženja i davanja u overenim kopijama dokumentacije vezane za oduzetu imovinu kao i omogućen uvid u spise.

Tokom izveštajnog perioda svakodnevno davane informacije strankama o toku i kretanju predmeta iz nadležnosti Odeljenja, upućivane stranke na nadležnu službu, informacije davane u neposrednom kontaktu ili putem telefona.

Na zahtev pravobranilaštva, Kabineta predsednika i JP „Direkcije za razvoj opštine Grocka“ pronalazene su i davane informacije iz evidencije koju poseduje Odeljenje (stari predmeti konfiskacija, nacionalizacija, eksproprijacija, izuzimanja), vršena provera upisa nepokretnosti i štampanje ortofoto skica kroz dostupne podatke Republičkog geodetskog zavoda .

U okviru Odseka za imovinsko pravne poslove vodila se evidencija nepokretne imovine čiji korisnik je GO Grocka, a što obuhvata:

Svakodnevni rad na ažuriranju podataka koji se tiču evidencije nepokretnosti i kordinacija sa javnim pravobranilaštvom, javnim preduzećima čiji osnivač je GO Grocka, dostava podataka Sekretarijatu za imovinsko pravne poslove Uprave grada Beograda.

Vrši se obrada i dostavljanje podataka Direkciji za imovinu o promenama na nepokretnostima nastalim poništajem rešenja o izuzimanju zemljišta, vraćanjem zemljišta fizičkim licima po osnovu restitucije i vraćanjem preko Komisije za vraćanje zemljišta.

Vodi se evidenciji o ekspropisanom i administrativno prenetom zemljištu u vidu tabela po lokacijama za ekspropisano i administrativno preneto zemljište i dostava istih na traženje nadležnih institucija.

U cilju efikasnijeg postupanja po zahtevima stranaka i raznih institucija vezanim za eksproprijacije i naknade, a time i tačnije vođenje evidencije državne svojine. Redovno se sprovodilo ažuriranje podataka koji se tiču evidencije nepokretnosti i dostavljanje podataka Javnom pravobranilaštvu Gradske opštine Grocka za nepokretnosti za koje je potrebno regulisati imovinsko pravne odnose kako na zemljištu tako i na objektima.

U okviru Odseka vodi se evidencija arhiviranih predmeta, sprovođenjem kroz tabele i referentske sveske koje čine bazu evidencije predmeta po klasifikacijama i postupcima po kojima služba postupa.

U protekloj godini po svim klasifikacijama Odseka za imovinsko pravne poslove ukupno je arhivirano 308 predmeta, od toga 88 vanupravnih i 220 upravnih.

U okviru Odseka u toku 2018.godine obavljan je celokupan administrativno daktilografski posao oko zavođenja predmeta u referentske sveske, vođenja zapisnika, izrade upravnih akata, sporazuma o naknadi, prepiske sa strankama i organima, dostave pošte, fotokopiranja, slanja pošte i arhiviranja.

Program stručnog usavršavanja za 2019.godinu U

okviru Odseka za opštu upravu cilj obuke bi bilo:

- efikasnije vođenje evidencije putem automatske obrade podataka i izrada potrebnih izveštaja iz iste evidencije
- omogućavanje strankama uvid u tok predmeta
- povezivanje sa bazama web-servica (MUP, matične evidencije) – lica zaduženog za vođenje JBS
- poboljšanje web-servica na sajtu naše Opštine

Uslov je tehničko osavremenjivanje celog programa automatske obrade podataka, sa poboljšanom elektronskom komunikacijom između opštinskih, gradskih i drugih javnih službi, (povezivanje sa postojećim bazama - web-servica i sl.), kako bi se maksimalno iskoristile postojeći programi i pogodnosti radi efikasnijeg i lakšeg rada organa uprave, a na zadovoljstvo korisnika.

Očekivani ishod je svakako savremenija i time efikasnija uprava za sve korisnike.

Ciljna grupa obuke bili bi zaposleni na poslovima zavođenja predmeta i vođenja JBS, obuka bi mogla da se obavlja u okviru Uprave u vidu predavanja i prikaza praktične primene. Broj polaznika 4, sa trajanjem od 2 dana.

U okviru Odseka za imovinsko pravne poslove cilj obuke bi bilo:

- Uključivanje u e-upravu
- Pristup bazama web-servica (RGZ, MUP, NSZ, PU...)
- Uključivanje u bazu Direkcije za imovinu RS
- Obuka ocenjivača i kontrolora za ocenjivanje

Uslov je tehničko osavremenjivanje celog programa automatske obrade podataka, povezivanje sa postojećim bazama - web-servica i sl. kako bi se maksimalno iskoristile postojeći programi i pogodnosti.

Očekivani ishod je svakako savremenija i time efikasnija uprava koja će maksimalno ispunjavati potrebe i očekivanja stranaka.

Ciljna grupa su službenici koji rade na poslovima vođenja upravnog postupka i evidenciji imovine, odnosno rukovodioci za ocenjivanje i kontrolu.

Obuka treba da se odvija putem predavanja sa primerima primene u okviru Uprave i van nje. Broj polaznika 5, ukupno trajanje 2 dana.

ODELJENJE ZA FINANSIJE, PRIVREDU I DRUŠTVENE DELATNOSTI

ODSEK ZA FINANSIJE, PRIVREDU I DRUŠTVENE DELATNOSTI

Odsek za finansije, privredu i društvene delatnosti vrši poslove koji se odnose na planiranje, pripremu i izvršenje budžeta opštine, lokalne javne prihode i rashode, finansijsko planiranje, nadzor nad korišćenjem budžetskih sredstava, kontrola rashoda budžeta, budžetsko računovodstvo, izveštavanje i upravljanje finansijskim informacionim sistemom, finansijsko-računovodstvene poslove direktnih korisnika budžetskih sredstava koji se odnose na učešće u pripremi finansijskih i završnih računa budžetskih korisnika i završnih računa budžetskih korisnika, kontrola novčanih dokumenata i instrumenata plaćanja sa aspekta ugovorenih obaveza i namenskog korišćenja sredstava, kompletira neophodnu dokumentaciju za plaćanje, vrši kontrolu i vodi knjige evidencije nepodne za rad direktnog korisnika budžeta. Učešće u izradi programa poslovanja javnih preduzeća i praćenje njihove realizacije preko podnošenja izveštaja nadležnim ministarstvima takođe je deo finansijskog poslovanja,

Odsek obavlja poverene poslove i oblasti privatnog preduzetništva u saradnji sa Agencijom za privredne registre: prijem zahteva, izdavanje uverenja i obavlja druge poslove koji su u nadležnosti opštine u ovoj oblasti. Istovremeno je Agenciji za privredne registre prosleđeno 404 zahteva za osnivanje, gašenje i promene u poslovanju preduzetnika. Mesečno su sastavljeni izveštaji za Agenciju za privredne registre i sastavljeni i obrađivani podaci (fakture) za refundaciju troškova obrade zahteva.

U oblasti društvenih delatnosti u nadležnosti službe su poslovi ostvarivanja prava u oblasti boračko-invalidske zaštite i isplata boračkih prinadležnosti, izvršavanje zakonskih obaveza iz oblasti socijalne zaštite.

U okviru ovog odeljenja vodi se upravni postupak vezan za ostvarivanje prava korisnika boračko-invalidske zaštite, rešavanje statusa ratnih i mirnodopskih vojnih

invalida, civilnih invalida rata i uživalaca porodične invalidnine. Osim sprovođenja upravnog postupka vrši se i isplata mesečnih novčanih primanja priznatih prava.

Osnovna prava korisnika boračko-invalidske zaštite jesu: priznavanje svojstva vojnog invalida (ratnog ili mirnodopskog), priznavanje svojstva civilnog invalida rata;

dodatak za negu i pomoć, ortopedski dodatak, ortopedska i druga pomagala, naknada za vreme nezaposlenosti, besplatna i povlašćena vožnja, banjsko i klimatsko lečenje, naknada za ishranu i smeštaj za vreme putovanja i boravka u drugom mestu, pravo na borački dodatak, pomoć u slučaju smrti, pravo na putničko motorno vozilo; ostvarivanje prava na porodičnu invalidninu i uvećanu porodičnu invalidninu, kao član porodice palog borca i nakon smrti vojnog invalida; mesečno novčano primanje, dodatak za negu, porodični dodatak, izuzetno mesečno novčano primanje, dodatak na ime razlike između ostvarenog primanja i garantovanog iznosa za nosioce "Partizanske spomenice 1941." i "Ravnogorske spomenice 1941.", naknada troškova putovanja, naknada pogrebnih troškova i pomoć u slučaju smrti.

U izveštajnom periodu evidentiran je 646 zahteva za ostvarivanje prava. Broj korisnika iznosi ukupno 233; prema kategorijama korisnika: ratni vojni invalidi 38, mirnodopski vojni invalidi 38; korisnika porodične invalidnine 92; korisnika dopunskog materijalnog obezbeđenja učesnika NOR-a i članova njihovih porodica i korisnika proširenog obima zaštite civilnih invalida rata 20; civilnih invalida rata 10; korisnika kojima se vrši isplata po osnovu humanitarne pomoći u Republici Srbiji ima 5 i korisnika interno raseljenih lica sa Kosova i Metohije 11.

U toku 2018.godine iz budžeta Republike Srbije, preko Ministarstva za rad, zapošljavanje, boračka i socijalna pitanja za isplatu prava korisnicima je isplaćeno 27.397.704 dinara. Iz budžeta Grada, preko Sekretarijata za finansije Gradske uprave Beograd ukupno je isplaćeno 1.784.015 dinara.

Isplate prava su redovne, za korisnike kojima se vrši isplata preko Poštanske štedionice Beograd isplata kreće 20-og u mesecu, a isplata preko opštinske službe najčešće posle 25-og u mesecu.

S obzirom na strukturu korisnika (stara, invalidna lica, teško pokretna, žive sami) većinu dokaza služba pribavlja službenim putem od nadležnih ustanova – Republičkog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje, Nacionalne službe zapošljavanja, Poreske uprave. Ažuriranje i unošenje promena u Jedinostvenu evidenciju korisnika boračko- invalidske zaštite vrši se redovno, u saradnji sa Ministarstvom za rad, zapošljavanje, boračka i socijalna pitanja. Korisnici imaju obavezu javljanja dva puta godišnje, radi ažuriranja podataka. Rešenja prvostepenog opštinskog organa podležu reviziji od strane Sekretarijata za socijalnu zaštitu Gradske uprave Beograd – Sektor za socijalnu i boračko invalidsku zaštitu.

U izveštajnom periodu izvršena je izmena propisa koji regulišu ovu oblast i doneti su Zakon o izmenama i dopunama Zakona o osnovnim pravima boraca, vojnih invalida i porodica palih boraca ("Sl. glasnik RS", br. 50/18) i Zakon o izmenama i dopunama Zakona o pravima boraca, vojnih invalida i članova njihovih porodica ("Sl. glasnik RS", br. 50/18). Promene se odnose na osnov isplate - do sada je kao osnov za utvrđivanje iznosa prava bila propisana prosečna neto zarada u Republici iz prethodnog meseca uvećana za 80%. Članom 2. Zakona o izmenama i dopunama Zakona o osnovnim

pravima boraca, vojnih invalida i porodica palih boraca ("Sl. glasnik RS", br. 50/18) propisano je da je osnov za određivanje mesečnih iznosa priznatih prava iznos prosečne mesečne zarade bez poreza i doprinosa u Republici Srbiji iz prethodne godine uvećan za 80%.

Izmenama Zakona propisano je da će opštinski organ uprave po službenoj dužnosti doneti rešenja kojima će rešenja o pravu na ličnu invalidninu, dodatka za negu i pomoć i ortopedski dodatak, doneta do stupanja na snagu ovog Zakona izmeniti u delu kojim su navedeni osnov za utvrđivanje iznosa prava i način usklađivanja iznosa prava, sa važnošću od 01. januara 2019.godine, što je ovo Odeljenje i uradilo odnosno doneta su sva rešenja o usklađivanju osnova isplate.

Izmenama Zakona propisano je da se sva prava usklađuju jednom godišnje prema kretanju prosečne godišnje zarade bez poreza i doprinosa u Republici Srbiji u prethodnoj godini, na osnovu objavljenih podataka republičkog organa nadležnog za poslove statistike i isplaćuju unazad, što će biti realizovano u tekućoj godini i što predstavlja novu obavezu u ovoj kategoriji prava.

Na opštinu su prenete i određene nadležnosti u oblasti obrazovanja kao što su praćenje upisa u prvi razred i nadležnosti vezane za staranje o održavanju dečjih vrtića i osnovnih škola (osim kapitalnog), registar školskih terena, izdavanje potvrda za stipendiranje učenika i studenata, određeni poslovi vezani za razvrstavanje dece ometene u razvoju, pokretanje prekršajnih postupaka za nepohađanje nastave, finansiranje domskog smeštaja đaka sa posebnim potrebama, troškova sahrane socijalno nezbrinutih lica, donošenje rešenja o eshumaciji i dr. S tim u vezi obrađeno je 202 zahteva za dodelu stipendija, registrovano 2 ugovora za smeštaj i ishranu dece u specijalnim školama i 38 za plaćanje ishrane dece u specijalnim školama, 23 obrađenih zahteva zbog neredovne nastave.

Preuzeto je 8 obaveza najnužnijih troškova sahrana, 2 rešena predmeta za eshumaciju posmrtnih ostataka, ostvarivana je saradnja sa ustanovama i institucijama iz okruženja, vršen prijem i priprema ukupno 82 računa za plaćanje usluga za učenike specijalnih škola.

Interresorna komisija opštine Grocka osnovana je u skladu sa Zakonom o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja i Pravilnika o dodatnoj obrazovnoj, zdravstvenoj i socijalnoj podršci detetu i učeniku („Službeni glasnik RS“, broj 63/10 i 80/2018).

U 2018. godini održano 17 sastanaka sa stalnim članovima Komisije za procenu potreba za pružanjem dodatne obrazovne zdravstvene ili socijalne podrške detetu i učeniku i podnešeno je 60 zahteva od kojih je obrađeno 59, od toga je: 22 zahteva podnešeno po drugi put, 1 zahtev po treći i 37 zahteva po prvi put.

Koordinator Komisije prikuplja dokumentaciju koja je neophodna za pokretanje i vođenje postupka procene i koja doprinosi utvrđivanju i razmenjivanju načina zadovoljenja potrebe deteta, dostavlja dokumentaciju članovima Komisije, organizuje i administrativno proces procene potreba za dodatnom podrškom detetu i obavlja druge poslove za potreba Komisije i po nalogu predsednika Komisije. U toku godine a na mesečnom nivou koordinator komisije dostavlja Sekretarijatu za obrazovanje i dečju zaštitu:

Izveštaj o radu za procenu dodatne obrazovne, zdravstvene ili socijalne podrške detetu na teritoriji GO Grocka,

Zahteve mesečne isplate naknade članovima komisije kao i godišnji izveštaj sa osnovnim informacijama o radu IRK.

Odsek vrši određene poslove u oblasti poljoprivrede – sprovođenje mera zaštite korišćenja i unapređenja poljoprivrednog zemljišta. Izdato je 25 uverenja o periodu mirovanja osiguranja za period od 10.04.2003-31.12.2003. godine, usled elementarne nepogode poljoprivrednicima koji su korisnici Republičkog fonda za penzijsko invalidsko osiguranje poljoprivrednika. Vršena je stalna saradnja sa Ministarstvom poljoprivrede i zaštite životne sredine, poljoprivrednim proizvođačima, Gradskim Sekretarijatom za privredu-Sektor za poljoprivredu. Aktivnost odseka u delu poljoprivrede takođe obuhvata i terenski rad u skladu sa potrebama poljoprivrednika.

Organizovani su stručni skupovi i predavanja iz oblasti poljoprivrede, organizovanje poljoprivredne manifestacije „Dani trešnje”, kao i saradnja sa Poljoprivrednim stručnim službama a pre svega sa PSS Padinska skela, kao i sa Radarskim centrom Bukulja, u cilju pribavljanja potrebnih informacija i prosleđivanja istih zainteresovanim poljoprivrednicima koji se obraćaju kancelariji za poljoprivredu. U 2018. godini je takođe organizovana i podela mineralnog đubriva registrovanim poljoprivrednim gazdinstvima koje je GO Grocka dobila u vidu donacije od Vlade Republike Srbije.

Izraženo u brojkama, u toku 2018. godine, u oblasti finansija, izvršeno je sledeće:

- Donet je Budžet opštine, tri rebalansa budžeta i po potrebi rešenja o preraspodeli sredstava i korišćenju sredstava tekuće budžetske rezerve,
- Izrađen građanski budžet za 2018. godinu, kao instrument za povećanje transparentnog iskazivanja na koji način i u koje svhe se koriste javna sredstva
- Urađena su i usvojena dva izveštaja o izvršenju budžeta za 2018. godinu i završni račun budžeta za 2017. godinu,
- Urađeno je Uputstvo o izradi budžeta i finansijskih planova korisnika budžeta za 2019. godinu, sa projekcijama za 2020. i 2021. godinu
- Primljeno je 2.194 računa i pripremljeno 3.756 zahteva za plaćanje,
- Od strane Centra za kulturu „Grocka“ primljeno je 251 zahteva za plaćanje koji su iskontrolisani i pripremljeni za plaćanje,
- Doneto je 258 rešenja o odobravanju dotacija i socijalnih pomoći i 35 odluke o odobravanju sredstava u okviru sprovođenja manifestacije „Gročanske svečanosti“
- Pripremljeni i doneti finansijski planovi koji su usaglašavani sa izmenama budžeta,
- Pripremljeni su i doneti tromesečni finansijski planovi budžeta i direktnih korisnika,
- Davana su mišljenja na programe javnih preduzeća,

- Slati su mesečni i kvartalni izveštaji Ministarstvu finansija i Upravi za trezor, Sekretarijatu finansija grada Beograda i Ministarstvu privrede,
- Vršeni mesečni obračun fiksnih troškova po osnovu Ugovora o davanju na korišćenje poslovnog prostora,
- Vršeni mesečni obračun utroška i obustava telefona u poslovnoj mreži

Pored navedenih poslova vršena je dostava potrebnih podataka Državnoj revizorskoj instituciji koja je od aprila meseca započela reviziju svrsishodnosti poslovanja: "Subvencije jedinica lokalne samouprave javnim preduzećima" za period 2015-2017 godine, jer smo bili jedan od osam subjekta obuhvaćenih ovom vrstom revizije. Sačinjena je analiza nacрта izveštaja o reviziji svrsishodnosti poslovanja (Izveštaj o reviziji svrsishodnosti poslovanja može se pronaći na <https://www.dri.rs/revizije/izvestaji-o-reviziji.136.html>).

Budžet opštine za 2018. godinu donet je na programskoj osnovi koji obuhvata programe, programske aktivnosti i projekte po kojima je budžet podeljen i po čemu se izvršavao u 2018. godini.

Povereništvo za izbeglice i migracije se po opisu posla bavi administrativnim pitanjima (dobijanje statusa, ukidanje statusa, promena adrese, prelazak iz jednog mesta u drugo, izdavanjem duplikata isprava, saradnjom sa Republičkim Komesarijatom po svim pitanjima administracije, saradnjom sa nevladinim humanitarnim organizacijama i upućivanjem izbeglih i raseljenih lica na iste itd.) izbeglica, i raseljenih lica i od prošle godine pitanjima readmisije i azila. Učestvovali smo na dva seminaru o azilu.

Obrađeno je i uručeno u 2018.-toj godini ukupno 82 Rešenja o ukidanju statusa izbeglog lica. Izdato je ukupno 278 Potvrda o boravištu za IRL korisnike i 15 potvrda za duplikate izbeglih lica, 122 potvrda o prebivalištu za IRL kao i 138 potvrda o produženju izbegličkog statusa .

U prvoj polovini godine rad Povereništva za izbeglice i migracije je bio podređen realizaciji započelih projekata u 2017 godini za trajno rešavanje potreba izbeglih i IRL-a. Nastavljen je rad na realizaciji po Javnom pozivu za trajno rešavanje stambenog pitanja izbeglih lica dodelom 10 paketa građevinskog materijala u vrednosti do

9500.00 eura iz 2017 godine . Na Javni poziv se javilo 92 korisnika koji su podneli traženu dokumentaciju . Izvršena je terenska provera posećeni su svi korisnici koji su konkurisali i uručeno je 61 Rešenje o odbijanju i primljene su osam Žalbi drugostepenom organu (Veću gradske opštine Grocka) toku je izbor korisnika u saradnji sa republičkim Komesarijatom za izbeglice i migracije kao i sa UNHCR-om i OEBSOM. Tokom godine smo sarađivali sa gradskim povereništvom i pomagali korisnicima koji su kod njih konkurisali na njihove Javne pozive , prilikom vađenja traženih dokumenata i obilaska terena radi utvrđivanja uslovnosti.

Deset porodica su preko povereništva dobile nadoknadu za troškove sahrane za preminula lica koja su bila u statusu izbeglog lica.

Povereništvo za izbeglice je preko republičkog Komesarijata obezbedilo određena novčana sredstva

- Za 25 porodica je odobrena novčana pomoć u visini od 15 000 dinara po porodici kao jednokratna pomoć.

Prikupljeno i obrađeno 57 Molbi a novac korisnicima isplaćen preko blagajne opštinske uprave.

- Za 16 porodica je odobrena novčana pomoć od 20 000 dinara do 21 000 dinara za prevazilaženje teške materijalne situacije i nabavku lekova.

Prikupljeno je i 68 molbi za drva, podeljeno je 25 porodica po tri metra drva .

Raspisana je Javna nabavka za dodelu sredstava za ekonomsko osnaživanje porodica izbeglih i interno raseljenih lica za trideset jednu porodicu (plastenici i motokultivatori, razni alati, kazani) , Javna nabavka je obustavljena a sredstva su vraćena republičkom Komesarijatu za izbeglice i migracije.

ODSEK ZA TREZOR

U toku 2018 godine radnici Odseka za trezor vršili su kontrolu zakonske i suštinske ispravnosti dokumenata. Vodili evidenciju o primljenim zahtevima za plaćanje. Ukupno primljenih zahteva je 3756 od toga plaćeno 3756. Po izvršenoj kontroli nalozi su puštani na plaćanje elektronskim putem VPN sistema. Vršili kontrolu dokumenata za isplatu materijalnih rashoda i drugih troškova blagajne. Obavljali sva plaćanja za korisnike budžetskih sredstava, vodili računa o nastanku dužničko poverilačkih odnosa. Arhivirali predmete iz 2018. godine vezano za jednokratne pomoći, dotacije i donacije . Ukupno arhiviranih predmeta je 350.

Vršili obračun plata zaposlenih i izabranih odnosno imenovanih lica, obračun poreza i doprinosa na plate vodili evidenciju plata zaposlenih, vršili kontrolu i obračun administrativnih i sudskih zabrana i vodili njihovu evidenciju. Podnosili pojedinačne poreske prijave. Sastavljali evidenciju o prosečno isplaćenim platama zaposlenih, sastavljali rekapitulaciju zarada za knjiženje, sastavljali računovodstvene izveštaje , statističke izveštaje, M4 obrazac, overavali administrativne zabrane, izdavali potvrde i odgovarali za ažurnu realizaciju plata. Vršili obračun bolovanja do 30dana i bolovanja preko 30 dana, obračun plata za porodilje, sastavljali obrazac RAD i RAD 1 , obrazac PPP. Overavali obrasce za dozvoljene minuse i kredite zaposlenih i žiranata.

Vodili poslovne knjige, sastavljali računovodstvene i konsolidovane izveštaje

- 12 mesečnih izveštaja P/R za upravu za trezor
- 12 mesečnih izveštaja obrazaca 1,2,3,5 za Ministarstvo finansija, upravi za trezor o ostvarenim mesečnim prihodima i primanju i rashodima izdacima po izvorima finansiranja

Usklađivali se sa glavnom knjigom trezora svakodnevno, radili mesečni izveštaj

T – za upravu za trezor o stanju računa.

- 12 mesečnih izveštaja o plasiranim sredstvima i izdatim menicama upravi za trezor
- Mesečni izveštaj i obrada i unos podataka za registar zaposlenih za Ministarstvo finansija – uprava za trezor
- Obrazac 5 za sekretarijat za budžet grada Beograda tromesečni
- Izrada knjigovodstvenog završnog računa opštine Grocka za 2017. godinu
- Izveštaj o platama i zaposlenima mesečni
- godišnji izveštaj o obavezama Opštine Grocka starijim od 60 dana Upravi za trezor
- Proknjižili 95 blagajni
- Proknjižili 271 izvoda glavne knjige, i 20 izvoda komeserijata za izbeglice, proknjižili 3756 zahteva za plaćanje a od toga platili 3756
- 74 izvod bolovanja
- 245 OP naloga LD
- Proknjižili 245 OP naloga glavne knjige, O 55
- 24 obračuna plata i 100 naloga ugovora o delu
- Proknjižili IZV-271 naloga i OP -245 pomoćne knjige

Pravdali utrošena sredstva dobijenih od Grada Beograda vezane za saobraćaj, Gročanske svečanosti, nekategorisane puteve, adaptacija biblioteke, adaptacija zgrade političkih stranaka.

Realizovali odluke o finansiranju i sufinansiranju projekata udruženja od 23.01.2018 godine broj 111-1. Realizovali ugovore o finansiranju i sufinansiranju sportskih programa i projekata iz budžeta. Realizovali sredstva iz budžeta iz 2018 sa isplatu političkim strankama.

Vršili obračun Ugovora o delu i naloga za službena putovanja, pripremali dnevnicke za skupštine GO Grocka i vršili obračun poreza za iste, vršili isplatu pomoći komeserijatu za izbeglice, 20 dnevnika blagajne komeserijata, i isplatu dnevnica.

Izdavali potvrde za otkup stanova..

Dostavljanje kompleksnog godišnjeg izveštaja za korisnike budžetskih sredstava obrazac KGI- 03/2017

Godišnji izveštaj o investicijama u osnovna sredstva INV-01. Tabela ostvarenih prihoda i ostvarenih rashoda nedeljno.

Svaki mesec se vršio unos za svakog zaposlenog u registru zaposlenih – finansijski podaci.

Usklađivali kartice plaćenih poreza i doprinosa sa Upravom za trezor.

ODSEK ZA JAVNE NABAVKE

U skladu sa Odlukom o Upravi gradske opštine Grocka i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta, odsek za poslove javnih nabavki obavljao je poslove vezane za nabavku dobara, pružanje usluga i izvođenje građevinskih radova u skladu sa propisima koji regulišu javne nabavke.

U okviru navedenih poslova, odsek je učestvovao u pripremi plana javnih nabavki i njegovim usaglašavanjem sa finansijskim planom odnosno odobrenim raspoloživim aroprijacijama, kao i sprovođenju postupka javnih nabavki. Odsek je radio na pripremi konkursne dokumentacije u saradnji sa Komisijom za sprovođenje postupaka javnih nabavki, a to podrazumeva sledeće aktivnosti: Izrada Odluke, Rešenja, tekstova oglasa, upustava ponuđačima, pružanje dodatnih informacija ponuđačima, klasifikacije i sačinjavanje konačnih rang lista i izbora ponuđača, učestvovanje u pripremi modela Ugovora kao i dodeli javnih nabavki uz objavljivanje Odluka o izboru ponuđača na Portalu javnih nabavki, praćenje realizacije sklopljenih ugovora, i ostalih pratećih poslova tokom sprovođenja samog postupka javne nabavke i van njega kao i sprovođenje vanrednih i drugih nabavki koje ne podležu ZJN.

Odsek priprema kvartalne izveštaje o sprovedenim postupcima javne nabavke koje dostavljamo Upravi za javne nabavke.

Odsek je na osnovu finansijskog plana za 2018 godinu, izradio Plan javnih nabavki za 2018. godinu, a na osnovu rebalansa finansijskog plana izvršio izmenu i dopunu Plana javnih nabavki za 2018. godinu, a u skladu sa čl.51 ZJN isti objavio na Portalu javnih nabavki.

Na osnovu izrađenih i usvojenih Planova javnih nabavki i njihovih izmena, sprovedene su sledeće nabavke:

- 20 postupaka javne nabavke male vrednosti
- 1 obustavljen postupak javne nabavke male vrednosti
- 3 nabavke u otvorenom postupku (velike nabavke)
- 61 zaključenih tehničkih ugovora

ODELJENJE ZA GRAĐEVINSKO–URBANISTIČKE I KOMUNALNO STAMBENE POSLOVE

ODSEK ZA GRAĐEVINSKO–URBANISTIČKE POSLOVE

U periodu od 01.01.2018. godine do 31.12.2018. godine, Odeljenje za građevinsko-urbanističke i komunalno-stambene poslove gradske opštine Grocka rešavalo je po zahtevima odnosno predmetima iz građevinsko -urbanističke i komunalno-stambene oblasti koji su sistematizovani po sledećim klasifikacijama:

klasifikacija 351:

U periodu od 01.01.2018. godine do 31.12.2018. godine ovom Odeljenju je na navedenoj klasifikaciji podneto ukupno 1029 zahteva od čega je rešeno ukupno 568 zahteva.

Od ukupnog broja podnetih zahteva na ovoj klasifikaciji izvršena je podela po sadržini odnosno prirodi zahteva tako da po tom osnovu sledi pregled za period od 01.01.2018. godine do 31.12.2018. godine:

351 – ispravka rešenja

Po ovom osnovu podneto je ukupno 5 zahteva od kojih su rešena 3 zahteva,

351 – utvrđivanje fizičkih delova

Po ovom osnovu podneto je ukupno 55 zahteva od kojih je rešeno 32 zahteva,

351 – rekonstrukcija

Po ovom osnovu podneto je ukupno 2 zahteva od kojih je rešen 1 zahtev, 351

– ozakonjenje objekta – legalizacija

Po ovom osnovu a nakon stupanja na snagu Zakona o ozakonjenju objekata („Sl.glasnik RS“,br. 96/2015), podneto je ukupno 421 zahteva, a ukupno je rešeno 27 zahteva,

351 – rušenje objekta

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju na navedenoj klasifikaciji nije podnet ni jedan zahtev

351 – uverenja

Po ovom osnovu podneto je ukupno 512 zahteva od kojih je rešeno 500 zahteva,

351 – ostalo (obaveštenja)

Po ovom osnovu podneto je ukupno 5 zahteva od kojih je rešen 1 zahtev,
351 – ukidanje građevinske dozvole

Po ovom osnovu podneto je ukupno 1 zahtev koji je rešen,
351 – starost objekta

Po ovom osnovu podneto je ukupno 27 zahteva od kojih je rešeno 4 zahteva,

klasifikacija 350:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju je na navedenoj klasifikaciji podneto ukupno 376 zahteva od čega je rešeno 162 zahteva.

klasifikacija 035:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju na navedenoj klasifikaciji ukupno je podneto 7 zahteva od čega su rešena 4 zahteva.

klasifikacija 038:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju na navedenoj klasifikaciji ukupno je podnet 1 zahtev koji je rešen.

klasifikacija 35:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju je na navedenoj klasifikaciji podneto ukupno 64 zahteva od čega su rešena 46 zahteva.

klasifikacija 344:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju je na navedenoj klasifikaciji podneto ukupno 2 zahteva od čega je rešen 1 zahtev.

klasifikacija 07:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju na navedenoj klasifikaciji nije podnet ni jedan zahtev .

klasifikacija 031:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju je na navedenoj klasifikaciji podneto ukupno 1 zahtev koji je rešen.

klasifikacija 053:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju je na navedenoj klasifikaciji podnet je 1 zahtev koji nije rešen.

klasifikacija 53:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju je na navedenoj klasifikaciji podneto ukupno 1 zahtev koji je rešen.

klasifikacija 401:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju na navedenoj klasifikaciji nije podnet ni jedan zahtev.

U postupcima objedinjenje procedure podneto je ukupno 592 zahteva i to :

- 129 zahteva za izdavanje lokacijskih uslova ,
- 61 zahteva za izdavanje građevinske dozvole
- 30 zahteva izdavanje usaglašene građevinske dozvole
- 13 zahteva za izmenu građevinske dozvole
- 87 prijave radova
- 47 prijava o završetku izrade temelja
- 21 zahteva za izdavanje rešenja za izvođenje radova po članu 145. Zakona o planiranju i izgradnji
- 10 zahteva za izdavanje usaglašenog rešenja za izvođenje radova po članu 145. Zakona o planiranju i izgradnji
- 45 zahteva za priljučenje na komunalnu i drugu infrastrukturu
- 20 zahteva za izdavanje upotrebne dozvole
- 11 zahteva za izdavanje usaglašene upotrebne dozvole
- 38 prijava za završetak objekta u konstruktivnom smislu
- 15 zahteva za upis prava svojine
- 65 zahteva za ostale postupke

Svi navedeni zahtevi su rešeni u zakonskom roku.

ODSEK ZA KOMUNALNO-STAMBENE POSLOVE

U odseku za komunalno - stambene poslove pri Odeljenju za građevinsko – urbanističke i komunalno – stambene poslove gradske opštine Grocka podneto je ukupno 195 zahteva.

Od ukupnog broja podnetih zahteva na ovoj klasifikaciji izvršena je podela po sadržini odnosno prirodi zahteva tako da po tom osnovu sledi pregled za navedeni period:

klasifikacija 352:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju je na navedenoj klasifikaciji podneto

ukupno 23 zahteva od kojih je 11 rešeno.

klasifikacija 353:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju je na navedenoj klasifikaciji podneto ukupno 116 zahteva od čega je rešeno 77 zahteva.

klasifikacija 360:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju je na navedenoj klasifikaciji podneto ukupno 167 zahteva od kojih su svi rešeni.

klasifikacija 501:

U izveštajnom periodu ovom Odeljenju je na navedenoj klasifikaciji podneto ukupno 3 zahteva od čega je rešeno 2 zahteva.

Napominjemo da smo u prethodnoj godini postupali po zahtevima koji se odnose na ozakonjenje objekata, u skladu sa Zakonom o ozakonjenju objekata („Sl.glasnik RS“,br. 96/2015), a koji su podneti po zakonima koji su se odnosili na legalizaciju po ranije važećim zakonima, odnosno strankama smo upućivali obaveštenja o mogućnostima ozakonjenja, obaveštenja o dopuni i okončavali postupke donošenjem rešenja u 784 predmeta gde su se stekli uslovi za ozakonjenje.

U navedenom periodu po zahtevima stranaka, službena lica ovog Odeljenja obilazili su teren radi utvrđivanja činjenica vezanih za starost objekata na osnovu čega su za te iste objekte izdavana uverenja o starosti objekata, koja zamenjuju rešenja o odobrenju za izgradnju.

Takođe je, radi izdavanja dozvola i potvrda, vršen pregled tehničke dokumentacije, a u postupku po zahtevu za izdavanje uverenja o fizičkim delovima objekta vršen je pregled tehničke dokumentacije u onoliko slučajeva koliko je izdato uverenja o fizičkim delovima objekta.

U navedenom periodu pružana su obaveštenja strankama po raznim pitanjima koja se tiču nadležnosti ovog odeljenja.

ODELJENJE ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE

Kako Zakon o inspekcijskom nadzoru propisuje pored redovnih i planiranih inspekcijskih nadzora i vanredne inspekcijske kontrole, Odeljenje za inspekcijske poslove je pratilo i analiziralo stanje u oblasti inspekcijskog nadzora i delokruga

rada sa osvrtom na procene rizika, sačinjavalo izveštaje, koordiniralo i usklađivalo inspekcijski nadzor sa drugim inspekcijskim organima, kontinuirano radilo na unapređivanju rada odeljenja, takođe i preduzimalo preventivne aktivnosti.

Posebna pažnja na ostvarivanju inspekcijskog nadzora, se posvećuje preventivnom delovanju što se ogleda u tačnom i pravovremenom informisanju građana, pružanju stručne i savetodavne pomoći nadziranim subjektima, objavljivanju važećih propisa, davanju predloga, pokretanju inicijativa, upućivanju dopisa sa preporukama i sl.

ODSEK ZA GRAĐEVINSKU INSPEKCIJU

U odseku za građevinsku inspekciju, a u okviru ovlašćenja predviđenih Zakonom o planiranju i izgradnji i Zakonu o inspekcijskom nadzoru vršeni su poslovi redovnog inspekcijskog nadzora nad izgradnjom objekata za koje je izdata građevinska dozvola,

u smislu usaglašenosti izvedenih radova sa odobrenom tehničkom dokumentacijom, i poslovi vanrednog inspekcijskog nadzora po službenoj dužnosti i predstavkama stranaka u smislu sprečavanja bespravne gradnje na teritoriji opštine, a na osnovu Zakona o ozakonjenju nastavljen je popis i evidencija bespravno izgrađenih objekata na teritoriji naše opštine, takođe je vršena obrada predmeta i arhiviranje istih, sastavljanje izveštaja, koordinacija i saradnja sa drugim inspekcijama i javnim preduzećima.

U izveštajnom periodu, u ovom Odseku formirano je ukupno **554** predmeta od toga:

- Pod klasifikacionim brojem 356- ukupno – **521** predmeta
- Pod klasifikacionim brojem 354- ukupno- **33** predmeta

Broj izvršenih vanrednih inspekcijskih nadzora na osnovu Zakona o planiranju i izgradnji ("Sl.glasnik RS", br.72/09, 81/09, 64/2010 i

24/2011,121/2012,42/2013-odluka US, 50/2013-odluka US, 98/2013-odluka US, 132/2014 i 145/2014) i Zakona o ozakonjenju objekata („Sl.glasnik RS“,br. 96/15)

- Predmeti u kojima je inspekcijski nadzor iniciran prijavama građana - **126**
- Na osnovu obaveštenja građevinskoj inspekciji o nezakonito izgrađenom objektu - **237**
- Predmeti koji su formirani po službenoj dužnosti - **39**

Broj izvršenih redovnih inspekcijskih nadzora za 2018.godinu

- Na osnovu Zakona o planiranju i izgradnji ("Sl.glasnik RS", br.72/09, 81/09, 64/2010 i 24/2011,121/2012,42/2013-odluka US, 50/2013-odluka US, 98/2013-odluka US, 132/2014 i 145/2014) i Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem („Sl.glasnik RS“, 113/2015) - **33**
- **Vanupravnih predmeta** formiranih na osnovu urgencija različitih institucija, zamolnica pravosudnih organa, zahteva za prinudno izvršenje rešenja, izdavanje dokaza za potrebe postupaka legalizacije pred drugim opštinskim organom, naloga

viših Republičkih organa, Ministarstva građevinarstva, saobraćaja i
infrastrukture i dr. – **122**

U sprovedenim postupcima inspekcijskog nadzora tokom izveštajnog perioda doneti su sledeći upravni akti:

- **477** zapisnika, odnosno popisnih listova kojima se konstatuje nelegalna gradnja, odstupanje od tehničke dokumentacije ili drugo činjenično stanje,
- **686** Rešenja sa naloženom upravnom merom:
 - Uklanjanje bespravno izgrađenih objekata **672**
 - Zatvaranje gradilišta **13**
 - Zabrana upotrebe i korišćenja objekata - 1
- **18** Rešenja o prekidu postupka inspekcijskog nadzora do rešenja predhodnog pitanja kod nadležnog organa (pitanje legalizacije),

- **67** Rešenja o izvršenja
- **34** Rešenja o obustavi postupka inspekcijskog nadzora,
- **10** Rešenja koja se odnose na ispravku greške, određivanje načina dostavljanja pismena oglašavanjem na oglasnoj tabli, odbacivanje žalbe u prvostepenom postupku i sl.
- **169** obaveštenja prijaviocima o utvrđenom činjeničnom stanju na terenu i drugim organima
- **12** Žalbi sa celokupnim spisima predmeta je prosleđeno na razmatranje i odlučivanje nadležnom Drugostepenom organu

U 2018.godini arhivirano je ukupno 309 predmeta od toga:

- **176** upravni i
- **133** vanupravnih predmeta

ODSEK ZA KOMUNALNU INSPEKCIJU

U odseku za komunalnu inspekciju, a u okviru ovlašćenja predviđenih Zakonom o inspekcijskom nadzoru vršene su mere i aktivnosti na preventivnom delovanju inspekcije u sprečavanju obavljanja delatnosti i vršenja aktivnosti neregistrovanih subjekata, očuvanju komunalnog reda, zaštiti komunalnih objekata, obezbeđivanju isporuke komunalnih proizvoda i pružanja komunalnih usluga, organizacija i koordinacija zajedničkih akcija sa drugim inspekcijama i komunalnom policijom.

U izveštajnom periodu, u ovom Odseku formirano je ukupno **2837** predmet od toga

- Pod klasifikacionim brojem 355- ukupno - **2837** predmeta

- Upravnih - **1809**
- Van upravnih - **1028**

Broj izvršenih vanrednih inspekcijskih nadzora – ukupno 2799 i to na osnovu:

- Odluke o prečišćavanju i distribuciji vode („Sl.list grada Beograda“, br. 23/05,2/11,29/14) - **48**
 - Odluke o održavanju čistoće (Sl.list grada Beograd“,br. 27/02, 11/05, dr.odluka 2/11,10/11- dr.odluka 42/12, 31/13, 44/14, 79/15) – **150**
 - Odluke o javnoj rasveti („Sl.list grada Beograda“,br.4/87, 10/87, 13/90, 15/91, 23/92, 9/93, 25/93, 4/94, 2/95, 31/93, 6/99, 11/05) – **19**
 - Odluke o komunalnom redu („Sl.list grada Beograda“,br. 10/11, 60/12, 92/14, 2/15, 11/15, 61/15) – **1187**
 - Odluke o držanju domaćih životinja i kućnih ljubimaca na teritoriji grada Beograda („Sl.list grada Beograda“, br. 37/11, 31/13, 44/14, 79/15) - **67**
 - Odluke o ulicama, lokalnim i nekategorisanim putevima („Sl.list grada Beograda“,br.3/01,15,05,29/07) - **24**
 - Odluke o postavljanju bašte ugotoviteljskog objekta na teritoriji Beograda(„Sl.list grada Beograda“,br. 11/14,25/14, isp.34/14,2/15) – **12**
-
- Odluke o odvođenju i prečišćavanju atmosferskih i otpadnih voda na teritoriji grada Beograda („Sl.list grada Beograda“,br. 6/10,29/14,29/15) - **228**
 - Odluke o oglašavanju na teritoriji grada Beograda („Sl.list grada Beograda“,br. 29/07,34/09,16/10,44/14) – **89**
 - **Odluka o delatnosti ZOO higijene na teritoriji grada Beograda** („Sl.list grada Beograda“,br.114/16) - **43**

Broj izvršenih redovnih inspekcijskih nadzora za 2018.godinu – ukupno 38 i to na osnovu:

- Odluke o održavanju čistoće (Sl.list grada Beograd“,br. 27/02, 11/05, dr.odluka 2/11,10/11- dr.odluka 42/12, 31/13, 44/14, 79/15) – **1**
 - Odluke o komunalnom redu („Sl.list grada Beograda“,br. 10/11, 60/12, 92/14, 2/15, 11/15, 61/15) – **7**
 - Odluke o držanju domaćih životinja i kućnih ljubimaca na teritoriji grada Beograda („Sl.list grada Beograda“, br. 37/11, 31/13, 44/14, 79/15) - **1**
 - Odluke o odvođenju i prečišćavanju atmosferskih i otpadnih voda na teritoriji grada Beograda („Sl.list grada Beograda“,br. 6/10,29/14,29/15) - **2**
 - Odluke o oglašavanju na teritoriji grada Beograda („Sl.list grada Beograda“,br. 29/07,34/09,16/10,44/14, 86/16) - **6**
 - Zakon o stanovanju i održavanju zgrade („Sl.glasnik RS“,br. 104/2016) - **21**
-
- **Vanupravnih predmeta formiranih** na osnovu urgencija različitih institucija, zamolnica pravosudnih organa, zahteva za prinudno izvršenje rešenja, i dr. – **1028.**

U 2018. godini arhivirano je ukupno 2602 predmeta.

POSLOVI PLANIRANJA ODBRANE, VANREDNIH SITUACIJA I ZAŠTITE OD ELEMENTARNIH NEPOGODA

Na poslovima planiranja odbrane, vanrednih situacija i zaštite od elementarnih nepogoda angažovan je jedan zaposleni izvršilac.

Pored redovnih poslova, koji se ogledaju u komunikaciji sa Sektorom za vanredne situacije, Upravom za vanredne situacije grada Beograda, Regionalnim centrom Zvezdara Ministarstva odbrane, vršeni su poslovi koji se odnose na prikupljanje, ažuriranje i dostavljanje podataka potrebnih za izradu Procene ugroženosti i Planova zaštite i spasavanja za teritoriju GO Grocka.

Procena ugroženosti je urađena i dostavljena od strane S4 Glosec Globalna bezbednost DOO dana 13.12.2018. godine, i čeka na predaju nadležnom organu MUP-a, zbog promene zakona i dogovora preduzeća S4 Glosec Globalna bezbednost DOO sa predstavnicima MUP-a.

Dana 29.06.2018. godine teritoriju GO Grocka pogodilo je jako nevreme, koje je izazvalo pojavu bujične poplave, pri čemu je došlo do oštećenja na stambenim objektima, poljoprivrednim površinama, objektima infrastrukture i objektima privrednih subjekata.

Prijavljena je šteta na :

- **333** stambena objekta
- **72,57** hektara obradive površine
- **15** privrednih objekata
- **5** sportskih terena
- jedan objekat obrazovanja

Za navedene stambene objekte utvrđena je kategorija oštećenja, a proces dodele pomoći je u toku.

Dostavljani su podaci Gradskom štabu za VS po pitanjima odbrane od poplava i Zimske službe kao i izrada delova Operativnog plana za odbranu od poplava i Operativnog plana za zimsku službu, koji se odnose na GO Grocka.

Redovno su dostavljani i Kvartalni izveštaji po pitanju odbrane od poplava. Održano je pet sednica Štaba za vanredne situacije GO Grocka

Učestvujući u radu Komisije za seču stabala na teritoriji GO Grocka obrađeno 14 predmeta.

NAPOMENA:

Mora se istaći da se svakodnevno tokom cele godine vrši kontrola komunalnog reda u svim delovima GO Grocka sa akcentom na održavanje rastinja duž javnih površina, kao i čistoće mesta za odlaganje smeća, utvrđivanje nelegalnih priključaka na komunalnu infrastrukturu i vanpijačne prodaje. Tokom cele godine vrši se redovna kontrola postavljanja reklama i drugih sredstava oglašavanja. U letnjim mesecima u saradnji sa JP „Vodovod i kanalizacija“ vrši kontrola racionalnog korišćenja vode,

dok su zimski meseci rezervisani u zavisnosti od snežnih padavina, za kontrolu čišćenja istog sa javnih površina.

I vanredni i redovni inspekcijski nadzor se blagovremeno izvršava i u skladu sa utvrđenim činjeničnim stanjem nalažu se odgovarajuće upravne mere.

Tokom izveštajnog perioda Odeljenje za inspekcijske poslove vrši svakodnevni rad i prijem stranaka i obavlja druge upravno pravne poslove i radnje koje se ne mogu brojčano izraziti.

SLUŽBA ZA SKUPŠTINSKE POSLOVE

Služba za skupštinske poslove je u periodu od 01.01. – 31.12.2018. godine je primila 320 predmeta i u skladu sa svojim nadležnostima, primljene zahteve prosledila članovima Veća GO Grocka, komisijama formiranim od strane Skupštine i Veća, Veću i Predsedniku gradske opštine Grocka kao i javnim preduzećima. U saradnji sa istima, Služba je rešavala i odgovarala na podnete zahteve.

Služba za skupštinske poslove, priprema predloge za sednice Veća i Skupštine gradske opštine Grocka na kojima članovi Veća i odbornici razmatraju podnete predloge, a nakon toga ih donose ili usvajaju.

U navedenom periodu održano je 18 sednica Veća GO Grocka na kojima se razmatralo ukupno 144 tačke dnevnog reda.

Na sednicama Veća GO Grocka razmatrani su predlozi odluka, rešenja, pravilnika i zaključaka koje donosi Skupština GO Grocka, pa je u skladu sa tim ukupno utvrđeno 27 predloga rešenja, 16 predloga odluka, 15 predloga zaključaka i po jedan predlog pravilnika i kadrovskog plana.

Veće gradske opštine Grocka, na svojim sednicama, donosi akta koja su u njegovoj nadležnosti, pa je tako doneto ukupno 50 akata, od čega 17 rešenja, 18 odluka, 5 zaključaka, 1 program i 9 pravilnika.

Navedene akte je Služba za skupštinske poslove, nakon donošenja od strane Veća GO Grocka, obrađivala i prosleđivala resornim Odeljenjima i Javnim preduzećima.

Kako je u nadležnosti Službe i priprema sednica Skupštine GO Grocka, u periodu od 01.01 do 31.12.2018. godine pripremljeno je 8 sednica Skupštine GO Grocka na kojima se razmatralo ukupno 88 tačaka dnevnog reda i na istim je doneto 23 odluke, 41 rešenje, 14 zaključaka, 1 plana i 1 pravilnik.

Nakon donošenja akata na sednicama Skupštine GO Grocka, Služba za skupštinske poslove je iste obrađivala i prosleđivala resornim Odeljenjima i Javnim preduzećima.

Donete akte na sednicama Veća i Skupštine Služba je dostavljala Skupštini grada Beograda - Službi za Skupštinske poslove i propise radi objavljivanja u „Službenom listu grada Beograda“, i u istom je objavljeno 45 akata i 1 konkurs za imenovanje direktora Centra za kulturu Grocka.

Pored obrada materijala za navedene sednice, Služba za skupštinske poslove je vršila i pripremu akata za održavanje sednica stalnih radnih tela Skupštine i Veća, i to: Administrativne komisije, Mandatne komisije, Komisije za utvrđivanje naziva

ulica i trgova na teritoriji GO Grocka, i Komisije za elementarne nepogode, nakon čega ih je obrađivala i dostavljala licima na koje se odnose.

Služba za skupštinske poslove postupa i po zahtevima za slobodan pristup informacijama od javnog značaja. U toku 2018. godine primljeno je 17 zahteva, na koje je u zakonskom roku odgovoreno.

U sastavu Službe za skupštinske poslove se nalazi i Protokol GO Grocka, koji je obavljao poslove pripremanja i organizacije događaja koji su se održavali na teritoriji GO Grocka.

SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Služba za zajedničke poslove vrši tehničke poslove za potrebe organizacionih jedinica Uprave gradske opštine Grocka i organa opštine koji se odnose na održavanje zgrada, uređaja, opreme i inventara, umnožavanje materijala i njegovu ekspediciju; obezbeđivanje prevoza, evidencija voznog parka i evidencija o korišćenju vozila, organizovanje tehničkog pregleda vozila, nabavka novih i rashodovanje korišćenih vozila; usluga uspostavljanja telefonskog saobraćaja putem telefonskog centrale.

ODSEK ZA OPŠTE, TEHNIČKE I POMOĆNE POSLOVE

Tokom 2018. godine Odsek za opšte, tehničke i pomoćne poslove je vršio poslove za potrebe Opštinskog veća, Odeljenja i službe Opštinske uprave i posebne organe Opštine koji se odnose na održavanje zgrada, uređaja, opreme i inventara, umnožavanje materijala i njegovu ekspediciju; obezbeđivanje prevoza, evidencija voznog parka i evidencija o korišćenju vozila, organizovanje pregleda tehničke ispravnosti vozila, nabavka novih i rashodovanje korišćenih vozila; usluga uspostavljanja telefonskog saobraćaja putem telefonskog centrale kao i pojedine poslove mesnih zajednica, kao i druge poslove u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

Urađen je redovni popis i servis (na 6 meseci) protivpožarnih aparata i hidranata u zgradama GO Grocka kao i po mesnim zajednicama. Služba je redovno vršila i vodila evidenciju o periodičnim pregledima, održavanju i funkcionalnim probama rada svetiljki protivpanične rasvete u zgradama GO Grocka.

Odsek se stara da se prevozne usluge obavljaju u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korišćenja službenih vozila, a sve u cilju nesmetanog funkcionisanja kako Uprave, tako i Skupštine GO Grocka.

Tehnička služba je uzela učešće u izvršavanju poslova oko manifestacija: „Bogojavljenje“, „Sajam hortikulture“, „Vaskršnje raskoš“, „Moto fest“, „Dani trešnje“ „Gročanske svečanosti“, „Sajam zimnice“, opštinske slave, podele Novogodišnjih paketića, slave manastira Rajinovac, sportskih događaja i drugih priredbi u čiju je organizaciju uključena GO Grocka i to angažovanjem raspoloživih izvršioaca kako u pogledu obavljanja konkretnih zadataka, tako i u delu dežurstava.

Odsek je davao tehničku podršku prilikom:

- krečenja Doma kulture u MZ Kamendol,

- renoviranja hodnika i dve kancelarije (oblaganje unutrašnjih zidova stiroporom) u MZ Ritopek,
- krečenja Doma kulture u MZ Umčari,
- tekuće održavanje službenih prostorija GO Grocka.

U periodu od 01.01.2018. do 31.12.2018. utrošeno je **27.880,77** litara bezolovnog benzina u iznosu od **4.189.989,57** dinara, **9.392,08** litara dizela u iznosu od **1.509.806,21** dinara i **7.500** litara auto gasa TNG u iznosu od **600.000,00** odn. ukupno **44.772,85** litara motornog goriva što iznosi ukupno **6.299.795,78** dinara.

Ukupna potrošnja goriva za 2018. godinu									
red. Br.	mesec	dizel litara	dinara	benzin litara	dinara	auto gas litara	dinara	ukupno litara	ukupno dinara
1	januar	662.87	101,210.24	2,209.37	316,507.27	638.12	51,049.60	3,510.36	468,767.11
2	februar	946.00	144,794.20	2,957.67	426,306.34	642.45	51,396.00	4,546.12	622,496.54
3	mart	655.14	100,827.41	2,142.84	307,534.01	621.87	49,749.60	3,419.85	458,111.02
4	april	576.86	88,953.29	2,202.84	326,300.22	548.32	43,865.60	3,328.02	459,119.11
5	maj	706.51	114,828.69	2,537.28	380,643.47	567.18	45,374.40	3,810.97	540,846.56
6	jun	726.35	114,381.29	2,623.31	401,993.70	602.30	48,184.00	3,951.96	564,558.99
7	jul	652.56	105,932.83	2,872.13	453,721.48	753.60	60,288.00	4,278.29	619,942.31
8	avgust	1,007.54	166,502.34	2,273.95	349,533.89	787.16	62,972.80	4,068.65	579,009.03
9	septembar	952.77	158,116.78	2,307.21	355,564.69	721.87	57,749.60	3,981.85	571,431.07
10	oktobar	724.66	123,351.48	2,116.23	330,328.12	697.02	55,761.60	3,537.91	509,441.20
11	novembar	800.83	135,676.05	1,610.52	245,835.67	523.32	41,865.60	2,934.67	423,377.32
12	decembar	979.99	155,231.61	2,027.42	295,720.71	396.79	31,743.20	3,404.20	482,695.52
		9,392.08	1,509,806.21	27,880.77	4,189,989.57	7,500.00	600,000.00	44,772.85	6,299,795.78

* tabelarni prikaz potrošnje motornog goriva po mesecima za 2018. godinu

SLUŽBA ZA KADROVSKE I OPŠTE POSLOVE I UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA

Poslovi upravljanja ljudskim resursima i radnih odnosa zaposlenih u Upravi gradske opštine Grocka **obavljali su se u okviru Službe za kadrovske i opšte poslove i upravljanje ljudskim resursima.**

Klasifikacije i grupe poslova koje su u nadležnosti radnih mesta unapređenje i upravljanje ljudskim resursima' i poslovi radnih odnosa zaposlenih obuhvataju:

110- Pravilnici i drugi opšti akti iz ove oblasti (pravilnik o platama i drugim naknadama, pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta, pravilnik o disciplinskoj odgovornosti).

U okviru ove klasifikacije **u periodu od 01.01. do 31.12.2018. godine je bio 1 predmet.**

111- Konkursi i oglasi za poslove (odluka o raspisivanju konkursa za popunjavanje upražnjenih i novootvorenih radnih mesta, prijave po konkursu, prigovor kandidata i obaveštenje kandidata o izboru).

U okviru ove klasifikacije **u periodu od 01.01. do 31.12.2018. godine bilo je ukupno 43 predmeta.**

112- Zasnivanje radnog odnosa i kretanje u službi (rešenja o zasnivanju radnog odnosa (na neodređeno i određeno vreme), rešenja o postavljenju, razrešenju i raspoređivanju, ugovor o delu, ugovor o autorskom delu, poslove vezane za sprovođenje postupka dobrovoljnog odlaska iz Uprave, uz isplatu otpremnine-u saradnji sa Gradskom upravom).

U okviru ove klasifikacije **u periodu od 01.01. do 31.12.2018. godine rešeno je ukupno 78 predmeta.**

113 – Staž osiguranja i radne knjižice (izdavanje uverenja o radnom stažu).

U okviru ove klasifikacije **u periodu od 01.01. do 31.12.2018. godine izdato je ukupno 15 uverenja.**

116- Disciplinska i materijalna odgovornost (predlozi za pokretanje disciplinskog postupka, suspenzija, evidencija o izrečenim merama zbog povrede radne dužnosti, predmeti u vezi materijalne odgovornosti radnika).

U okviru ove klasifikacije **u periodu od 01.01. do 31.12.2018. godini nije bilo predmeta.**

118- Prestanak radnog odnosa (rešenja o prestanku radnog odnosa, otkazu, razrešenju i prestanku radnog odnosa po sili zakona).

U okviru ove klasifikacije **u periodu od 01.01. do 31.12.2018. godine bilo je 10 predmeta.**

120- Platni sistem u opštini (donošenje Pravilnika o platama i zaradama zaposlenih u Upravi, donošenje rešenja o platama i zaradama, izdavanje

potvrda o platama, donošenja rešenja o nagradama, kaznama kao i rešenja o drugim novčanim potraživanjima).

U okviru ove klasifikacije u periodu od 01.01. do 31.12.2018. godine rešeno je 85 predmeta.

131- O d m o r i (plan korišćenja godišnjih odmora i rešenja o korišćenju godišnjeg odmora).

U okviru ove klasifikacije u periodu od 01.01. do 31.12.2018. godine rešeno je 132 predmeta.

132 -O d s u s t v a (rešenja o odobrenom plaćenom i neplaćenom odsustvu).

U okviru ove klasifikacije u periodu od 01.01. do 31.12.2018. godine rešeno je ukupno 41 predmet, po raznim osnovama (stručni ispit, smrt članova uže porodice, rođenje deteta i dr.).

133- B o l o v a n j a (dopisi u vezi sa bolovanjem- provera bolovanja). U okviru ove klasifikacije u 2018. godini nije bilo predmeta.

152- S t r u č n i i s p i t (prijave i rešenja o odobravanju stručnih ispita, dopisi u vezi sa stručnim ispitima).

U okviru ove klasifikacije u periodu od 01.01. do 31.12.2018. godine je bilo 19 predmeta.

154 – Obuka studenata- studentska praksa (ugovori, programi obuke i sl.).

U okviru ove klasifikacije u periodu od 01.01. do 31.12.2018. godine nije bilo predmeta.

163- N e s r e ć e n a r a d u (prijave o povredama na radu i zapisnici o povredama, evidencije o povredama).

U okviru ove klasifikacije u 2018. godini bilo je 2 predmeta.

11 – Zapošljavanje radnika (dopisi, izveštaji i drugi akti u vezi sa ovim poslovima).

U okviru ove klasifikacije u periodu od 01.01. do 31.12.2018. godine bilo je 39 predmeta.

13 – Mirovanje radnog odnosa

U okviru ove klasifikacije u 2018. godini nije bilo predmeta.

16- Opšte o javnoj upravi i javnim službama (obaveštenja i sl). U

okviru ove klasifikacije u 2018. godini bilo je 8 predmeta.

031 – Neplaćeno odsustvo

U okviru ove klasifikacije u 2018. godini nijebilo predmeta.

035 – Overe (ovlašćenja).

U okviru ove klasifikacije u 2018. godini bilo je 7 predmeta.

401- Izvršenje budžeta, finansijskih planova i fondova (pomoć zaposlenima) u 2018. godini je bilo 2 predmeta.

Pored navedenih poslova, obavljaju se i poslovi personalne evidencije koji obuhvataju formiranje i vođenje dosijea zaposlenih, prijave i odjave elektronskim putem, kao i po obrascima radi ostvarivanja prava iz radnog odnosa – zdravstvena zaštita, staž osiguranja, overa zdravstvenih kartica, prijave o promeni u toku osiguranja, vođenje matične knjige, otvaranje i zaključivanje radnih knjižica, obračunavanje radnog staža, obračun, evidencija i izdavanje M4 obrazca za zaposlene u Upravi, prijem i zavođenje predmeta, arhiviranje predmeta i vođenje azbučnog registra radnika, kompjuterska evidencija zaposlenih, unos podataka i promena u Registar zaposlenih.

Od uvođenja sistema Centralnog registra u okviru Službe se obavljaju poslovi unošenja promena za zaposlene i lica angažovana po raznim ugovorima, kao i overa istog na kraju svakog meseca. Ukoliko to potreba nalaže u okviru Službe obavljaju se razni poslovi za potrebe Agencije za zaštitu podataka o ličnosti. Počev od 2017. godine u okviru Službe obavljaju se i stručni poslovi koji se odnose na ocenjivanje službenika, kao i evidencija istih, dalje poslovi utvrđivanja radnih ciljeva službenika, kao i poslovi stručnog usavršavanja službenika, iskazanih potreba kroz Program posebnog stručnog usavršavanja.

U Službi za opšte i kadrovske poslove i upravljanje ljudskim resursima nalazi se i Služba pravne pomoći koja se bavi pružanjem usluga besplatne pravne pomoći, svim građanima sa teritorije 15 mesnih zajednica gradske Opštine Grocka.

I pored toga što je planom rada Službe određeno da se sa strankama radi ponedeljkom, sredom i petkom, radnici Službe pravne pomoći svakodnevno vrše prijem stranaka zbog velikog broja stranaka kojima je pravna pomoć potrebna, davajući pritom savete i informacije kako da postupe u određenim situacijama i šta im je sve od dokumentacije potrebno radi rešavanja određenog problema.

Besplatna pravna pomoć je u 2018. Godini pružena je na sledeći način:

-davanjem opštih informacija i usmenih pravnih saveta,

sastavljanjem podnesaka: tužbi, žalbi, zahteva, predloga, prestavki i sl.

Služba pravne pomoći je u obavljanju poslova iz svog delokruga, najviše sarađivala sa Centrom za socijalni rad, jer su predmeti i postupci u vezi sa bračnim i porodičnim odnosima činili većinu predmeta zbog kojih su se građani obraćali, mada je Služba pravne pomoći po potrebi stupala u kontakt i sa drugim nadležnim organima i službama.

U vezi sa bračnim i porodičnim odnosima, najviše su pisane tužbe za razvod braka, uključujući i predloge za sporazumni razvod, tužbe za izdržavanje roditelja, tužbe zbog nasilja u porodici, tužbe za utvrđivanje i osporavanje očinstva i dr., pisane su tužbe za pokretanje drugih postupaka pred nadležnim sudovima.

Takođe, Služba pravne pomoći je odgovarajućim aktima inicirala i pokretanje vanparničnih postupaka za građane, pisala krivične prijave za neplaćanje izdržavanja i za nasilje u porodici.

Služba pravne pomoći pružala je i pravnu pomoć u oblasti izvršenja i obezbeđenja, koja se sastojala u pisanju predloga za izvršenje na osnovu izvršnih i verodostojnih isprava i prigovora na rešenje o izvršenju.

Česti razlozi za obraćanje Službi pravne pomoći od strane građana bili su i zahtevi za pisanje žalbi na presude i rešenja donetih od strane sudova i drugih nadležnih ograna, kao i pisanje podnesaka vezanih za razne vrste odluka donetih od strane državnih organa.

Ukupan broj evidentiranih i urađenih predmeta u 2018.godini je 332.

Inače procedura u postupku pružanja pravne pomoći građanima je sledeća:

-prijem stranaka,

-daje se informacija šta je sve u konkretnom slučaju od dokumentacije potrebno,

-nakon pribavljanja dokumentacije i dobijanja odgovarajuće informacije pristupa se izradi podneska.

U čitavom ovom postupku aktivnu ulogu imaju svi radnici u Službi pravne pomoći.

KABINET PREDSEDNIKA GRADSKE OPŠTINE GROCKA

Kabinetu predsednika gradske opštine Grocka, pod organizacionom jedinicom 32, pristiže veliki broj predmeta. U 2018.godini primljeno je ukupno 1039 predmeta od kojih je 377 rešeno i arhivirano do kraja 2018. godine.

Predmeti se odnose prvenstveno na probleme građana, kao i na razne pravne akte upućene od strane mnogobrojnih gradskih i republičkih institucija. Dobar deo njih se odnosi na komunalne probleme, najviše na asfaltiranje ulica i nasipanje atarskih puteva, kao i na zahteve za izgradnju vodovodne i kanalizacione mreže. Svi predmeti se prosleđuju nadležnim odeljenjima GO Grocka, javnim preduzećima, ustanovama i institucijama, sa određenim rokom za dostavu odgovora.

Ukoliko se ti rokovi ne ispoštuju, Kabinet šalje urgencije. Pristižu i predmeti koji se tiču dodele jednokratne novčane pomoći, a koje Kabinet prosleđuje nadležnoj instituciji koja ima zakonska ovlašćenja dodele novčanih sredstava - Centru za socijalni rad.

Pored svakodnevnog rada na mnogobrojnim predstavkama Kabinet svakodnevno saraduje sa svim javnim institucijama koje se nalaze na teritoriji opštine Grocka i vrši prijem predstavnika istih.

Kabinet je uključen i u rad Veća Gradske opštine Grocka kroz pomoć pri odgovaranju i rešavanju predmeta i organizovanju dela njihovog rada.

Kabinet prima poštu namenjenu predsedniku opštine i aktivno saraduje sa info službom i svim službama Uprave gradske opštine Grocka, vodi evidenciju predsednikovih sastanaka i obaveza, u njegovom odsustvu prima stranke i deluje u skladu sa njihovim predlozima i zahtevima, a takođe i prati sve manifestacije koje opština organizuje.

Redovno se prati rad info službe u smislu ukazivanja na ažuriranje svih podataka koji se nalaze na zvaničnom sajtu opštine .

Kabinet se stara o blagovremenom, zakonitom i kvalitetnom obavljanju svih napred navedenih poslova u okviru svog delokruga.

12. Odluka o budžetu Gradske opštine Grocka za 2022 godinu

O D L U K U O BUDŽETU GRADSKE OPŠTINE GROCKA ZA 2022. GODINU

I/ OPŠTI DEO

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prihodi i primanja, rashodi i izdaci Gradske opštine Grocka za 2022. godinu, njihovo izvršavanje, kao i prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava.

Član 2.

Prihodi i primanja budžeta Gradske opštine Grocka za 2022. godinu regulisani su zakonskim propisima i Odlukom o obimu sredstava za vršenje poslova grada i gradskih opština i utvrđivanju prihoda i primanja koji pripadaju gradu, odnosno gradskim opštinama u 2022. godini. („Sl.list grada Beograda” br. 120/21)

Član 3.

Ukupni prihodi i primanja budžeta u 2022. godini utvrđuju se u iznosu od 909.636.132 dinara i i čine ih: opšti prihodi i primanja budžeta u iznosu od 749.405.792 dinara utvrđenih Odlukom o utvrđivanju obima sredstava za vršenje poslova Grada i gradskih opština i određivanju prihoda koji pripadaju Gradu, odnosno gradskim opštinama u 2022. godini – izvor finansiranja 01.

Okvir za potrošnju u 2022. godini se uvećava za: iznos procenjenih transfera od drugih nivoa vlasti u iznosu od 6.300.000 dinara-izvor 07, dobrovoljnih transfera od fizičkih i pravnih lica u iznosu od 1.800.000 dinara-izvor 08, iznosa procenjenog neraspoređenog viška prihoda iz ranijih godina u ukupnom iznosu od 125.000.000 dinara – izvor finansiranja 13, i iznosa procenjenih neutrošenih sredstava donacija iz ranijih godina u iznosu od 27.130.340 dinara-izvor finansiranja 15.

Navedeni prihodi i primanja predstavljaju obim sredstava za finansiranje javnih rashoda.

Član 4.

Prihodi i primanja, rashodi i izdaci budžeta gradske opštine Grocka za 2022. godinu (u daljem tekstu budžet), sastoje se od:

Pozicija	Opis	Iznos
----------	------	-------

A. RAČUN PRIHODA I PRIMANJA, RASHODA I IZDATAKA		
	1. Ukupni prihodi i primanja od prodaje nefinansijske imovine (kl. 7+8)	757,505,792
	1.1. TEKUĆI PRIHODI (klasa 7) u čemu:	757,505,792
1	- budžetska sredstva	749,405,792
2	- sopstveni prihodi	
3	- donacije	8,100,000
4	1.2. PRIMANJA OD PRODAJE NEFINANSIJSKE IMOVINE (klasa 8)	
	2. Ukupni rashodi i izdaci za nabavku nefinansijske imovine (kl. 4+5)	909,636,132
	2.1. TEKUĆI RASHODI (klasa 4) u čemu:	711,386,132
5	- tekući budžetski rashodi	703,286,132
6	- rashodi iz sopstvenih prihoda	
7	- donacije	8,100,000
	2.2. IZDACI ZA NABAVKU NEFINANSIJSKE IMOVINE (klasa 5) u čemu:	198,250,000
8	- tekući budžetski izdaci	198,250,000
9	- izdaci iz sopstvenih prihoda	
10	- donacije	
	BUDŽETSKI SUFICIT / DEFICIT (kl. 7+8) - (kl. 4+5)	-152,130,340
11	Izdaci za nabavku finansijske imovine (u cilju sprovođenja javnih politika) kategorija 62	
12	Primanja od prodaje finansijske imovine (kategorija 92 osim 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
	UKUPAN FISKALNI SUFICIT / DEFICIT (7+8) - (4+5) +(92-62)	-152,130,340
B. RAČUN FINANSIRANJA		
13	Primanja od prodaje finansijske imovine (konta 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
14	Primanja od zaduživanja (kategorija 91)	
15	Neurošena sredstva iz prethodnih godina	152,130,340
16	Izdaci za otplatu glavnice duga (61)	
17	Izdaci za nabavku finansijske imovine koja nije u cilju sprovođenja javnih politika (deo 62)	
	NETO FINANSIRANJE	152,130,340

Sredstva na konsolidovanom računu opštine Grocka utvrđuju se u Računu finansiranja u sledećim iznosima:

	Opis	Ekonomska klasifikacija	budžet 2022
I	PRIHODI I PRIMANJA		
1.	Tekući prihodi	7	749,405,792

45	Subvencije	85,200,000		18,800,000	0	104,000,000	11.43%
451	Subvencije javnim preduzećima	85,200,000		18,800,000		104,000,000	11.43%
46	Donacije, dotacije i transferi	18,600,000			0	18,600,000	2.04%
463	Transferi ostalim nivoima vlasti	18,600,000				18,600,000	2.04%
465	Ostale dotacije, donacije i trnsferi Republici					0	
47	Socijalno osiguranje i socijalna zaštita	37,650,000	0	3,500,000	24,130,340	65,280,340	7.18%
472	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	37,650,000		3,500,000	24,130,340	65,280,340	7.18%
48	Ostali rashodi	30,484,000				30,484,000	3.35%
481	Dotacije nevladinim organizacijama	26,850,000				26,850,000	2.95%
482	Porezi, obavezne takse i kazne	514,000				514,000	0.06%
483	Novčane kazne i penali po rešenju sudova	3,000,000				3,000,000	0.33%
484	Naknada štete za povredu ili štetu nastalu usled elementarnih nepogoda ili drugih prirodnih uzroka	100,000				100,000	
485	Naknada štete nanete od strane državnih organa	20,000				20,000	0.00%
49	Rezerve	7,500,000				7,500,000	0.82%
499	Sredstva rezerve	7,500,000				7,500,000	0.82%
51	Osnovna sredstva	113,650,000		84,600,000		198,250,000	21.79%
511	Zgrade i građevinski objekti	108,400,000		84,600,000		193,000,000	21.22%
512	Mašine i oprema	5,250,000				5,250,000	0.58%
	U K U P N O	749,405,792	8,100,000	125,000,000	27,130,340	909,636,132	100.00%

Član 5.

Izdaci budžeta po funkcionalnoj klasifikaciji i izvorima finansiranja, raspoređeni u sledećim iznosima:

Funkcija	Opis	sredstva iz izvora 01	sredstva iz izvora 07,08	sredstva iz izvora 13	sredstva iz izvora 15	Ukupno	Struktura
----------	------	-----------------------	--------------------------	-----------------------	-----------------------	--------	-----------

000	Socijalna zaštita neklasifikovana na drugom mestu	27,350,000			24,130,340	51,480,340	5.66%
020	Starost	7,000,000				7,000,000	0.77%
040	Porodica i deca	10,000,000				10,000,000	1.10%
050	Nezaposlenost	300,000				300,000	0.03%
070	Socijalna pomoć ugroženom stanovništvu neklasifikovana na drugom mestu	1,550,000			24,130,340	25,680,340	2.82%
090	Socijalna zaštita neklasifikovana na drugom mestu	8,500,000				8,500,000	0.93%
100	Opšte javne usluge	391,005,792	300,000	6,100,000		397,405,792	43.69%
111	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi i spoljni poslovi	85,840,280				85,840,280	9.44%
130	Opšte usluge	294,625,512	300,000	6,100,000		301,025,512	39.31%
160	Opšte javne usluge koje nisu klasifikovane na drugom mestu	10,540,000				10,540,000	1.16%
200	Odbrana	6,000,000	1,800,000			7,800,000	0.86%
220	Civilna odbrana	6,000,000	1,800,000			7,800,000	0.86%
300	Javni red i bezbednost		3,000,000		3,000,000	6,000,000	0.66%
330	Sudovi						0.00%
360	Javni red i mir neklasifikovan na drugom mestu		3,000,000		3,000,000	6,000,000	0.66%
400	Ekonomski poslovi	93,300,000		48,000,000		141,300,000	15.53%
451	Drumski saobraćaj	93,300,000		48,000,000		141,300,000	15.53%
500	Zaštita životne sredine	44,000,000		10,000,000		54,000,000	5.94%
510	Upravljanje otpadom	6,000,000		10,000,000		16,000,000	1.76%
520	Upravljanje otpadnim vodama	4,500,000				4,500,000	0.49%
540	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	33,500,000				33,500,000	3.68%
600	Poslovi stanovanja i zajednice	109,600,000		57,400,000		167,000,000	18.36%
620	Razvoj zajednice	64,600,000		57,400,000		122,000,000	13.41%
630	vodosnabdevanje	45,000,000				45,000,000	4.95%
800	Rekreacija , sport, kultura i vera	35,850,000	3,000,000	0		38,850,000	4.27%
810	Usluge rekreacije i sporta	17,000,000				17,000,000	1.87%
820	Usluge kulture	18,850,000	3,000,000			21,850,000	2.40%
900	Obrazovanje	42,300,000		3,500,000		45,800,000	5.03%
911	Predškolsko obrazovanje					0	0.00%
912	Osnovno obrazovanje	39,300,000		3,500,000		42,800,000	4.71%

980	Obrazovanje neklasifikovano na drugom mestu	3,000,000				3,000,000	0.33%
	Ukupno	749,405,792	8,100,000	125,000,000	27,130,340	909,636,132	100.00%

Član 6.

Potrebna sredstva za finansiranje ukupnog fiskalnog deficita u iznosu od 152.130.340 dinara iz člana 4. ove Odluke u potpunosti će se obezbediti iz neutrošenih sredstava iz ranijih godina.

Član 7.

Rashodi i izdaci iz člana 1. ove Odluke koriste se programске aktivnosti za sledeće programe:

Broj programa	Naziv programa	Iznos u dinarima
1	Stanovanje, urbanizam i prostorno planiranje	122,600,000
2	Komunalne delatnosti	93,500,000
3	Lokalni ekonomski razvoj	300,000
4	Razvoj turizma	
5	Poljoprivreda i ruralni razvoj	1,000,000
6	Zaštita životne sredine	4,500,000
7	Organizacija saobraćaja i saobraćajna infrastruktura	147,300,000
8	Predškolsko vaspitanje	0
9	Osnovno obrazovanje i vaspitanje	45,800,000
10	Srednje obrazovanje i vaspitanje	0
11	Socijalna i dečja zaštita	51,180,340
12	Zdravstvena zaštita	0
13	Razvoj kulture i informisanje	21,850,000
14	Razvoj sporta i omladine	17,500,000
15	Opšte usluge lokalne samouprave	318,265,512
16	Politički sistem lokalne samouprave	85,840,280
	Ukupno	909,636,132

Član 8.

Planirani kapitalni izdaci iz Plana kapitalnih investicija GO Grocka 2022.-2024. godine br 020-37/2021 iskazuju se u tabeli:

Gradska opština	R.B.	Naziv projekta	Status projekta/radova (novi /u toku)	Preneto iz prethodnog perioda	Realizovani troškovi (zaključno sa 2020. godinom).	Credstva planirana u budžetu za 2021. godinu	Credstva planirana u budžetu za 2022. godinu	Credstva planirana u budžetu za 2023. godinu	Credstva planirana u budžetu za 2024. godinu	Ukupna vrednost investicije	Ovlašćeni predlagač
GO Grocka	1	Rekonstrukcija, adaptacija i dogradnja poslovno-administrativnog centra sa muntifunkcionalnom salom namenjenog Centru za kulturum	projekat u toku	3,240,000.00		1,241,607	64,000,000	16,000,000		84,481,607	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	2	Nastavak izgradnje sportske hale u Grockoj	u toku				100,000,000			100,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	3	Uređenje nekategorisanih puteva	projekat u toku		290,042,380.96	103,500,000	120,000,000	120,000,000	120,000,000	753,542,381	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	4	Uređenje atarskih puteva	projekat u toku			16,675,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000	106,675,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	5	Izrada projektne dokumentacije - nova pijaca u Vinči (UP, IDR, PZI i PGD)	nov projekat				2,950,000			2,950,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	6	Izrada projektne dokumentacije za ZS Vinča	u toku	3,240,000.00		2,917,000	9,416,000			15,573,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	7	Izrada projektne dokumentacije - predškolska ustanova (vrtić) u Umčarima	u toku	0	0.00	2,200,000	1,378,000			3,578,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	8	Izrada projektne dokumentacije za potrebe "Muzičke škole"	u toku			4,106,000	5,266,000			9,372,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	9	Izrada projektno-tehničke dokumentacije (nov UP sa IDRom) za „poslovno-administrativni centar Mesna zajednica Vinča“, koji će se nalaziti u Vinči	nov projekat				2,400,000			2,400,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	10	Uređenje javnih, slobodnih i zelenih površina na teritoriji GO Grocka	u toku		3,051,000	0	15,000,000	15,000,000	15,000,000	48,051,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	11	Energetska sanacija zgrade i popravka krova zgrade Opštinske uprave u Grockoj u ul Bulevar oslobođenja 39	nov projekat				12,616,410			12,616,410	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	12	Energetska sanacija zgrade i popravka krova zgrade Opštinske uprave u Grockoj u ul Bulevar oslobođenja 26	nov projekat				17,299,503			17,299,503	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	13	Izrada projekta za rekonstrukciju objekata domova kulture u Zaklopači, Boleću, Vrčinu	nov projekat				6,513,600			6,513,600	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	14	Izrada katastra nekategorisanih puteva - prva faza	U toku		0.00	0	20,000,000			20,000,000	JP za razvoj GO Grocka

GO Grocka	15	Izrada projektne dokumentacije sekundarne vodovodne mreže u Vrčinu, Zaklopači, Grockoj, Brestoviku, Umčarima, Pudarcima i Dražnju	nov projekat				22,000,000			22,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	16	Izrada PDR-a za priobanje u Grockoj radi izgradnje objekata za potrebe turizma, sporta i kulture	nov projekat				6,600,000			6,600,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	17	Izvođenje radova po izrađenom projektu osnovne škole u naselju Živkovac	nov projekat				17,000,000			17,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	18	Izvođenje radova prema postojećem projektu tekućeg održavanja doma kulture u Kamendolu	nov projekat				4,500,000			4,500,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	19	Izrada projekta tekućeg održavanja doma kulture u Umčarima	nov projekat				920,400			920,400	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	20	Izvođenje radova prema postojećem projektu tekućeg održavanja doma kulture u Umčarima	nov projekat				15,600,000			15,600,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	21	Izrada projektno-tehnička dokumentacija za izgradnju zacevljenja kaluđeričkog potoka	nov projekat				3,000,000			3,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	22	Izrada projektne dokumentacije za groblje u Kaluđerici	U toku	720,000	3,480,000		1,196,000			5,396,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	23	Izrada PDR-ova za proširenje grobalja u Begaljici, Brestoviku, Grockoj, Dražnju, Živkovcu, Zaklopači, Kamendolu, Pudarcima i Umčarima	nov projekat				20,500,000			20,500,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	24	Izrada projekata za izgradnju novih objekata kapela u Begaljici, Brestoviku, Dražnju, Živkovcu, Kamendolu, Pudarcima i Umčarima veličine do 200m2	nov projekat				3,212,000			3,212,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	25	Izgradnja sekundarne mreže vodovoda za naselje Vrčin	nov projekat				342,200,000			342,200,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka
GO Grocka	26	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju postojeće i izgradnju nove vodovodne mreže na lokaciji Vinograda (Cigansko brdo)	nov projekat				1,500,000			1,500,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka

GO Grocka	27	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju postojeće i izgradnju nove vodovodne mreže na području u zoni Smederevski put, leva i desna strana na ulasku u naselje iz pravca Beograda - nova mreža naselje Grocka Zaklopača	nov projekat				3,000,000			3,000,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka		
GO Grocka	28	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju čvornih veza i cevovoda vodovodnog sistema Boleč	nov projekat				3,000,000			3,000,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka		
GO Grocka	29	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju cementno-azbestnog cevovoda sa kućnim priključcima vodovodnog sistema Pudarci	nov projekat				1,500,000			1,500,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka		
GO Grocka	30	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju cementno-azbestnog cevovoda sa kućnim priključcima vodovodnog sistema Umčari	nov projekat				1,500,000			1,500,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka		
UKUPNO							7,200,000	293,093,380.96	134,119,607	854,067,913	181,000,000	165,000,000	1,634,480,901

Kapitalni projekti u periodu 2022-2024

630,862,000	198,250,000	154,362,000	143,750,000	134,500,000
-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	šifra PA/Projekat	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2021	2022	2023	2024	Nakon 2024
1	2		4	5	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Kapitalno ulaganje u otvorene sportske objekte-teretane na otvorenom	0602-5001	511	5112	Zgrade i građevinski objekti	01	Opšti prihodi budžeta		3,000,000	3,500,000	3,500,000	3,500,000
2	Kapitalno ulaganje u poslovne zrade	0602-5002	511	5113	Zgrade i građevinski objekti	01	Opšti prihodi budžeta		5,000,000	5,000,000	10,000,000	1,000,000
3	Mašine i oprema	0602-0001	512	5121,2,3	Mašine i oprema	01	Opšti prihodi budžeta	6,270,000	5,000,000	7,612,000		
4	Mašine i oprema	1201-0001	512	5121,2,3..	Mašine i oprema	01	Opšti prihodi budžeta	320,000	250,000	250,000	250,000	

5	Kapitalno ulaganje u objekte mesnih zajednica	0602-5004	511	5113	Zgrade i građevinski objekti	01	Opšti prihodi budžeta		1,000,000	1,000,000	5,000,000	5,000,000
6	Upravljanje i održavanje saobraćajne infrastrukture	0701-0002	511	5113	Zgrade i građevinski objekti	01,13	Opšti prihodi budžeta, Višak prihoda iz prethodne godine		100,000,000	120,000,000	120,000,000	120,000,000
7	Strateško, prostorno i urbanističko planiranje-izrada planova i projekata	1101-0001	511	5114	Zgrade i građevinski objekti	13	Višak prihoda iz prethodne godine		20,000,000	1,000,000	5,000,000	5,000,000
8	Upravljanje građevinskim zemljištem-rekonstrukcija bioskopa	1101-0003	511	5112	Zgrade i građevinski objekti	01,13	Opšti prihodi budžeta, Višak prihoda iz prethodne godine	1,241,000	64,000,000	16,000,000		

Član 9.

U stalnu budžetsku rezervu izdvajaju se sredstva od 500.000 dinara i upotreba ovih sredstava određena je članom 70. Zakona o budžetskom sistemu. Rešenje o upotrebi ovih sredstava donosi Predsednik opštine.

Član 10.

U tekuću budžetsku rezervu izdvajaju se sredstva u visini od 7.000.000 dinara.

Ova sredstva se koriste na osnovu rešenja Predsednika opštine za neplanirane aproprijacije ili za aproprijacije za koje se u toku godine pokaže da nisu planirana dovoljna sredstva, a upotreba ovih sredstava definisana je članom 69. Zakona o budžetskom sistemu

Član 11.

Prihodi i primanja budžeta, planiraju se u sledećim iznosima:

EKONOMSKA KLASIFIKACIJA	IZVORI	IZVORI PRIHODA I PRIMANJA	Izvor 01	Izvor 07,08	Izvor 13 i 15	Ukupno	Učešće
3	15	Preneta sredstva iz prethodne godine			27,130,340	27,130,340	2.98%
3	13	Višak prihoda iz prethodnih godina			125,000,000	125,000,000	13.74%
		I Tekući prihodi					
711000		Porez na dohodak, dobit i kapitalne dobitke					
711111		Porez na zarade	375,000,000			375,000,000	41.23%

711121		Porez na prihode od samostalnih delatnosti koje se plaća prema stvarno ostvarenom neto prihodu	500,000			500,000	0.05%
711122		Porez na prihode od samostalnih delatnosti koji se plaća prema paušalno utvrđenom prihodu	22,500,000			22,500,000	2.47%
711123		Porez na prihode od samostalnih delatnosti koji se plaća prema stvarno ostvarenom prihodu samooporezivanjem	15,000,000			15,000,000	1.65%
711147		Porez na zemljište	0			0	
711181		Samodoprinos prema zaradama zaposlenih i po osnovu penzija na teritoriji mesne zajednice i opštine	0			0	
	01	UKUPNO 711000	413,000,000			413,000,000	45.40%
713000		Porez na imovinu					
713121		Porez na imovinu obveznika koji ne vode poslovne knjige	169,590,000			169,590,000	18.64%
713122		Porez na imovinu od obveznika koji vode poslovne knjige	57,310,206			57,310,206	6.30%
713311		Porez na nasleđe i poklon	4,500,000			4,500,000	0.49%
713421		Porez na prenos apsolutnih prava na nepokretnosti	15,555,586			15,555,586	1.71%
713423		Porez na prenos apsolutnih prava na polovnim motornim vozilima, plovilima i vazduhoplovilima	9,000,000			9,000,000	0.99%
	01	UKUPNO 713000	255,955,792			255,955,792	28.14%
714000		Porez na dobra i usluge					
714431		Komunalna taksa za držanje reklamnih panoa, uključujući i isticanje i ispisivanje firme van poslovnog prostora na objektima i prostorima koji pripadaju jedinici lokalne samouprave (kolovozi, trotoari, zelene površine, bandere i sl)	200,000			200,000	0.02%
714513		Komunalna taksa za držanje motornih, drumskih i priključnih vozila, osim poljoprivrednih vozila i mašina	33,300,000			33,300,000	3.66%
714562		Naknada za zaštitu i unapređivanje životne sredine	14,000,000			14,000,000	1.54%
714565		Naknada za korišćenje javnih površina i druge svrhe	900,000			900,000	0.10%
714566		Naknada za korišćenje javnih površina za oglašavanje za sopstvene potrebe i za potrebe drugih lica	2,000,000			2,000,000	0.22%

714567		Naknada za korišćenje javne površine po osnovu zauzeća građevinskim materijalom i za izvođenje građevinskih radova i izgradnju	1,600,000			1,600,000	0.18%
714571		Komunalna taksa za držanje kućnih i egzotičnih životinja	0			0	
	01	UKUPNO 714000	52,000,000			52,000,000	5.72%
716000		Drugi porezi					
716111		Komunalna taksa na Firmu	6,500,000			6,500,000	0.71%
716112		Komunalna taksa za isticanje i ispisivanje firme van poslovnog prostora na objektima i prostorima koji pripadaju jedinici lokalne samouprave (kolovozi, trotoari, zelene površine, bandere i sl.)	0			0	
	01	UKUPNO 716000	6,500,000			6,500,000	0.71%
733000		Transferi od drugih nivoa vlasti					
733154		Tekući namenski transfer od republike u korist nivoa opština		1,000,000		1,000,000	0.11%
733157		Tekući transferi grada u korist nivoa opština		5,300,000		5,300,000	0.58%
733253		Kapitalni transfer od gradova u korist nivoa oppština				0	
	07	UKUPNO 733000		6,300,000		6,300,000	0.69%
741000		Prihodi od imovine					
741151		Prihodi budžeta opštine od kamata na sredstva konsolidovanog računa trezora uključena u depozit banaka	100,000			100,000	0.01%
741531		Komunalna taksa za korišćenje prostora na javnim površinama ili ispred poslovnog prostora u poslovne svrhe, osim radi prodaje štampe, knjiga i drugih publikacija, proizvoda starih i umetničkih zanata i domaće radinosti	0			0	
741534		Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	3,600,000			3,600,000	0.40%
	01	UKUPNO 741000	3,700,000			3,700,000	0.41%
742000		Prihodi od prodaje dobara i usluga					
742152		Prihodi od davanja u zakup nepokretnosti	4,500,000			4,500,000	0.49%
742251		Opštinske administrativne takse	4,000,000			4,000,000	0.44%
742351	01	Prihodi koje svojom delatnošću ostvare organi Opštine	100,000			100,000	0.01%
	01	UKUPNO 742000	8,600,000	0		8,600,000	0.95%

743000		Novčane kazne i oduzeta imovinska korist					
743351		Prihodi od novčanih kazni izrečenih u prekršajnom postupku	150,000			150,000	0.02%
743353		Prihodi od mandatnih kazni	500,000			500,000	0.05%
	01	UKUPNO 743000	650,000			650,000	0.07%
744000		Dobrovoljni transferi od pravnih i fizičkih lica					
744151		Tekući dobrovoljni transferi od pravnih i fizičkih lica		600,000		600,000	0.07%
744251		Kapitalni dobrovoljni transferi od pravnih i fizičkih lica u korist Opštine		1,200,000		1,200,000	0.13%
	08	UKUPNO 744000		1,800,000		1,800,000	0.20%
745000		Mešoviti i neodređeni prihodi					
745151		Ostali prihodi u korist nivoa opština	7,200,000			7,200,000	0.79%
745153		Deo dobiti javnog preduzećai drugih oblika organizovanja u korist nivoa opština	800,000			800,000	0.09%
	01	UKUPNO 745000	8,000,000			8,000,000	0.88%
772000		Memorandumske stavke za refundaciju rashoda iz prethodne godine					
772114		Memorandumske stavke za refundaciju rashoda budžeta opštine iz prethodne godine	1,000,000			1,000,000	0.11%
	01	UKUPNO 772000	1,000,000			1,000,000	0.11%
		SVEGA TEKUĆI PRIHODI BUDŽETA 711000-771000	749,405,792	8,100,000		757,505,792	83.28%
		UKUPNI PRIHODI I PRIMANJA BUDŽETA	749,405,792	8,100,000	152,130,340	909,636,132	

II - POSEBAN DEO

Član 12.

Sredstva budžeta gradske opštine Grocka za 2022. godinu, utvrđena su u iznosu od 909.636.132 dinara, a obuhvataju sredstva na računu izvršenja budžeta i sredstva na podračunima indirektnih korisnika koja se vode u okviru konsolidovanog računa trezora Opštine Grocka.

Ukupna sredstva iz stava 1. ovog člana formirana su prihodima i primanjima iz sledećih izvora:

- Opšti prihodi i primanja budžeta u iznosu od 749.405.792 dinara - izvor finansiranja 01,
- Prihodi od transfera od drugih nivoa vlasti u iznosu 6.300.000 dinara-izvor finansiranja 07,
- Sredstva od dobrovoljnih transfera fizičkih i pravnih lica u iznosu od 1.800.000 dinara – izvor finansiranja 08,
- Procena neraspoređenog viška prihoda iz ranijih godina u iznosu od 125.000.000 dinara- izvor finansiranja 13,
- Procena neutrošenih sredstva donacija iz ranijih godina 27.130.340 dinara – izvor finansiranja 15.

Član 13.

Sredstva budžeta GO Grocka u iznosu od 749.405.792 dinara i sredstva iz ostalih izvora u iznosu od 160.230.340 dinara u 2022. godini utvrđeni su i raspoređeni po programskoj klasifikaciji, a ciljane vrednosti budžeta opštine Grocka za 2022, 2023. i 2024. godinu u ukupnom iznosu od **2,610,305,792** dinara raspoređene su po programskoj klasifikaciji, i to:

PROGRAM / PA / Projekat	Šifra	Cilj	Indikator	Vrednost u baznoj godini (2021)	Ciljana vrednost 2022	Ciljana vrednost 2023	Ciljana vrednost 2024	Sredstva iz budžeta	Sopstveni i drugi prihodi	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1 - Stanovanje,urbanizam i prostorno planiranje	1101	Prostorni razvoj u skladu sa planovima	1. Procenat pokrivenosti teritorije urbanističkom planskom dokumentacijom 2.Procenat građevinskog zemljišta potpuno opremljenog komunalnom infrastrukturom							
Prostorno i urbanističko planiranje	0001	1.Povećanje pokrivenosti teritorije planskom i urbanističkom dokumentacijom	1.Usojen prostorni plan grada/opštine 2.Procenat površine pokriven planovima detaljne regulacije	20,676,500	7,000,000	32,000,000	32,500,000	71,500,000	24,000,000	95,500,000
Upravljanje građevinskim zemljištem	0003	1.Stavljanje u funkciju građevinskog zemljišta	1.Broj lokacija komunalno opremljenog zemljišta	20,512,297	57,600,000	25,000,000	25,000,000	107,600,000	33,400,000	141,000,000
Ostvarivanje javnog interesa u održavanju zgrada	0005	1.Očuvanje i unapređenje stambenog fonda	1.Broj sklopljenih ugovora o bespovratnom sufinansiranju aktivnosti na investicionom održavanju i unapređenju svojstava zgrade	1,200,000	600,000	2,000,000	2,500,000	5,100,000		5,100,000
Svega PA Programa 1				42,388,797	65,200,000	59,000,000	60,000,000	184,200,000	57,400,000	241,600,000
2 - Komunalna delatnost	1102	1.Povećanje pokrivenosti naselja i teritorije racionalnim javnim osvetljenjem 2.Racionalno snabdevanje vodom za piće	1.Ukupna količina potrošene električne energije (godišnje) 2. Cena vode po m ³							
Upravljanje/održavanje javnim osvetljenjem	0001	1.Adekvatno upravljanje javnim osvetljenjem	1.Ukupan broj intervencija po podnetim inicijativama građana za zamenu svetiljki kada prestanu da rade	32,518,163		4,000,000	10,000,000	14,000,000		14,000,000
Održavanje javnih zelenih površina	0002	1. Adekvatan kvalitet pruženih usluga uređenja i održavanja javnih zelenih površina	1. Broj izvršenih inspeksijskih kontrola	6,676,500	14,500,000	5,500,000	4,000,000	24,000,000		24,000,000
Održavanje čistoće na površinama javne namene	0003	1.Maksimalna moguća pokrivenost naselja i teritorije uslugama održavanja čistoće javnih površina	Stepen pokrivenosti teritorije uslugama održavanja čistoće javno-prometnih površina(broj ulica koje se čiste u odnosu na ukupan broj ulica u go)	16,466,000	6,000,000	14,000,000	15,000,000	35,000,000	10,000,000	45,000,000
Održavanje grobalja i pogrebne usluge	0006	Adekvatan kvalitet pruženih usluga održavanja grobalja i pogrebnih usluga	Broj intervencije u odnosu na ukupan broj podnetih inicijativa građana za čišćenje i održavanje grobalja	14,500,000	18,000,000	16,000,000	16,000,000	50,000,000		50,000,000
Upravljanje i održavanje vodovodne infrastrukture i	0008	1.Adekvatan kvalitet pruženih usluga vodosnabdevanje	1.Broj kvarova po km vodovodne mreže	51,700,000	45,000,000	40,000,000	40,000,000	125,000,000		125,000,000

snabdevanje vodom za piće											
Svega PA Programa 2				121,860,663	83,500,000	79,500,000	85,000,000	248,000,000	10,000,000	258,000,000	
3- Lokalni ekonomski razvoj	1501	1.Povećanje zaposlenosti na teritoriji Opštine	1. Broj sevidentiranih nezaposlenih lica na evidenciji NSZ (razvrstanih po polu i starosti)								
Mere aktivne politike zapošljavanja	0002	Povećanje broja zaposlenih kroz mere aktivne politike zapošljavanja	1. Broj novozaposlenih žena uz pomoć uspostavljanja mehanizma za fin. Podršku zapošljavanju	300,000	300,000	1,000,000	1,000,000	2,300,000		2,300,000	
Svega PA programa 3				300,000	300,000	1,000,000	1,000,000	2,300,000	0	2,300,000	
5 - Poljoprivreda i ruralni razvoj	0101	1. Rast proizvodnje i stabilnost dohotka proizvođača	Udeo registrovanih poljoprivrednih gazdinstava u ukupnom broju poljopr. gazdinstava								
Podrška za sprovođenje poljoprivredne politike u lokalnoj zajednici	0001	Stvaranje uslova za razvoj i unapređenje poljop. proizvodnje	Broj edukacija namenjenih poljoprivrednim proizvođačima na teritorije gradske opštine	4,000,000	1,000,000	2,800,000	2,000,000	5,800,000		5,800,000	
Svega PA programa 5				4,000,000	1,000,000	2,800,000	2,000,000	5,800,000	0	5,800,000	
6-Zaštita životne sredine	0401	1.Unapređenje upravljanja otpadnim vodama	1.Broj stanovnika priključen na javnu kanalizaciju u odnosu na ukupan broj stanovnika								
Upravljanje otpadnim vodama i kanalizaciona infrastruktura	0004	Adekvatan kvalitet pruženih usluga odvođenja otpadnih voda	Broj intervencija na kanalizacionoj mreži	4,199,575	4,500,000	12,000,000	10,000,000	26,500,000		26,500,000	
Svega PA program 6				4,199,575	4,500,000	12,000,000	10,000,000	26,500,000	0	26,500,000	
7 -Organizacija saobraćaja i saobraćajna infrastruktura	0701	1.Razvijenost infrastrukture u kontekstu doprinosa socio ekonomskom razvoju	Broj naselja do kojih ne postoji pristup asfaltnim putem								
Upravljanje i održavanje saobraćajne infrastrukture	0002	1. Održavanje kvaliteta ulica kroz rekonstrukciju i redovno održavanje asfaltnog pokrivača	1. Broj km saniranih i/ili rekonstruisanih ulica	154,610,432	93,300,000	150,000,000	150,000,000	393,300,000	48,000,000	441,300,000	
Unapređenje bezbednosti saobraćaja	0005	Povećanje bezbednosti dece u saobraćaju	1. Broj dece koja su prošla edukaciju	6,013,940		6,000,000	6,000,000	12,000,000	6,000,000	18,000,000	
Svega PA programa 7				160,624,372	93,300,000	150,000,000	150,000,000	405,300,000	54,000,000	459,300,000	
8- Predškolsko vaspitanje	2002	1.Povećanje obuhvata dece predškolskim vaspitanjem i obrzovanjem									
Funkcionisanje i ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja	2002-0002	1. Unapređenje kvaliteta predškolskog obrazovanja i vaspitanja	1.Broj objekata u kojima su izvršena ulaganja na godišnjem nivou u odnosu na ukupan broj objekata PU	500,000			500,000	500,000		500,000	
Svega za PA programa 8				500,000	0	0	500,000	500,000		500,000	
9 – Osnovno obrazovanje	2003	1.Unapređenje dostupnosti osnovnog obrazovanja deci iz osetljivih grupa	1. Obuhvat dece osnovnim obrazovanjem (razloženo prema polu)2.Broj objekata koji su prilagodili prostor za decu sa invaliditetom u odnosu na ukupan broj objekata osnovnih škola								
Projekat: Tekuće održavanje škola	2003-4002	Održavanje školske infrastrukture u cilju poboljšavanja uslova rada učenika i osoblja	Broj rešenih zahteva škola	48,391,567	18,500,000	25,000,000	25,000,000	68,500,000		68,500,000	
Projekat: Prevoz učenika	2003-	Poboljšanje uslova školovanja	Broj realizovanih usluga prevoza	31,800,000	18,500,000	50,000,000	60,000,000	128,500,000	3,500,000	132,000,000	

	4003		dece								
Projekat: Nagrade uspešnim učenicima	2003-4004	Podsticaj za postizanje boljih rezultata učenja	Broj nagrađenih učenika	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	6,000,000		6,000,000	
Projekat: Ostali programi	2003-4005	Jačanje svesti o boljim uslovima školovanja dece	Broj podnetih zahteva	700,000	300,000	1,700,000	1,800,000	3,800,000		3,800,000	
Projekat: Treninzi za razvoj kognitivnih kompetencija	2003-4006	Podsticanje razvoja intelektualnih sposobnosti	Broj polaznika koji su pohađali treninge	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	9,000,000		9,000,000	
Svega PA programa 9				85,891,567	42,300,000	81,700,000	25,000,000	149,000,000	3,500,000	152,500,000	
11 - Socijalna i dečja zaštita	0902	1. Povećanje dostupnosti prava i mehanizama soc zaštite za žene u lokalnoj zajednici	1.Udeo žena korisnica socij. pomoći u ukupnom broju korisnika soc pomoći								
Jednokratne pomoći i drugi oblici pomoći	0001	1. Unapređenje zaštite siromašnih	1. Broj korisnika jednokratne novčane pomoći u odnosu na ukupan broj građana	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	15,000,000		15,000,000	
Dnevne usluge u zajednici- Verske zajednice	0016	1. Podsticanje razvoja raznovrsnih socijalnih i drugih usluga u zajednici	1. Broj udruženja/humatirnih organizacija koje dobijaju sredstva iz budžeta opštine	4,000,000	3,000,000	500,000	500,000	4,000,000		4,000,000	
Podrška realizaciji programa Crvenog krsta	0018	1. Socijalno delovanje-olakšavanje ljudske patnje pružanjem neophodne urgentne pomoći licima u nevolji, razvijanjem solidarnosti među ljudima, organizovanjem različitih oblika pomoći	1. Broj korisnika narodne kuhinje (ili broj podeljenih obroka) 2. Broj volontera Crvenog krsta	500,000	500,000	500,000	500,000	1,500,000		1,500,000	
Podrška deci i porodici sa decom (Poklon čestitke bebama)	0019	Unapređenje populacione politike	Broj mera materijalne podrške namenjen merama lokalne populacione politike (npr. podrška materinstvu, podrška porodiljama, naknada za novorođenu decu)	10,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000	30,000,000		30,000,000	
Podrška osobama sa invaliditetom	0021	Obezbeđivanje usluga socijalne zaštite za starije i odrasle sa invaliditetom	1. Broj usluga	5,300,000	7,000,000	9,000,000	9,000,000	25,000,000		25,000,000	
Projekat: Socijalno zbrinjavanje izbeglih i raseljenih lica	0902-4006	1. Poboljšanje socio-ekonomskog položaja izbeglih i raseljenih lica na teritoriji GO Grocka	Broj paketa građevinskog materijala	27,570,750	1,550,000	100,000	100,000	1,750,000	24,130,340		25,880,340
Svega PA programa 11				42,380,750	27,050,000	16,000,000	16,000,000	50,500,000	24,130,340	50,500,000	
13 - Razvoj kulture i informisanja	1201	1. Podsticanje razvoja kulture	1.Broj realizovanih programa na 1000 stanovnika koji doprinose ostvarivanju opšteg interesa u kulturi 2. Ukupan broj članova udruženja građana iz oblasti kulture								
Funkcionisanje lokalnih ustanova kulture	0001	Obezbeđenje redovnog funkcionisanja ustanova kulture	1. Broj zaposlenih u ustanovama kulture u odnosu na ukupan broj zaposlenih u JLS	14,142,750	12,000,000	20,000,000	20,000,000	52,000,000	3,000,000	55,000,000	
Projekat: Gročanske svečanosti	1201-4008	Jačanje svesti o potrebi razvoja manifestacionog turizma	Broj nastalih umetničkih slika u okviru manifestacije	6,800,000	6,850,000	8,000,000	8,000,000	22,850,000		22,850,000	
Svega PA programa 13				20,942,750	18,850,000	28,000,000	28,000,000	74,850,000	3,000,000	77,850,000	
14 - Razvoj sporta i omladine	1301	1. Obezbeđenje uslova za bavljenje sportom svih građana i građanki opštine	1.Broj sportskih organizacija preko kojih se ostvaruje javni interes u oblasti sporta 2.								

			Broj žena članova sportskih organizacija i udruženja							
Podrška lokalnim sportskim organizacijama, udruženjima i savezima	0001	Unapređenje rekreativnog sporta	1. Broj programa kojima se realizuju aktivnosti iz rekreativnog sporta	15,000,000	15,000,000	2,000,000	3,000,000	20,000,000		20,000,000
Podrška predškolskom, školskom sportu	0002	Uapređenje predškolskog i školskog sporta	1. broj objekata koji je dostupan za korišćenje predškolskom, školskom sportu 2. Broj programa kojima se realizuje aktivnosti školskog sporta	1,000,000	2,000,000	1,000,000	1,000,000	4,000,000		4,000,000
Sprovođenje omladinske politike	0005	Podrška aktivnom uključivanju mladih u različite druš. aktivnosti	1. Broj mladih korisnika usluga mera omladinske politike	400,000	400,000	1,000,000	1,200,000	2,600,000		2,600,000
Projekat: Društvene aktivnosti mladih	1301-4009	Unapređenje svesti o potrebi podrške i većeg angažovanja mladih u svim procesima društvenih aktivnosti GO	Broj sprovedenih aktivnosti od strane KZM	100,000	100,000	2,000,000	2,000,000	4,100,000		4,100,000
Svega PA programa14				16,500,000	17,500,000	6,000,000	7,200,000	30,700,000	0	30,700,000
15 - Opšte usluge lokalne samouprave	0602	1. Održivo upravno i finansijsko funkcionisanje gradske opštine u skladu sa nadležnostima i poslovima Opštine	1. Odnos broja zaposlenih u gradskoj opštini i zakonom utvrđenog maksimalnog br zaposlenih							
Funkcionisanje lokalne samouprave i gradskih opština	0001	Funkcionisanje uprave	1. Procenat popunjenosti radnih mesta koja podrazumevaju vođenje upravnog postupka	294,669,972	283,625,512	340,000,000	330,000,000	953,625,512	6,400,000	960,025,512
Funkcionisanje mesnih zajednica	0002	Obezbeđeno zadovoljenje potreba i interesa lokalnog stanovništva delovanjem mesnih zajednica	Broj inicijativa/predloga mesnih zajednica prema opštini u vezi sa pitanjima od interesa za lokalno stanovništvo	2,540,000	2,040,000	3,000,000	3,000,000	8,040,000		8,040,000
Tekuća budžetska rezerva	0009			7,200,000	7,000,000	3,000,000	3,000,000	13,000,000		13,000,000
Stalna budžetska rezerva	0010			500,000	500,000	600,000	50,000	1,150,000		1,150,000
Upravljanje u vanrednim situacijama	0014	Izgradnja efikasnog preventivnog sistema zaštite i spasavanja na izbegavanju posledica elementarnih i drugih nepogoda	Broj identifikovanih objekata kritične infrastrukture	10,000,000	6,000,000	7,000,000	7,000,000	20,000,000	1,800,000	21,800,000
Projekat: Manifestacije gradske opštine Grocka	0602-4001	Zadovoljenje potreba za kulturnim manifestacijama	Broj sprovedenih manifestacija na teritoriji gradske opštine	1,400,000	1,900,000	7,000,000	7,000,000	15,900,000		15,900,000
Projekat: Kapitalno ulaganje u otvorene sportske objekte	0602-5001	Obezbeđenje infrastrukturnih uslova za bavljenje sportom	Broj objekata sportske infrastrukture	3,500,000	3,000,000			3,000,000		3,000,000
Projekat: Kapitalno ulaganje u poslovne zgrade	0602-5002	Unapređenje kvaliteta rada kroz ulaganja u poslovne zgrade	Broj poslovnih zgrada	5,000,000	5,000,000			5,000,000		5,000,000
Projekat : Nabavka opreme	0602-5003	Unapređenje praćenja stanja imovine gradske opštine	Broj nabavljenih osnovnih sredstava	6,270,000				0		0
Projekat: Kapitalno investiranje u objekte mesnih zajednica	0602-5004	Održavanje objekata u cilju poboljšanja uslova života ljudi u mesnim zajednicama	broj objekata mesnih zajednica	1,000,000	1,000,000	5,000,000	5,000,000	11,000,000		11,000,000
Svega PA programa 15				332,079,972	310,065,512	365,600,000	355,050,000	1,030,715,512	8,200,000	1,038,915,512
16- Politički sistem lokalne samouprave	2101	Efikasno i efektivno funkcionisanje organa političkog sistema lokalne								

		samouprave								
Funkcionisanje Skupštine	0001	Funkcionisanje lokalne skupštine	Broj sednica skupštine	11,346,000	12,450,000	12,000,000	12,000,000	36,450,000		36,450,000
Projekat: Lokalni izbori							9,000,000			
Funkcionisanje izvršnih organa	0002	Funkcionisanje izvršnih organa	Broj sednica izvršnih organa	74,686,480	73,390,280	72,000,000	75,000,000	220,390,280		220,390,280
Svega PA programa 16				86,032,480	85,840,280	84,000,000	96,000,000	265,840,280	0	265,840,280
Ukupno za budžet				917,700,926	749,405,792	885,600,000	835,250,000	2,474,205,792	160,230,340	2,610,305,792

Član 14.

Sredstva iz člana 11. raspoređuju se po korisnicima, i to :

Razdeo/Glava	funkcija	Programska klasifikacija	pozicija	Ekonomska klasifikacija	Izvor finansiranja	Opis	Opšti prihodi i primanja budžeta (01)	Transferi drugih nivoa vlasti (07)	Prihodi od donacija (08)	Višak prihoda i primanja iz prethodne godine (13)	Neurošena sred donacija, transf iz predh god (15)	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
RAZDEO 1 – SKUPŠTINA GRADSKJE OPŠTINE												
1		2101				PROGRAM 16– POLITIČKI SISTEM LOKALNE SAMOUPRAVE						
						Programska aktivnost 0001 – PA 0001						
		2101-0001				Funkcionisanje Skupštine						
	111					Izvršni i zakonodavni organi						
	111		1	411	01	Plate, dodaci i naknade zaposlenih	7,200,000					7,200,000
	111		2	412	01	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	1,500,000					1,500,000
	111		3	414	01	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	200,000					200,000
	111		4	416	01	Nagrade zaposlenima i ostali posebni rashodi	50,000					50,000
	111		5	422	01	Troškovi putovanja	200,000					200,000
	111		6	423	01	Usluge po ugovoru	2,200,000					2,200,000
	111		7	426	01	Materijal	300,000					300,000
	111		8	481	01	Dotacije nevladinim organizacijama	800,000					800,000
						Izvori finansiranja za funkciju 111						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,450,000					12,450,000
						Izvori finansiranja za PA 2101-0001						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,450,000					12,450,000
						Ukupni izvori za PA 2101-0001	12,450,000					12,450,000
						Izvori finansiranja program 2101						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,450,000					12,450,000
						Ukupno za program 2101	12,450,000					12,450,000
						Ukupni izvori finansiranja za Razdeo 1						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,450,000					12,450,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
						Ukupno za Razdeo 1	12,450,000					12,450,000
RAZDEO 2- PREDSEDIK I VEĆE GO GROCKA												
2						PROGRAM 16–POLITIČKI SISTEM LOKALNE SAMOUPRAVE						

	2101				Programska aktivnost – PA 2101- 0002					
	2101-0002				Funkcionisanje izvršnih organa					
111					Izvršni i zakonodavni organi					
111		9	411	01	Plate, dodaci i naknade zaposlenih	27,610,280				27,610,280
111		10	412	01	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	5,200,000				5,200,000
111		11	414	01	Socijalna davanja zaposlenima	300,000				300,000
111		12	415	01	Naknade troškova za zaposlene	180,000				180,000
111		13	422	01	Troškovi putovanja	200,000				200,000
111		14	423	01	Usluge po ugovoru	25,500,000				25,500,000
111		15	424	01	Specijalizovane usluge	7,500,000				7,500,000
111		16	463	01	Transferi ostalim nivoima vlasti	100,000				100,000
111		17	481	01	Donacije nevladinim organizacijama	3,800,000				3,800,000
111		18	483	01	Novčane kazne i penali po rešenju sudova	3,000,000				3,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0002					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	73,390,280				73,390,280
				15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupni izvori finansiranja za PA 0002	73,390,280			0	73,390,280
					Izvori finansiranja za funkciju 111					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	73,390,280				73,390,280
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					
				15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupni izvori finansiranja za funkciju 111	73,390,280			0	73,390,280
					Izvori finansiranja za razdeo 2					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	73,390,280				73,390,280
				07	Transferi drugih nivoa vlasti					
				15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za razdeo 2	73,390,280			0	73,390,280

RAZDEO 3– UPRAVA GO GROCKA

3					Uprava gradske opštine Grocka					
					PROGRAM 5 – RAZVOJ POLJOPRIVREDE					
					Programska aktivnost 0001 – PA 0101-0001					
	0101-0001				Podrška za sprovođenje poljoprivredne politike u lokalnoj zajednici					
540					Zaštita biljnog i životinjskog sveta i krajolika					
540		19	424	01	Specijalizovane usluge	1,000,000				1,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0001					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,000,000				1,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 540					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,000,000				1,000,000
					Izvori finansiranja za PA programa 5					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,000,000				1,000,000
				15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					
					Ukupno za PA programa 5	1,000,000				1,000,000
					PROGRAM 6 -ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE					
	0401-0004				Programska aktivnost PA 0401-0004-Upravljanje otpadnim vodama i kanalizaciona infrastruktura					
520					Upravljanje otpadnim vodama					
520		20	424	01	Specijalizovane usluge	4,000,000				4,000,000
520		21	451	01	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	500,000				500,000
					Izvori finansiranja za PA 0004					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,500,000				4,500,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				0	

					Programska aktivnost 0004 – PA 0004								
					Izvori finansiranja za funkciju 520								
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,500,000							4,500,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				0				0
					Ukupno za funkciju 520	4,500,000			0				4,500,000
					Izvori finansiranja za PROGRAM 6								
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,500,000							4,500,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				0				
				15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina								
					Ukupno za PA programa 6	4,500,000			0				4,500,000
	0602				PROGRAM 15 –OPŠTE USLUGE LOKALNE SAMOUPRAVE								
	0602-0001				Programska aktivnost PA 0602 – 0001 Funkcionisanje lokalne samouprave i gradskih opština								
	130				Opšte usluge								
	130	22	411	01	Plate, dodaci i naknade zaposlenih	140,437,052							140,437,052
	130	23	412	01	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	24,050,000							24,050,000
	130	24	413	01	Naknade u naturi	5,000,000							5,000,000
	130	25	414	01	Socijalna davanja zaposlenima	11,500,000							11,500,000
	130	26	415	01	Naknade zaposlenima	300,000							300,000
	130	27	416	01	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	1,100,000							1,100,000
	130	28	421	01,13	Stalni troškovi	19,858,460			2,400,000				22,258,460
	130	29	422	01	Troškovi putovanja	100,000							100,000
	130	30	423	01,13	Usluge po ugovoru	45,160,000			3,700,000				48,860,000
	130	31	424	01	Specijalizovane usluge	8,500,000							8,500,000
	130	32	425	01	Tekuće popravke i održavanje	6,000,000							6,000,000
	130	33	426	01,07	Materijal	16,000,000	300,000						16,300,000
	130	34	482	01	Porezi, obavezne takse i kazne	500,000							500,000
	130	35	484	01	Naknada štete za povrede ili štetu nastalu usled elementarnih nepogoda ili drugih prirodnih uzroka	100,000							100,000
	130	36	485	01	Naknada štete nanete od strane državnih organa	20,000							20,000
	130	37	512	01	Mašine i oprema	5,000,000							5,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0001								
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	283,625,512							283,625,512
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		300,000						300,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				6,100,000				6,100,000
				15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						0		0
					Ukupno za PA 0001	283,625,512	300,000		6,100,000		0		290,025,512
					Izvori finansiranja za funkciju 130								
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	283,625,512							283,625,512
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		300,000						300,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				6,100,000				6,100,000
				15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						0		0
					Ukupno za funkciju 130	283,625,512	300,000		6,100,000		0		290,025,512
	0602-0002				Funkcionisanje mesnih zajednica								
	160				Opšte javne usluge neklasifikovane na drugom mestu								
	160	38	421	01	Stalni troškovi	1,040,000							1,040,000
	160	39	425	01	Tekuće popravke i održavanje	650,000							650,000
	160	40	426	01	Materijal	350,000							350,000
					Izvori finansiranja za PA 0002								
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	2,040,000							2,040,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti								

					Ukupno za PA 0002	2,040,000				2,040,000
	0602-0009				Programska aktivnost 0009- Rezerve					
160					Opšte javne usluge neklasifikovane na drugom mestu					
160		41	499	01	Tekuća budžetska rezerva	7,000,000				7,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0009					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	7,000,000				7,000,000
					Ukupno izvor finansiranja za PA 0009	7,000,000				7,000,000
	0602-0010				Programska aktivnost 0010- Rezerve					
160					Opšte javne usluge neklasifikovane na drugom mestu					
160		42	499	01	Stalna budžetska rezerva	500,000				500,000
					Izvori finansiranja za PA 0010					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	500,000				500,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					
					Ukupno za izvor finansiranja za PA0010	500,000				500,000
					Izvori finansiranja za funkciju 160					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	9,540,000				9,540,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					
					Ukupno izvori finansiranja za funkciju 160	9,540,000				9,540,000
	0602-0014				Programska aktivnost 0602-0014 - Vanredne situacije					
220					Civilna odbrana					
220		43	423	01,08	Usluge po ugovoru	3,000,000	1,000,000			4,000,000
220		44	426	01,08	Materijal	3,000,000	800,000			3,800,000
					Izvori finansiranja za PA 0014					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	6,000,000				6,000,000
				08	Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica		1,800,000			1,800,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0
					Ukupno za izvor finansiranja za PA 0014	6,000,000	1,800,000			7,800,000
					Izvori finansiranja za funkciju 220					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	6,000,000				6,000,000
				08	Prihodi od donacija		1,800,000			1,800,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0
					Ukupno izvori finansiranja za funkciju 220	6,000,000	1,800,000			7,800,000
	0602-4001				Projekat 0602-4001-Manifestacije gradske opštine Grocka					
130		45	423	01	Usluge po ugovoru	800,000				800,000
130		46	424	01	Specijalizovane usluge	400,000				400,000
130		47	426	01	Materijal	400,000				400,000
130		48	481	01	Dotacije nevladinim organizacijama	300,000				300,000
					Izvori finansiranja za 0602-4001					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,900,000				1,900,000
					Ukupno za projekat 0602-4001	1,900,000				1,900,000
	0602-5001				Projekat 0602-5001-Kapitalno ulaganje u otvorene sportske objekte					
130		49	511	01	Zgrade i građevinski objekti	3,000,000				3,000,000
					Izvori finansiranja za 0602-5001					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	3,000,000				3,000,000
					Ukupno za projekat 0602-5001	3,000,000				3,000,000
	0602-5002				Projekat 0602-5002-Kapitalno ulaganje u zrade GO Grocka					
130		50	511	01	Zgrade i građevinski objekti	5,000,000				5,000,000
					Izvori finansiranja za 0602-5002					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	5,000,000				5,000,000

					Ukupno za projekat 0602-5002	5,000,000				5,000,000	
					Izvori finansiranja za funkciju 130						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	9,900,000				9,900,000	
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		0			0	
				08	Prihodi od donacija						
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0	
					Ukupno za funkciju 130	9,900,000	0		0	9,900,000	
	0602-5004				Projekat 0602-5004-Kapitalno investiranje u objekte mesnih zajednica						
160		51	511	01	Zgrade i građevinski objekti	1,000,000				1,000,000	
					Izvori finansiranja za projekat 0602-5004						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,000,000				1,000,000	
				07	Transferi drugih nivoa vlasti						
					Ukupno za projekat 0602-5004	1,000,000				1,000,000	
					Izvori finansiranja za funkciju 160						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,000,000				1,000,000	
				07	Transferi drugih nivoa vlasti					0	
					Ukupno za funkciju 160	1,000,000				1,000,000	
					Izvori finansiranja za PA programa 15						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	310,065,512				310,065,512	
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		300,000			300,000	
				08	Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica			1,800,000		1,800,000	
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				6,100,000	6,100,000	
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0	
					Ukupno za PA programa 15	310,065,512	300,000	1,800,000	6,100,000	0	318,265,512
	0701				PROGRAM 7 - PUTNA INFRASTRUKTURA						
	0701-0002				Programska aktivnost 0701-0002– Upravljanje i održavanje saobraćajne infrastrukture						
451					Drumski saobraćaj						
451		52	424	01	Specijalizovane usluge	2,800,000				2,800,000	
451		53	425	01	Tekuće popravke i održavanje	18,000,000				18,000,000	
451		54	451	01,13	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	10,500,000			10,000,000	20,500,000	
451		55	511	01,13	Zgrade i građevinski objekti	62,000,000			38,000,000	100,000,000	
					Izvori finansiranja za PA 0002						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	93,300,000				93,300,000	
				07	Transferi drugih nivoa vlasti						
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				48,000,000	48,000,000	
				15	Neurošena sredstva transfera iz prethodnih godina				0	0	
					Ukupno za PA 0002	93,300,000			48,000,000	0	141,300,000
	0701-0005				Programska aktivnost 0701-0005: Unapređenje bezbednosti saobraćaja						
360					Javni red i bezbednost neklasifikovan na drugom mestu						
360		56	424	07,15	Specijalizovane usluge		1,800,000			1,800,000	3,600,000
360		57	426	07,15	Materijal		1,200,000			1,200,000	2,400,000
					Izvori finansiranja za PA 0005						
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,000,000			3,000,000	
				15	Neurošena sredstva transfera iz prethodnih godina				3,000,000	3,000,000	
					Ukupno za PA 0002		3,000,000			3,000,000	6,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 360						
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,000,000			3,000,000	
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				3,000,000	3,000,000	
					Ukupno za funkciju 360		3,000,000		3,000,000	6,000,000	

	020		62	423	01	Usluge po ugovoru	7,000,000					7,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0021						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	7,000,000					7,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0021						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	7,000,000					7,000,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine				0		0
						Ukupno za PA 0902-0021	7,000,000			0		7,000,000
						Izvori finansiranja za funkciju 020 programa 11						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	7,000,000					7,000,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine						
						Ukupno za funkciju 020	7,000,000					7,000,000
		0902-4006				Projekat 0902-4006– Socijalno zbrinjavanje izbeglih i raseljenih lica						
	070					Socijalna pomoć ugroženom stanovništvu neklasifikovana na drugom mestu						
	070		63	472	01,15	Naknade za socijalnu zaštitu	1,550,000				24,130,340	25,680,340
						Izvori finansiranja za projekat 0902-4006						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,550,000					1,550,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti			0			
					15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				24,130,340		24,130,340
						Izvori finansiranja za funkciju 070 programa 11						0
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,550,000					1,550,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti			0			0
					15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				24,130,340		24,130,340
						Ukupno za projekat 0902-4006	1,550,000		0		24,130,340	25,680,340
						Izvori finansiranja za PA programa 11						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	27,050,000					27,050,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti			0			
					13	Višak prihoda iz prethodne godine				0		
					15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				24,130,340		24,130,340
						Ukupno za PA programa 11	27,050,000		0	0	24,130,340	51,180,340
		1101				PROGRAM 1-URBANIZAM I PROSTORNO PLANIRANJE						
						Programska aktivnost 0001 – PA 0001						
		1101-0001				Strateško, prostorno i urbanističko planiranje						
	620					Razvoj zajednice						
	620		64	424	01	Specijalizovane usluge	5,000,000					5,000,000
	620		65	451	01,13	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	2,000,000			4,000,000		6,000,000
	620		66	511	13	Zgrade i građevinski objekti				20,000,000		20,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0001						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	7,000,000					7,000,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				24,000,000		
						Ukupno za PA 0001	7,000,000			24,000,000		31,000,000
		1101-0003				Programska aktivnost PA 1101- 0003-Upravljanje građevinskim zemljištem						
	620					Razvoj zajednice						
	620		67	424	01	Specijalizovane usluge	1,000,000					1,000,000
	620		68	425	01,13	Tekuće popravke i održavanje	13,500,000			2,000,000		15,500,000
	620		69	451	01,13	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	5,700,000			4,800,000		10,500,000
	620		70	511	01,13	Zgrade i građevinski objekti	37,400,000			26,600,000		64,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0003						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	57,600,000					57,600,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine				33,400,000		33,400,000
					15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						0

					Ukupno za PA 0003	57,600,000			33,400,000	0	91,000,000
					Ukupno za funkciju 620 za PA programa 1	64,600,000			57,400,000	0	122,000,000
					Programska aktivnost 0005-PA 0005						
	1101-0005				Programska aktivnost PA 1101-0005-Ostvarivanje javnog interesa u održavanju zgrada						
	130				Opšte usluge						
	130		71	481	01	Dotacije nevladinim organizacijama	600,000				600,000
					Izvori finansiranja za PA 0005						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	600,000				600,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine					0
					Ukupno za 0005- PA 1101- 0005	600,000					600,000
					Izvori finansiranja za PROGRAM 1						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	65,200,000				65,200,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti					
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			57,400,000		57,400,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za PROGRAM 1	65,200,000			57,400,000	0	122,600,000
					PROGRAM 2 – KOMUNALNA DELATNOST						
	1102-0001				PA 1102-0001 -Upravljanje/održavanje javnim osvetljenjem-Javna rasveta						
	640				Ulična rasveta						
	640		72	451	13,15	Subvencija JP za razvoj GO Grocka					0
					Izvori finansiranja za PA 0001						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	0				
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			0		0
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za izvor finansiranja PA 0001	0			0	0	0
	1102-0002				PA 1102-0002-Održavanje javnih zelenih površina						
	540				Zaštita biljnog i životinjskog sveta i krajolika						
	540		73	424	01	Specijalizovane usluge	13,000,000				13,000,000
	540		74	451	01	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	1,500,000				1,500,000
					Izvori finansiranja za PA 0002						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	14,500,000				14,500,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					
					Ukupno za PA 0002	14,500,000					14,500,000
	1102-0003				PA 1102-0003-Održavanje čistoće na površ. javne namene - Javna higijena						
	510				Upravljanje otpadom						
	510		75	424	01,13	Specijalizovane usluge	4,000,000		10,000,000		14,000,000
	510		76	451	01	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	2,000,000				2,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0003						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	6,000,000				6,000,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			10,000,000		10,000,000
					Ukupno za PA0003	6,000,000			10,000,000		16,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 510 programa 2						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	6,000,000				6,000,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			10,000,000		10,000,000
					Ukupno za funkciju 510 za PA programa 2	6,000,000			10,000,000		16,000,000
					Programska aktivnost 0006 PA-0006						
	1102-0006				PA 1102-0006-Održavanje grobalja- Uređenje i održavanje zelenila						
	540				Zaštita biljnog i životinjskog sveta i krajolika						
	540		77	451	01	Subvencije JP Pijace i zelenilo Grocka	18,000,000				18,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0006						

				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	18,000,000				18,000,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0
					Izvori finansiranja za funkciju 540					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	18,000,000				18,000,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0
					Ukupno za funkciju 540 PA 0006 programa 2	18,000,000				18,000,000
	1102-0008				PA 1102-0008-Upravljanje i održavanje vodovodne infrastrukture i snabdevanje vodom za piće					
630					Vodosnabdevanje					
630		78	451	01	Subvencije JP vodovod i kanalizacija Grocka	45,000,000				45,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0008					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	45,000,000				45,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti					
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					0
					Ukupno za PA 1102-0008	45,000,000				45,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 630					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	45,000,000				45,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti					
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0
					Ukupno za funkciju 630 PA programa 2	45,000,000				45,000,000
					Izvori finansiranja za program 2					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	83,500,000				83,500,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti					
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			10,000,000		10,000,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za PROGRAM 2	83,500,000		10,000,000	0	93,500,000
	1201				PROGRAM 13 – RAZVOJ KULTURE					
	1201-4008				Projekat 1201-4008 – Gročanske svečanosti					
820					Usluge kulture					
820		79	423	01	Usluge po ugovoru	2,000,000				2,000,000
820		80	424	01	Specijalizovane usluge	3,000,000				3,000,000
820		81	426	01	Materijal	1,000,000				1,000,000
820		82	481	01	Dotacije organizacijama i udruženjima	850,000				850,000
					Izvori finansiranja za projekat 1201-4008					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	6,850,000				6,850,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti					
					Izvori finansiranja za funkciju 820					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	6,850,000				6,850,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti					
					Izvori finansiranja za PA programa 13					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	6,850,000				6,850,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti					
					Ukupno za PA programa 13	6,850,000				6,850,000
	1301				PROGRAM 14 – RAZVOJ SPORTA I OMLADINE					
					Programska aktivnost PA 1301-0001					
	1301-0001				Podrška lokalnim sportskim organizacijama, udruženjima i savezima					
810					Usluge rekreacije i sporta					
810		83	481	01	Dotacije sportskim organizacijama,udruženjima i savezima	15,000,000				15,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0001					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	15,000,000				15,000,000

				13	Višak prihoda iz prethodne godine				0		0
					Ukupno za PA 1301-0001	15,000,000			0		15,000,000
					Programska aktivnost PA 1301-0002						
	1301-0002				Podrška predškolskom i školskom sportu						
810		84	481	01	Dotacije opštinskim organizacijama	2,000,000					2,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0002						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	2,000,000					2,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 810 za program 14						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	17,000,000					17,000,000
	1301-0005				Sprovođenje omladinske politike -Kancelarija za mlade						
130					Opšte usluge						
130		85	421	01	Stalni troškovi	50,000					50,000
130		86	423	01	Usluge po ugovoru	250,000					250,000
130		87	426	01	Materijal	100,000					100,000
					Izvori finansiranja za PA 0005						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	400,000					400,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
				15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
					Ukupno za PA 0005	400,000					400,000
	1301-4009				Projekat 1301-4009: Društvene aktivnosti mladih						
130		88	424	01	Specijalizovane usluge	100,000					100,000
					Izvori finansiranja za projekat 1301-4009						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	100,000					100,000
					Ukupno za projekat 1301-4009	100,000					100,000
					Izvori finansiranja za funkciju 130						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	500,000					500,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
				15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
					Ukupno za funkciju 130	500,000					500,000
					Izvori finansiranja za PA programa 14						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	17,500,000					17,500,000
				13	Višak prihoda iz prethodne godine				0		0
					Ukupno za PA programa 14	17,500,000			0		17,500,000
	1501				PROGRAM 3 – LOKALNI EKONOMSKI RAZVOJ						
					Programska aktivnost 0002 – PA 0002						
	1501-0002				Mere aktivne politike zapošljavanja						
050					Nezaposlenost						
050		89	472	01	Učešće Opštine u programima za zapošljavanje	300,000					300,000
					Izvori finansiranja za PA 0002						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000					300,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
					Ukupno izvor finansiranja za PA 0002	300,000					300,000
					Izvori finansiranja za funkciju 050						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000					300,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
					Ukupno izvori finansiranja za funkciju 050	300,000					300,000
					Izvori finansiranja za PA programa 3						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000					300,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
				15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						

					Ukupno za PA programa 3	300,000				300,000
					PROGRAM 9 – OSNOVNO OBRAZOVANJE					
		2003-4002			Projekat 2003-4002-Tekuće održavanje škola					
912					Osnovno obrazovanje					
912		90	463	01	Tekući transferi školama	18,500,000				18,500,000
					Izvor finansiranja za funkciju 912					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	18,500,000				18,500,000
				13	Višak prihoda iz prethodne godine			0		0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za funkciju 912:					
					Izvori finansiranja za projekat 2003-4002:	18,500,000		0		18,500,000
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	18,500,000				18,500,000
				13	Višak prihoda iz prethodne godine			0		0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za projekat 2003-4002	18,500,000		0	0	18,500,000
		2003-4003			Projekat: 2003-4003-Prevoz učenika					
912					Osnovno obrazovanje					
912		91	472	01,13	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	18,500,000		3,500,000		22,000,000
					Izvor finansiranja za funkciju 912					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	18,500,000				18,500,000
				13	Višak prihoda iz prethodne godine			3,500,000		3,500,000
					Ukupno za funkciju 912:	18,500,000		3,500,000		22,000,000
					Izvori finansiranja za projekat 2003-4003:					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	18,500,000				18,500,000
				13	Višak prihoda iz prethodne godine			3,500,000		3,500,000
					Ukupno za Projekat 2003-4003	18,500,000		3,500,000		22,000,000
		2003-4004			Projekat 2003-4004-Nagrade uspešnim učenicima					
912					Osnovno obrazovanje					
912		92	472	01	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	2,000,000				2,000,000
					Izvor finansiranja za funkciju 912					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	2,000,000				2,000,000
					Ukupno za funkciju 912:	2,000,000				2,000,000
					Izvori finansiranja za projekat 2003-4004					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	2,000,000				2,000,000
					Ukupno za projekat 2003-4004	2,000,000				2,000,000
		2003-4005			Projekat: 2003-4005-Ostali programi					
912					Osnovno obrazovanje					
912		93	472	01	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	300,000				300,000
					Izvor finansiranja za funkciju 912					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000				300,000
					Ukupno za funkciju 912 projekta 2003-4005	300,000				300,000
					Izvori finansiranja za projekat 2003-4005					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000				300,000
					Ukupno za projekat 2003-4005	300,000				300,000
		2003-4006			Projekat 2003-4006: Treninzi za razvoj kognitivnih kompetencija					
980					Obrazovanje neklasifikovano na drugom mestu					
980		94	423	01	Usluge po ugovoru	3,000,000				3,000,000
					Izvor finansiranja za funkciju 980					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	3,000,000				3,000,000
					Ukupno za funkciju 980 projekta 2003-4006					

				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	3,000,000				3,000,000
					Ukupno za projekat 2003-4006	3,000,000				3,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 980 Programa 2003					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	3,000,000				3,000,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za funkciju 980:	3,000,000		0	0	3,000,000
					Izvori finansiranja za PA programa 9					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	42,300,000		3,500,000		45,800,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			0		0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za PA programa 9	42,300,000		3,500,000	0	45,800,000
3.1.					Glava 3.1.– Kulturni centar Grocka					
	1201				PROGRAM 13 –RAZVOJ KULTURE					
					Programska aktivnost 0001 –PA 1201- 0001					
	1201-0001				Funkcionisanje lokalnih ustanova kulture					
	820				Usluge kulture					
820		95	411	01	Plate, dodaci i naknade zaposlenih	3,866,750				3,866,750
820		96	412	01	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	665,000				665,000
820		97	413	01	Naknade u naturi	130,000				130,000
820		98	414	01	Socijalna davanja zaposlenima	120,000				120,000
820		99	421	01,07	Stalni troškovi	867,000	300,000			1,167,000
820		100	423	01,07	Usluge po ugovoru	4,227,250	1,500,000			5,727,250
820		101	424	01,07	Specijalizovane usluge	1,200,000	1,000,000			2,200,000
820		102	425	01	Tekuće popravke i održavanje	200,000				200,000
820		103	426	01,07	Materijal	460,000	200,000			660,000
820		104	482	01	Poreze, obavezne takse i kazne	14,000				14,000
820		105	512	01	Mašine i oprema	250,000				250,000
					Izvori finansiranja za PA 0001					
				01	Prihodi iz budžet	12,000,000				12,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,000,000			3,000,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			0		0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					
					Ukupno za PA 0001	12,000,000	3,000,000	0		15,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 820					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,000,000				12,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,000,000			3,000,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			0		0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					
					Ukupno za funkciju 820	12,000,000	3,000,000	0		15,000,000
					Izvori finansiranja za glavu 3.1.					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,000,000				12,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,000,000			3,000,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			0		0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					
					Ukupno za glavu 3.1.	12,000,000	3,000,000	0		15,000,000
					Izvori finansiranja za Razdeo 3					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	663,565,512				663,565,512
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		6,300,000			6,300,000
				08	Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica			1,800,000		1,800,000

					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					125,000,000		125,000,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						27,130,340	27,130,340
						Ukupno za Razdeo 3	663,565,512	6,300,000	1,800,000	125,000,000		27,130,340	823,795,852
						Ukupni izvori finansiranja budžeta							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	749,405,792						749,405,792
					07	Transferi drugih nivoa vlasti		6,300,000					6,300,000
					08	Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica			1,800,000				1,800,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					125,000,000		125,000,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						27,130,340	27,130,340
						Ukupna sredstva	749,405,792	6,300,000	1,800,000	125,000,000		27,130,340	909,636,132
						Ukupno Izvor 01 (8)	749,405,792						
						Ukupno ostali izvori (9+10+11+12+13+14)	160,230,340						
						Ukupna sredstva	909,636,132						

III –IZVRŠENJE BUDŽETA

Član 15.

Broj zaposlenih na neodređeno i određeno vreme kod svih direktnih korisnika budžeta gradske opštine Grocka u 2022. godini, planiran je na sledeći način:

- 122 zaposlenih u organima i službama lokalne vlasti na neodređeno vreme,
- 25 zaposlenih u organima i službama lokalne vlasti na određeno vreme:

13 – izabranih lica

5 – postavljenih lica

7 – zaposlenih.

Kod indirektnog korisnika Centar za kulturu Grocka planiran je broj zaposlenih u 2022. godini je:

- 1 zaposlen na neodređeno vreme
- 1 postavljeno lice.

Član 16.

Ova Odluka se izvršava realizacijom pojedinačnih finansijskih planova, u kojima korisnici budžeta raspoređuju i po bližim namenama iskazuju sredstva iz budžeta i sredstva iz drugih izvora koristeći šesti nivo ekonomske klasifikacije, organizacionu, programsku, funkcionalnu i klasifikaciju po izvorima finansiranja.

Odeljenje za finansije je obavezno da narednog dana od dana stupanja na snagu ove odluke obavesti direktne i indirektno korisnike budžeta o dodeljenim aproprijacijama.

Direktni korisnik koji je odgovoran za indirektno korisnike, obavezan je da najkasnije u roku od sedam dana od dana dobijanja obaveštenja o dodeljenim aproprijacijama, izvrši raspodelu sredstava indirektnim korisnicima u okviru svojih odobrenih aproprijacija i o tome ih obavesti, po dobijenoj saglasnosti Odeljenja za finansije.

Nadležni organ indirektnog korisnika donosi finansijski plan, na koji saglasnost daje nadležni organ osnivača.

Finansijski plan direktnog korisnika koji sadrži i finansijske planove indirektnih korisnika za koje je odgovoran, donosi rukovodilac direktnog korisnika, najkasnije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Finansijski planovi direktnih i indirektnih korisnika menjaju se istovremeno sa promenama aproprijacija utvrđenih članom ove Odluke u skladu sa zakonskom procedurom.

Izmene finansijskog plana, u skladu sa stavom 6. ovog člana i u svim drugim slučajevima izmena u rasporedu i iznosu sredstava u skladu sa zakonom direktni korisnik je obavezana da dostavi Odeljenju za finansije, najkasnije sledećeg dana od izvršene izmene, da bi se obezbedio kontinuitet u izvršavanju finansijskog plana, odnosno Odluke o budžetu.

Direktnom korisniku koji ne postupi u skladu sa odredbom stava 5 ovog člana, obustaviće se izvršavanje aproprijacija odobrenih ovom Odlukom u njegovom razdelu uključujući i one za indirektnog korisnika dok Odeljenju za finansije ne dostavi finansijski plan.

Direktnom korisniku koji ne postupi u skladu sa odredbom stava 7. ovog člana, obustaviće se izvršavanje aproprijacija odobrenih ovom odlukom i njegovom razdelu, uključujući i one za indirektnog korisnika, dok Odeljenju za finansije ne dostavi izmenjen finansijski plan.

Član 17.

Predsednik Opštine je naredbodavac za izvršenje budžeta i odgovoran je za izvršenje ove Odluke.

Predsednik Opštine je odgovoran za sprovođenje fiskalne politike i upravljanje javnom imovinom, prihodima i primanjima i rashodima i izdacima na način koji je u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu.

Predsednik Opštine može doneti Odluku o promeni aproprijacija u skladu sa čl.61. Zakona o budžetskom sistemu.

Korisnici budžetskih sredstava uz odobrenja Odeljenja za finansije mogu vršiti preusmeravanje aproprijacija odobrenih na ime određenog rashoda i izdatka koji se finansira iz opštih prihoda budžeta u iznosu do 10% vrednosti aproprijacija za rashod i izdatak čiji se iznos umanjuje, u okviru razdela, kao i između glava unutar razdela tog direktnog korisnika budžetskih sredstava.

Preusmeravanje aproprijacija iz stava 4. odnosi se na aproprijacije iz prihoda budžeta, dok se iz ostalih izvora mogu menjati bez ograničenja.

Ako u toku godine dođe do promene okolnosti koja ne ugrožava utvrđene prioritete unutar budžeta, predsednik Opštine može doneti Odluku da se iznos aproprijacije koji nije moguće iskoristiti prenese u tekuću budžetsku rezervu i može se koristiti za namene koje nisu predviđene budžetom ili za namene za koje nisu predviđena sredstva u dovoljnom obimu.

Ukupan iznos preusmeravanja sredstava iz stava 6. ovog člana ne može biti veći od iznosa razlike između maksimalno mogućeg iznosa sredstava tekuće budžetske rezerve utvrđenog Zakonom i budžetom odobrenih sredstava tekuće budžetske rezerve.

Član 18.

Funkcioner, odnosno rukovodilac direktnog i indirektnog korisnika budžetskih sredstava odgovoran je za zakonitu, namensku, ekonomičnu i efikasnu upotrebu budžetskih aproprijacija, poštujući finansijski plan korisnika sredstava.

Funkcioner, odnosno rukovodilac direktnog ili indirektnog korisnika budžetskih sredstava, može preneti pojedina ovlašćenja iz stava 1. ovog člana na druga lica u direktnom, odnosno indirektnom korisniku budžetskih sredstava

Član 19.

Za zakonito i namensko korišćenje sredstava raspoređenih ovom Odlukom, pored funkcionera odnosno rukovodioca direktnih i indirektnih korisnika budžetskih sredstava, odgovoran je Načelnik Uprave Gradske opštine Grocka.

Načelnik Uprave gradske opštine za izvršenje budžeta odgovara Predsedniku opštine.

Član 20.

Obaveze prema korisnicima budžetskih sredstava izvršavaju se srazmerno ostvarenim primanjima budžeta.

Ako se u toku godine primanja smanje, izdaci budžeta izvršavaće se po prioritetima i to: obaveze utvrđene zakonskim propisima na postojećem nivou i minimalni stalni troškovi neophodni za nesmetano funkcionisanje korisnika budžetskih sredstava.

Ako korisnici budžetskih sredstava ne ostvare dodatne prihode, utvrđene u čl. 11. ove Odluke, aproprijacije utvrđene iz tih prihoda neće se izvršavati na teret sredstava iz budžeta.

Član 21.

Odeljenje za finansije, privredu i društvene delatnosti neposredno vrši kontrolu zakonitosti, racionalnosti i namenskog korišćenja sredstava raspoređenih direktnim i indirektnim korisnicima budžeta.

Ako se kontrolom utvrdi da se sredstva ne koriste zakonito, namenski i racionalno Odeljenje neće izvršiti podnete naloge za plaćanje.

Korisnici budžetskih sredstava dužni su da uz zahtev za plaćanje dostave Odeljenju za finansije dokumentaciju na osnovu koje se vrši finansiranje njihovih izdataka a u skladu sa utvrđenim iznosom aproprijacija, odnosno utvrđenim kvotama.

Uz zahtev za prenos sredstava iz stava 1 ovog člana korisnici su dužni da dostave kompletnu dokumentaciju za plaćanje na osnovu koje je utvrđena obaveza korisnika budžetskih sredstava (opšta ili posebna akta, računovodstvena dokumentacija i dr.)

Član 22.

Korisnici sredstava budžeta, koji određeni rashod izvršavaju iz sredstava budžeta i iz drugih izvora, obavezni su da izmirenje tog rashoda prvo vrše iz prihoda iz drugih izvora.

Obaveze koje preuzimaju direktni, odnosno indirektni korisnici budžetskih sredstava moraju odgovarati aproprijaciji koja im je odobrena za tu namenu u budžetskoj godini.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, korisnici iz stava 1. ovog člana mogu preuzeti obaveze po ugovoru koji se odnosi na kapitalne izdatke i zahteva plaćanje u više godina, na osnovu predloga organa nadležnog za poslove finansija, uz saglasnost nadležnog izvršnog organa lokalne vlasti.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, korisnici iz stava 1. ovog člana rashode za zaposlene, energetske usluge, usluge komunikacije, komunalne usluge i rashode za zakup imovine i opreme planiraju do iznosa koji dospevaju za plaćanje u tekućoj budžetskoj godini.

Obaveze preuzete u skladu sa odobrenim aproprijacijama u 2021. godini, a neizvršene u toj godini, prenose se i imaju status prenetih obaveza i u 2022. godini i izvršavaju se na teret odobrenih aproprijacija odobrenih ovom Odlukom.

Preuzete obaveze i sve finansijske obaveze moraju biti izvršene isključivo na principu gotovinske osnove sa konsolidovanog računa trezora osim ako je Zakonom, odnosno aktom Vlade predviđen drugačiji metod.

Preuzete obaveze čiji je iznos veći od iznosa sredstava predviđenih ovom Odlukom ili su u suprotnosti sa Zakonom o budžetskom sistemu ne mogu se izvršavati na teret sredstava budžeta.

Korisnici budžetskih sredstava su dužni da, na zahtev Odeljenja za finansije stave na uvid finansijsku dokumentaciju, kao i da dostavljaju izveštaje o ostvarenju prihoda i primanja i izvršenju rashoda i izdataka u određenom vremenskom periodu.

Član 23.

Odeljenje za finansije obavezno je da redovno prati izvršenje budžeta i najmanje dva puta godišnje, odnosno u roku od 15 dana po isteku šestomesečnog i devetomesečnog perioda informiše nadležni izvršni organ lokalne vlasti.

U roku od 15 dana po podnošenju Izveštaja, nadležni izvršni organ lokalne vlasti usvaja i dostavlja Izveštaj skupštini gradske opštine.

Član 24.

U slučaju da se budžetu opštine iz drugog budžeta (grada ili Republike) opredele namenska transferna sredstva čiji iznosi nisu mogli biti poznati u postupku donošenja ove Odluke, Odeljenje za finansije otvara odgovarajuće aproprijacije za izvršenje rashoda po tom osnovu.

Član 25.

Javna preduzeća, koja su u statusa ostalih korisnika javnih sredstava u obavezi su da donesu Godišnji odnosno trogodišnji program poslovanja, kao i Poseban program korišćenja sredstava iz budžeta, u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima („Sl. Glasnik RS“, broj 15/16, 88/19) i Uredbom o utvrđivanju elemenata godišnjeg programa poslovanja za 2022. godinu, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja za period 2022-2024.godine javnih preduzeća i drugih oblika organizovanja koji obavljaju delatnost od opšteg interesa („Sl. Glasnik RS“, broj 97/2021).

Član 26.

Članom 69. Zakona o budžetskom sistemu definisana je tekuća budžetska rezerva u maksimalnom iznosu od 4% ukupnih prihoda i primanja od prodaje nefinansijske imovine za budžetsku godinu. U tekuću budžetsku rezervu u 2022.godini, izdvajaju se sredstva u iznosu od 7.000.000,00 dinara, što iznosi 0,93 % budžetskih prihoda i primanja za budžetsku godinu. Sredstva tekuće rezerve koriste se za neplanirane svrhe za koje aproprijacije nisu donete ili za svrhe za koje se u toku godine pokaže da planirane aproprijacije nisu bile dovoljne.

Članom 70. istog Zakona, stalna budžetska rezerva je definisana na maksimum 0,5 % ukupnih prihoda i primanja od prodaje nefinansijske imovine za budžetsku godinu. U stalnu budžetsku rezervu u 2022. godini, izdvajaju se sredstva u iznosu 500.000,00 dinara, što iznosi 0,06 % budžetskih prihoda i primanja za budžetsku godinu. Sredstva stalne rezerve koristiće se za finansiranje rashoda u otklanjanju posledica vanrednih okolnosti kao što su poplava, suša, zemljotres, požar, klizišta, grad i druge elementarne nepogode koji mogu da ugroze život i zdravlje ljudi ili prouzrokuju štetu većih razmera.

Član 27.

Prenos sredstava sa konsolidovanog računa trezora za realizaciju obaveza drugih korisnika javnih sredstava, u smislu Zakona o budžetskom sistemu, koji su uključeni u sistem konsolidovanog računa trezora, neće se vršiti ukoliko ovi korisnici nisu dobili saglasnost na finansijski plan na način propisan Zakonom i ukoliko taj plan nisu dostavili Upravi za trezor.

Član 28.

Ukoliko u toku realizacije sredstava predviđenih ovom Odlukom, dođe do izmene u propisima koji definišu standardni klasifikacioni okvir i kontni plan za budžetski sistem, Predsednik opštine će izvršiti odgovarajuće izmene ove Odluke na predlog Odeljenja za finansije.

Član 29.

Direktni i indirektni korisnici budžetskih sredstava u 2022. godini obračunatu ispravku vrednosti nefinansijske imovine iskazuju na teret kapitala, odnosno ne iskazuju rashod amortizacije i upotrebe sredstava za rad.

Član 30.

Slobodna novčana sredstva konsolidovanog računa trezora Gradske opštine Grocka, koja preostanu po izvršenju obaveza budžeta Gradske opštine Grocka, osim prihoda za koje je u posebnom zakonu, odnosno propisu Gradske opštine Grocka utvrđena namena koja ograničava upotrebu tih sredstava, mogu se investirati na domaćem finansijskom tržištu novca.

Član 31.

Javna preduzeća i drugi oblici organizovanja čiji je osnivač Gradska opština Grocka dužna su da najkasnije do 30. novembra tekuće budžetske godine deo od najmanje 50% dobiti ostvarene po završnom računu za 2021. godinu uplate u budžet Gradske opštine Grocka.

Izuzetno od st. 1. ovog člana, uz saglasnost Veća GO Grocka, obavezu po osnovu uplate dobiti nema subjekat iz st. 1. ovog člana koji donese odluku da iz dobiti pokrije gubitak ili poveća kapital ili sredstva upotrebi za finansiranje investicija.

Nadzorni odbor je odgovoran za postupanje u skladu sa stavom 1. i 2. ovog člana.

Član 32.

Javne nabavke vrše se u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama .

Član 33.

Novčana sredstva budžeta Gradske opštine Grocka, direktnih i indirektnih korisnika budžetskih sredstava, kao i drugih korisnika javnih sredstava koji su uključeni u konsolidovani račun trezora Gradske opštine Grocka, vode se i deponuju na konsolidovanom računu trezora Gradske opštine Grocka.

Član 34.

Tekući deficit u 2022. godini, pokriće se prenetim sredstvima iz 2021. godine.

Član 35.

Korisnici budžetskih sredstava preneće na račun izvršenja budžeta, do 31. decembra 2022. godine, sredstva koja nisu utrošena za finansiranje rashoda u 2022.

godini, koja su ovim korisnicima preneti u skladu sa ovom Odlukom.

IV/ OBRAZLOŽENJE

OPŠTE NAPOMENE

Član 36.

Postupak pripreme i donošenja budžeta lokalne vlasti uređen je Zakonom o budžetskom sistemu („Sl. glasnik RS“ broj 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – ispravka, 108/2013, 142/2014 i 68/2015– dr. zakon, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021).

Ministarstvo finansija je 05.jula 2021. godine na svom sajtu objavilo Uputstvo za pripremu odluke o budžetu lokalne vlasti za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu,

U skladu sa osnovnim ekonomskim pretpostavkama i smernicama, datim u Uputstvu za pripremu odluke o budžetu lokalne vlasti za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu, Sekretarijat za finansije grada Beograda je izradio smernice koje treba da posluže gradskim opštinama da pripreme svoje predloge finansijskih planova za 2022., 2023. i 2024. godinu i odluke o budžetima i dostavio ih Gradskoj opštini Grocka 30.07.2021.godine.

Na osnovu člana 40. Zakona o budžetskom sistemu, lokalni organ uprave nadležan za finansije izrađuje Uputstvo za pripremu nacrtu budžeta lokalne vlasti (u daljem tekstu „Uputstvo“) i dostavlja ga direktnim i indirektnim korisnicima budžeta.

U skladu sa navedenim članom Zakona, Odeljenje za finansije gradske opštine Grocka izradilo je Uputstvo i dostavilo ga svim korisnicima budžetskih sredstava.

Član 37.

Uputstvom Ministarstva finansija date su osnovne smernice za pripremu odluke o budžetu lokalne vlasti za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024.godinu. Gradska opština Grocka je prilikom izrade ove Odluke poštovala i Smernice za izradu uputstva za pripremu budžeta gradskih opština grada Beograda za 2022. godinu sa projekcijama za 2023 i 2024.godinu broj I-03 br. 4-167/2021 od 30.07.2020.godine koje je Grad Beograd prosledio GO Grocka.

U okviru tačke 1. Uputstva za izradu programskog budžeta, kao i Aneks 5 kojim je definisana uniformna programska struktura budžeta JLS za izradu odluke o budžetu JLS za 2022. godinu i dokument koji sadrži ciljeve programa i programskih aktivnosti i listu uniformnih indikatora mogu se naći na sajtu Ministarstva finansija (www.mfin.gov.rs).

U okviru Uputstva navedeno je da je usled nastale situacije vezane za pandemiju zarazne bolesti COVID-19, i dalje je potrebno da gradske opštine prilikom pripremanja odluka o budžetu imaju u vidu finansiranje svih mera iz svoje nadležnosti koje su neophodne za sprečavanje pojave širenja i suzbijanja ove zarazne bolesti, kao i da prilikom planiranja rashoda izvrše raspored sredstava u odnosu na obaveze čije je izmirenje prioritarno.

S obzirom na to da je zakonodavac ostavio mogućnost da određene ustanove do daljnjeg mogu da koriste sopstvene prihode u skladu sa zakonom (tu se pre svega misli na ustanove iz oblasti kulture), nadležni organi gradskih opština su u obavezi da preispitaju osnovanost i opravdanost postojanja računa sopstvenih prihoda kod svojih indirektnih korisnika budžetskih sredstva, i tamo gde ne postoji zakonska osnovanost, impetativno izvrše njihovo gašenje.

U skladu sa članom 5. Zakona o budžetskom sistemu prihodi i primanja iskazuju se u ukupno ostvarenim iznosima, a rashodi i izdaci u ukupno izvršenim iznosima. Pravilnikom o uslovima i načinu vođenja računa za uplatu javnih prihoda i raspored sredstava sa tih računa propisani su računi za uplatu javnih prihoda, tako da svi javni prihodi i primanja kojima se finansiraju nadležnosti lokalne vlasti treba da budu uplaćeni na račune propisane za uplatu javnih prihoda, čime bi se ispoštovalo ustavno načelo bruto principa (član 92. Ustava Republike Srbije), a ne na podračune korisnika budžetskih sredstava.

U okviru tačke 8.Uputstva je predviđeno uspostavljanje novog informacionog sistema za praćenje, kontrolu i izveštavanje o izvršenju budžeta jedinica lokalnih

samouprava.

Evidentiranjem rashoda i izdataka na osnovu podataka iz platnog prometa Uprave za trezor obezbeđuje se dnevno praćenje usklađenosti korišćenja sredstava u odnosu na usvojene Odluke o budžetu, ne remeti se nadležnost lokalnih vlasti u izvršavanju svojih budžeta i onemogućava se realizacija plaćanja koja nisu u skladu sa raspoloživim iznosima na aproprijacijama.

S tim u vezi, Miistarstvo finansija ukazuje svim lokalnim vlastima da je članom 6. stav 2. Zakona o budžetskom sistemu propisana odgovornost skupštine lokalne vlasti za donošenje budžeta, dok je članom 7. stav 2. istog zakona propisana odgovornost nadležnog izvršnog organa lokalne vlasti za izvršenje budžeta lokalne vlasti.

U okviru tačke 9. Uputstva je predviđeno dostavljanje odluke o budžetu sa obrazloženjem i potrebnim priložima Ministarstvu finansija i objavljivanje odluke o budžetu sa obrazloženjem kao i rebalansa budžeta na svojoj internet stranici u cilju povećanja transparentnosti i informisanosti stručne javnosti i građana.

Član 38.

Plate zaposlenih u javnom sektoru uređene su Zakonom o sistemu plata zaposlenih u javnom sektoru („Službeni glasnik RS”, broj 18/16, 108/16, 113/17, 95/18, 86/19 i 157/20).

Plate zaposlenih kod korisnika budžeta lokalne vlasti uređene su i u skladu sa Zakonom o platama u državnim organima i javnim službama („Službeni glasnik RS”, br. 34/01, 62/06...113/17 - dr.zakon), Uredbom o koeficijentima za obračun i isplatu plata imenovanih i postavljenih lica i zaposlenih u državnim organima („Službeni glasnik RS”, br. 44/08 - prečišćen tekst, 2/12, 113/17-dr.zakon i 23/18, 95/18- dr. zakon, 86/19 – dr.zakon i 157/20).

U periodu od 1. januara 2021. godine do 31. decembra 2023. godine korisnicima javnih sredstava dozvoljeno je da bez posebnih dozvola i saglasnosti u tekućoj kalendarskoj godini prime u radni odnos na neodređeno vreme i radni odnos na određeno vreme u svojstvu pripravnika do 70% ukupnog broja lica kojima je prestao radni odnos na neodređeno vreme po bilo kom osnovu u prethodnoj kalendarskoj godini (umanjen za broj novozaposlenih na neodređeno vreme i određeno vreme u svojstvu pripravnika u toj kalendarskoj godini), dok o prijemu novozaposlenih na neodređeno vreme i određeno vreme u svojstvu pripravnika iznad tog procenta odlučuje telo Vlade, na predlog nadležnog organa, uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva.

Član 39.

Uputstvom je predviđeno da se u 2022. godini mogu planirati ukupna sredstva potrebna za isplatu plata zaposlenih koje se finansiraju iz budžeta lokalne vlasti, tako da se masa sredstava za isplatu plata planiraju na nivou isplaćenih plata u 2021. godini, a najviše do dozvoljenog nivoa za isplatu u skladu sa članom 45. Zakona o budžetu Republike Srbije za 2021. godinu („Službeni glasnik RS“, br. 149/2020 i 40/21). Ukoliko lokalna vlast ne planira u svojim odlukama o budžetu za 2021. godinu i ne izvršava ukupna sredstva za obračun i isplatu plata na način kako je navedeno, ministar nadležan za poslove finansija može uvesti zakonom utvrđene sankcije.

Gradska opština je planirala masu sredstava za isplatu plata u skladu sa članom 27e Zakona o budžetskom sistemu("Sl. glasnik RS", br.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-ispravka, 108/2013, 142/2014, 68/2015-dr.zakon, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 i 118/21) kojim se plate u 2022. godini povećavaju za 7%, počev od plate za januar 2022.godine.

Član 40.

Kao i u prethodnim godinama, i u budžetskoj 2022. godini, ne treba planirati obračun i isplatu poklona u novcu, božićnih, godišnjih i drugih

vrsta nagrada i bonusa predviđenih posebnim i pojedinačnim kolektivnim ugovorima, za direktne i indirektne korisnike budžetskih sredstava lokalne vlasti, osim jubilarnih nagrada za zaposlene koji su to pravo stekli u 2022. godini i novčanih čestitki za decu zaposlenih. Ostale ekonomske klasifikacije u okviru grupe 41 - Rashodi za zaposlene, planirati krajnje restriktivno.

Član 41.

U cilju transparentnijeg prikazivanja sredstava namenjenih za finansiranje redovnog rada političkih subjekata, u skladu sa Zakonom o finansiranju političkih aktivnosti potrebno je, u opisu aproprijacije ekonomske klasifikacije 481 – Dotacije nevladinim organizacijama, posebno iskazati sredstva za navedenu namenu.

Za redovan rad političkih stranaka u 2022. godini, planirana su sredstva u skladu sa Zakonom o finansiranju političkih aktivnosti („Službeni glasnik RS 43/11, 123/14 i 88/2019), u iznosu od 0,105 % poreskih prihoda u tekućoj budžetskoj godini.

Sredstva za finansiranje programa od javnog interesa koji realizuju udruženja, savezi ili druge nevladine organizacije, mogu se prenositi korisniku samo nakon sprovedenog konkursa, na osnovu akta donetog od strane nadležnog organa gradske opštine i zaključenog ugovora nadležnog organa i udruženja.

Član 42.

Prilikom planiranja sredstava na ekonomskim klasifikacijama 483 i 485, uspostavljena je saradnja sa Gradskim pravobranilaštvom, radi utvrđivanja iznosa koji se moraju obezbediti radi rešavanja sudskih sporova u 2022. godini. Usled nedovoljno planiranog iznosa sredstava na ovim pozicijama, ista se povećavaju smanjenjem ostalih ekonomskih klasifikacija, na kojima je, zbog navedenog, neophodno prilagoditi preuzimanje obaveza, kako bi se na taj način sprečilo stvaranje dcnji.

Član 43.

U cilju efikasnog planiranja, važno je da budžetski korisnici rashode za tekuće popravke i održavanje zgrada, objekata i opreme (za molerske, zidarske radove, popravke elektronske i električne opreme, zamena sanitarija, radijatora i slične poslove), kojima se čuva upotrebna vrednost zgrada, objekata i opreme u stanju koje je bilo u trenutku izgradnje, odnosno rekonstrukcije i kojima se ne uvećava njihova investiciona vrednost planiraju na aproprijaciji ekonomske klasifikacije 425 - Tekuće popravke i održavanje, dok se sredstva za kapitalno održavanje (značajni, dugoročni radovi na renoviranju i unapređenju postojećih objekata i opreme, adaptacija, rekonstrukcija, sanacija i dr.) planiraju na kontima klase 5.

Kapitalni projekti su projekti izgradnje i kapitalnog održavanja zgrada i građevinskih objekata infrastrukture od interesa za lokalnu vlast, uključujući i usluge projektnog planiranja koje su sastavni deo projekta, kao i projekti koji podrazumevaju ulaganja u opremu, mašine i drugu nefinansijsku imovinu, a u funkciji su javnog interesa.

Kapitalnim projektima se uvećava imovina lokalne vlasti putem izgradnje i kapitalnog održavanja građevinskih objekata infrastrukture i ulaganja u opremu, mašine i drugu nefinansijsku imovinu.

Kapitalni projekat mora predstavljati funkcionalnu celinu sa dugoročnom (preko godinu dana) upotrebnom vrednošću po završetku njegove realizacije.

Prilikom planiranja kapitalnih projekata, ove godine se polazi od usvojenog Plana kapitalnih investicija broj 020-37/2021 od 18.11.2021.godine.

Prednost u planiranju novih kapitalnih projekata na izvođenju radova data je onima koji su spremni za realizaciju (koji imaju projektno - tehničku dokumentaciju, građevinsku dozvolu, kao i dokumentaciju neophodnu za sprovođenje postupka javne nabavke).

Član 44.

Budžet opštine Grocka priprema na programskoj osnovi. Na ovaj način se definišu ciljevi, odnosno programi, programske aktivnosti i projekti, očekivani rezultati i potrebna sredstva za ostvarivanje navedenih ciljeva. Programsko budžetiranje je instrument koji predstavlja veću odgovornost korisnika budžeta kao i transparentnost potrošnje javnih sredstava.

Član 45.

U okviru sprovođenja reforme javnih finansija započet je proces unapređenja programskog modela budžeta kroz uvođenje principa rodno odgovornog budžetiranja u budžetski proces. Do 2024. godine predviđeno je da se zaokruži proces postepenog uvođenja rodno odgovornog budžetiranja za sve budžetske korisnike na svim nivoima vlasti, shodno članu 16. stav 1. Zakona o izmenama i dopunama Zakona o budžetskom sistemu („Službeni glasnik RS”, broj 103/15 i 72/19). U skladu sa tim potrebno je da svi budžetski korisnici u programskom budžetu za 2022. godinu formulišu u okviru bar jedne programske aktivnosti (projekta) najmanje jedan cilj i odgovarajuće indikatore na osnovu kojih se prati odnosno meri doprinos realizaciji cilja unapređenja rodne ravnopravnosti.

Član 46.

Izrada građanskog budžeta, kao instrumenta za povećanje transparentnog iskazivanja na koji način i u koje svrhe se koriste javna sredstva, predstavlja svojevrsan vodič za građane kojima treba da se približe nadležnosti i način finansiranja poslova koji se obavljaju u njihovim opštinama i gradovima. U cilju informisanja i pojašnjenja građanima o načinu trošenja i za koje svrhe se troše budžetska sredstva, lokalna vlast treba da na jednostavan i razumljiv način prikaže svoj budžet građanima sa informacijama o budžetskim prihodima i primanjima, rashodima i izdacima, izvorima finansiranja, budžetskim korisnicima i sl. i objavi ga na svojoj internet stranici.

Član 47.

Takođe, u skladu sa Upustvom za praćenje i izveštavanje o učinku programa, budžetski korisnici su u obavezi da izrađuju godišnji izveštaj o učinku programa (za poslednju završenu fiskalnu godinu, koji je i sastavni deo završnog računa), odnosno izveštaj o učinku programa za prvih šest meseci tekuće fiskalne godine (polugodišnji izveštaj) i dostavljaju nadležnom organu u rokovima predviđenim budžetskim kalendarom.

(A) Obrazloženje opšteg dela budžeta

Tekući prihodi i primanja budžeta

Član 48.

Ukupna sredstva budžeta opštine za 2022. godinu utvrđena su u iznosu od **909.636.132** dinara a obuhvataju sredstva na računu izvršenja budžeta i na podračunima u okviru Konsolidovanog računa trezora Gradske opštine Grocka.

Planirani prihodi budžeta sastoje se od iznosa prihoda utvrđenih Odlukom o obimu sredstava za vršenje poslova grada i gradskih opština za 2021. godinu: tekućih prihoda **749.405.792** dinara- izvor finansiranja 01, transfera drugih nivoa vlasti u iznosu od **6.300.000** dinara-izvor finansiranja 07, prihoda od donacija u iznosu od **1.800.000** dinara-izvor finansiranja 08, procenjenog neraspoređenog viška prihoda i primanja iz ranijih godina u iznosu od **125.000.000** dinara- izvor finansiranja 13 i procenjenog iznosa neutrošenih sredstava donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina u iznosu od **27.130.340** dinara- izvor finansiranja 15.

Procena javnih prihoda urađena je u saradnji sa Sekretarijatom za finansije grada Beograda na bazi ostvarenja prihoda u 2021. godini i predviđenim

izmenama u visini naplate pojedinih prihoda u 2022. godini.

Svi prihodi koji pripadaju budžetu gradske opštine Grocka su opšti prihodi budžeta i mogu se koristiti za bilo koju namenu utvrđenu ovim budžetom, izuzev onih koji su kao namenski utvrđeni Zakonom o budžetskom sistemu.

Član 49.

Tekući prihodi i primanja budžeta predloženi su u iznosu od 749.405.792 dinara kako je i predviđeno Odlukom o obimu sredstava i predstavljaju obim sredstava za finansiranje javnih rashoda.

U okviru ovog iznosa predviđeni su prihodi iz sledećih vrsta prihoda:

Porez na zarade	375,000,000	50.04%
Porez na imovinu	226,900,206	30.28%
Lokalne komunalne takse	40,000,000	5.34%
Naknada za korišćenje javnih površina	4,500,000	0.60%
Prihodi od apsolutna prava	24,555,586	3.28%
Prihodi od samostalnih delatnosti	38,000,000	5.07%
Prihodi poljoprivrede		0.00%
Porez na nasleđe	4,500,000	0.60%
Prihodi od kamata	100,000	0.01%
Prihodi koje ostvaruju organi	100,000	0.01%
Prihodi od lokalnih administrativnih taksi	4,000,000	0.53%
Prihodi od novčanih kazni	150,000	0.02%
Prihodi po prekršajnim nalogima	500,000	0.07%
Mešoviti i neodređeni prihodi	8,000,000	1.07%
Naknada za zaštitu i unapređivanje životne sredine	14,000,000	1.87%
Memorandumske stavke	1,000,000	0.13%
Prihoda od zakupa nepokretnosti	4,500,000	0.60%
Naknade za korišćenje građevinskog zemljišta	3,600,000	0.48%
Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	0	0.00%
UKUPNO:	749,405,792	100.00%

Kod napred navedenih opštih prihoda i primanja budžeta, najviše sredstava očekuje se da se ostvari od poreza na zarade i to u iznosu od 375.000.000 dinara (50,04% ukupnog budžeta opštine) i od poreza na imovinu očekuje se priliv od 226.900.206 dinara što iznosi 30,28% ukupnog budžeta

GO Grocka. Ova dva prihoda su ujedno i nosioci budžeta GO Grocka za 2022. godinu.

1. Prihodi iz ostalih izvora finansiranja

Član 50.

Osim opštih prihoda i primanja budžeta, predviđenih Odlukom o obimu sredstava u predlogu ove Odluke o budžetu opštine za 2022. Godinu, okvir za potrošnju u 2022. godini se uvećava za prihode koji potiču iz procene iznosa neutrošenih sredstava transfera iz ranijih godina, procene iznosa sredstava viška prihoda iz prethodnih godina, procene iznosa prihoda od transfera drugih nivoa vlasti, prihoda iz donacija, i to :

Transferi od drugih nivoa vlasti	6,300,000
Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica	1,800,000
Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	125,000,000
Neutrošena sredstva donacija iz ranijih godina	27,130,340
UKUPNO:	160,230,340

U prihodima od transfera od 6.300.000 dinara, planirana su sredstva od transfera grada Beograda i Republike Srbije, i to: iznos od 3.000.000 dinara odnosi se na tekuća transferna sredstva za realizaciju više projekata od strane Centra za kulturu Grocka, a za koja će konkurisati u narednom periodu sa 1.000.000 dinara prema Ministarstvu kulture i 2.000.000 prema Sekretarijatu za kulturu Grada Beograda. Iznos od 3.000.000 dinara odnosi se na sredstva koja Sekretarijat za saobraćaj prenese za realizaciju projekta unapređenja bezbednosti saobraćaja na teritoriji gradske opštine Grocka na osnovu usvojenog Programa korišćenja sredstava za finansiranje unapređenja bezbednosti saobraćaja na području GO Grocka za 2022. Godinu, a iznos od 300.000 dinara odnosi se na pokriće dela troškova izlaska službenog lica na teren radi zaključ enja braka.

Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica planirana su u iznosu od 1.800.000 dinara i odnose se na uglavnom učešća građana u izgradnji komunalne infrastrukture. Ukupan fiskalni deficit u iznosu od 152.130.340 dobijen je kao razlika ukupnih prihoda i primanja za tekuću godinu (bez prenetih sredstava iz ranijih godina) i ukupnih rashoda i izdataka za tekuću godinu. Način finansiranja budžetskog deficita dat je u članu 6. ove Odluke.

U prihode od neutrošenih sredstava donacija iz ranijih godina spada iznos od 3.000.000 dinara i odnosi se na sredstva koja Sekretarijat za saobraćaj prenosi radi unapređenja bezbednosti saobraćaja na teritoriji gradske opštine Grocka dinara na osnovu Programa korišćenja sredstava za finansiranje unapređenja bezbednosti saobraćaja na području gradske opštine Grocka za 2021. godinu i Ugovora između GO Grocka i Sekretarijata za saobraćaj Uprave grada Beograda. Iznos sredstava od 24.130.340 dinara odnosi se na sredstva transfera od strane Komesarijata za izbeglice i migracije po ugovorima iz 2021. godine a koji će se realizovati u 2022. godini.

Član 51.

U skladu sa odredbama Zakona o budžetskom sistemu izdaci za kapitalne projekte iskazuju se za tri godine . Zakonodavac je utvrdio obavezu da se u odluci o budžetu, u opštem delu, moraju prikazati planirani kapitalni projekti za budžetsku i naredne dve godine, u posebnoj tabeli, što je prikazano u članu 8. ove Odluke.

Član 52.

U skladu sa Uputstvom za pripremu Odluke o budžetu lokalne vlasti za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu, koje je doneo ministar nadležan za poslove finansija na osnovu odredbi člana 36a Zakona o budžetskom sistemu, sastavni deo obrazloženja je i Tabela 2.

MASA SREDSTAVA ZA PLATE ISPLAĆENA U 2021. GODINI I PLANIRANA U 2022. GODINI

Tabela 2.

		Masa sredstava za plate isplaćena za period I-X 2021. godine i planirana projekcija za period XI-XII prema Odluci o budžetu JLS za 2021. godinu na ekonomskim klasifikacijama 411 i 412						Masa sredstava za plate isplaćena za septembar 2021. godine na ekonomskim klasifikacijama 411 i 412			Masa sredstava za plate planirana za 2022. godinu na ekonomskim klasifikacijama 411 i 412						
Redni broj	Direktni i indirektni korisnici budžetskih sredstava lokalne vlasti	Ukupan broj zap. u oktobru 2021. godine	Masa sredstava za plate na izvoru 01	Ukupan broj zap. u oktobru 2021. godine iz izvora 04	Masa sredstava za plate na izvoru 04	Ukupan broj zap. u oktobru 2021. godine iz izvora 05-08	Masa sredstava za plate na izvoru 05-08	Masa sredstava za plate na izvoru 01	Masa sredstava za plate na izvoru 04	Masa sredstava za plate na izvoru 05-08	izvršene uvećano za 5%	Ukupan planiran broj zap. u decembru 2022. godine iz izvora 01	Masa sredstava za plate na izvoru 01	Ukupan planiran broj zap. u decembru 2022. godine iz izvora 04	Masa sredstava za plate na izvoru 04	Ukupan planiran broj zap. u decembru 2022. godine iz izvora 05-08	Masa sredstava za plate na izvoru 05-08
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	13	14	15	16	17
1	Organi i službe lokalne vlasti	21	181,144,074	107		0		15,039,403				157	205,997,332	0		0	
	Izabrana lica	13		0		0						13		0		0	
	Postavljena lica	4		0		0						6		0		0	
	Zaposleni	4		107		0						138		0		0	
2	Ustanove kulture	2	2,904,036	0		0		231,606				2	4,531,750	0		0	
	Postavljena lica	1		0		0						1		0		0	
	Zaposleni	1		0		0						1		0		0	
3	Ostale ustanove iz oblasti javnih službi koje se finansiraju iz budžeta (navesti naziv ustanove):	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
4	Direkcije osnovane od strane lokalne vlasti	0		0		0						0		0		0	
	Postavljena lica	0		0		0						0		0		0	
	Zaposleni	0		0		0						0		0		0	
5	Mesne zajednice	0		0		0						0		0		0	
	Izabrana lica	0		0		0						0		0		0	
	Zaposleni	0		0		0						0		0		0	
6	Predškolske ustanove	0		0		0						0		0		0	
	Postavljena lica	0		0		0						0		0		0	
	Zaposleni	0		0		0						0		0		0	
8	Ukupno za sve korisnike budžeta koji se finansiraju sa ekonomskih klasifikacija 411 i 412	23	184,048,110	107	0	0	0	15,271,009	0	0		159	210,529,082	0	0	0	0
	Izabrana lica	13		0		0						13		0		0	
	Postavljena lica	5		0		0						7		0		0	
	Zaposleni	5		107		0						139		0		0	

(B) Obrazloženje posebnog dela budžeta

Član 53.

Rashodi i izdaci budžeta Opštine za 2022.godinu planirani su u iznosu od 909.636.132 dinara. Rashodi budžeta prikazani su u opštem delu budžeta po ekonomskim klasifikacijama za sve korisnike budžeta, a u posebnom delu budžeta rashodi i izdaci iskazani su po korisnicima i razdelima, programskoj klasifikaciji-programima, programskim aktivnostima i projektima, funkcionalnoj i ekonomskoj klasifikaciji i izvorima finansiranja. Javna potrošnja koja će se finansirati iz budžeta gradske opštine u 2022. godini biće ograničena tekućim prihodima za tu godinu a njena struktura opredeljena po nadležnostima predviđenim Statutom grada Beograda („Službeni list grada Beograda“ br 39/08, 06/10, 23/13, 17/16-odluka US u 60/19) i Statutom gradske opštine Grocka ("Sl. list grada Beograda", br.42/2008,17/2010, 59/2011, 36/2013, 80/2014, 80/2019 i 68/2020).

U ukupnim budžetskim rashodima najveće učešće imaju rashodi za usluge 28,16 %, rashodi za zaposlene 25,22%, i izdaci za nabavku nefinansijske imovine sa 21,79%,

Rashodi budžeta po razdelima i glavama

Ovom Odlukom raspored sredstava će se vršiti u okviru sledećih korisnika:

- Razdeo 1 – Skupština gradske opštine Grocka
- Razdeo 2– Predsednik i Veće GO Grocka
- Razdeo 3 –Uprava GO Grocka
 - Glava 3.1 – Centar za kulturu gradske opštine Grocka

Rashodi i izdaci budžeta po programskoj klasifikaciji

Član 54.

U skladu sa odredbama Zakona o budžetskom sistemu rashodi i izdaci budžeta opštine iskazani su po programskoj klasifikaciji odnosno po Programima, programskim aktivnostima i projektima koji su predviđeni da se finansiraju iz budžeta gradske opštine.

U okviru rashoda i izdataka budžeta, u posebnom delu budžeta, planirano je 12 programa u okviru kojih je iskazano 28 programske aktivnosti i predviđeno 12 projekata.

Razdeo 1-Skupština GO Grocka

Skupština Gradske opštine Grocka obavlja poslove iz nadležnosti koje su definisane članom 41.Statuta Gradske opštine Grocka.

Sektor: Politički sistem

Opis: Obavljanje osnovnih funkcija izbornih organa lokalne samouprave

Funkcioniše kroz:

- Program 16 – Politički sistem lokalne samouprave (2101) - Programska aktivnost 2101 – 0001: Funkcionisanje lokalne skupštine. Raspoređena su sredstva po aproprijacijama u ukupnom iznosu 12.450.000 dinara, što čini 1,37% budžeta za 2022.godinu.

Koristiće se za isplatu plata i drugih naknada izabranih i postavljenih lica u Skupštini (411,412,416), troškove redovnog rada izabranih i postavljenih lica u Skupštini (422,423,426), isplatu naknade odbornicima i komisija koje je formirala skupština (423) i finansiranje redovnog rada političkih subjekata (481).

Razdeo 2-Predsednik i Veće GO Grocka

Predsednik Gradske opštine Grocka obavlja poslove iz nadležnosti koje su definisane članom 57. Statuta Gradske opštine Grocka, a Veće Gradske opštine Grocka obavlja poslove iz nadležnosti koje su definisane članom 64. Statuta Gradske opštine Grocka.

Sektor: Politički sistem

Opis: Obavljanje osnovnih funkcija izbornih organa lokalne samouprave

Funkcioniše kroz:

- Program 16– Politički sistem lokalne samouprave (2101) - Programska aktivnost 2101 – 0002: Funkcionisanje izvršnih organa.

Koristiće se za isplatu plata i drugih naknada izabranih lica u Veću GO Grocka (411,412, 414, 415), troškove redovnog rada izabranih lica u Veću (422,426), usluge po ugovorima i specijalizovane usluge (423,424,) dotacije nevladinim organizacijama putem konkursa za udruženja (481), izvršenja sudskih rešenja (483), tekući transferi ostalim nivoima vlasti.

Za razdeo 2 su opredeljena sredstva u iznosu od 73.390.000 dinara što čini 8,06% budžeta za 2022.godine.

Razdeo 3-Uprava Gradske opštine Grocka

Uprava Gradske opštine Grocka obavlja poslove iz nadležnosti koje su definisane članom 68. Statuta Gradske opštine Grocka.

Sektor: Opšte usluge javne uprave

Opis: Obezbeđenje uslova za ostvarenje prava građana na lakši i brži način.

U okviru direktnog korisnika Uprave GO Grocka funkcionise indirektni korisnik: Centar za kulturu Gradske opštine Grocka (glava 3.1) u okviru koje su opredeljena sredstva u iznosu od 15.000.000 dinara.

Za razdeo 3 raspoređena su ukupna sredstva po aproprijacijama u iznosu od 823.795.852 dinara, što čini 90,56 % budžeta za 2022.godinu.

funkcioniše kroz :

Program 1: Stanovanje,urbanizam i prostorno planiranje (1101)

- **Programska aktivnost 1101-0001- Prostorno i urbanističko planiranje** raspoređena su sredstva na aproprijaciji 451, 424, 511 u ukupnom iznosu od 31.000.000 dinara za izradu projekata i planova .

- **Programska aktivnost 1101-0003-Upravljanje građevinskim zemljištem** za finansiranje izgradnje i održavanja zgrada od javnog interesa, održavanja mobilijara i autobuskih stajališta u ukupnom iznosu od 91.000.000 dinara na ekonomskoj klasifikaciji 451, 424, 425 i 511.

- **Programska aktivnost 1101-0005-Ostvarivanje javnog interesa u održavanju zgrada** raspoređena su sredstva na aproprijaciji 481 u ukupnom iznosu od 600.000 dinara i namenjen je očuvanje i unapređenje stambenog fonda na teritoriji GO Grocka.

Program 2: Komunalne delatnosti (1102)

- **Programska aktivnost 1102-0001- Upravljanje/održavanje javnim osvetljenjem-Javna rasveta** nije vršeno raspoređivanje sredstva na aproprijaciji 451 za izmirenje duga iz prethodnog perioda, obzirom da je u momentu pripreme ove odluke Gradska opština očekuje transfer sredstava od strane republičkog nivoa a preko grada, kao lokalne samouprave, za potpuno izmirenje obaveza do kraja 2021. godine a na osnovu inicijative Grada Beograda.

- **Programska aktivnost 1102-0002-Održavanje javnih zelenih površina** raspoređena su sredstva na ekonomskoj klasifikaciji 451 i 424 u ukupnom iznosu od 14.500.000 dinara za košenje zelenih površina i održavanje parkova i ostalih zelenih površina na teritoriji GO Grocka.

- **Programska aktivnost 1102-0003-Održavanje čistoće na površ. javne namene - Javna higijena** raspoređena su sredstva na aproprijaciji 451 i 424 u ukupnom iznosu od 16.000.000 dinara i koristiće se za održavanje čistoće u svim naseljima na teritoriji opštine po usvojenom programu.

- **Programska aktivnost 1102-0006-Održavanje globalja- Uređenje i održavanje zelenila** raspoređena su sredstva na aproprijaciji 451 u ukupnom iznosu od 18.000.000 dinara koja se prenose JP „Pijace i zelenilo“ po posebnom programu korišćenja subvencija.

- **Programska aktivnost 1102-0008-Upravljanje i održavanje vodovodne infrastrukture i snabdevanje vodom za piće** raspoređena su sredstva na aproprijaciji 451 u ukupnom iznosu od 45.000.000 dinara koja se prenose JP „Vodovod i kanalizacija“ po posebnom programu korišćenja subvencija.

Program 3: Lokalni ekonomski razvoj (1501)

- **Programska aktivnost 1501-0002: Mere aktivne politike zapošljavanja**, raspoređena su sredstva na aproprijaciji 472 u iznosu od 300.000 dinara i odnose se na učešće opštine u programima zapošljavanja.

Program 5: Poljoprivreda i ruralni razvoj (0101)

- **Programska aktivnost 0101-0001- Podrška za sprovođenje poljoprivredne politike** u lokalnoj zajednici raspoređena su sredstva na aproprijacijama 424 u iznosu od 1.000.000 dinara i namenjena su unapređenju i razvoju poljoprivrede na teritoriji GO Grocka.

Programa 6: Zaštita životne sredine (0401)

-**Programske aktivnosti 0401-0004 -Upravljanje otpadnim vodama i kanalizaciona infrastruktura** raspoređena su sredstva na aproprijacijin 451 i 424 u ukupnom iznosu od 4.500.000 dinara za uređenje vodotokova drugog reda i održavanje kanalizacione mreže koje nisu predate na upravljanje JKP.

Programa 7 – Organizacija saobraćaja i saobraćajna infrastruktura (0701)

- **Programska aktivnost 0701-0002- Upravljanje i održavanje saobraćajem** raspoređena su sredstva na aproprijacijama 451, 424, 425, 511 u ukupnom iznosu od 141.300.00 dinara za održavanje ulica i nekategorisanih puteva, zimsko održavanje puteva, usluga nadzora za nekategorisane puteve, i radove po inspekcijskim nalozima na nekategorisanim putevima.

- **Programska aktivnost 0701-0005- Unapređenje bezbednosti saobraćaja**, namenjena su realizaciji Programa korišćenja sredstava za finansiranje unapređenja bezbednosti saobraćaja na području gradske opštine Grocka za 2021. godinu i Ugovora između GO Grocka i Sekretarijata za saobraćaj Uprave grada u iznosu od 3.000.000 dinara iz izvora 15-neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina u okviru aproprijacije 424 i 426. Iznos od 3.000.000 planiran je kao transfer od drugih nivoa vlasti (izvor 07) koji će se realizovati krajem budžetske 2022.

Program 9: Osnovno obrazovanje i vaspitanje (2003)

- **Projekat 2003-4002: Tekuće održavanje škola**, raspoređena su sredstva na aproprijaciji 463 u iznosu od 18.500.000,00 dinara za tekuće popravke u osnovnim školama u skladu sa obavezama iz Statuta GO Grocka.

-**Projekat: 2003-4003-Prevoz učenika**, raspoređena su sredstva na aproprijaciji 472 u iznosu od 22.000.000 dinara za troškove prevoza učenika u osnovnim školama u skladu sa obavezama iz Statuta GO Grocka.

-**Projekat 2003-4004-Nagrade uspešnim učenicima**, raspoređena su sredstva na aproprijaciji 472 u iznosu od 2.000.000,00 dinara za kupovinu prvarica i nagrada učenicima generacije iz škola na teritoriji GO Grocka.

-**Projekat: 2003-4005-Ostali programi** raspoređena su sredstva na aproprijaciji 472 u iznosu od 300.000 dinara radi realizacije drugih programa iz oblasti osnovnog obrazovanja.

-**Projekat 2003-4006: Treninzi za razvoj kognitivnih kompetencijana** raspoređena su sredstva na aproprijaciji 423 u iznosu od 3.000.000 dinara radi realizacije u 2022. Godini.

Programa 11 – Socijalna i dečja zaštita (0902)

-**Programska aktivnost 0902-0001: Jednokratne pomoći i drugi vidovi pomoći**, raspoređena su sredstva na aproprijaciji 472 u ukupnom iznosu od

5.000.000,00 dinara za pomoć posebno osetljivim socijalnim grupama.

-Programska aktivnost 0902-0016:Dnevne usluge u zajednici-Verske zajednice raspoređena su sredstva na aproprijaciji 481 u ukupnom iznosu od 3.000.000 dinara za realizaciju projekata organizacija socio-humanitarne pomoći putem konkursa..

- Programska aktivnost 0902-0018-Podrška realizaciji programa Crvenog krsta raspoređena su sredstva na aproprijaciji 481 u ukupnom iznosu od 500.000,00 dinara za realizaciju programa opštinske organizacije Crvenog krsta.

- Programska aktivnost 0902-0017-Savetodavno-terapijske i socijalno edukativne usluge raspoređena su sredstva na aproprijaciji 423 u iznosu od 7.000.000,00 dinara za razne vidove pomoći i podrške starima, kao i za realizaciju programa Jednodnevni izleti penzionera.

-Projekat 0902-4006– Socijalno zbrinjavanje izbeglih i raseljenih lica raspoređena su sredstva na aproprijacijama 472 u iznosu od 25.680.340,00 dinara za ekonomsko i socijalno osnaživanje izbeglih i raseljenih lica i odnosi se na više potpisanih ugovora p između GO Grocka i Komesarijata za izbeglice i migracije u 2021. Godini a koji će se realizovati u 2022.

-Projekat 0902-0020-Podrška rađanju i roditeljstvu (Poklon čestitke bebama) planira se iznos od 10.000.000 dinara na aproprijaciji 472, porodici sa bebama radi pomoći i unapređenju nataliteta za decu rođenu na teritoriji GO Grocka.

-Program 13: Razvoj kulture i informisanja (1201)

- Programska aktivnost 1201-4008– Gročanske svečanosti raspoređena su sredstva na aproprijacijama 423,424,426,481 u ukupnom iznosu od 6.850.000 dinara radi realizacije Manifestacije „Gročanske svečanosti“, krajem jula i početkom avgusta 2022. Godine.

-Program 14: Razvoj sporta i omladine (1301)

- Programska aktivnost 1301-0001: Podrška lokalnim sportskim organizacijama,udruženjima i savezima raspoređena su sredstva na aproprijaciji 481 u ukupnom iznosu od 15.000.000,00 dinara za sprovođenje projekata sportskih organizacija po konkursu.

-Programska aktivnost 1301-0002: Podrška predškolskom i školskom sportu, raspoređena su sredstva na aproprijaciji 481 u ukupnom iznosu od 2.000.000,00 dinara za realizaciju školskih takmičenja i aktivnosti.

- Programska aktivnost 1301-0005:Sprovođenje omladinske politike -Kancelarija za mlade za koju je predviđen iznos od 400.000 dinara na aproprijacijama 421, 423, 426.

- Projekat 1301-4009 – Društvene aktivnosti mladih raspoređuju se sredstva u iznosu od 100.000 dinara na aproprijaciji 424.

Program 15: Opšte usluge lokalne samouprave (0602)

- Programska aktivnost 0602-0001: Funkcionisanje lokalne samouprave i gradskih opština raspoređena su sredstva na aproprijacije u ukupnom iznosu od 290.025.512 dinara za isplatu plata i drugih naknada zaposlenih u Upravi GO Grocka (411, 412, 413, 414 i 416), troškove redovnog rada Uprave (421,422,423,424,425,426) , ulaganja u opremu (512), poreze,takse i naknade štete (482,483,484 i 485) .

- Programska aktivnost 0602-0002: Funkcionisanje mesnih zajednica raspoređena su sredstva za tekuće rashode u mesnim zajednicama u ukupnom iznosu 2.040.000 dinara na aproprijacijama 421,425 i 426.

-Programska aktivnost 0602-0009- Tekuća budžetska rezerva – predviđena su sredstva u iznosu od 7.000.000 dinara koja se koriste za neplanirane svrhe za koje nisu utvrđene aproprijacije ili za svrhe za koje se u toku godine pokaže da aproprijacije nisu bile dovoljne.

-Programska aktivnost 0602-0010- Stalna budžetska rezerva predviđena su sredstva u iznosu od 500.000 dinara koja služi za finansiranje rashoda na ime učešća lokalne vlasti u otklanjanju posledica vanr okolnosti kao što su zemljotres, suša, poplava, klizišta, snežni nanosi.

- Programska aktivnost 0602-0014: Upravljanje u vanrednim situacijama raspoređena su sredstva na aproprijacije u iznosu od 7.800.000,00 dinara za finansiranje civilne zaštite i preduzimanje mera za zaštitu građana i imovine u vanrednim situacijama.

- Projekat 0602-4001-Manifestacije gradske opštine Grocka raspoređena su sredstva na aproprijacijama 423,424,426,481 za realizaciju više manifestacija u ukupnom iznosu od 1.900.000 dinara.

-Projekat 0602-5001-Kapitalno ulaganje u otvorene sportske objekte raspoređena su sredstva na aproprijaciji 511 u iznosu od 3.000.000 dinara.
- Projekat 0602-5002-Kapitalno ulaganje u poslovne zrade GO Grocka raspoređena su sredstva na aproprijaciji 511 u iznosu od 5.000.000 dinara.

Glava 4.1 – Centar za kulturu GO Grocka

- Program 13: Razvoj kulture i informisanja (1201)

-Programska aktivnost 1201-0001: Funkcionisanje lokalnih ustanova kulture raspoređena su sredstva u ukupnom iznosu od 15.000.000 dinara od čega se 3.000.000 dinara odnosi na planirane transfere od Gradskog Sekretarijata za kulturu i Ministarstva kulture.

PROGRAM / PA / Projekat	Šifra	Cilj	Indikator	Vrednost u baznoj godini (2020)	Ciljana vrednost 2021	Ciljana vrednost 2022	Ciljana vrednost 2023
1	2	3	4	5	6	7	8
1 - Stanovanje,urbanizam i prostorno planiranje	1101	Prostorni razvoj u skladu sa planovima	1. Procenat pokrivenosti teritorije urbanističkom planskom dokumentacijom 2.Procenat građevinskog zemljišta potpuno opremljenog komunalnom infrastrukturom	0%	100%	100%	100%
Prostorno i urbanističko planiranje	0001	1.Povećanje pokrivenosti teritorije planskom i urbanističkom dokumentacijom	1.Usvojen prostorni plan grada/opštine 2.Procenat površine pokriven planovima detaljne regulacije	ne 0 %	da 100%	da 100%	da 100%
Upravljanje građevinskim zemljištem	0003	1.Stavljanje u funkciju građevinskog zemljišta	1.Broj lokacija komunalno opremljenog zemljišta	38	38	39	40
Ostvarivanje javnog interesa u održavanju zgrada	0005	1.Očuvanje i unapređenje stambenog fonda	1.Broj sklopljenih ugovora o bespovratnom sufinansiranju aktivnosti na investicionom održavanju i unapređenju svojstava zgrade	0	10	12	15
2 - Komunalna delatnost	1102	1.Povećanje pokrivenosti naselja i teritorije racionalnim javnim osvetljenjem 2.Racionalno snabdevanje vodom za piće	1.Ukupna količina potrošene električne energije (godišnje) 2. Cena vode po m ³	135,14	139,19	139,19	139,19
Upravljanje/održavanje javnim osvetljenjem	0001	1.Adekvatno upravljanje javnim osvetljenjem	1.Ukupan broj intervencija po podnetim inicijativama građana za zamenu svetiljki kada prestanu da rade	0	0	0	0
Održavanje javnih zelenih površina	0002	1. Adekvatan kvalitet pruženih usluga uređenja i održavanja javnih zelenih površina	1. Broj izvršenih inspeksijskih kontrola	8	12	14	15
Održavanje čistoće na površinama javne namene	0003	1.Maksimalna moguća pokrivenost naselja i teritorije uslugama održavanja čistoće javnih površina	Stepen pokrivenosti teritorije uslugama održavanja čistoće javno-prometnih površina(broj ulica koje se čiste u odnosu na ukupan broj ulica u go)	0,02	0,02	1	1
Održavanje grobalja i pogrebne usluge	0006	Adekvatan kvalitet pruženih usluga održavanja grobalja i	Broj intervencije u odnosu na ukupan broj podnetih inicijativa	8	10	10	10

		pogrebnih usluga	građana za čišćenje i održavanje grobalja				
Upravljanje i održavanje vodovodne infrastrukture i snabdevanje vodom za piće	0008	1.Adekvatan kvalitet pruženih usluga vodosnabdevanje	1.Broj kvarova po km vodovodne mreže	1	1	1	0
3- Lokalni ekonomski razvoj	1501	1.Povećanje zaposlenosti na teritoriji Opštine	1. Broj sevidentiranih nezaposlenih lica na evidenciji NSZ (razvrstanih po polu i starosti)	Ukupno - 2161 Žene 1308	Ukupno - 2161 Žene 1308	Ukupno - 2161 Žene 1308	Ukupno - 2000 Žene 1200
Mere aktivne politike zapošljavanja	0002	Povećanje broja zaposlenih kroz mere aktivne politike zapošljavanja	1. Broj novozaposlenih žena uz pomoć uspostavljanja mehanizma za fin. Podršku zapošljavanju	616	616	650	650
5 - Poljoprivreda i ruralni razvoj	0101	1. Rast proizvodnje i stabilnost dohotka proizvođača	Udeo registrovanih poljoprivrednih gazdinstava u ukupnom broju poljopr. gazdinstava	0,65	1,5	1,7	1,7
Podrška za sprovođenje poljoprivredne politike u lokalnoj zajednici	0001	Stvaranje uslova za razvoj i unapređenje poljop. proizvodnje	Broj edukacija namenjenih poljoprivrednim proizvođačima na teritorije gradske opštine	5	12	12	15
6-Zaštita životne sredine	0401	1.Unapređenje upravljanja otpadnim vodama	1.Broj stanovnika priključen na javnu kanalizaciju u odnosu na ukupan broj stanovnika	0.07%	0,08%	0,08%	1%
Upravljanje otpadnim vodama i kanalizaciona infrastruktura	0004	Adekvatan kvalitet pruženih usluga odvođenja otpadnih voda	Broj intervencija na kanalizacionoj mreži	14	20	20	20
7 -Organizacija saobraćaja i saobraćajna infrastruktura	0701	1.Razvijenost infrastrukture u kontekstu doprinosa socio ekonomskom razvoju	Broj naselja do kojih ne postoji pristup asfaltnim putem	5	0	0	0
Upravljanje i održavanje saobraćajne infrastrukture	0002	1. Održavanje kvaliteta ulica kroz rekonstrukciju i redovno održavanje asfaltnog pokrivača	1. Broj km saniranih i/ili rekonstruisanih ulica	20,9	22,2	25	25
Unapređenje bezbednosti saobraćaja	0005	Povećanje bezbednosti dece u saobraćaju	1. Broj dece koja su prošla edukaciju	607	700	700	800
8- Predškolsko vaspitanje	2002	1.Povećanje obuhvata dece predškolskim vaspitanjem i obrzovanjem					
Funkcionisanje i ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja	2002-0001	1. Unapređenje kvaliteta predškolsog obrazovanja i vaspitanja	1.Broj objekata u kojima su izvršena ulaganja na godišnjem nivou u odnosu na ukupan broj objekata PU	0	0	0	0
9 – Osnovno obrazovanje	2003	1.Unapređenje dostupnosti osnovnog obrazovanja deci iz osetljivih grupa	1. Obuhvat dece osnovnim obrazovanjem (razloženo prema polu)2.Broj objekata koji su prilagodili prostor za decu sa invaliditetom u odnosu na ukupan broj objekata osnovnih škola	ukupno 6711 devojčice3.285 21	ukupno 6365 devojčice 3.032 17	ukupno 6.605 devojčice 3.192 13	ukupno 6.605 devojčice 3.192 13

Projekat: Tekuće održavanje škola	2003-4002	Održavanje školske infrastrukture u cilju poboljšavanja uslova rada učenika i osoblja	Broj rešenih zahteva škola	229	143	250	250
Projekat: Prevoz učenika	2003-4003	Poboljšanje uslova školovanja	Broj realizovanih usluga prevoza dece	6	5	12	12
Projekat: Nagrade uspešnim učenicima	2003-4004	Podsticaj za postizanje boljih rezultata učenja	Broj nagrađenih učenika	60	60	65	65
Projekat: Ostali programi	2003-4005	Jačanje svesti o boljim uslovima školovanja dece	Broj podnetih zahteva	61	60	50	50
11 - Socijalna i dečja zaštita	0902	1. Povećanje dostupnosti prava i mehanizama soc zaštite za žene u lokalnoj zajednici	1.Udeo žena korisnica socij. pomoći u ukupnom broju korisnika soc pomoći	64,31%	42,85%	30%	35%
Jednokratne pomoći i drugi oblici pomoći	0001	1. Unapređenje zaštite siromašnih	1. Broj korisnika jednokratne novčane pomoći u odnosu na ukupan broj građana	0,74%	0,49%	0,5%	0,5%
Dnevne usluge u zajednici	0016	1. Podsticanje razvoja raznovrsnih socijalnih i drugih usluga u zajednici	1. Broj udruženja/humatirnih organizacija koje dobijaju sredstva iz budžeta opštine	25	25	25	25
Podrška realizaciji programa Crvenog krsta	0018	1. Socijalno delovanje-olakšavanje ljudske patnje pružanjem neophodne urgentne pomoći licima u nevolji, razvijanjem solidarnosti među ljudima, organizovanjem različitih oblika pomoći	1. Broj korisnika narodne kuhinje (ili broj podeljenih obroka) 2. Broj volontera Crvenog krsta	85.597 219	85.597 219	86.000 250	86.000 250
Podrška deci i porodici sa decom- Poklon čestitke bebama	0019	1.Poboljšanje položaja porodice sa decom	Broj poklon čestitki		600	800	800
Podrška osobama sa invaliditetom	0021	Obezbeđivanje usluga socijalne zaštite za starije i odrasle sa invaliditetom	1. Broj usluga	6	6	10	10
Projekat: Socijalno zbrinjavanje izbeglih i raseljenih lica	0902-4006	1. Poboljšanje socio-ekonomskog položaja izbeglih i raseljenih lica na teritoriji GO Grocka	Broj paketa građevinskog materijala	0	20	10	10
13 - Razvoj kulture i informisanja	1201	1. Podsticanje razvoja kulture	1.Broj realizovanih programa na 1000 stanovnika koji doprinose ostvarivanju opšteg interesa u kulturi 2. Ukupan broj članova udruženja građana iz oblasti kulture	3 31.813	3,5 32.000	3,5 32.500	3,5 33.000
Funkcionisanje lokalnih ustanova kulture	0001	Obezbeđenje redovnog funkcionisanja ustanova kulture	1. Broj zaposlenih u ustanovama kulture u odnosu na ukupan broj zaposlenih u JLS	1,45%	1,45%	2,52%	3,36%

Unapređenje sistema očuvanja i predstavljanja kulturno-istorijskog nasleđa	0003	Unapređenje prezentacije kulturnog nasleđa	Broj realizovanih programa koji promovišu lokalno kulturno nasleđe u odnosu na broj planiranih programa	65,38%	100%	100%	100%
Projekat: Gročanske svečanosti	1201-4008	Jačanje svesti o potrebi razvoja manifestacionog turizma	Broj nastalih umetničkih slika u okviru manifestacije	22	20	25	25
14 - Razvoj sporta i omladine	1301	1. Obezbeđenje uslova za bavljenje sportom svih građana i građanki opštine	1. Broj sportskih organizacija preko kojih se ostvaruje javni interes u oblasti sporta 2. Broj žena članova sportskih organizacija i udruženja	30	35	35	35
Podrška lokalnim sportskim organizacijama, udruženjima i savezima	0001	Unapređenje rekreativnog sporta	1. Broj programa kojima se realizuju aktivnosti iz rekreativnog sporta	16	12	16	17
Podrška predškolskom, školskom sportu	0002	Unapređenje predškolskog i školskog sporta	1. broj objekata koji je dostupan za korišćenje predškolskom, školskom sportu 2. Broj programa kojima se realizuje aktivnosti školskog sporta	10 12	10 12	11 15	11 17
Sprovođenje omladinske politike	0005	Podrška aktivnom uključivanju mladih u različite druš. aktivnosti	1. Broj mladih korisnika usluga mera omladinske politike	23,053	24,000	24,000	24,500
Projekat: Društvene aktivnosti mladih	1301-4009	Unapređenje svesti o potrebi podrške i većeg angažovanja mladih u svim procesima društvenih aktivnosti GO	Broj sprovedenih aktivnosti od strane KZM	0	5	10	10
15 - Opšte usluge lokalne samouprave	0602	1. Održivo upravno i finansijsko funkcionisanje gradske opštine u skladu sa nadležnostima i poslovima Opštine	1. Odnos broja zaposlenih u gradskoj opštini i zakonom utvrđenog maksimalnog br zaposlenih	91,6%	100%	100%	100%
Funkcionisanje lokalne samouprave i gradskih opština	0001	Funkcionisanje uprave	1. Procenat popunjenosti radnih mesta koja podrazumevaju vođenje upravnog postupka	90%	100%	100%	100%
Funkcionisanje mesnih zajednica	0002	Obezbeđeno zadovoljenje potreba i interesa lokalnog stanovništva delovanjem mesnih zajednica	Broj inicijativa/predloga mesnih zajednica prema opštini u vezi sa pitanjima od interesa za lokalno stanovništvo	0	2	2	3
Tekuća budžetska rezerva	0009						
Stalna budžetska rezerva	0010						
Upravljanje u vanrednim situacijama	0014	Izgradnja efikasnog preventivnog sistema zaštite i spasavanja na izbegavanju posledica elementarnih i drugih nepogoda	Broj identifikovanih objekata kritične infrastrukture	113	113	113	114

Projekat: Manifestacije gradske opštine Grocka	0602-4001	Zadovoljenje potreba za kulturnim manifestacijama	Broj sprovedenih manifestacija na teritoriji gradske opštine	9	5	17	17
Projekat: Kapitalno ulaganje u otvorene sportske objekte	0602-5001	Obezbeđenje infrastrukturnih uslova za bavljenje sportom	Broj objekata sportske infrastrukture	20	20	20	20
Projekat: Kapitalno ulaganje u poslovne zrade	0602-5002	Unapređenje kvaliteta rada kroz ulaganja u poslovne zgrade	Broj poslovnih zgrada	28	28	28	28
Projekat : Nabavka opreme	0602-5003	Unapređenje praćenja stanja imovine gradske opštine	Broj nabavljenih osnovnih sredstava	217			
Projekat: Kapitalno investiranje u objekte mesnih zajednica	0602-5004	Održavanje objekata u cilju poboljšanja uslova života ljudi u mesnim zajednicama	broj objekata mesnih zajednica	0	15	15	15
16- Politički sistem lokalne samouprave	2101	Efikasno i efektivno funkcionisanje organa političkog sistema lokalne samouprave					
Funkcionisanje Skupštine	0001	Funkcionisanje lokalne skupštine	Broj sednica skupštine	7	7	10	10
Projekat: Lokalni izbori							
Funkcionisanje izvršnih organa	0002	Funkcionisanje izvršnih organa	Broj sednica izvršnih organa	26	26	20	20

Završne odredbe

Član 55.

Odluka o budžetu GO Grocka za 2022. godinu, dostavlja se Sekretarijatu za finansije grada Beograda i Ministarstvu finansija preko Uprave za trezor.

Član 56.

Sastavni deo ove Odluke čine: Tabele 1,2,3,4,5,6,7,8 Priloga 1 prema Uputstvima Ministarstva finansija i Grada Beograda. Takođe, sastavni deo ove Odluke čine i popunjeni obrasci za programe, programske aktivnosti i projekte predloženi od strane SKGO, potpisani od strane odgovornih lica.

Član 57.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Beograda ", a primenjuje se od 01. januara 2022. godine.

1.2.8	usluge iznajmljivanja i postavljanja reklamnih panoa-bilborda	1.260.000	1.260.000	1.512.000	423421	postupak javne nabavke male vrednosti	4 2019	5 2019	8 2019
		Po godinama: 2019-1.260.000							
	Napomena:	javna nabavka je oblikovana u 2 partije							
	Razlog i opravdanost nabavke:	zbog potrebe naručioca							
	Način utvrđivanja procenjene vrednosti:	na osnovu ispitivanja tržišta							
	Ostale napomene:	tip nabavke: oblikovana po partijama;							

Izmena broj: 7; usvojena: 17.4.2019; plan: Plan javnih nabavki za 2019 godinu od 15.1.2019; postupak: DODAT Obrazloženje: zbog pokretanja postupka									
1.2.9	Održavanje softverskog paketa "Hermes"	1.920.000 Po godinama: 2019-240.000 2020-960.000 2021-720.000	240.000	288.000	423221	postupak javne nabavke male vrednosti	9 2019	8 2019	10 2021
Razlog i opravdanost nabavke:		potreba naručioca							
Način utvrđivanja procenjene vrednosti:		na osnovu utvrđivanje tržišta							
Izmena broj: 13; usvojena: 9.9.2019; plan: Plan javnih nabavki za 2019 godinu od 15.1.2019; postupak: DODAT Obrazloženje: zbog sprovođenja nabavke									
1.2.10	USLUGE MOBILNE TELEFONIJE	7.300.000 Po godinama: 2020-3.450.000 2021-3.650.000 2022-200.000				otvoreni postupak	11 2019	1 2020	1 2022
Izmena broj: 16; usvojena: 25.11.2019; plan: Plan javnih nabavki za 2019 godinu od 15.1.2019; postupak: DODAT Obrazloženje: zbog potrebe naručioca									

Skupština gradske opštine Grocka na sednici održanoj dana **19. jula 2022. godine**, na osnovu člana 43. Zakona o budžetskom sistemu ("Sl. glasnik RS", br.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-ispravka, 108/2013, 142/2014, 68/2015-dr.zakon, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 i 118/2021) i člana 32. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl. glasnik RS" br. 129/2007 i 83/2014-dr. Zakon, 101/2016-dr. zakon i 47/2018) i člana 17. i 24. Statuta gradske opštine Grocka („Sl. list grada Beograda", br.42/2008,17/2010, 59/2011, 36/2013, 80/2014, 80/2019 i 68/2020), donela je

O D L U K U

O PRVOM REBALANSU BUDŽETA GRADSKE OPŠTINE GROCKA ZA 2022. GODINU

I/ OPŠTI DEO

Član 1.

U Odluci o budžetu gradske opštine Grocka za 2022. godinu („Sl. list grada Beograda“, br 137/2021), Član 4. menja se i glasi:
Ukupni prihodi i primanja budžeta u 2022. godini utvrđuju se u iznosu od 970.667.406 dinara i čine ih: opšti prihodi i primanja budžeta u iznosu od 749.405.792 dinara- utvrđenih Odlukom o izmenama odluke o utvrđivanju obima sredstava za vršenje poslova Grada i gradskih opština i određivanju prihoda koji pripadaju Gradu („Sl. list grada Beograda“, br 18/2022), odnosno gradskim opštinama u 2022. godini – izvor finansiranja 01.

Okvir za potrošnju u 2022. godini se uvećava za: iznos transfera od drugih nivoa vlasti u iznosu od 52.313.750 dinara-izvor 07, dobrovoljnih transfera od fizičkih i pravnih lica u iznosu od 1.800.000 dinara-izvor 08, iznosa neraspoređenog viška prihoda iz ranijih godina u ukupnom iznosu od 138.217.524 dinara – izvor finansiranja 13, i iznosa neutrošenih sredstava donacija iz ranijih godina u iznosu od 28.930.340 dinara-izvor finansiranja 15.

Navedeni prihodi i primanja predstavljaju obim sredstava za finansiranje javnih rashoda.

Član 2.

Član 4. menja se i glasi:

		u dinarima
Pozicija	Opis	Iznos
A. RAČUN PRIHODA I PRIMANJA, RASHODA I IZDATAKA		
1. Ukupni prihodi i primanja od prodaje nefinansijske imovine (kl. 7+8)		803,519,542
1.1. TEKUĆI PRIHODI (klasa 7) u čemu:		803,519,542
1	- budžetska sredstva	749,405,792
2	- sopstveni prihodi	
3	- donacije	54,113,750
4	1.2. PRIMANJA OD PRODAJE NEFINANSIJSKE IMOVINE (klasa 8)	
2. Ukupni rashodi i izdaci za nabavku nefinansijske imovine (kl. 4+5)		970,667,406
2.1. TEKUĆI RASHODI (klasa 4) u čemu:		780,117,406
5	- tekući budžetski rashodi	726,003,656
6	- rashodi iz sopstvenih prihoda	
7	- donacije	54,113,750
2.2. IZDACI ZA NABAVKU NEFINANSIJSKE IMOVINE (klasa 5) u čemu:		190,550,000
8	- tekući budžetski izdaci	190,550,000
9	- izdaci iz sopstvenih prihoda	
10	- donacije	
BUDŽETSKI SUFICIT / DEFICIT (kl. 7+8) - (kl. 4+5)		-167,147,864
11	Izdaci za nabavku finansijske imovine (u cilju sprovođenja javnih politika) kategorija 62	
12	Primanja od prodaje finansijske imovine (kategorija 92 osim 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
UKUPAN FISKALNI SUFICIT / DEFICIT (7+8) - (4+5) +(92-62)		-167,147,864
B. RAČUN FINANSIRANJA		
13	Primanja od prodaje finansijske imovine (konta 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
14	Primanja od zaduživanja (kategorija 91)	

15	Neutrošena sredstva iz prethodnih godina	167,147,864
16	Izdaci za otplatu glavnice duga (61)	
17	Izdaci za nabavku finansijske imovine koja nije u cilju sprovođenja javnih politika (deo 62)	
NETO FINANSIRANJE		167,147,864

Sredstva na konsolidovanom računu opštine Grocka utvrđuju se u Računu finansiranja u sledećim iznosima:

	Opis	Ekonomska klasifikacija	budžet 2022
I	PRIHODI I PRIMANJA		
1.	Tekući prihodi	7	749,405,792
1.1.	Izvorni prihodi	7	21,950,000
	Prihodi od prodaje dobara i usluga	742	8,600,000
	Prihodi od kamata	741	100,000
	Novčane kazne	743	650,000
	Mešoviti i neodređeni prihodi	745	8,000,000
	Memorandumske stavke	772	1,000,000
	Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	741534	3,600,000
1.2.	Ustupljeni prihodi		727,455,792
	Porez na dohodak građana	711	413,000,000
	Porez na imovinu	713	255,955,792
	Lokalne komunalne takse	714,741,716	58,500,000

Rashodi i izdaci budžeta, po pojedinačnoj nameni, utvrđuju se u Računu finansiranja u sledećim iznosima:

Konto	Naziv konta	Izvor 01	Izvor 07,08	Izvor 13	Izvor 15	Ukupno	Učešće
1	2	3	4	5	6	7	
4							
41	Rashodi za zaposlene	226,009,082	343,750	0	0	226,352,832	23.32%
411	Plate i dodaci zaposlenih	179,114,082				179,114,082	18.45%
412	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	31,415,000				31,415,000	3.24%
413	Naknade u naturi	5,130,000				5,130,000	0.53%
414	Socijalna davanja zaposlenima	8,720,000				8,720,000	0.90%

415	Naknada troškova za zaposlene	480,000	343,750			823,750	0.08%
416	Nagrade zaposlenima i ostali posebni rashodi	1,150,000				1,150,000	0.12%
42	Korišćenje roba i usluga	252,612,710	26,750,000	24,017,524	3,000,000	306,380,234	31.56%
421	Stalni troškovi	23,219,460	100,000	2,400,000		25,719,460	2.65%
422	Troškovi putovanja	500,000				500,000	0.05%
423	Usluge po ugovoru	96,983,250	5,050,000	3,700,000		105,733,250	10.89%
424	Specijalizovane usluge	42,153,524	2,300,000		1,800,000	46,253,524	4.77%
425	Tekuće popravke i održavanje	68,616,476	17,000,000	17,917,524		103,534,000	10.67%
426	Materijal	21,140,000	2,300,000		1,200,000	24,640,000	2.54%
45	Subvencije	83,200,000		25,800,000	0	109,000,000	11.23%
451	Subvencije javnim preduzećima	83,200,000		25,800,000		109,000,000	11.23%
46	Donacije, dotacije i transferi	19,600,000	3,000,000	0	0	22,600,000	2.33%
463	Transferi ostalim nivoima vlasti	19,600,000	3,000,000			22,600,000	2.33%
465	Ostale dotacije, donacije i trnsferi Republici					0	
47	Socijalno osiguranje i socijalna zaštita	31,650,000	14,020,000	3,500,000	25,930,340	75,100,340	7.74%
472	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	31,650,000	14,020,000	3,500,000	25,930,340	75,100,340	7.74%
48	Ostali rashodi	28,184,000	10,000,000	0	0	38,184,000	3.93%
481	Dotacije nevladinim organizacijama	26,550,000				26,550,000	2.74%
482	Porezi, obavezne takse i kazne	514,000				514,000	0.05%
483	Novčane kazne i penali po rešenju sudova	1,000,000				1,000,000	0.10%
484	Naknada štete za povredu ili štetu nastalu usled elementarnih nepogoda ili drugih prirodnih uzroka	100,000	10,000,000			10,100,000	1.04%
485	Naknada štete nanete od strane državnih organa	20,000				20,000	0.00%
49	Rezerve	2,500,000	0	0	0	2,500,000	0.26%
499	Sredstva rezerve	2,500,000				2,500,000	0.26%
51	Osnovna sredstva	105,650,000		84,900,000		190,550,000	19.63%

511	Zgrade i građevinski objekti	100,400,000		84,900,000		185,300,000	19.09%
512	Mašine i oprema	5,250,000				5,250,000	0.54%
	U K U P N O	749,405,792	54,113,750	138,217,524	28,930,340	970,667,406	100.00%

Član 3.

Član 5 menja se i glasi:

Izdaci budžeta po funkcionalnoj klasifikaciji i izvorima finansiranja, raspoređeni u sledećim iznosima:

Funkcija	Opis	sredstva iz izvora 01	sredstva iz izvora 07,08	sredstva iz izvora 13	sredstva iz izvora 15	Ukupno	Struktura
000	Socijalna zaštita neklasifikovana na drugom mestu	27,850,000	3,020,000	0	25,930,340	56,800,340	5.85%
020	Starost	13,500,000	3,000,000			16,500,000	1.70%
040	Porodica i deca	5,000,000				5,000,000	0.52%
050	Nezaposlenost	300,000				300,000	0.03%
070	Socijalna pomoć ugroženom stanovništvu neklasifikovana na drugom mestu	1,550,000	20,000		25,930,340	27,500,340	2.83%
090	Socijalna zaštita neklasifikovana na drugom mestu	7,500,000				7,500,000	0.77%
100	Opšte javne usluge	380,023,316	10,843,750	6,100,000		396,967,066	40.90%
111	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi i spoljni poslovi	85,840,280				85,840,280	8.84%
130	Opšte usluge	288,643,036	10,843,750	6,100,000		305,586,786	38.52%
160	Opšte javne usluge koje nisu klasifikovane na drugom mestu	5,540,000				5,540,000	0.57%
200	Odbrana	1,000,000	1,800,000			2,800,000	0.29%
220	Civilna odbrana	1,000,000	1,800,000			2,800,000	0.29%
300	Javni red i bezbednost		3,000,000		3,000,000	6,000,000	0.62%
330	Sudovi						0.00%
360	Javni red i mir neklasifikovan na drugom mestu		3,000,000		3,000,000	6,000,000	0.62%
400	Ekonomski poslovi	88,966,476	17,000,000	62,917,524	0	168,884,000	17.40%
451	Drumski saobraćaj	88,966,476	17,000,000	62,917,524		168,884,000	17.40%
500	Zaštita životne sredine	30,200,000		0		30,200,000	3.11%

510	Upravljanje otpadom	4,000,000				4,000,000	0.41%
520	Upravljanje otpadnim vodama	4,500,000				4,500,000	0.46%
540	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	21,700,000				21,700,000	2.24%
600	Poslovi stanovanja i zajednice	142,016,000		65,700,000		207,716,000	21.40%
620	Razvoj zajednice	97,016,000		57,700,000		154,716,000	15.94%
630	vodosnabdevanje	45,000,000				45,000,000	4.64%
640	Ulična rasveta			8,000,000		8,000,000	
800	Rekreacija , sport, kultura i vera	39,050,000	1,450,000	0		40,500,000	4.17%
810	Usluge rekreacije i sporta	17,000,000				17,000,000	1.75%
820	Usluge kulture	22,050,000	1,450,000			23,500,000	2.42%
900	Obrazovanje	40,300,000	17,000,000	3,500,000	0	60,800,000	6.26%
911	Predškolsko obrazovanje					0	0.00%
912	Osnovno obrazovanje	40,300,000	17,000,000	3,500,000		60,800,000	6.26%
980	Obrazovanje neklasifikovano na drugom mestu					0	0.00%
	Ukupno	749,405,792	54,113,750	138,217,524	28,930,340	970,667,406	100.00%

Član 4.

Član 6 menja se i glasi:

Potrebna sredstva za finansiranje ukupnog fiskalnog deficita iznosi 167.147.863,88 dinara iz člana 4. ove Odluke u potpunosti će se obezbediti iz neutrošenih sredstava iz ranijih godina.

Član 5.

Član 7. menja se i glasi:

Rashodi i izdaci iz člana 1. ove Odluke koriste se programske aktivnosti za sledeće programe:

Šifra programa	Naziv programa	Iznos u dinarima
1101	Stanovanje, urbanizam i prostorno planiranje	154,816,000
1102	Komunalne delatnosti	77,700,000
1501	Lokalni ekonomski razvoj	300,000
0101	Poljoprivreda i ruralni razvoj	1,000,000
0401	Zaštita životne sredine	4,500,000

0701	Organizacija saobraćaja i saobraćajna infrastruktura	174,884,000
2003	Osnovno obrazovanje i vaspitanje	60,800,000
0901	Socijalna i dečja zaštita	56,500,340
1201	Razvoj kulture i informisanje	23,500,000
1301	Razvoj sporta i omladine	17,500,000
0601	Opšte usluge lokalne samouprave	313,326,786
2101	Politički sistem lokalne samouprave	85,840,280
	Ukupno	970,667,406

Član 6.

Član 8.se menja i glasi:

Planirani kapitalni izdaci iz Plana kapitalnih investicija GO Grocka 2022.-2024. godine br 020-37/2021 iskazuju se u tabeli:

Gradska opština	R.B.	Naziv projekta	Status projekta/radova (novi /u toku)	Preneto iz prethodnog perioda	Realizovani troškovi (zaključno sa 2020. godinom).	Credstva planirana u budžetu za 2021. godinu	Credstva planirana u budžetu za 2022. godinu	Credstva planirana u budžetu za 2023. godinu	Credstva planirana u budžetu za 2024. godinu	Ukupna vrednost investicije	Ovlašćeni predlagač
GO Grocka	1	Rekonstrukcija, adaptacija i dogradnja poslovno-administrativnog centra sa muntifunkcionalnom salom namenjenog Centru za kulturum	projekat u toku	3,240,000.00		1,241,607	64,000,000	16,000,000		84,481,607	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	2	Nastavak izgradnje sportske hale u Grockoj	u toku				100,000,000			100,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	3	Uređenje nekategorisanih puteva	projekat u toku		290,042,380.96	103,500,000	120,000,000	120,000,000	120,000,000	753,542,381	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	4	Uređenje atarskih puteva	projekat u toku			16,675,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000	106,675,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	5	Izrada projektne dokumentacije - nova pijaca u Vinči (UP, IDR, PZI i PGD)	nov projekat				2,950,000			2,950,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	6	Izrada projektne dokumentacije za ZS Vinča	u toku	3,240,000.00		2,917,000	9,416,000			15,573,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	7	Izrada projektne dokumentacije - predškolska ustanova (vrtić) u Umčarima	u toku	0	0.00	2,200,000	1,378,000			3,578,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	8	Izrada projektne dokumentacije za potrebe "Muzičke škole"	u toku			4,106,000	5,266,000			9,372,000	JP za razvoj GO Grocka

GO Grocka	9	Izrada projektno-tehničke dokumentacije (nov UP sa IDRom) za „poslovno-administrativni centar Mesna zajednica Vinča“, koji će se nalaziti u Vinči	nov projekat			2,400,000			2,400,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	10	Uređenje javnih, slobodnih i zelenih površina na teritoriji GO Grocka	u toku	3,051,000	0	15,000,000	15,000,000	15,000,000	48,051,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	11	Energetska sanacija zgrade i popravka krova zgrade Opštinske uprave u Grockoj u ul Bulevar oslobođenja 39	nov projekat			12,616,410			12,616,410	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	12	Energetska sanacija zgrade i popravka krova zgrade Opštinske uprave u Grockoj u ul Bulevar oslobođenja 26	nov projekat			17,299,503			17,299,503	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	13	Izrada projekta za rekonstrukciju objekata domova kulture u Zaklopači, Boleću, Vrčinu	nov projekat			6,513,600			6,513,600	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	14	Izrada katastra nekategorisanih puteva - prva faza	U toku	0.00	0	20,000,000			20,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	15	Izrada projektne dokumentacije sekundarne vodovodne mreže u Vrčinu, Zaklopači, Grockoj, Brestoviku, Umčarima, Pudarcima i Dražnju	nov projekat			22,000,000			22,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	16	Izrada PDR-a za priobanjanje u Grockoj radi izgradnje objekata za potrebe turizma, sporta i kulture	nov projekat			6,600,000			6,600,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	17	Izvođenje radova po izrađenom projektu osnovne škole u naselju Živkovac	nov projekat			17,000,000			17,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	18	Izvođenje radova prema postojećem projektu tekućeg održavanja doma kulture u Kamendolu	nov projekat			4,500,000			4,500,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	19	Izrada projekta tekućeg održavanja doma kulture u Umčarima	nov projekat			920,400			920,400	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	20	Izvođenje radova prema postojećem projektu tekućeg održavanja doma kulture u Umčarima	nov projekat			15,600,000			15,600,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	21	Izrada projektno-tehnička dokumentacija za izgradnju zacevljenja kaluđeričkog potoka	nov projekat			3,000,000			3,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	22	Izrada projektne dokumentacije za groblje u Kaluđerici	U toku	720,000	3,480,000	1,196,000			5,396,000	JP za razvoj GO Grocka

GO Grocka	23	Izrada PDR-ova za proširenje grobalja u Begaljici, Brestoviku, Grockoj, Dražnju, Živkovcu, Zaklopači, Kamendolu, Pudarcima i Umčarima	nov projekat				20,500,000			20,500,000	JP za razvoj GO Grocka		
GO Grocka	24	Izrada projekata za izgradnju novih objekata kapela u Begaljici, Brestoviku, Dražnju, Živkovcu, Kamendolu, Pudarcima i Umčarima veličine do 200m2	nov projekat				3,212,000			3,212,000	JP za razvoj GO Grocka		
GO Grocka	25	Izgradnja sekundarne mreže vodovoda za naselje Vrčin	nov projekat				342,200,000			342,200,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka		
GO Grocka	26	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju postojeće i izgradnju nove vodovodne mreže na lokaciji Vinograda (Cigansko brdo)	nov projekat				1,500,000			1,500,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka		
GO Grocka	27	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju postojeće i izgradnju nove vodovodne mreže na području u zoni Smederevski put, leva i desna strana na ulasku u naselje iz pravca Beograda -nova mreža naselje Grocka Zaklopača	nov projekat				3,000,000			3,000,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka		
GO Grocka	28	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju čvornih veza i cevovoda vodovodnog sistema Boleč	nov projekat				3,000,000			3,000,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka		
GO Grocka	29	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju cementno-azbestnog cevovoda sa kućnim priključcima vodovodnog sistema Pudarci	nov projekat				1,500,000			1,500,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka		
GO Grocka	30	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju cementno-azbestnog cevovoda sa kućnim priključcima vodovodnog sistema Umčari	nov projekat				1,500,000			1,500,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka		
UKUPNO							7,200,000	293,093,380.96	134,119,607	854,067,913	181,000,000	165,000,000	1,634,480,901

Kapitalni projekti u periodu 2022-2024

623,162,000	190,550,000	154,362,000	143,750,000	134,500,000
-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	šifra PA/Projektat	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2021	2022	2023	2024	Nakon 2024
1	2		4	5	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Kapitalno ulaganje u otvorene sportske objekte-teretane na otvorenom	0602-5001	511	5112	Zgrade i građevinski objekti	01	Opšti prihodi budžeta			3,500,000	3,500,000	3,500,000
2	Kapitalno ulaganje u poslovne zrade	0602-5002	511	5113	Zgrade i građevinski objekti	01	Opšti prihodi budžeta			5,000,000	10,000,000	1,000,000
3	Mašine i oprema	0602-0001	512	5121,2,3	Mašine i oprema	01	Opšti prihodi budžeta	6,270,000	5,000,000	7,612,000		
4	Mašine i oprema	1201-0001	512	5121,2,3..	Mašine i oprema	01	Opšti prihodi budžeta	320,000	250,000	250,000	250,000	
5	Kapitalno ulaganje u objekte mesnih zajednica	0602-5004	511	5113	Zgrade i građevinski objekti	01	Opšti prihodi budžeta		1,000,000	1,000,000	5,000,000	5,000,000
6	Upravljanje i održavanje saobraćajne infrastrukture	0701-0002	511	5113	Zgrade i građevinski objekti	01,13	Opšti prihodi budžeta, Višak prihoda iz prethodne godine		100,000,000	120,000,000	120,000,000	120,000,000
7	Strateško, prostorno i urbanističko planiranje-izrada planova i projekata	1101-0001	511	5114	Zgrade i građevinski objekti	13	Višak prihoda iz prethodne godine		20,300,000	1,000,000	5,000,000	5,000,000
8	Upravljanje građevinskim zemljištem-rekonstrukcija bioskopa	1101-0003	511	5112	Zgrade i građevinski objekti	01,13	Opšti prihodi budžeta, Višak prihoda iz prethodne godine	1,241,000	64,000,000	16,000,000		

Član 7.

Član 10. se menja i glasi:

U tekuću budžetsku rezervu izdvajaju se sredstva u visini od 2.000.000 dinara. Sredstva tekuće budžetske rezerve opredeljena su u iznosu od 0,27% prihoda budžeta.

Član 8.

Član 11. menja se i glasi:

Prihodi i primanja budžeta, planiraju se u sledećim iznosima:

EKONOMSKA KLASIFIKACIJA	IZVORI	IZVORI PRIHODA I PRIMANJA	Izvor 01	Izvor 07,08	Izvor 13 i 15	Ukupno	Učešće
3	15	Preneta sredstva iz prethodne godine			28,930,340	28,930,340	2.98%
3	13	Višak prihoda iz prethodnih godina			138,217,524	138,217,524	14.24%
		I Tekući prihodi					
711000		Porez na dohodak, dobit i kapitalne dobitke					
711111		Porez na zarade	375,000,000			375,000,000	38.63%
711121		Porez na prihode od samostalnih delatnosti koje se plaća prema stvarno ostvarenom neto prihodu	500,000			500,000	0.05%
711122		Porez na prihode od samostalnih delatnosti koji se plaća prema paušalno utvrđenom prihodu	22,500,000			22,500,000	2.32%
711123		Porez na prihode od samostalnih delatnosti koji se plaća prema stvarno ostvarenom prihodu samooporezivanjem	15,000,000			15,000,000	1.55%
711147		Porez na zemljište	0			0	
711181		Samodoprinos prema zaradama zaposlenih i po osnovu penzija na teritoriji mesne zajednice i opštine	0			0	
	01	UKUPNO 711000	413,000,000			413,000,000	42.55%
713000		Porez na imovinu					
713121		Porez na imovinu obveznika koji ne vode poslovne knjige	169,590,000			169,590,000	17.47%
713122		Porez na imovinu od obveznika koji vode poslovne knjige	57,310,206			57,310,206	5.90%
713311		Porez na nasleđe i poklon	4,500,000			4,500,000	0.46%
713421		Porez na prenos apsolutnih prava na nepokretnosti	15,555,586			15,555,586	1.60%
713423		Porez na prenos apsolutnih prava na polovnim motornim vozilima, plovilima i vazduhoplovilima, po rešenju Poreske uprave	3,000,000			3,000,000	0.31%
713427		Porez na prenos apsolutnih prava na upotrebljivanim motornim vozilima	6,000,000			6,000,000	0.62%
	01	UKUPNO 713000	255,955,792			255,955,792	26.37%
714000		Porez na dobra i usluge					
714431		Komunalna taksa za držanje reklamnih panoa, uključujući i isticanje i ispisivanje firme van poslovnog prostora na objektima i prostorima koji pripadaju jedinici lokalne samouprave (kolovozi, trotoari, zelene površine, bandere i sl)	200,000			200,000	0.02%
714513		Komunalna taksa za držanje motornih, drumskih i priključnih vozila, osim poljoprivrednih vozila i mašina	33,300,000			33,300,000	3.43%
714562		Naknada za zaštitu i unapređivanje životne sredine	14,000,000			14,000,000	1.44%
714565		Naknada za korišćenje javnih površina i druge svrhe	900,000			900,000	0.09%
714566		Naknada za korišćenje javnih površina za oglašavanje za sopstvene potrebe i za potrebe drugih lica	2,000,000			2,000,000	0.21%
714567		Naknada za korišćenje javne površine po osnovu zauzeća građevinskim materijalom i za izvođenje građevinskih radova i izgradnju	1,600,000			1,600,000	0.16%
714571		Komunalna taksa za držanje kućnih i egzotičnih životinja	0			0	
	01	UKUPNO 714000	52,000,000			52,000,000	5.36%
716000		Drugi porezi					

716111		Komunalna taksa na Firmu	6,500,000			6,500,000	0.67%
716112		Komunalna taksa za isticanje i ispisivanje firme van poslovnog prostora na objektima i prostorima koji pripadaju jedinici lokalne samouprave (kolovozi, trotoari, zelene površine, bandere i sl.)	0			0	
	01	UKUPNO 716000	6,500,000			6,500,000	0.67%
733000		Transferi od drugih nivoa vlasti					
733154		Tekući namenski transfer od republike u korist nivoa opština		470,000		470,000	0.05%
733157		Tekući transferi grada u korist nivoa opština		51,843,750		51,843,750	5.34%
733253		Kapitalni transfer od gradova u korist nivoa oppština				0	
	07	UKUPNO 733000		52,313,750		52,313,750	5.39%
741000		Prihodi od imovine					
741151		Prihodi budžeta opštine od kamata na sredstva konsolidovanog računa trezora uključena u depozit banaka	100,000			100,000	0.01%
741531		Komunalna taksa za korišćenje prostora na javnim površinama ili ispred poslovnog prostora u poslovne svrhe, osim radi prodaje štampe, knjiga i drugih publikacija, proizvoda starih i umetničkih zanata i domaće radinosti	0			0	
741534		Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	3,600,000			3,600,000	0.37%
741535		Komunalna taksa za zauzeće javne površine građevinskim materijalom	0			0	
	01	UKUPNO 741000	3,700,000			3,700,000	0.38%
742000		Prihodi od prodaje dobara i usluga					
742152		Prihodi od davanja u zakup odnosno na korišćenje nepokretnosti u državnoj svojini koje koriste opštine i indirektni korisnici njihovog budžeta	4,500,000			4,500,000	0.46%
742155		Prihodi od davanja u zakup odnosno na korišćenje nepokretnosti u opštinskoj svojini koje koriste opštine i indirektni korisnici njihovog budžeta	0			0	
742251		Opštinske administrativne takse	4,000,000			4,000,000	0.41%
742351	01	Prihodi koje svojom delatnošću ostvare organi Opštine	100,000			100,000	0.01%
	01	UKUPNO 742000	8,600,000	0		8,600,000	0.89%
743000		Novčane kazne i oduzeta imovinska korist					
743351		Prihodi od novčanih kazni izrečenih u prekršajnom postupku	150,000			150,000	0.02%
743353		Prihodi od mandatnih kazni	500,000			500,000	0.05%
	01	UKUPNO 743000	650,000			650,000	0.07%
744000		Dobrovoljni transferi od pravnih i fizičkih lica					
744151		Tekući dobrovoljni transferi od pravnih i fizičkih lica		600,000		600,000	0.06%
744251		Kapitalni dobrovoljni transferi od pravnih i fizičkih lica u korist Opštine		1,200,000		1,200,000	0.12%
	08	UKUPNO 744000		1,800,000		1,800,000	0.19%
745000		Mešoviti i neodređeni prihodi					
745151		Ostali prihodi u korist nivoa opština	7,200,000			7,200,000	0.74%
745153		Deo dobiti javnog preduzećai drugih oblika organizovanja u korist nivoa opština	800,000			800,000	0.08%
	01	UKUPNO 745000	8,000,000			8,000,000	0.82%
772000		Memorandumske stavke za refundaciju rashoda iz prethodne godine					
772114		Memorandumske stavke za refundaciju rashoda budžeta opštine iz prethodne godine	1,000,000			1,000,000	0.10%

	01	UKUPNO 772000	1,000,000			1,000,000	0.10%
		SVEGA TEKUĆI PRIHODI BUDŽETA 711000-771000	749,405,792	54,113,750		803,519,542	82.78%
		UKUPNI PRIHODI I PRIMANJA BUDŽETA	749,405,792	54,113,750	167,147,864	970,667,406	100.00%

II - POSEBAN DEO

Član 9.

Član 12. menja se i glasi:

Sredstva budžeta Opštine Grocka za 2022. godinu, utvrđena su u iznosu od 970.667.406 dinara, a obuhvataju sredstva na računu izvršenja budžeta i sredstva na podračunima indirektnih korisnika koja se vode u okviru konsolidovanog računa trezora Opštine Grocka.

Ukupna sredstva iz stava 1. ovog člana formirana su prihodima i primanjima iz sledećih izvora:

- Opšti prihodi i primanja budžeta u iznosu od 749.405.792 dinara - izvor finansiranja 01,
- Transferi od drugih nivoa vlasti u iznosu od 52.313.750 dinara-izvor finansiranja 07,
- Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica u iznosu od 1.800.000 dinara – izvor finansiranja 08,
- Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina u iznosu od 138.217.524 dinara- izvor finansiranja 13,
- Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina 28.930.340 dinara – izvor finansiranja 15.

Preneta neutrošena sredstva iz 2021. godine iznosila su 167.147.864 dinara, a sastoje se od:

2. Viška neutrošenih prihoda budžeta od 138.217.524 dinara
3. Neiskorišćena sredstva od Sekretarijata za saobraćaj grada Beograda po Ugovoru broj 401-477 od 28.12.2021. godine u iznosu od 3.000.000 dinara za realizaciju programa unapređenja bezbednosti saobraćaja na teritoriji GO Grocka.
4. Neurošenih sredstava u iznosu od 25.930.340 dinara koja se odnose na više ugovora potpisanih između Gradske opštine Grocka i Komesarijata za izbeglice i migracije Republike Srbije.

Član 10.

Član 13. menja se i glasi:

Sredstva budžeta GO Grocka u iznosu od 749.405.792 dinara i sredstva iz ostalih izvora u iznosu od 221.261.614 dinara u 2022. godini utvrđeni su i raspoređeni po programskoj klasifikaciji, a ciljane vrednosti budžeta opštine Grocka za 2023. i 2024. godinu u ukupnom iznosu od 2.660.017.066 dinara raspoređene su po programskoj klasifikaciji, i to:

PROGRAM / PA / Projekat	Šifra	Cilj	Indikator	Vrednost u baznoj godini (2021)	Ciljana vrednost 2022	Ciljana vrednost 2023	Ciljana vrednost 2024	Sredstva iz budžeta	Sopstveni i drugi prihodi	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1 - Stanovanje,urbanizam i prostorno planiranje	1101	Prostorni razvoj u skladu sa planovima	1. Procenat pokrivenosti teritorije urbanističkom planskom dokumentacijom 2.Procenat građevinskog zemljišta potpuno opremljenog komunalnom infrastrukturom							
Prostorno i urbanističko planiranje	0001	1.Povećanje pokrivenosti teritorije planskom i urbanističkom dokumentacijom	1.Usojen prostorni plan grada/opštine 2.Procenat površine pokriven planovima detaljne regulacije	20,676,500	7,000,000	32,000,000	32,500,000	71,500,000	24,300,000	95,800,000
Upravljanje građevinskim zemljištem	0003	1.Stavljanje u funkciju građevinskog zemljišta	1.Broj lokacija komunalno opremljenog zemljišta	20,512,297	90,016,000	25,000,000	25,000,000	140,016,000	33,400,000	173,416,000
Ostvarivanje javnog interesa u održavanju zgrada	0005	1.Očuvanje i unapređenje stambenog fonda	1.Broj sklopljenih ugovora o bespovratnom sufinansiranju aktivnosti na investicionom održavanju i unapređenju svojstava zgrade	1,200,000	100,000	2,000,000	2,500,000	4,600,000		4,600,000
Svega PA Programa 1				42,388,797	97,116,000	59,000,000	60,000,000	216,116,000	57,700,000	273,816,000
2 - Komunalna delatnost	1102	1.Povećanje pokrivenosti naselja i teritorije racionalnim javnim osvetljenjem 2.Racionalno snabdevanje vodom za piće	1.Ukupna količina potrošene električne energije (godišnje) 2. Cena vode po m ³							
Upravljanje/održavanje javnim osvetljenjem	0001	1.Adekvatno upravljanje javnim osvetljenjem	1.Ukupan broj intervencija po podnetim inicijativama građana za zamenu svetiljki kada prestanu da rade	32,518,163		4,000,000	10,000,000	14,000,000	8,000,000	22,000,000
Održavanje javnih zelenih površina	0002	1. Adekvatan kvalitet pruženih usluga uređenja i održavanja javnih zelenih površina	1. Broj izvršenih inspeksijskih kontrola	6,676,500	1,700,000	5,500,000	4,000,000	11,200,000		11,200,000
Održavanje čistoće na površinama javne namene	0003	1.Maksimalna moguća pokrivenost naselja i teritorije uslugama održavanja čistoće javnih površina	Stepen pokrivenosti teritorije uslugama održavanja čistoće javno-prometnih površina(broj ulica koje se čiste u odnosu na ukupan broj ulica u go)	16,466,000	4,000,000	14,000,000	15,000,000	33,000,000		33,000,000
Održavanje grobalja i pogrebne usluge	0006	Adekvatan kvalitet pruženih usluga održavanja grobalja i pogrebnih usluga	Broj intervencije u odnosu na ukupan broj podnetih inicijativa građana za čišćenje i održavanje grobalja	14,500,000	19,000,000	16,000,000	16,000,000	51,000,000		51,000,000

Upravljanje i održavanje vodovodne infrastrukture i snabdevanje vodom za piće	0008	1.Adekvatan kvalitet pruženih usluga vodosnabdevanje	1.Broj kvarova po km vodovodne mreže	51,700,000	45,000,000	40,000,000	40,000,000	125,000,000		125,000,000
Svega PA Programa 2				121,860,663	69,700,000	79,500,000	85,000,000	234,200,000	8,000,000	242,200,000
3- Lokalni ekonomski razvoj	1501	1.Povećanje zaposlenosti na teritoriji Opštine	1. Broj sevidentiranih nezaposlenih lica na evidenciji NSZ (razvrstanih po polu i starosti)							
Mere aktivne politike zapošljavanja	0002	Povećanje broja zaposlenih kroz mere aktivne politike zapošljavanja	1. Broj novozaposlenih žena uz pomoć uspostavljanja mehanizma za fin. Podršku zapošljavanju	300,000	300,000	1,000,000	1,000,000	2,300,000		2,300,000
Svega PA programa 3				300,000	300,000	1,000,000	1,000,000	2,300,000	0	2,300,000
5 - Poljoprivreda i ruralni razvoj	0101	1. Rast proizvodnje i stabilnost dohotka proizvođača	Udeo registrovanih poljoprivrednih gazdinstava u ukupnom broju poljopr. gazdinstava							
Podrška za sprovođenje poljoprivredne politike u lokalnoj zajednici	0001	Stvaranje uslova za razvoj i unapređenje poljop. proizvodnje	Broj edukacija namenjenih poljoprivrednim proizvođačima na teritorije gradske opštine	4,000,000	1,000,000	2,800,000	2,000,000	5,800,000		5,800,000
Svega PA programa 5				4,000,000	1,000,000	2,800,000	2,000,000	5,800,000	0	5,800,000
6-Zaštita životne sredine	0401	1.Unapređenje upravljanja otpadnim vodama	1.Broj stanovnika priključen na javnu kanalizaciju u odnosu na ukupan broj stanovnika							
Upravljanje otpadnim vodama i kanalizaciona infrastruktura	0004	Adekvatan kvalitet pruženih usluga odvođenja otpadnih voda	Broj intervencija na kanizacionoj mreži	4,199,575	4,500,000	12,000,000	10,000,000	26,500,000		26,500,000
Svega PA program 6				4,199,575	4,500,000	12,000,000	10,000,000	26,500,000	0	26,500,000
7 -Organizacija saobraćaja i saobraćajna infrastruktura	0701	1.Razvijenost infrastrukture u kontekstu doprinosa socio ekonomskom razvoju	Broj naselja do kojih ne postoji pristup asfaltnim putem							
Upravljanje i održavanje saobraćajne infrastrukture	0002	1. Održavanje kvaliteta ulica kroz rekonstrukciju i redovno održavanje asfaltnog pokrivača	1. Broj km saniranih i/ili rekonstruisanih ulica	154,610,432	88,966,476	150,000,000	150,000,000	388,966,476	79,917,524	468,884,000
Unapređenje bezbednosti saobraćaja	0005	Povećanje bezbednosti dece u saobraćaju	1. Broj dece koja su prošla edukaciju	6,013,940		6,000,000	6,000,000	12,000,000	6,000,000	18,000,000
Svega PA programa 7				160,624,372	88,966,476	150,000,000	150,000,000	400,966,476	85,917,524	486,884,000
8– Predškolsko vaspitanje	2002	1.Povećanje obuhvata dece predškolskim vaspitanjem i obrzovanjem								
Funkcionisanje i ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja	2002-0002	1. Unapređenje kvaliteta predškolskog obrazovanja i vaspitanja	1.Broj objekata u kojima su izvršena ulaganja na godišnjem nivou u odnosu na ukupan broj objekata PU	500,000			500,000	500,000		500,000
Svega za PA programa 8				500,000	0	0	500,000	500,000		500,000
9 – Osnovno obrazovanje	2003	1.Unapređenje dostupnosti osnovnog obrazovanja deci iz osetljivih grupa	1. Obuhvat dece osnovnim obrazovanjem (razloženo prema polu)2.Broj objekata koji su prilagodili prostor za decu sa invaliditetom u odnosu na ukupan broj objekata osnovnih škola							
Projekat: Tekuće održavanje škola	2003-4002	Održavanje školske infrastrukture u cilju poboljšavanja uslova rada učenika i osoblja	Broj rešenih zahteva škola	48,391,567	19,500,000	25,000,000	25,000,000	69,500,000	3,000,000	72,500,000

Projekat: Prevoz učenika	2003-4003	Poboljšanje uslova školovanja	Broj realizovanih usluga prevoza dece	31,800,000	18,500,000	50,000,000	60,000,000	128,500,000	17,500,000	146,000,000
Projekat: Nagrade uspešnim učenicima	2003-4004	Podsticaj za postizanje boljih rezultata učenja	Broj nagrađenih učenika	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	6,000,000		6,000,000
Projekat: Ostali programi	2003-4005	Jačanje svesti o boljim uslovima školovanja dece	Broj podnetih zahteva	700,000	300,000	1,700,000	1,800,000	3,800,000		3,800,000
Projekat: Treninzi za razvoj kognitivnih kompetencija	2003-4006	Podsticanje razvoja intelektualnih sposobnosti	Broj polaznika koji su pohađali treninge	3,000,000	0	3,000,000	3,000,000	6,000,000		6,000,000
Svega PA programa 9				85,891,567	40,300,000	81,700,000	25,000,000	147,000,000	20,500,000	167,500,000
11 - Socijalna i dečja zaštita	0902	1. Povećanje dostupnosti prava i mehanizama soc zaštite za žene u lokalnoj zajednici	1.Udeo žena korisnica socij. pomoći u ukupnom broju korisnika soc pomoći							
Jednokratne pomoći i drugi oblici pomoći	0001	1. Unapređenje zaštite siromašnih	1. Broj korisnika jednokratne novčane pomoći u odnosu na ukupan broj građana	5,000,000	4,000,000	5,000,000	5,000,000	14,000,000		14,000,000
Dnevne usluge u zajednici-Verske zajednice	0016	1. Podsticanje razvoja raznovrsnih socijalnih i drugih usluga u zajednici	1. Broj udruženja/humatirnih organizacija koje dobijaju sredstva iz budžeta opštine	4,000,000	3,000,000	500,000	500,000	4,000,000		4,000,000
Podrška realizaciji programa Crvenog krsta	0018	1. Socijalno delovanje-olakšavanje ljudske patnje pružanjem neophodne urgentne pomoći licima u nevolji, razvijanjem solidarnosti među ljudima, organizovanjem različitih oblika pomoći	1. Broj korisnika narodne kuhinje (ili broj podeljenih obroka) 2. Broj volontera Crvenog krsta	500,000	500,000	500,000	500,000	1,500,000		1,500,000
Podrška deci i porodici sa decom (Poklon čestitke bebama)	0019	Unapređenje populacione politike	Broj mera materijalne podrške namenjen merama lokalne populacione politike (npr. podrška materinstvu, podrška porodiljama, naknada za novorođenu decu)	10,000	5,000,000	10,000,000	10,000,000	25,000,000		25,000,000
Podrška osobama sa invaliditetom	0021	Obezbeđivanje usluga socijalne zaštite za starije i odrasle sa invaliditetom	1. Broj usluga	5,300,000	13,500,000	9,000,000	9,000,000	31,500,000	3,000,000	34,500,000
Projekat: Socijalno zbrinjavanje izbeglih i raseljenih lica	0902-4006	1. Poboljšanje socio-ekonomskog položaja izbeglih i raseljenih lica na teritoriji GO Grocka	Broj paketa građevinskog materijala	27,570,750	1,550,000	100,000	100,000	1,750,000	25,950,340	27,700,340
Svega PA programa 11				42,380,750	27,550,000	16,000,000	16,000,000	44,500,000	28,950,340	44,500,000
13 - Razvoj kulture i informisanja	1201	1. Podsticanje razvoja kulture	1.Broj realizovanih programa na 1000 stanovnika koji doprinose ostvarivanju opšteg interesa u kulturi 2. Ukupan broj članova udruženja građana iz oblasti kulture							
Funkcionisanje lokalnih ustanova kulture	0001	Obezbeđenje redovnog funkcionisanja ustanova kulture	1. Broj zaposlenih u ustanovama kulture u odnosu na ukupan broj zaposlenih u JLS	14,142,750	12,000,000	20,000,000	20,000,000	52,000,000	1,450,000	53,450,000
Projekat: Gročanske svečanosti	1201-4008	Jačanje svesti o potrebi razvoja manifestacionog turizma	Broj nastalih umetničkih slika u okviru manifestacije	6,800,000	10,050,000	8,000,000	8,000,000	26,050,000		26,050,000
Svega PA programa 13				20,942,750	22,050,000	28,000,000	28,000,000	78,050,000	1,450,000	79,500,000
14 - Razvoj sporta i omladine	1301	1. Obezbeđenje uslova za bavljenje sportom svih građana i građanki opštine	1.Broj sportskih organizacija preko kojih se ostvaruje javni interes u oblasti sporta 2.							

			Broj žena članova sportskih organizacija i udruženja							
Podrška lokalnim sportskim organizacijama, udruženjima i savezima	0001	Unapređenje rekreativnog sporta	1. Broj programa kojima se realizuju aktivnosti iz rekreativnog sporta	15,000,000	15,000,000	2,000,000	3,000,000	20,000,000		20,000,000
Podrška predškolskom, školskom sportu	0002	Uapređenje predškolskog i školskog sporta	1. broj objekata koji je dostupan za korišćenje predškolskom, školskom sportu 2. Broj programa kojima se realizuje aktivnosti školskog sporta	1,000,000	2,000,000	1,000,000	1,000,000	4,000,000		4,000,000
Sprovođenje omladinske politike	0005	Podrška aktivnom uključivanju mladih u različite druš. aktivnosti	1. Broj mladih korisnika usluga mera omladinske politike	400,000	400,000	1,000,000	1,200,000	2,600,000		2,600,000
Projekat: Društvene aktivnosti mladih	1301-4009	Unapređenje svesti o potrebi podrške i većeg angažovanja mladih u svim procesima društvenih aktivnosti GO	Broj sprovedenih aktivnosti od strane KZM	100,000	100,000	2,000,000	2,000,000	4,100,000		4,100,000
Svega PA programa14				16,500,000	17,500,000	6,000,000	7,200,000	30,700,000	0	30,700,000
15 - Opšte usluge lokalne samouprave	0602	1. Održivo upravno i finansijsko funkcionisanje gradske opštine u skladu sa nadležnostima i poslovima Opštine	1. Odnos broja zaposlenih u gradskoj opštini i zakonom utvrđenog maksimalnog br zaposlenih							
Funkcionisanje lokalne samouprave i gradskih opština	0001	Funkcionisanje uprave	1. Procenat popunjenosti radnih mesta koja podrazumevaju vođenje upravnog postupka	294,669,972	285,625,512	340,000,000	330,000,000	955,625,512	16,943,750	972,569,262
Funkcionisanje mesnih zajednica	0002	Obezbeđeno zadovoljenje potreba i interesa lokalnog stanovništva delovanjem mesnih zajednica	Broj inicijativa/predloga mesnih zajednica prema opštini u vezi sa pitanjima od interesa za lokalno stanovništvo	2,540,000	2,040,000	3,000,000	3,000,000	8,040,000		8,040,000
Tekuća budžetska rezerva	0009			7,200,000	2,000,000	3,000,000	3,000,000	8,000,000		8,000,000
Stalna budžetska rezerva	0010			500,000	500,000	600,000	50,000	1,150,000		1,150,000
Upravljanje u vanrednim situacijama	0014	Izgradnja efikasnog preventivnog sistema zaštite i spasavanja na izbegavanju posledica elementarnih i drugih nepogoda	Broj identifikovanih objekata kritične infrastrukture	10,000,000	1,000,000	7,000,000	7,000,000	15,000,000	1,800,000	16,800,000
Projekat: Manifestacije gradske opštine Grocka	0602-4001	Zadovoljenje potreba za kulturnim manifestacijama	Broj sprovedenih manifestacija na teritoriji gradske opštine	1,400,000	2,417,524	7,000,000	7,000,000	16,417,524		16,417,524
Projekat: Kapitalno ulaganje u otvorene sportske objekte	0602-5001	Obezbeđenje infrastrukturnih uslova za bavljenje sportom	Broj objekata sportske infrastrukture	3,500,000	0			0		0
Projekat: Kapitalno ulaganje u poslovne zrade	0602-5002	Unapređenje kvaliteta rada kroz ulaganja u poslovne zgrade	Broj poslovnih zgrada	5,000,000	0			0		0
Projekat : Nabavka opreme	0602-5003	Unapređenje praćenja stanja imovine gradske opštine	Broj nabavljenih osnovnih sredstava	6,270,000				0		0
Projekat: Kapitalno investiranje u objekte mesnih zajednica	0602-5004	Održavanje objekata u cilju poboljšanja uslova života ljudi u mesnim zajednicama	broj objekata mesnih zajednica	1,000,000	1,000,000	5,000,000	5,000,000	11,000,000		11,000,000
Svega PA programa 15				332,079,972	294,583,036	365,600,000	355,050,000	1,015,233,036	18,743,750	1,033,976,786
16- Politički sistem lokalne samouprave	2101	Efikasno i efektivno funkcionisanje organa političkog sistema lokalne samouprave								
Funkcionisanje Skupštine	0001	Funkcionisanje lokalne skupštine	Broj sednica skupštine	11,346,000	12,450,000	12,000,000	12,000,000	36,450,000		36,450,000
Projekat: Lokalni izbori							9,000,000			
Funkcionisanje izvršnih organa	0002	Funkcionisanje izvršnih organa	Broj sednica izvršnih organa	74,686,480	73,390,280	72,000,000	75,000,000	220,390,280		220,390,280

Svega PA programa 16				86,032,480	85,840,280	84,000,000	96,000,000	265,840,280	0	265,840,280
17- Energetska efikasnost i obnovljivi izvori energije	0501	Povećanje udela obnovljivih izvora energije u ukupnoj potrošnji	Udeo obnovljivih izvora energije u ukupnoj potrošnji							
Energetski menadžment	0001	Uspostavljanje sistema energetskog menadžmenta	Postojanje enegetskog menadžera	0				0		0
Svega						0			0	0
Ukupno za budžet				917,700,926	749,405,792	885,600,000	835,250,000	2,467,705,792	221,261,614	2,660,017,066

Član 11.

Član 14. menja se i glasi:

Sredstva iz člana 11. raspoređuju se po korisnicima, i to :

Razdeo/Glava	funkcija	Programska klasifikacija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Izvor finansiranja	Opis	Opšti prihodi i primanja budžeta (01)	Transferi drugih nivoa vlasti (07)	Prihodi od donacija (08)	Višak prihoda i primanja iz prethodne godine (13)	Neurošena sred donacija,transf iz predh god (15)	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
RAZDEO 1 – SKUPŠTINA GRADSKJE OPŠTINE												
1		2101				PROGRAM 16– POLITIČKI SISTEM LOKALNE SAMOUPRAVE						
						Programska aktivnost 0001 – PA 0001						
		2101-0001				Funkcionisanje Skupštine						
	111					Izvršni i zakonodavni organi						
	111		1	411	01	Plate, dodaci i naknade zaposlenih	7,200,000					7,200,000
	111		2	412	01	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	1,500,000					1,500,000
	111		3	414	01	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	200,000					200,000
	111		4	416	01	Nagrade zaposlenima i ostali posebni rashodi	50,000					50,000
	111		5	422	01	Troškovi putovanja	200,000					200,000
	111		6	423	01	Usluge po ugovoru	2,200,000					2,200,000
	111		7	426	01	Materijal	300,000					300,000
	111		8	481	01	Dotacije nevladinim organizacijama	800,000					800,000
						Izvori finansiranja za funkciju 111						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,450,000					12,450,000
						Izvori finansiranja za PA 2101-0001						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,450,000					12,450,000
						Ukupni izvori za PA 2101-0001	12,450,000					12,450,000
						Izvori finansiranja program 2101						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,450,000					12,450,000
						Ukupno za program 2101	12,450,000					12,450,000
						Ukupni izvori finansiranja za Razdeo 1						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,450,000					12,450,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
						Ukupno za Razdeo 1	12,450,000					12,450,000
RAZDEO 2- PREDSEDNİK I VEĆE GO GROCKA												
2						PROGRAM 16–POLITIČKI SISTEM LOKALNE SAMOUPRAVE						

	2101				Programska aktivnost – PA 2101- 0002						
	2101-0002				Funkcionisanje izvršnih organa						
111					Izvršni i zakonodavni organi						
111		9	411	01	Plate, dodaci i naknade zaposlenih	27,610,280					27,610,280
111		10	412	01	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	5,200,000					5,200,000
111		11	414	01	Socijalna davanja zaposlenima	300,000					300,000
111		12	415	01	Naknade troškova za zaposlene	180,000					180,000
111		13	422	01	Troškovi putovanja	200,000					200,000
111		14	423	01	Usluge po ugovoru	27,500,000					27,500,000
111		15	424	01	Specijalizovane usluge	7,500,000					7,500,000
111		16	463	01	Transferi ostalim nivoima vlasti	100,000					100,000
111		17	481	01	Donacije nevladinim organizacijama	3,800,000					3,800,000
111		18	483	01	Novčane kazne i penali po rešenju sudova	1,000,000					1,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0002						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	73,390,280					73,390,280
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0		0
					Ukupni izvori finansiranja za PA 0002	73,390,280			0		73,390,280
					Izvori finansiranja za funkciju 111						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	73,390,280					73,390,280
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0		0
					Ukupni izvori finansiranja za funkciju 111	73,390,280			0		73,390,280
					Izvori finansiranja za razdeo 2						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	73,390,280					73,390,280
				07	Transferi drugih nivoa vlasti						
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0		0
					Ukupno za razdeo 2	73,390,280			0		73,390,280

RAZDEO 3-- UPRAVA GO GROCKA

3					Uprava gradske opštine Grocka						
					PROGRAM 5 – RAZVOJ POLJOPRIVREDE						
					Programska aktivnost 0001 – PA 0101-0001						
	0101-0001				Podrška za sprovođenje poljoprivredne politike u lokalnoj zajednici						
540					Zaštita biljnog i životinjskog sveta i krajolika						
540		19	424	01	Specijalizovane usluge	1,000,000					1,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0001						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,000,000					1,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 540						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,000,000					1,000,000
					Izvori finansiranja za PA programa 5						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,000,000					1,000,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
					Ukupno za PA programa 5	1,000,000					1,000,000
					PROGRAM 6 -ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE						
	0401-0004				Programska aktivnost PA 0401-0004-Upravljanje otpadnim vodama i kanalizaciona infrastruktura						
520					Upravljanje otpadnim vodama						
520		20	424	01	Specijalizovane usluge	4,000,000					4,000,000
520		21	451	01	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	500,000					500,000
					Izvori finansiranja za PA 0004						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,500,000					4,500,000

				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					0		
					Ukupno za PA 0004 – PA 0004	4,500,000						4,500,000
					Izvori finansiranja za funkciju 520							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,500,000						4,500,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					0		0
					Ukupno za funkciju 520	4,500,000				0		4,500,000
					Izvori finansiranja za PROGRAM 6							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,500,000						4,500,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					0		
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina							
					Ukupno za PA programa 6	4,500,000				0		4,500,000
		0602			PROGRAM 15 –OPŠTE USLUGE LOKALNE SAMOUPRAVE							
		0602-0001			Programska aktivnost PA 0602 – 0001 Funkcionisanje lokalne samouprave i gradskih opština							
	130				Opšte usluge							
	130		22	411	01	Plate, dodaci i naknade zaposlenih	140,437,052					140,437,052
	130		23	412	01	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	24,050,000					24,050,000
	130		24	413	01	Naknade u naturi	5,000,000					5,000,000
	130		25	414	01	Socijalna davanja zaposlenima	8,000,000					8,000,000
	130		26	415	01,07	Naknade zaposlenima	300,000	343,750				643,750
	130		27	416	01	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	1,100,000					1,100,000
	130		28	421	01,13	Stalni troškovi	21,358,460			2,400,000		23,758,460
	130		29	422	01	Troškovi putovanja	100,000					100,000
	130		30	423	01,07,13	Usluge po ugovoru	45,160,000	200,000		3,700,000		49,060,000
	130		31	424	01	Specijalizovane usluge	10,500,000					10,500,000
	130		32	425	01	Tekuće popravke i održavanje	6,000,000					6,000,000
	130		33	426	01,07	Materijal	18,000,000	300,000				18,300,000
	130		34	482	01	Porezi, obavezne takse i kazne	500,000					500,000
	130		35	484	01,07	Naknada štete za povrede ili štetu nastalu usled elementarnih nepogoda ili drugih prirodnih uzroka	100,000	10,000,000				10,100,000
	130		36	485	01	Naknada štete nanete od strane državnih organa	20,000					20,000
	130		37	512	01	Mašine i oprema	5,000,000					5,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0001							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	285,625,512						285,625,512
				07	Transferi drugih nivoa vlasti			10,843,750				10,843,750
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					6,100,000		6,100,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						0	0
					Ukupno za PA 0001	285,625,512	10,843,750			6,100,000	0	302,569,262
					Izvori finansiranja za funkciju 130							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	285,625,512						285,625,512
				07	Transferi drugih nivoa vlasti			10,843,750				10,843,750
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					6,100,000		6,100,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						0	0
					Ukupno za funkciju 130	285,625,512	10,843,750			6,100,000	0	302,569,262
		0602-0002			Funkcionisanje mesnih zajednica							
	160				Opšte javne usluge neklasifikovane na drugom mestu							
	160		38	421	01	Stalni troškovi	1,040,000					1,040,000
	160		39	425	01	Tekuće popravke i održavanje	650,000					650,000
	160		40	426	01	Materijal	350,000					350,000
					Izvori finansiranja za PA 0002							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	2,040,000						2,040,000

				01	Opšti prihodi i primanja budžeta		0												0
					Ukupno za projekat 0602-5002		0												0
					Izvori finansiranja za funkciju 130														
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta		2,417,524												2,417,524
				07	Transferi drugih nivoa vlasti				0										0
				08	Prihodi od donacija														
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina														
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina									0					0
					Ukupno za funkciju 130		2,417,524		0					0					2,417,524
		0602-5004			Projekat 0602-5004-Kapitalno investiranje u objekte mesnih zajednica														
	160		51	511	01	Zgrade i građevinski objekti		1,000,000											1,000,000
						Izvori finansiranja za projekat 0602-5004													
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta		1,000,000											1,000,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti													
						Ukupno za projekat 0602-5004		1,000,000											1,000,000
						Izvori finansiranja za funkciju 160													
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta		1,000,000											1,000,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti													0
						Ukupno za funkciju 160		1,000,000											1,000,000
						Izvori finansiranja za PA programa 15													
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta		294,583,036											294,583,036
					07	Transferi drugih nivoa vlasti				10,843,750									10,843,750
					08	Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica					1,800,000								1,800,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						6,100,000							6,100,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina								0					0
						Ukupno za PA programa 15		294,583,036		10,843,750	1,800,000	6,100,000		0					313,326,786
		0701				PROGRAM 7 - PUTNA INFRASTRUKTURA													
		0701-0002				Programska aktivnost 0701-0002– Upravljanje i održavanje saobraćajne infrastrukture													
	451					Drumski saobraćaj													
	451		52	424	01	Specijalizovane usluge		1,320,000											1,320,000
	451		53	425	01,07,13	Tekuće popravke i održavanje		15,146,476	17,000,000			15,917,524							48,064,000
	451		54	451	01,13	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama		10,500,000				9,000,000							19,500,000
	451		55	511	01,13	Zgrade i građevinski objekti		62,000,000				38,000,000							100,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0002													
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta		88,966,476											88,966,476
					07	Transferi drugih nivoa vlasti				17,000,000									
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						62,917,524							62,917,524
					15	Neurošena sredstva transfera iz prethodnih godina								0					0
						Ukupno za PA 0002		88,966,476	17,000,000			62,917,524		0					168,884,000
		0701-0005				Programska aktivnost 0701-0005: Unapređenje bezbednosti saobraćaja													
	360					Javni red i bezbednost neklasifikovan na drugom mestu													
	360		56	424	07,15	Specijalizovane usluge			1,800,000				1,800,000						3,600,000
	360		57	426	07,15	Materijal			1,200,000				1,200,000						2,400,000
						Izvori finansiranja za PA 0005													
					07	Transferi drugih nivoa vlasti				3,000,000									3,000,000
					15	Neurošena sredstva transfera iz prethodnih godina							3,000,000						3,000,000
						Ukupno za PA 0002			3,000,000				3,000,000						6,000,000
						Izvori finansiranja za funkciju 360													
					07	Transferi drugih nivoa vlasti				3,000,000									3,000,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina							3,000,000						3,000,000

					Ukupno za funkciju 360			3,000,000			3,000,000	6,000,000
					Izvori finansiranja za PROGRAM 7							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	88,966,476						88,966,476
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		20,000,000					20,000,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					62,917,524		62,917,524
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						3,000,000	3,000,000
					Ukupno za PA programa 7	88,966,476	20,000,000			62,917,524	3,000,000	174,884,000
					PROGRAM 11 – SOCIJALNA I DEČJA ZAŠTITA							
					Programska aktivnost 0001-PA 0001							
		0902-0001			Programska aktivnost 0902-0001: Jednokratne pomoći i drugi oblici pomoći							
	090				Socijalna zaštita neklasifikovana na drugom mestu							
	090		58	472	01	Naknade za socijalnu pomoć iz budžeta	4,000,000					4,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0001							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,000,000						4,000,000
				13	Višak prihoda iz prethodne godine							
					Izvori finansiranja za funkciju 090							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,000,000						4,000,000
					Ukupno za funkciju 090	4,000,000						4,000,000
					Programska aktivnost 0016 – PA 0016							
		0902-0016			Programska aktivnost 0902-0016:Dnevne usluge u zajednici-Verske zajednice							
	090				Socijalna zaštita neklasifikovana na drugom mestu							
	090		59	481	01	Dotacije socio-humanitarnim organizacijama	3,000,000					3,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0016							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	3,000,000						3,000,000
				13	Višak prihoda iz prethodne godine					0		0
					Ukupno za PA 0902-0016	3,000,000				0		3,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 090 programa 11							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	3,000,000						3,000,000
					Ukupno za funkciju 090	3,000,000						3,000,000
		0902-0018			PA 0902-0018-Podrška realizaciji programa Crvenog krsta							
	090				Socijalna zaštita neklasifikovana na drugom mestu							
	090		60	481	01	Dotacije Crvenom krstu Grocka	500,000					500,000
					Izvori finansiranja za PA 0018							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	500,000						500,000
					Izvori finansiranja za funkciju 090							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	500,000						500,000
					Ukupno za funkciju 090 PA 0018	500,000						500,000
		0902-0019			0902-0019-Podrška deci i porodici sa decom (Poklon čestitke bebama)							
	040				Porodica i deca							
	040		61	472	01	Naknade za socijalnu zaštitu	5,000,000					5,000,000
					Izvori finansiranja za Projekat 0902-0019							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	5,000,000						5,000,000
					Ukupno za Projekat 0902-0019	5,000,000						5,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 040							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	5,000,000						5,000,000
					Ukupno za funkciju 040							
					Izvori finansiranja za PA 0019							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	5,000,000						5,000,000
					Ukupno za PA 0019	5,000,000						5,000,000
		0902-0021			Programska aktivnost 0902-0021-Podrška osobama sa invaliditetom							

	020				Starost														
	020		62	423	01,07	Usluge po ugovoru	13,500,000	3,000,000											16,500,000
						Izvori finansiranja za PA 0021													
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	13,500,000												13,500,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,000,000											3,000,000
						Ukupno za PA 0902-0021	13,500,000	3,000,000											16,500,000
						Izvori finansiranja za funkciju 020 programa 11													
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	13,500,000												13,500,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,000,000											3,000,000
						Ukupno za funkciju 020	13,500,000	3,000,000											16,500,000
	0902-4006					Projekat 0902-4006 – Socijalno zbrinjavanje izbeglih i raseljenih lica													
	070					Socijalna pomoć ugroženom stanovništvu neklasifikovana na drugom mestu													
	070		63	472	01,07,15	Naknade za socijalnu zaštitu	1,550,000	20,000					25,930,340						27,500,340
						Izvori finansiranja za projekat 0902-4006													
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,550,000												1,550,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti		20,000											20,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina							25,930,340						25,930,340
						Izvori finansiranja za funkciju 070 programa 11													0
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,550,000												1,550,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti		20,000											20,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina							25,930,340						25,930,340
						Ukupno za projekat 0902-4006	1,550,000	20,000					25,930,340						27,500,340
						Izvori finansiranja za PA programa 11													
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	27,550,000												27,550,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,020,000											3,020,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine							0						0
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina							25,930,340						25,930,340
						Ukupno za PA programa 11	27,550,000	3,020,000					0	25,930,340					56,500,340
	1101					PROGRAM 1-URBANIZAM I PROSTORNO PLANIRANJE													
						Programska aktivnost 0001 – PA 0001													
	1101-0001					Strateško, prostorno i urbanističko planiranje													
	620					Razvoj zajednice													
	620		64	424	01	Specijalizovane usluge	5,000,000												5,000,000
	620		65	451	01,13	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	2,000,000						4,000,000						6,000,000
	620		66	511	13	Zgrade i građevinski objekti							20,300,000						20,300,000
						Izvori finansiranja za PA 0001													
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	7,000,000												7,000,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina							24,300,000						24,300,000
						Ukupno za PA 0001	7,000,000						24,300,000						31,300,000
	1101-0003					Programska aktivnost PA 1101- 0003-Upravljanje građevinskim zemljištem													
	620					Razvoj zajednice													
	620		67	424	01	Specijalizovane usluge	1,416,000												1,416,000
	620		68	425	01,13	Tekuće popravke i održavanje	46,500,000					2,000,000							48,500,000
	620		69	451	01,13	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	4,700,000					4,800,000							9,500,000
	620		70	511	01,13	Zgrade i građevinski objekti	37,400,000					26,600,000							64,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0003													
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	90,016,000												90,016,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine							33,400,000						33,400,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina													0
						Ukupno za PA 0003	90,016,000						33,400,000						123,416,000

					Ukupno za funkciju 620 za PA programa 1	97,016,000			57,700,000	0	154,716,000
					Programska ativnost 0005-PA 0005						
		1101-0005			Programska aktivnost PA 1101-0005-Ostvarivanje javnog interesa u održavanju zgrada						
	130				Opšte usluge						
	130		71	481	01	Dotacije nevladinim organizacijama	100,000				100,000
					Izvori finansiranja za PA 0005						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	100,000				100,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine					0
					Ukupno za 0005- PA 1101- 0005	100,000					100,000
					Izvori finansiranja za PROGRAM 1						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	97,116,000				97,116,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti					
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			57,700,000		57,700,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za PROGRAM 1	97,116,000			57,700,000	0	154,816,000
					PROGRAM 2 – KOMUNALNA DELATNOST						
		1102-0001			PA 1102-0001 -Upravljanje/održavanje javnim osvetljenjem-Javna rasveta						
	640				Ulična rasveta						
	640		72	451	13	Subvencija JP za razvoj GO Grocka			8,000,000		8,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0001						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	0				
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			8,000,000		8,000,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za izvor finansiranja PA 0001	0			8,000,000	0	8,000,000
		1102-0002			PA 1102-0002-Održavanje javnih zelenih poršina						
	540				Zaštita biljnog i životinjskog sveta i krajolika						
	540		73	424	01	Specijalizovane usluge	1,200,000				1,200,000
	540		74	451	01	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	500,000				500,000
					Izvori finansiranja za PA 0002						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,700,000				1,700,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					
					Ukupno za PA 0002	1,700,000					1,700,000
		1102-0003			PA 1102-0003-Održavanje čistoće na površ. javne namene - Javna higijena						
	510				Upravljanje otpadom						
	510		75	424	01	Specijalizovane usluge	3,000,000				3,000,000
	510		76	451	01	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	1,000,000				1,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0003						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,000,000				4,000,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			0		
					Ukupno za PA0003	4,000,000			0		4,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 510 programa 2						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,000,000				4,000,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			0		
					Ukupno za funkciju 510 za PA programa 2	4,000,000			0		4,000,000
					Programska aktivnost 0006 PA-0006						
		1102-0006			PA 1102-0006-Održavanje grobalja- Uređenje i održavanje zelenila						
	540				Zaštita biljnog i životinjskog sveta i krajolika						
	540		77	451	01	Subvencije JP Pijace i zelenilo Grocka	19,000,000				19,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0006						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	19,000,000				19,000,000

				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina										0
					Izvori finansiranja za funkciju 540										
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	19,000,000									19,000,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina										0
					Ukupno za funkciju 540 PA 0006 programa 2	19,000,000									19,000,000
	1102-0008				PA 1102-0008-Upravljanje i održavanje vodovodne infrastrukture i snabdevanje vodom za piće										
	630				Vodosnabdevanje										
	630		78	451	01	Subvencije JP vodovod i kanalizacija Grocka	45,000,000								45,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0008										
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	45,000,000									45,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti										
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina										0
					Ukupno za PA 1102-0008	45,000,000									45,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 630										
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	45,000,000									45,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti										
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina										0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina										0
					Ukupno za funkciju 630 PA programa 2	45,000,000									45,000,000
					Izvori finansiranja za program 2										
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	69,700,000									69,700,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti										
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					8,000,000					8,000,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina							0			0
					Ukupno za PROGRAM 2	69,700,000				8,000,000		0			77,700,000
	1201				PROGRAM 13 – RAZVOJ KULTURE										
	1201-4008				Projekat 1201-4008 – Gročanske svečanosti										
	820				Usluge kulture										
	820		79	423	01	Usluge po ugovoru	3,000,000								3,000,000
	820		80	424	01	Specijalizovane usluge	5,000,000								5,000,000
	820		81	426	01	Materijal	1,000,000								1,000,000
	820		82	481	01	Dotacije organizacijama i udruženjima	1,050,000								1,050,000
					Izvori finansiranja za projekat 1201-4008										
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	10,050,000									10,050,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti										
					Izvori finansiranja za funkciju 820										
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	10,050,000									10,050,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti										
					Izvori finansiranja za PA programa 13										
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	10,050,000									10,050,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti										
					Ukupno za PA programa 13	10,050,000									10,050,000
	1301				PROGRAM 14 – RAZVOJ SPORTA I OMLADINE										
					Programska aktivnost PA 1301-0001										
	1301-0001				Podrška lokalnim sportskim organizacijama, udruženjima i savezima										
	810				Usluge rekreacije i sporta										
	810		83	481	01	Dotacije sportskim organizacijama,udruženjima i savezima	15,000,000								15,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0001										
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	15,000,000									15,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti							0			

				13	Višak prihoda iz prethodne godine				0		0
					Ukupno za PA 1301-0001	15,000,000	0		0		15,000,000
					Programska aktivnost PA 1301-0002						
	1301-0002				Podrška predškolskom i školskom sportu						
810		84	481	01	Dotacije opštinskim organizacijama	2,000,000					2,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0002						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	2,000,000					2,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 810 za program 14						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	17,000,000					17,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		0				
					Ukupno za funkciju 810 za program 14	17,000,000	0				17,000,000
	1301-0005				Sprovođenje omladinske politike -Kancelarija za mlade						
130					Opšte usluge						
130		85	421	01	Stalni troškovi	50,000					50,000
130		86	423	01	Usluge po ugovoru	250,000					250,000
130		87	426	01	Materijal	100,000					100,000
					Izvori finansiranja za PA 0005						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	400,000					400,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
					Ukupno za PA 0005	400,000					400,000
	1301-4009				Projekat 1301-4009: Društvene aktivnosti mladih						
130		88	424	01	Specijalizovane usluge	100,000					100,000
					Izvori finansiranja za projekat 1301-4009						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	100,000					100,000
					Ukupno za projekat 1301-4009	100,000					100,000
					Izvori finansiranja za funkciju 130						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	500,000					500,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
					Ukupno za funkciju 130	500,000					500,000
					Izvori finansiranja za PA programa 14						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	17,500,000					17,500,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		0				
				13	Višak prihoda iz prethodne godine				0		0
					Ukupno za PA programa 14	17,500,000	0		0		17,500,000
	1501				PROGRAM 3 – LOKALNI EKONOMSKI RAZVOJ						
					Programska aktivnost 0002 – PA 0002						
	1501-0002				Mere aktivne politike zapošljavanja						
050					Nezaposlenost						
050		89	472	01	Učešće Opštine u programima za zapošljavanje	300,000					300,000
					Izvori finansiranja za PA 0002						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000					300,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
					Ukupno izvor finansiranja za PA 0002	300,000					300,000
					Izvori finansiranja za funkciju 050						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000					300,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
					Ukupno izvori finansiranja za funkciju 050	300,000					300,000
					Izvori finansiranja za PA programa 3						

				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000					300,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
					Ukupno za PA programa 3	300,000					300,000
					PROGRAM 9 – OSNOVNO OBRAZOVANJE						
	2003-4002				Projekat 2003-4002-Tekuće održavanje škola						
912					Osnovno obrazovanje						
912		90	463	01,07	Tekući transferi školama	19,500,000	3,000,000				22,500,000
					Izvor finansiranja za funkciju 912						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	19,500,000					19,500,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,000,000				
				13	Višak prihoda iz prethodne godine				0		0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0	0
					Ukupno za funkciju 912:						
					Izvori finansiranja za projekat 2003-4002:	19,500,000			0		19,500,000
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	19,500,000					19,500,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,000,000				
				13	Višak prihoda iz prethodne godine				0		0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0	0
					Ukupno za projekat 2003-4002	19,500,000	3,000,000		0	0	22,500,000
	2003-4003				Projekat: 2003-4003-Prevoz učenika						
912					Osnovno obrazovanje						
912		91	472	01,07,13	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	18,500,000	14,000,000		3,500,000		36,000,000
					Izvor finansiranja za funkciju 912						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	18,500,000					18,500,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		14,000,000				14,000,000
				13	Višak prihoda iz prethodne godine				3,500,000		3,500,000
					Ukupno za funkciju 912:	18,500,000	14,000,000		3,500,000		36,000,000
					Izvori finansiranja za projekat 2003-4003:						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	18,500,000					18,500,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		14,000,000				14,000,000
				13	Višak prihoda iz prethodne godine				3,500,000		3,500,000
					Ukupno za Projekat 2003-4003	18,500,000	14,000,000		3,500,000		36,000,000
	2003-4004				Projekat 2003-4004-Nagrade uspešnim učenicima						
912					Osnovno obrazovanje						
912		92	472	01	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	2,000,000					2,000,000
					Izvor finansiranja za funkciju 912						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	2,000,000					2,000,000
					Ukupno za funkciju 912:	2,000,000					2,000,000
					Izvori finansiranja za projekat 2003-4004						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	2,000,000					2,000,000
					Ukupno za projekat 2003-4004	2,000,000					2,000,000
	2003-4005				Projekat: 2003-4005-Ostali programi						
912					Osnovno obrazovanje						
912		93	472	01	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	300,000					300,000
					Izvor finansiranja za funkciju 912						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000					300,000
					Ukupno za funkciju 912 projekta 2003-4005	300,000					300,000
					Izvori finansiranja za projekat 2003-4005						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000					300,000

					Ukupno za projekat 2003-4005	300,000					300,000
	2003-4006				Projekat 2003-4006: Treninzi za razvoj kognitivnih kompetencija						
980					Obrazovanje neklasifikovano na drugom mestu						
980		94	423	01	Usluge po ugovoru	0					0
					Izvori finansiranja za funkciju 980						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	0					0
					Ukupno za funkciju 980 projekta 2003-4006						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	0					0
					Ukupno za projekat 2003-4006	0					0
					Izvori finansiranja za funkciju 980 Programa 2003						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	0					
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0		0
					Ukupno za funkciju 980:	0		0	0		0
					Izvori finansiranja za PA programa 9						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	40,300,000		3,500,000			43,800,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		17,000,000				
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			0			0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0		0
					Ukupno za PA programa 9	40,300,000	17,000,000	3,500,000	0		60,800,000
3.1.					Glava 3.1.– Kulturni centar Grocka						
	1201				PROGRAM 13 –RAZVOJ KULTURE						
					Programska aktivnost 0001 –PA 1201- 0001						
	1201-0001				Funkcionisanje lokalnih ustanova kulture						
820					Usluge kulture						
820		95	411	01	Plate, dodaci i naknade zaposlenih	3,866,750					3,866,750
820		96	412	01	Socijalni doprinos na teret poslodavca	665,000					665,000
820		97	413	01	Naknade u naturi	130,000					130,000
820		98	414	01	Socijalna davanja zaposlenima	220,000					220,000
820		99	421	01,07	Stalni troškovi	771,000	100,000				871,000
820		100	423	01,07	Usluge po ugovoru	4,073,250	850,000				4,923,250
820		101	424	01,07	Specijalizovane usluge	1,200,000	500,000				1,700,000
820		102	425	01	Tekuće popravke i održavanje	320,000					320,000
820		103	426	01,07	Materijal	490,000					490,000
820		104	482	01	Poreze, obavezne takse i kazne	14,000					14,000
820		105	512	01	Mašine i oprema	250,000					250,000
					Izvori finansiranja za PA 0001						
				01	Prihodi iz budžet	12,000,000					12,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		1,450,000				1,450,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			0			0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
					Ukupno za PA 0001	12,000,000	1,450,000	0			13,450,000
					Izvori finansiranja za funkciju 820						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,000,000					12,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		1,450,000				1,450,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			0			0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
					Ukupno za funkciju 820	12,000,000	1,450,000	0			13,450,000
					Izvori finansiranja za glavu 3.1.						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,000,000					12,000,000

				07	Transferi drugih nivoa vlasti		1,450,000				1,450,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				0		0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
					Ukupno za glavu 3.1.	12,000,000	1,450,000		0		13,450,000
					Izvori finansiranja za Razdeo 3						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	663,565,512					663,565,512
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		52,313,750				52,313,750
				08	Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica			1,800,000			1,800,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				138,217,524		138,217,524
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					28,930,340	28,930,340
					Ukupno za Razdeo 3	663,565,512	52,313,750	1,800,000	138,217,524	28,930,340	884,827,126
					Ukupni izvori finansiranja budžeta						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	749,405,792					749,405,792
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		52,313,750				52,313,750
				08	Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica			1,800,000			1,800,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				138,217,524		138,217,524
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					28,930,340	28,930,340
					Ukupna sredstva	749,405,792	52,313,750	1,800,000	138,217,524	28,930,340	970,667,406
					Ukupno Izvor 01 (8)	749,405,792					
					Ukupno ostali izvori (9+10+11+12+13+14)	221,261,614					
					Ukupna sredstva	970,667,406					

Član 12.

Javna preduzeća i drugi oblici organizovanja čiji je osnivač Gradska opština Grocka dužna su da najkasnije do 30. novembra tekuće budžetske godine deo od najmanje 50% dobiti ostvarene po završnom računu za 2021. godinu uplate u budžet Gradske opštine Grocka.

Izuzetno, obaveze po osnovu uplate dobiti nema javno preduzeće, koje uz saglasnost Opštinskog veća, donese odluku da iz dobiti poveća kapital, odnosno sredstva upotrebi za finansiranje investicije.

Nadzorni odbor je odgovoran za postupanje u skladu sa stavom 1. i 2. ovog člana.

Član 13.

Tekući deficit u 2022. godini, pokriće se prenetim sredstvima iz 2021. godine.

Član 14.

Korisnici budžetskih sredstava usaglasice svoje finansijske planove sa izmenama utvđenim ovom Odlukom.

Član 15.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Beograda".

Skupština gradske opštine Grocka na sednici održanoj dana **11. oktobra 2022. godine**, na osnovu člana 43. Zakona o budžetskom sistemu ("Sl. glasnik RS", br.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-ispravka, 108/2013, 142/2014, 68/2015-dr.zakon, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 i 118/2021) i člana 32. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl. glasnik RS" br. 129/2007 i 83/2014-dr. Zakon, 101/2016-dr. zakon i 47/2018) i člana 17. i 24. Statuta gradske opštine Grocka („Sl. list grada Beograda", br.42/2008,17/2010, 59/2011, 36/2013, 80/2014, 80/2019 i 68/2020), donela je

O D L U K U

O DRUGOM REBALANSU BUDŽETA GRADSKE OPŠTINE GROCKA ZA 2022. GODINU

I/ OPŠTI DEO

Član 1.

U Odluci o budžetu gradske opštine Grocka za 2022. godinu („Sl. list grada Beograda“, br 137/2021, 74/2022), Član 4. menja se i glasi:
Ukupni prihodi i primanja budžeta u 2022. godini utvrđuju se u iznosu od 1.076.076.055 dinara i čine ih: opšti prihodi i primanja budžeta u iznosu od 854.814.441 dinara- utvrđenih Odlukom o izmenama odluke o utvrđivanju obima sredstava za vršenje poslova Grada i gradskih opština i određivanju prihoda koji pripadaju Gradu („Sl. list grada Beograda“, br 120/21, 18/22 i 84/22), odnosno gradskim opštinama u 2022. godini – izvor finansiranja 01.
Okvir za potrošnju u 2022. godini se uvećava za: iznos transfera od drugih nivoa vlasti u iznosu od 52.313.750 dinara-izvor 07, dobrovoljnih transfera od fizičkih i pravnih lica u iznosu od 1.800.000 dinara-izvor 08, iznosa neraspoređenog viška prihoda iz ranijih godina u ukupnom iznosu od 138.217.524 dinara – izvor finansiranja 13, i iznosa neutrošenih sredstava donacija iz ranijih godina u iznosu od 28.930.340 dinara-izvor finansiranja 15.

Navedeni prihodi i primanja predstavljaju obim sredstava za finansiranje javnih rashoda.

Član 2.

Član 4. menja se i glasi:

Pozicija	Opis	u dinarima Iznos
A. RAČUN PRIHODA I PRIMANJA, RASHODA I IZDATAKA		
1.	Ukupni prihodi i primanja od prodaje nefinansijske imovine (kl. 7+8)	908,928,191
1.1.	TEKUĆI PRIHODI (klasa 7) u čemu:	908,928,191

1	- budžetska sredstva	854,814,441
2	- sopstveni prihodi	
3	- donacije	54,113,750
4	1.2. PRIMANJA OD PRODAJE NEFINANSIJSKE IMOVINE (klasa 8)	
	2. Ukupni rashodi i izdaci za nabavku nefinansijske imovine (kl. 4+5)	1,076,076,055
	2.1. TEKUĆI RASHODI (klasa 4) u čemu:	886,257,655
5	- tekući budžetski rashodi	832,143,905
6	- rashodi iz sopstvenih prihoda	
7	- donacije	54,113,750
	2.2. IZDACI ZA NABAVKU NEFINANSIJSKE IMOVINE (klasa 5) u čemu:	189,818,400
8	- tekući budžetski izdaci	189,818,400
9	- izdaci iz sopstvenih prihoda	
10	- donacije	
	BUDŽETSKI SUFICIT / DEFICIT (kl. 7+8) - (kl. 4+5)	-167,147,864
11	Izdaci za nabavku finansijske imovine (u cilju sprovođenja javnih politika) kategorija 62	
12	Primanja od prodaje finansijske imovine (kategorija 92 osim 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
	UKUPAN FISKALNI SUFICIT / DEFICIT (7+8) - (4+5) +(92-62)	-167,147,864
	B. RAČUN FINANSIRANJA	
13	Primanja od prodaje finansijske imovine (konta 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	
14	Primanja od zaduživanja (kategorija 91)	
15	Neurošena sredstva iz prethodnih godina	167,147,864
16	Izdaci za otplatu glavnice duga (61)	
17	Izdaci za nabavku finansijske imovine koja nije u cilju sprovođenja javnih politika (deo 62)	
	NETO FINANSIRANJE	167,147,864

Sredstva na konsolidovanom računu opštine Grocka utvrđuju se u Računu finansiranja u sledećim iznosima:

	Opis	Ekonomska klasifikacija	budžet 2022
I	PRIHODI I PRIMANJA		
1.	Tekući prihodi	7	854,814,441
1.1.	Izvorni prihodi	7	23,300,000

Prihodi od prodaje dobara i usluga	742	9,600,000
Prihodi od kamata	741	
Novčane kazne	743	600,000
Mešoviti i neodređeni prihodi	745	8,500,000
Memorandumske stavke	772	1,000,000
Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	741534	3,600,000
1.2. Ustupljeni prihodi		831,514,441
Porez na dohodak građana	711	477,058,649
Porez na imovinu	713	295,955,792
Lokalne komunalne takse	714,741,716	58,500,000

Rashodi i izdaci budžeta, po pojedinačnoj nameni, utvrđuju se u Računu finansiranja u sledećim iznosima:

Konto	Naziv konta	Izvor 01	Izvor 07,08	Izvor 13	Izvor 15	Ukupno	Učešće
1	2	3	4	5	6	7	8
41	Rashodi za zaposlene	222,702,682	343,750	0	0	223,046,432	20.73%
411	Plate i dodaci zaposlenih	179,114,082				179,114,082	16.65%
412	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	31,415,000				31,415,000	2.92%
413	Naknade u naturi	4,330,000				4,330,000	0.40%
414	Socijalna davanja zaposlenima	6,213,600				6,213,600	0.58%
415	Naknada troškova za zaposlene	480,000	343,750			823,750	0.08%
416	Nagrade zaposlenima i ostali posebni rashodi	1,150,000				1,150,000	0.11%
42	Korišćenje roba i usluga	279,659,359	26,750,000	24,017,524	3,000,000	333,426,883	30.99%
421	Stalni troškovi	24,555,460	100,000	2,400,000		27,055,460	2.51%
422	Troškovi putovanja	500,000				500,000	0.05%
423	Usluge po ugovoru	96,583,899	5,050,000	3,700,000		105,333,899	9.79%
424	Specijalizovane usluge	54,191,924	2,300,000		1,800,000	58,291,924	5.42%
425	Tekuće popravke i održavanje	79,093,676	17,000,000	17,917,524		114,011,200	10.60%
426	Materijal	24,734,400	2,300,000		1,200,000	28,234,400	2.62%
45	Subvencije	128,488,400		28,311,600	0	156,800,000	14.57%
451	Subvencije javnim preduzećima	103,488,400		28,311,600		131,800,000	12.25%
454	Subvencije privatnim preduzećima	25,000,000				25,000,000	2.32%

46	Donacije, dotacije i transferi	26,700,000	3,000,000	0	0	29,700,000	2.76%
463	Transferi ostalim nivoima vlasti	26,700,000	3,000,000			29,700,000	2.76%
465	Ostale dotacije, donacije i transferi Republici					0	
47	Socijalno osiguranje i socijalna zaštita	47,150,000	14,020,000	3,500,000	25,930,340	90,600,340	8.42%
472	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	47,150,000	14,020,000	3,500,000	25,930,340	90,600,340	8.42%
48	Ostali rashodi	38,184,000	10,000,000	0	0	48,184,000	4.48%
481	Dotacije nevladinim organizacijama	36,550,000				36,550,000	3.40%
482	Porezi, obavezne takse i kazne	514,000				514,000	0.05%
483	Novčane kazne i penali po rešenju sudova	1,000,000				1,000,000	0.09%
484	Naknada štete za povredu ili štetu nastalu usled elementarnih nepogoda ili drugih prirodnih uzroka	100,000	10,000,000			10,100,000	0.94%
485	Naknada štete nanete od strane državnih organa	20,000				20,000	0.00%
49	Rezerve	4,500,000	0	0	0	4,500,000	0.42%
499	Sredstva rezerve	4,500,000				4,500,000	0.42%
51	Osnovna sredstva	107,430,000		82,388,400		189,818,400	17.64%
511	Zgrade i građevinski objekti	100,173,000		82,388,400		182,561,400	16.97%
512	Mašine i oprema	7,257,000				7,257,000	0.67%
	U K U P N O	854,814,441	54,113,750	138,217,524	28,930,340	1,076,076,055	100.00%

Član 3.

Član 5 menja se i glasi:

Izdaci budžeta po funkcionalnoj klasifikaciji i izvorima finansiranja, raspoređeni u sledećim iznosima

Funkcija	Opis	sredstva iz izvora 01	sredstva iz izvora 07,08	sredstva iz izvora 13	sredstva iz izvora 15	Ukupno	Struktura
000	Socijalna zaštita neklasifikovana na drugom mestu	42,350,000	3,020,000	0	25,930,340	71,300,340	6.63%
020	Starost	15,500,000	3,000,000			18,500,000	1.72%
040	Porodica i deca	3,500,000				3,500,000	0.33%

050	Nezaposlenost	300,000				300,000	0.03%
070	Socijalna pomoć ugroženom stanovništvu neklasifikovana na drugom mestu	11,550,000	20,000		25,930,340	37,500,340	3.48%
090	Socijalna zaštita neklasifikovana na drugom mestu	11,500,000				11,500,000	1.07%
100	Opšte javne usluge	388,431,965	10,843,750	6,100,000		405,375,715	37.67%
111	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi i spoljni poslovi	95,040,280				95,040,280	8.83%
130	Opšte usluge	285,851,685	10,843,750	6,100,000		302,795,435	33.44%
160	Opšte javne usluge koje nisu klasifikovane na drugom mestu	7,540,000				7,540,000	0.70%
200	Obrana	100,000	1,800,000			1,900,000	0.18%
220	Civilna odbrana	100,000	1,800,000			1,900,000	0.18%
300	Javni red i bezbednost		3,000,000		3,000,000	6,000,000	0.56%
330	Sudovi						0.00%
360	Javni red i mir neklasifikovan na drugom mestu		3,000,000		3,000,000	6,000,000	0.56%
400	Ekonomski poslovi	99,973,876	17,000,000	61,003,524	0	177,977,400	16.54%
451	Drumski saobraćaj	99,973,876	17,000,000	61,003,524		177,977,400	16.54%
500	Zaštita životne sredine	36,200,000		0		36,200,000	3.36%
510	Upravljanje otpadom	10,000,000				10,000,000	0.93%
520	Upravljanje otpadnim vodama	4,500,000				4,500,000	0.42%
540	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	21,700,000				21,700,000	2.02%
600	Poslovi stanovanja i zajednice	187,008,600		67,614,000		254,622,600	23.66%
620	Razvoj zajednice	125,520,200		57,102,400		182,622,600	16.97%
630	vodosnabdevanje	45,000,000				45,000,000	4.18%
640	Ulična rasveta	16,488,400		10,511,600		27,000,000	
800	Rekreacija , sport, kultura i vera	50,350,000	1,450,000	0		51,800,000	4.81%
810	Usluge rekreacije i sporta	27,000,000				27,000,000	2.51%
820	Usluge kulture	23,350,000	1,450,000			24,800,000	2.30%
900	Obrazovanje	50,400,000	17,000,000	3,500,000	0	70,900,000	6.59%
911	Predškolsko obrazovanje					0	0.00%
912	Osnovno obrazovanje	50,400,000	17,000,000	3,500,000		70,900,000	6.59%
980	Obrazovanje neklasifikovano na drugom mestu					0	0.00%
	Ukupno	854,814,441	54,113,750	138,217,524	28,930,340	1,076,076,055	100.00%

Član 4.

Član 7. menja se i glasi:

Rashodi i izdaci iz člana 1. ove Odluke koriste se programске aktivnosti za sledeće programe:

Šifra programa	Naziv programa	Iznos u dinarima
1101	Stanovanje, urbanizam i prostorno planiranje	157,722,600
1102	Komunalne delatnosti	102,700,000
1501	Lokalni ekonomski razvoj	300,000
0101	Poljoprivreda i ruralni razvoj	1,000,000
0401	Zaštita životne sredine	4,500,000
0701	Organizacija saobraćaja i saobraćajna infrastruktura	183,977,400
2003	Osnovno obrazovanje i vaspitanje	70,900,000
0902	Socijalna i dečja zaštita	71,000,340
1201	Razvoj kulture i informisanje	24,800,000
1301	Razvoj sporta i omladine	27,500,000
0602	Opšte usluge lokalne samouprave	311,635,435
2101	Politički sistem lokalne samouprave	95,040,280
0501	Energetska efikasnost	25,000,000
	Ukupno	1,076,076,055

Član 5.

Član 8.se menja i glasi:

Planirani kapitalni izdaci iz Plana kapitalnih investicija GO Grocka 2022.-2024. godine br 020-37/2021 iskazuju se u tabeli:

Gradska opština	R.B.	Naziv projekta	Status projekta/radova (novi /u toku)	Preneto iz prethodnog perioda	Realizovani troškovi (zaključno sa 2020. godinom).	Credstva planirana u budžetu za 2021. godinu	Credstva planirana u budžetu za 2022. godinu	Credstva planirana u budžetu za 2023. godinu	Credstva planirana u budžetu za 2024. godinu	Ukupna vrednost investicije	Ovlašćeni predlagač
GO Grocka	1	Rekonstrukcija, adaptacija i dogradnja poslovno-administrativnog centra sa muntifunkcionalnom salom namenjenog Centru za kulturum	projekat u toku	3,240,000.00		1,241,607	64,000,000	16,000,000		84,481,607	JP za razvoj GO Grocka

GO Grocka	2	Nastavak izgradnje sportske hale u Grockoj	u toku				100,000,000			100,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	3	Uređenje nekategorisanih puteva	projekat u toku		290,042,380.96	103,500,000	120,000,000	120,000,000	120,000,000	753,542,381	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	4	Uređenje atarskih puteva	projekat u toku			16,675,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000	106,675,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	5	Izrada projektne dokumentacije - nova pijaca u Vinči (UP, IDR, PZI i PGD)	nov projekat				2,950,000			2,950,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	6	Izrada projektne dokumentacije za ZS Vinča	u toku	3,240,000.00		2,917,000	9,416,000			15,573,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	7	Izrada projektne dokumentacije - predškolska ustanova (vrtić) u Umčarima	u toku	0	0.00	2,200,000	1,378,000			3,578,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	8	Izrada projektne dokumentacije za potrebe "Muzičke škole"	u toku			4,106,000	5,266,000			9,372,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	9	Izrada projektno-tehničke dokumentacije (nov UP sa IDRom) za „poslovno-administrativni centar Mesna zajednica Vinča“, koji će se nalaziti u Vinči	nov projekat				2,400,000			2,400,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	10	Uređenje javnih, slobodnih i zelenih površina na teritoriji GO Grocka	u toku		3,051,000	0	15,000,000	15,000,000	15,000,000	48,051,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	11	Energetska sanacija zgrade i popravka krova zgrade Opštinske uprave u Grockoj u ul Bulevar oslobođenja 39	nov projekat				12,616,410			12,616,410	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	12	Energetska sanacija zgrade i popravka krova zgrade Opštinske uprave u Grockoj u ul Bulevar oslobođenja 26	nov projekat				17,299,503			17,299,503	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	13	Izrada projekta za rekonstrukciju objekata domova kulture u Zaklopači, Boleču, Vrčinu	nov projekat				6,513,600			6,513,600	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	14	Izrada katastra nekategorisanih puteva - prva faza	U toku		0.00	0	20,000,000			20,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	15	Izrada projektne dokumentacije sekundarne vodovodne mreže u Vrčinu, Zaklopači, Grockoj, Brestoviku, Umčarima, Pudarcima i Dražnju	nov projekat				22,000,000			22,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	16	Izrada PDR-a za priobanje u Grockoj radi izgradnje objekata za potrebe turizma, sporta i kulture	nov projekat				6,600,000			6,600,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	17	Izvođenje radova po izrađenom projektu osnovne škole u naselju Živkovic	nov projekat				17,000,000			17,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	18	Izvođenje radova prema postojećem projektu tekućeg	nov projekat				4,500,000			4,500,000	JP za razvoj GO Grocka

		održavanja doma kulture u Kamendolu									
GO Grocka	19	Izrada projekta tekućeg održavanja doma kulture u Umčarima	nov projekat				920,400			920,400	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	20	Izvođenje radova prema postojećem projektu tekućeg održavanja doma kulture u Umčarima	nov projekat				15,600,000			15,600,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	21	Izrada projektno-tehnička dokumentacija za izgradnju zacevljenja kaluđeričkog potoka	nov projekat				3,000,000			3,000,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	22	Izrada projektne dokumentacije za groblje u Kaluđerici	U toku	720,000		3,480,000	1,196,000			5,396,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	23	Izrada PDR-ova za proširenje grobalja u Begaljici, Brestoviku, Grockoj, Dražnju, Živkovcu, Zaklopači, Kamendolu, Pudarcima i Umčarima	nov projekat				20,500,000			20,500,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	24	Izrada projekata za izgradnju novih objekata kapela u Begaljici, Brestoviku, Dražnju, Živkovcu, Kamendolu, Pudarcima i Umčarima veličine do 200m2	nov projekat				3,212,000			3,212,000	JP za razvoj GO Grocka
GO Grocka	25	Izgradnja sekundarne mreže vodovoda za naselje Vrčin	nov projekat				342,200,000			342,200,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka
GO Grocka	26	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju postojeće i izgradnju nove vodovodne mreže na lokaciji Vinograda (Cigansko brdo)	nov projekat				1,500,000			1,500,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka
GO Grocka	27	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju postojeće i izgradnju nove vodovodne mreže na području u zoni Smederevski put, leva i desna strana na ulasku u naselje iz pravca Beograda -nova mreža naselje Grocka Zaklopača	nov projekat				3,000,000			3,000,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka
GO Grocka	28	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju čvornih veza i cevovoda vodovodnog sistema Boleč	nov projekat				3,000,000			3,000,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka
GO Grocka	29	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju cementno-azbestnog cevovoda sa kućnim priključcima vodovodnog sistema Pudarci	nov projekat				1,500,000			1,500,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka

GO Grocka	30	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju cementno-azbestnog cevovoda sa kućnim priključcima vodovodnog sistema Umčari	nov projekat				1,500,000			1,500,000	JP vodovod i kanalizacija Grocka
UKUPNO				7,200,000	293,093,380.96	134,119,607	854,067,913	181,000,000	165,000,000	1,634,480,901	

Kapitalni projekti u periodu 2022-2024

622,430,400	189,818,400	154,362,000	143,750,000	134,500,000
-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	šifra PA/Projekat	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2021	2022	2023	2024	Nakon 2024
1	2		4	5	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Kapitalno ulaganje u otvorene sportske objekte-teretane na otvorenom	0602-5001	511	5112	Zgrade i građevinski objekti	01	Opšti prihodi budžeta			3,500,000	3,500,000	3,500,000
2	Kapitalno ulaganje u poslovne zrade	0602-5002	511	5113	Zgrade i građevinski objekti	01	Opšti prihodi budžeta			5,000,000	10,000,000	1,000,000
3	Mašine i oprema	0602-0001	512	5121,2,3	Mašine i oprema	01	Opšti prihodi budžeta	6,270,000	7,000,000	7,612,000		
4	Mašine i oprema	1201-0001	512	5121,2,3..	Mašine i oprema	01	Opšti prihodi budžeta	320,000	257,000	250,000	250,000	
5	Kapitalno ulaganje u objekte mesnih zajednica	0602-5004	511	5113	Zgrade i građevinski objekti	01	Opšti prihodi budžeta		1,000,000	1,000,000	5,000,000	5,000,000
6	Upravljanje i održavanje saobraćajne infrastrukture	0701-0002	511	5113	Zgrade i građevinski objekti	01,13	Opšti prihodi budžeta, Višak prihoda iz prethodne godine		97,859,000	120,000,000	120,000,000	120,000,000
7	Strateško, prostorno i urbanističko planiranje-izrada planova i projekata	1101-0001	511	5114	Zgrade i građevinski objekti	13	Višak prihoda iz prethodne godine		19,702,400	1,000,000	5,000,000	5,000,000
8	Upravljanje građevinskim zemljištem-rekonstrukcija bioskopa	1101-0003	511	5112	Zgrade i građevinski objekti	01,13	Opšti prihodi budžeta, Višak prihoda iz prethodne godine	1,241,000	64,000,000	16,000,000		

Član 6.

Član 10. se menja i glasi:

U tekuću budžetsku rezervu izdvajaju se sredstva u visini od 4.000.000 dinara. Sredstva tekuće budžetske rezerve opredeljena su u iznosu od 0,47% prihoda budžeta.

Član 7.

Član 11. menja se i glasi:

Prihodi i primanja budžeta, planiraju se u sledećim iznosima:

EKONOMSKA KLASIFIKACIJA	IZVORI	IZVORI PRIHODA I PRIMANJA	Izvor 01	Izvor 07,08	Izvor 13 i 15	Ukupno	Učešće
3	15	Preneta sredstva iz prethodne godine			28,930,340	28,930,340	2.69%
3	13	Višak prihoda iz prethodnih godina			138,217,524	138,217,524	12.84%
		I Tekući prihodi					
711000		Porez na dohodak, dobit i kapitalne dobitke					
711111		Porez na zarade	439,058,649			439,058,649	40.80%
711121		Porez na prihode od samostalnih delatnosti koje se plaća prema stvarno ostvarenom neto prihodu	500,000			500,000	0.05%
711122		Porez na prihode od samostalnih delatnosti koji se plaća prema paušalno utvrđenom prihodu	22,500,000			22,500,000	2.09%
711123		Porez na prihode od samostalnih delatnosti koji se plaća prema stvarno ostvarenom prihodu samooporezivanjem	15,000,000			15,000,000	1.39%
711147		Porez na zemljište	0			0	
711181		Samodoprinos prema zaradama zaposlenih i po osnovu penzija na teritoriji mesne zajednice i opštine	0			0	
	01	UKUPNO 711000	477,058,649			477,058,649	44.33%
713000		Porez na imovinu					
713121		Porez na imovinu obveznika koji ne vode poslovne knjige	194,590,000			194,590,000	18.08%
713122		Porez na imovinu od obveznika koji vode poslovne knjige	66,310,206			66,310,206	6.16%
713311		Porez na nasleđe i poklon	4,500,000			4,500,000	0.42%
713421		Porez na prenos apsolutnih prava na nepokretnosti	17,555,586			17,555,586	1.63%
713423		Porez na prenos apsolutnih prava na polovnim motornim vozilima, plovilima i vazduhoplovilima, po rešenju Poreske uprave	3,000,000			3,000,000	0.28%
713427		Porez na prenos apsolutnih prava na upotrebljavanim motornim vozilima	10,000,000			10,000,000	0.93%
	01	UKUPNO 713000	295,955,792			295,955,792	27.50%
714000		Porez na dobra i usluge					

714431		Komunalna taksa za držanje reklamnih panoa, uključujući i isticanje i ispisivanje firme van poslovnog prostora na objektima i prostorima koji pripadaju jedinici lokalne samouprave (kolovozi, trotoari, zelene površine, bandere i sl)	200,000			200,000	0.02%
714513		Komunalna taksa za držanje motornih, drumskih i priključnih vozila, osim poljoprivrednih vozila i mašina	33,300,000			33,300,000	3.09%
714562		Naknada za zaštitu i unapređivanje životne sredine	14,000,000			14,000,000	1.30%
714565		Naknada za korišćenje javnih površina i druge svrhe	900,000			900,000	0.08%
714566		Naknada za korišćenje javnih površina za oglašavanje za sopstvene potrebe i za potrebe drugih lica	2,000,000			2,000,000	0.19%
714567		Naknada za korišćenje javne površine po osnovu zauzeća građevinskim materijalom i za izvođenje građevinskih radova i izgradnju	1,600,000			1,600,000	0.15%
714571		Komunalna taksa za držanje kućnih i egzotičnih životinja	0			0	
	01	UKUPNO 714000	52,000,000			52,000,000	4.83%
716000		Drugi porezi					
716111		Komunalna taksa na Firmu	6,500,000			6,500,000	0.60%
716112		Komunalna taksa za isticanje i ispisivanje firme van poslovnog prostora na objektima i prostorima koji pripadaju jedinici lokalne samouprave (kolovozi, trotoari, zelene površine, bandere i sl.)	0			0	
	01	UKUPNO 716000	6,500,000			6,500,000	0.60%
733000		Transferi od drugih nivoa vlasti					
733154		Tekući namenski transfer od republike u korist nivoa opština		470,000		470,000	0.04%
733157		Tekući transferi grada u korist nivoa opština		51,843,750		51,843,750	4.82%
733253		Kapitalni transfer od gradova u korist nivoa opština				0	
	07	UKUPNO 733000		52,313,750		52,313,750	4.86%
741000		Prihodi od imovine					
741151		Prihodi budžeta opštine od kamata na sredstva konsolidovanog računa trezora uključena u depozit banaka	0			0	0.00%
741531		Komunalna taksa za korišćenje prostora na javnim površinama ili ispred poslovnog prostora u poslovne svrhe, osim radi prodaje štampe, knjiga i drugih publikacija, proizvoda starih i umetničkih zanata i domaće radinosti	0			0	
741534		Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	3,600,000			3,600,000	0.33%
741535		Komunalna taksa za zauzeće javne površine građevinskim materijalom	0			0	
	01	UKUPNO 741000	3,600,000			3,600,000	0.33%
742000		Prihodi od prodaje dobara i usluga					
742152		Prihodi od davanja u zakup odnosno na korišćenje nepokretnosti u državnoj svojini koje koriste opštine i indirektni korisnici njihovog budžeta	5,500,000			5,500,000	0.51%
742155		Prihodi od davanja u zakup odnosno na korišćenje nepokretnosti u opštinskoj svojini koje koriste opštine i indirektni korisnici njihovog budžeta	0			0	
742251		Opštinske administrativne takse	4,000,000			4,000,000	0.37%
742351	01	Prihodi koje svojom delatnošću ostvare organi Opštine	100,000			100,000	0.01%
	01	UKUPNO 742000	9,600,000	0		9,600,000	0.89%

743000		Novčane kazne i oduzeta imovinska korist					
743351		Prihodi od novčanih kazni izrečenih u prekršajnom postupku	100,000			100,000	0.01%
743353		Prihodi od mandatnih kazni	500,000			500,000	0.05%
	01	UKUPNO 743000	600,000			600,000	0.06%
744000		Dobrovoljni transferi od pravnih i fizičkih lica					
744151		Tekući dobrovoljni transferi od pravnih i fizičkih lica		600,000		600,000	0.06%
744251		Kapitalni dobrovoljni transferi od pravnih i fizičkih lica u korist Opštine		1,200,000		1,200,000	0.11%
	08	UKUPNO 744000		1,800,000		1,800,000	0.17%
745000		Mešoviti i neodređeni prihodi					
745151		Ostali prihodi u korist nivoa opština	7,200,000			7,200,000	0.67%
745153		Deo dobiti javnog preduzeća i drugih oblika organizovanja u korist nivoa opština	1,300,000			1,300,000	0.12%
	01	UKUPNO 745000	8,500,000			8,500,000	0.79%
772000		Memorandumske stavke za refundaciju rashoda iz prethodne godine					
772114		Memorandumske stavke za refundaciju rashoda budžeta opštine iz prethodne godine	1,000,000			1,000,000	0.09%
	01	UKUPNO 772000	1,000,000			1,000,000	0.09%
		SVEGA TEKUĆI PRIHODI BUDŽETA 711000-771000	854,814,441	54,113,750		908,928,191	84.47%
		UKUPNI PRIHODI I PRIMANJA BUDŽETA	854,814,441	54,113,750	167,147,864	1,076,076,055	100.00%

II - POSEBAN DEO

Član 8.

Član 12. menja se i glasi:

Sredstva budžeta Opštine Grocka za 2022. godinu, utvrđena su u iznosu od 1.076.076.055 dinara, a obuhvataju sredstva na računu izvršenja budžeta i sredstva na podračunima indirektnih korisnika koja se vode u okviru konsolidovanog računa trezora Opštine Grocka.

Ukupna sredstva iz stava 1. ovog člana formirana su prihodima i primanjima iz sledećih izvora:

- Opšti prihodi i primanja budžeta u iznosu od 854.814.441 dinara - izvor finansiranja 01,
- Transferi od drugih nivoa vlasti u iznosu od 52.313.750 dinara-izvor finansiranja 07,
- Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica u iznosu od 1.800.000 dinara – izvor finansiranja 08,
- Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina u iznosu od 138.217.524 dinara- izvor finansiranja 13,
- Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina 28.930.340 dinara – izvor finansiranja 15.

Preneta neutrošena sredstva iz 2021. godine iznosila su 167.147.864 dinara, a sastoje se od:

5. Viška neutrošenih prihoda budžeta od 138.217.524 dinara

6. Neiskorišćena sredstva od Sekretarijata za saobraćaj grada Beograda po Ugovoru broj 401-477 od 28.12.2021. godine u iznosu od 3.000.000 dinara za realizaciju programa unapređenja bezbednosti saobraćaja na teritoriji GO Grocka.
7. Neutrošenih sredstava u iznosu od 25.930.340 dinara koja se odnose na više ugovora potpisanih između Gradske opštine Grocka i Komesarijata za izbeglice i migracije Republike Srbije.

Član 9.

Član 13. menja se i glasi:

Sredstva budžeta GO Grocka u iznosu od 854.814.441 dinara i sredstva iz ostalih izvora u iznosu od 221.261.614 dinara u 2022. godini utvrđeni su i raspoređeni po programskoj klasifikaciji, a ciljane vrednosti budžeta opštine Grocka za 2023. i 2024. godinu u ukupnom iznosu od 2,749,125,715 dinara raspoređene su po programskoj klasifikaciji, i to:

PROGRAM / PA / Projekat	Šifra	Cilj	Indikator	Vrednost u baznoj godini (2021)	Ciljana vrednost 2022	Ciljana vrednost 2023	Ciljana vrednost 2024	Sredstva iz budžeta	Sopstveni i drugi prihodi	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1 - Stanovanje,urbanizam i prostorno planiranje	1101	Prostorni razvoj u skladu sa planovima	1. Procenat pokrivenosti teritorije urbanističkom planskom dokumentacijom 2.Procenat građevinskog zemljišta potpuno opremljenog komunalnom infrastrukturom							
Prostorno i urbanističko planiranje	0001	1.Povećanje pokrivenosti teritorije planskom i urbanističkom dokumentacijom	1.Usojen prostorni plan grada/opštine 2.Procenat površine pokriven planovima detaljne regulacije	20,676,500	7,708,000	32,000,000	32,500,000	72,208,000	23,702,400	95,910,400
Upravljanje građevinskim zemljištem	0003	1.Stavljanje u funkciju građevinskog zemljišta	1.Broj lokacija komunalno opremljenog zemljišta	20,512,297	92,812,200	25,000,000	25,000,000	142,812,200	33,400,000	176,212,200
Ostvarivanje javnog interesa u održavanju zgrada	0005	1.Očuvanje i unapređenje stambenog fonda	1.Broj sklopljenih ugovora o bespovratnom sufinansiranju aktivnosti na investicionom održavanju i unapređenju svojstava zgrade	1,200,000	100,000	2,000,000	2,500,000	4,600,000		4,600,000
Svega PA Programa 1				42,388,797	100,620,200	59,000,000	60,000,000	219,620,200	57,102,400	276,722,600
2 - Komunalna delatnost	1102	1.Povećanje pokrivenosti naselja i teritorije racionalnim javnim osvetljenjem 2.Racionalno snabdevanje vodom za piće	1.Ukupna količina potrošene električne energije (godišnje) 2. Cena vode po m ³							
Upravljanje/održavanje javnim osvetljenjem	0001	1.Adekvatno upravljanje javnim osvetljenjem	1.Ukupan broj intervencija po podnetim inicijativama građana za zamenu svetiljki kada prestanu da rade	32,518,163	16,488,400	4,000,000	10,000,000	30,488,400	10,511,600	41,000,000

Održavanje javnih zelenih površina	0002	1. Adekvatan kvalitet pruženih usluga uređenja i održavanja javnih zelenih površina	1. Broj izvršenih inspekcijskih kontrola	6,676,500	1,700,000	5,500,000	4,000,000	11,200,000		11,200,000
Održavanje čistoće na površinama javne namene	0003	1.Maksimalna moguća pokrivenost naselja i teritorije uslugama održavanja čistoće javnih površina	Stepen pokrivenosti teritorije uslugama održavanja čistoće javno-prometnih površina(broj ulica koje se čiste u odnosu na ukupan broj ulica u go)	16,466,000	10,000,000	14,000,000	15,000,000	39,000,000		39,000,000
Održavanje grobalja i pogrebne usluge	0006	Adekvatan kvalitet pruženih usluga održavanja grobalja i pogrebnih usluga	Broj intervencije u odnosu na ukupan broj podnetih inicijativa građana za čišćenje i održavanje grobalja	14,500,000	19,000,000	16,000,000	16,000,000	51,000,000		51,000,000
Upravljanje i održavanje vodovodne infrastrukture i snabdevanje vodom za piće	0008	1.Adekvatan kvalitet pruženih usluga vodosnabdevanje	1.Broj kvarova po km vodovodne mreže	51,700,000	45,000,000	40,000,000	40,000,000	125,000,000		125,000,000
Svega PA Programa 2				121,860,663	92,188,400	79,500,000	85,000,000	256,688,400	10,511,600	267,200,000
3- Lokalni ekonomski razvoj	1501	1.Povećanje zaposlenosti na teritoriji Opštine	1. Broj sevidentiranih nezaposlenih lica na evidenciji NSZ (razvrstanih po polu i starosti)							
Mere aktivne politike zapošljavanja	0002	Povećanje broja zaposlenih kroz mere aktivne politike zapošljavanja	1. Broj novozaposlenih žena uz pomoć uspostavljanja mehanizma za fin. Podršku zapošljavanju	300,000	300,000	1,000,000	1,000,000	2,300,000		2,300,000
Svega PA programa 3				300,000	300,000	1,000,000	1,000,000	2,300,000	0	2,300,000
5 - Poljoprivreda i ruralni razvoj	0101	1. Rast proizvodnje i stabilnost dohotka proizvođača	Udeo registrovanih poljoprivrednih gazdinstava u ukupnom broju poljopr gazdinstava							
Podrška za sprovođenje poljoprivredne politike u lokalnoj zajednici	0001	Stvaranje uslova za razvoj i unapređenje poljopr. proizvodnje	Broj edukacija namenjenih poljoprivrednim proizvođačima na teritorije gradske opštine	4,000,000	1,000,000	2,800,000	2,000,000	5,800,000		5,800,000
Svega PA programa 5				4,000,000	1,000,000	2,800,000	2,000,000	5,800,000	0	5,800,000
6-Zaštita životne sredine	0401	1.Unapređenje upravljanja otpadnim vodama	1.Broj stanovnika priključen na javnu kanalizaciju u odnosu na ukupan broj stanovnika							
Upravljanje otpadnim vodama i kanalizaciona infrastruktura	0004	Adekvatan kvalitet pruženih usluga odvođenja otpadnih voda	Broj intervencija na kanalizacionoj mreži	4,199,575	4,500,000	12,000,000	10,000,000	26,500,000		26,500,000
Svega PA program 6				4,199,575	4,500,000	12,000,000	10,000,000	26,500,000	0	26,500,000
7 -Organizacija saobraćaja i saobraćajna infrastruktura	0701	1.Razvijenost infrastrukture u kontekstu doprinosa socio ekonomskom razvoju	Broj naselja do kojih ne postoji pristup asfaltnim putem							
Upravljanje i održavanje saobraćajne infrastrukture	0002	1. Održavanje kvaliteta ulica kroz rekonstrukciju i redovno održavanje asfaltnog pokrivača	1. Broj km saniranih i/ili rekonstruisanih ulica	154,610,432	99,973,876	150,000,000	150,000,000	399,973,876	78,003,524	477,977,400
Unapređenje bezbednosti saobraćaja	0005	Povećanje bezbednosti dece u saobraćaju	1. Broj dece koja su prošla edukaciju	6,013,940		6,000,000	6,000,000	12,000,000	6,000,000	18,000,000
Svega PA programa 7				160,624,372	99,973,876	150,000,000	150,000,000	411,973,876	84,003,524	495,977,400
8- Predškolsko vaspitanje	2002	1.Povećanje obuhvata dece predškolskim vaspitanjem i obrzovanjem								

Funkcionisanje i ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja	2002-0002	1. Unapređenje kvaliteta predškolskog obrazovanja i vaspitanja	1. Broj objekata u kojima su izvršena ulaganja na godišnjem nivou u odnosu na ukupan broj objekata PU	500,000			500,000	500,000		500,000
Svega za PA programa 8				500,000	0	0	500,000	500,000		500,000
9 – Osnovno obrazovanje	2003	1. Unapređenje dostupnosti osnovnog obrazovanja deci iz osetljivih grupa	1. Obuhvat dece osnovnim obrazovanjem (razloženo prema polu)2. Broj objekata koji su prilagodili prostor za decu sa invaliditetom u odnosu na ukupan broj objekata osnovnih škola							
Projekat: Tekuće održavanje škola	2003-4002	Održavanje školske infrastrukture u cilju poboljšavanja uslova rada učenika i osoblja	Broj rešenih zahteva škola	48,391,567	26,600,000	25,000,000	25,000,000	76,600,000	3,000,000	79,600,000
Projekat: Prevoz učenika	2003-4003	Poboljšanje uslova školovanja	Broj realizovanih usluga prevoza dece	31,800,000	21,500,000	50,000,000	60,000,000	131,500,000	17,500,000	149,000,000
Projekat: Nagrade uspešnim učenicima	2003-4004	Podsticaj za postizanje boljih rezultata učenja	Broj nagrađenih učenika	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	6,000,000		6,000,000
Projekat: Ostali programi	2003-4005	Jačanje svesti o boljim uslovima školovanja dece	Broj podnetih zahteva	700,000	300,000	1,700,000	1,800,000	3,800,000		3,800,000
Projekat: Treninzi za razvoj kognitivnih kompetencija	2003-4006	Podsticanje razvoja intelektualnih sposobnosti	Broj polaznika koji su pohađali treninge	3,000,000	0	3,000,000	3,000,000	6,000,000		6,000,000
Svega PA programa 9				85,891,567	50,400,000	81,700,000	25,000,000	157,100,000	20,500,000	177,600,000
11 - Socijalna i dečja zaštita	0902	1. Povećanje dostupnosti prava i mehanizama soc zaštite za žene u lokalnoj zajednici	1. Udeo žena korisnica socij. pomoći u ukupnom broju korisnika soc pomoći							
Jednokratne pomoći i drugi oblici pomoći	0001	1. Unapređenje zaštite siromašnih	1. Broj korisnika jednokratne novčane pomoći u odnosu na ukupan broj građana	5,000,000	8,000,000	5,000,000	5,000,000	18,000,000		18,000,000
Dnevne usluge u zajednici- Verske zajednice	0016	1. Podsticanje razvoja raznovrsnih socijalnih i drugih usluga u zajednici	1. Broj udruženja/humatirnih organizacija koje dobijaju sredstva iz budžeta opštine	4,000,000	3,000,000	500,000	500,000	4,000,000		4,000,000
Podrška realizaciji programa Crvenog krsta	0018	1. Socijalno delovanje- olakšavanje ljudske patnje pružanjem neophodne urgentne pomoći licima u nevolji, razvijanjem solidarnosti među ljudima, organizovanjem različitih oblika pomoći	1. Broj korisnika narodne kuhinje (ili broj podeljenih obroka) 2. Broj volontera Crvenog krsta	500,000	500,000	500,000	500,000	1,500,000		1,500,000
Podrška deci i porodici sa decom (Poklon čestitke bebama)	0019	Unapređenje populacione politike	Broj mera materijalne podrške namenjen merama lokalne populacione politike (npr. podrška materinstvu, podrška porodiljama, naknada za novorođenu decu)	10,000	3,500,000	10,000,000	10,000,000	23,500,000		23,500,000
Podrška osobama sa invaliditetom	0021	Obezbeđivanje usluga socijalne zaštite za starije i odrasle sa invaliditetom	1. Broj usluga	5,300,000	15,500,000	9,000,000	9,000,000	33,500,000	3,000,000	36,500,000
Projekat: Paketi pomoći za ugroženo stanivništvo	0902-4005	Unapređenje socijalne zaštite osetljivih grupa	1. Broj paketa pomoći		10,000,000	21,000,000		31,000,000		31,000,000
Projekat: Socijalno zbrinjavanje izbeglih i raseljenih lica	0902-4006	1. Poboljšanje socio-ekonomskog položaja izbeglih i raseljenih lica na teritoriji GO Grocka	Broj paketa građevinskog materijala	27,570,750	1,550,000	100,000	100,000	1,750,000	25,950,340	27,700,340

Svega PA programa 11				42,380,750	42,050,000	16,000,000	16,000,000	47,000,000	28,950,340	47,000,000
13 - Razvoj kulture i informisanja	1201	1. Podsticanje razvoja kulture	1. Broj realizovanih programa na 1000 stanovnika koji doprinose ostvarivanju opšteg interesa u kulturi 2. Ukupan broj članova udruženja građana iz oblasti kulture							
Funkcionisanje lokalnih ustanova kulture	0001	Obezbeđenje redovnog funkcionisanja ustanova kulture	1. Broj zaposlenih u ustanovama kulture u odnosu na ukupan broj zaposlenih u JLS	14,142,750	12,000,000	20,000,000	20,000,000	52,000,000	1,450,000	53,450,000
Projekat: Gročanske svečanosti	1201-4008	Jačanje svesti o potrebi razvoja manifestacionog turizma	Broj nastalih umetničkih slika u okviru manifestacije	6,800,000	10,050,000	8,000,000	8,000,000	26,050,000		26,050,000
Projekat: Obeležavanje značajnih datuma GO Grocka	1201-4009	Upoznavanje građana sa značajnim datumima i događajima	1. Broj događaja koji će biti obeleženi od strane GO		300,000	700,000	700,000	1,700,000		1,700,000
Projekat: Publikacije, promocije i prezentacije GO Grocka	1201-4010	Unapređenje kulturne ponude u GO Grocka	Broj publikacija		1,000,000	1,200,000	1,200,000	3,400,000		3,400,000
Svega PA programa 13				20,942,750	23,350,000	28,000,000	28,000,000	78,050,000	1,450,000	79,500,000
14 - Razvoj sporta i omladine	1301	1. Obezbeđenje uslova za bavljenje sportom svih građana i građanki opštine	1. Broj sportskih organizacija preko kojih se ostvaruje javni interes u oblasti sporta 2. Broj žena članova sportskih organizacija i udruženja							
Podrška lokalnim sportskim organizacijama, udruženjima i savezima	0001	Unapređenje rekreativnog sporta	1. Broj programa kojima se realizuju aktivnosti iz rekreativnog sporta	15,000,000	25,000,000	2,000,000	3,000,000	30,000,000		30,000,000
Podrška predškolskom, školskom sportu	0002	Unapređenje predškolskog i školskog sporta	1. broj objekata koji je dostupan za korišćenje predškolskom, školskom sportu 2. Broj programa kojima se realizuje aktivnosti školskog sporta	1,000,000	2,000,000	1,000,000	1,000,000	4,000,000		4,000,000
Sprovođenje omladinske politike	0005	Podrška aktivnom uključivanju mladih u različite druš. aktivnosti	1. Broj mladih korisnika usluga mera omladinske politike	400,000	400,000	1,000,000	1,200,000	2,600,000		2,600,000
Projekat: Društvene aktivnosti mladih	1301-4009	Unapređenje svesti o potrebi podrške i većeg angažovanja mladih u svim procesima društvenih aktivnosti GO	Broj sprovedenih aktivnosti od strane KZM	100,000	100,000	2,000,000	2,000,000	4,100,000		4,100,000
Svega PA programa 14				16,500,000	27,500,000	6,000,000	7,200,000	40,700,000	0	40,700,000
15 - Opšte usluge lokalne samouprave	0602	1. Održivo upravno i finansijsko funkcionisanje gradske opštine u skladu sa nadležnostima i poslovima Opštine	1. Odnos broja zaposlenih u gradskoj opštini i zakonom utvrđenog maksimalnog br zaposlenih							
Funkcionisanje lokalne samouprave i gradskih opština	0001	Funkcionisanje uprave	1. Procenat popunjenosti radnih mesta koja podrazumevaju vođenje upravnog postupka	294,669,972	276,634,161	340,000,000	330,000,000	946,634,161	16,943,750	963,577,911
Funkcionisanje mesnih zajednica	0002	Obezbeđeno zadovoljenje potreba i interesa lokalnog stanovništva delovanjem mesnih zajednica	Broj inicijativa/predloga mesnih zajednica prema opštini u vezi sa pitanjima od interesa za lokalno stanovništvo	2,540,000	2,040,000	3,000,000	3,000,000	8,040,000		8,040,000
Tekuća budžetska rezerva	0009			7,200,000	4,000,000	3,000,000	3,000,000	10,000,000		10,000,000
Stalna budžetska rezerva	0010			500,000	500,000	600,000	50,000	1,150,000		1,150,000

Upravljanje u vanrednim situacijama	0014	Izgradnja efikasnog preventivnog sistema zaštite i spasavanja na izbegavanju posledica elementarnih i drugih nepogoda	Broj identifikovanih objekata kritične infrastrukture	10,000,000	100,000	7,000,000	7,000,000	14,100,000	1,800,000	15,900,000
Projekat: Manifestacije gradske opštine Grocka	0602-4001	Zadovoljenje potreba za kulturnim manifestacijama	Broj sprovedenih manifestacija na teritoriji gradske opštine	1,400,000	8,617,524	7,000,000	7,000,000	22,617,524		22,617,524
Projekat: Kapitalno ulaganje u otvorene sportske objekte	0602-5001	Obezbeđenje infrastrukturnih uslova za bavljenje sportom	Broj objekata sportske infrastrukture	3,500,000	0	3,500,000	3,500,000	7,000,000		7,000,000
Projekat: Kapitalno ulaganje u poslovne zrade	0602-5002	Unapređenje kvaliteta rada kroz ulaganja u poslovne zgrade	Broj poslovnih zgrada	5,000,000	0	5,000,000	10,000,000	15,000,000		15,000,000
Projekat : Nabavka opreme	0602-5003	Unapređenje praćenja stanja imovine gradske opštine	Broj nabavljenih osnovnih sredstava	6,270,000				0		0
Projekat: Kapitalno investiranje u objekte mesnih zajednica	0602-5004	Održavanje objekata u cilju poboljšanja uslova života ljudi u mesnim zajednicama	broj objekata mesnih zajednica	1,000,000	1,000,000	5,000,000	5,000,000	11,000,000		11,000,000
Svega PA programa 15				332,079,972	292,891,685	374,100,000	368,550,000	1,035,541,685	18,743,750	1,054,285,435
16- Politički sistem lokalne samouprave	2101	Efikasno i efektivno funkcionisanje organa političkog sistema lokalne samouprave								
Funkcionisanje Skupštine	0001	Funkcionisanje lokalne skupštine	Broj sednica skupštine	11,346,000	12,450,000	12,000,000	12,000,000	36,450,000		36,450,000
Projekat: Lokalni izbori							9,000,000			
Funkcionisanje izvršnih organa	0002	Funkcionisanje izvršnih organa	Broj sednica izvršnih organa	74,686,480	82,590,280	72,000,000	75,000,000	229,590,280		229,590,280
Svega PA programa 16				86,032,480	95,040,280	84,000,000	96,000,000	275,040,280	0	275,040,280
17- Energetska efikasnost i obnovljivi izvori energije	0501	Stvaranje uslova za unapređenje korišćenja obnovljivih izvora energije kroz obezbeđenje sredstava za sufinansiranje programa energetske sanacije, porodičnih kuća, stanova i stambenih zgrada	Broj raspisanih javnih poziva							
Energetski menadžment	0001	Proizvodnja električne energije iz solarnih panela u stambenom sektoru	Godišnja proizvodnja električne energije (kWh/godišnje)	0	25,000,000			25,000,000		25,000,000
Svega PA programa 17					25,000,000	0		25,000,000	0	25,000,000
Ukupno za budžet				917,700,926	854,814,441	894,100,000	848,750,000	2,556,814,441	221,261,614	2,749,125,715

Član 10.

Član 14. menja se i glasi:

Sredstva iz člana 11. raspoređuju se po korisnicima, i to :

Razdeo / Glava / funkcija	Programska klasifikacija	Pozicija	Ekonomski izvor finansiranja	Opis	Opšti prihodi i primanja	Transferi drugih nivoa	Dobrovoljni transferi	Višak prihoda i primanja iz	Neutrošena sred donacija	Ukupna sredstva
---------------------------	--------------------------	----------	------------------------------	------	--------------------------	------------------------	-----------------------	-----------------------------	--------------------------	-----------------

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
RAZDEO 1 – SKUPŠTINA GRADSKJE OPŠTINE												
1		2101				PROGRAM 16– POLITIČKI SISTEM LOKALNE SAMOUPRAVE						
		2101-0001				Programska aktivnost 0001 – PA 0001-Funkcionisanje Skupštine						
	111					Izvršni i zakonodavni organi						
	111		1	411	01	Plate, dodaci i naknade zaposlenih	7,200,000					7,200,000
	111		2	412	01	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	1,500,000					1,500,000
	111		3	414	01	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	200,000					200,000
	111		4	416	01	Nagrade zaposlenima i ostali posebni rashodi	50,000					50,000
	111		5	422	01	Troškovi putovanja	200,000					200,000
	111		6	423	01	Usluge po ugovoru	2,200,000					2,200,000
	111		7	426	01	Materijal	300,000					300,000
	111		8	481	01	Dotacije nevladinim organizacijama	800,000					800,000
						Izvori finansiranja za funkciju 111						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,450,000					12,450,000
						Izvori finansiranja za PA 2101-0001						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,450,000					12,450,000
						Ukupni izvori za PA 2101-0001	12,450,000					12,450,000
						Izvori finansiranja program 2101						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,450,000					12,450,000
						Ukupno za program 2101	12,450,000					12,450,000
						Ukupni izvori finansiranja za Razdeo 1						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,450,000					12,450,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
						Ukupno za Razdeo 1	12,450,000					12,450,000
RAZDEO 2- PREDSEDNIK I VEĆE GO GROCKA												
2		2101				PROGRAM 16–POLITIČKI SISTEM LOKALNE SAMOUPRAVE						
		2101-0002				Programska aktivnost – PA 2101- 0002-Funkcionisanje izvršnih organa						
	111					Izvršni i zakonodavni organi						
	111		9	411	01	Plate, dodaci i naknade zaposlenih	27,610,280					27,610,280
	111		10	412	01	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	5,200,000					5,200,000
	111		11	414	01	Socijalna davanja zaposlenima	300,000					300,000
	111		12	415	01	Naknade troškova za zaposlene	180,000					180,000
	111		13	422	01	Troškovi putovanja	200,000					200,000
	111		14	423	01	Usluge po ugovoru	36,700,000					36,700,000
	111		15	424	01	Specijalizovane usluge	7,500,000					7,500,000
	111		16	463	01	Transferi ostalim nivoima vlasti	100,000					100,000
	111		17	481	01	Donacije nevladinim organizacijama	3,800,000					3,800,000
	111		18	483	01	Novčane kazne i penali po rešenju sudova	1,000,000					1,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0002						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	82,590,280					82,590,280
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0	0
						Ukupni izvori finansiranja za PA 0002	82,590,280				0	82,590,280

					Izvori finansiranja za funkciju 111								
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	82,590,280							82,590,280
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina								
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						0		0
					Ukupni izvori finansiranja za funkciju 111	82,590,280					0		82,590,280
					Izvori finansiranja za razdeo 2								
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	82,590,280							82,590,280
				07	Transferi drugih nivoa vlasti								
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						0		0
					Ukupno za razdeo 2	82,590,280					0		82,590,280

RAZDEO 3- UPRAVA GO GROCKA

3					Uprava gradske opštine Grocka								
					PROGRAM 5 – RAZVOJ POLJOPRIVREDE								
					Programska aktivnost 0001 -Podrška za sprovođenje poljoprivredne politike u lokalnoj zajednici								
	540				Zaštita biljnog i životinjskog sveta i krajolika								
	540	18.1	423	01	Usluge po ugovoru	500,000							500,000
	540	19	424	01	Specijalizovane usluge	500,000							500,000
					Izvori finansiranja za PA 0001								
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,000,000							1,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 540								
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,000,000							1,000,000
					Izvori finansiranja za PA programa 5								
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,000,000							1,000,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina								
					Ukupno za PA programa 5	1,000,000							1,000,000
					PROGRAM 6 -ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE								
					Programska aktivnost PA 0401-0004-Upravljanje otpadnim vodama i kanalizaciona infrastruktura								
	520				Upravljanje otpadnim vodama								
	520	20	424	01	Specijalizovane usluge	4,000,000							4,000,000
	520	21	451	01	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	500,000							500,000
					Izvori finansiranja za PA 0004								
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,500,000							4,500,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina								
					Ukupno za PA 0004 – PA 0004	4,500,000							4,500,000
					Izvori finansiranja za funkciju 520								
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,500,000							4,500,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						0		0
					Ukupno za funkciju 520	4,500,000					0		4,500,000
					Izvori finansiranja za PROGRAM 6								
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,500,000							4,500,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						0		
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina								
					Ukupno za PA programa 6	4,500,000					0		4,500,000
					PROGRAM 17-ENERGETSKA EFIKASNOST I OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE								
					Programska aktivnost: Energetski menadžment								
	620				Razvoj zajednice								
	620	21.1	454	01	Subvencije privatnim preduzećima	25,000,000							25,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0501-0001								

				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	25,000,000				25,000,000
				07	Transferi od drugih nivoa vlasti					0
					Ukupno za PA 0501-0001	25,000,000				25,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 620					0
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	25,000,000				25,000,000
				07	Transferi od drugih nivoa vlasti					
					Ukupno za funkciju 620	25,000,000				25,000,000
					Izvori finansiranja za Program 0501					0
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	25,000,000				25,000,000
				07	Transferi od drugih nivoa vlasti					
					Ukupno za PA programa 17	25,000,000				25,000,000
					PROGRAM 15 –OPŠTE USLUGE LOKALNE SAMOUPRAVE					
					Programska aktivnost PA 0602 – 0001 Funkcionisanje lokalne samouprave i gradskih opština					
	130				Opšte usluge					
130		22	411	01	Plate, dodaci i naknade zaposlenih	140,437,052				140,437,052
130		23	412	01	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	24,050,000				24,050,000
130		24	413	01	Naknade u naturi	4,200,000				4,200,000
130		25	414	01	Socijalna davanja zaposlenima	5,500,000				5,500,000
130		26	415	01,07	Naknade zaposlenima	300,000	343,750			643,750
130		27	416	01	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	1,100,000				1,100,000
130		28	421	01,13	Stalni troškovi	22,758,460		2,400,000		25,158,460
130		29	422	01	Troškovi putovanja	100,000				100,000
130		30	423	01,07,13	Usluge po ugovoru	32,068,649	200,000	3,700,000		35,968,649
130		31	424	01	Specijalizovane usluge	10,500,000				10,500,000
130		32	425	01	Tekuće popravke i održavanje	6,000,000				6,000,000
130		33	426	01,07	Materijal	22,000,000	300,000			22,300,000
130		34	482	01	Porezi, obavezne takse i kazne	500,000				500,000
130		35	484	01,07	Naknada štete za povrede ili štetu nastalu usled elementarnih nepogoda ili drugih prirodnih uzroka	100,000	10,000,000			10,100,000
130		36	485	01	Naknada štete nanete od strane državnih organa	20,000				20,000
130		37	512	01	Mašine i oprema	7,000,000				7,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0001					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	276,634,161				276,634,161
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		10,843,750			10,843,750
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			6,100,000		6,100,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za PA 0001	276,634,161	10,843,750	6,100,000	0	293,577,911
					Izvori finansiranja za funkciju 130					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	276,634,161				276,634,161
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		10,843,750			10,843,750
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			6,100,000		6,100,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za funkciju 130	276,634,161	10,843,750	6,100,000	0	293,577,911
					Funkcionisanje mesnih zajednica					
	160				Opšte javne usluge neklasifikovane na drugom mestu					
160		38	421	01	Stalni troškovi	1,040,000				1,040,000
160		39	425	01	Tekuće popravke i održavanje	650,000				650,000
160		40	426	01	Materijal	350,000				350,000
					Izvori finansiranja za PA 0002					

				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	2,040,000				2,040,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti					
					Ukupno za PA 0002	2,040,000				2,040,000
		0602-0009			Programska aktivnost 0009- Rezerve					
160					Opšte javne usluge neklasifikovane na drugom mestu					
160		41	499	01	Tekuća budžetska rezerva	4,000,000				4,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0009					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	4,000,000				4,000,000
					Ukupno izvor finansiranja za PA 0009	4,000,000				4,000,000
		0602-0010			Programska aktivnost 0010- Rezerve					
160					Opšte javne usluge neklasifikovane na drugom mestu					
160		42	499	01	Stalna budžetska rezerva	500,000				500,000
					Izvori finansiranja za PA 0010					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	500,000				500,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					
					Ukupno za izvor finansiranja za PA0010	500,000				500,000
					Izvori finansiranja za funkciju 160					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	6,540,000				6,540,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					
					Ukupno izvori finansiranja za funkciju 160	6,540,000				6,540,000
		0602-0014			Programska aktivnost 0602-0014 - Vanredne situacije					
220					Civilna odbrana					
220		43	423	01,08	Usluge po ugovoru	50,000	1,000,000			1,050,000
220		44	426	01,08	Materijal	50,000	800,000			850,000
					Izvori finansiranja za PA 0014					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	100,000				100,000
				08	Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica		1,800,000			1,800,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0
					Ukupno za izvor finansiranja za PA 0014	100,000	1,800,000			1,900,000
					Izvori finansiranja za funkciju 220					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	100,000				100,000
				08	Prihodi od donacija		1,800,000			1,800,000
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0
					Ukupno izvori finansiranja za funkciju 220	100,000	1,800,000			1,900,000
		0602-4001			Projekat 0602-4001-Manifestacije gradske opštine Grocka					
130		45	423	01	Usluge po ugovoru	2,000,000				2,000,000
130		46	424	01	Specijalizovane usluge	5,917,524				5,917,524
130		47	426	01	Materijal	400,000				400,000
130		48	481	01	Dotacije nevladinim organizacijama	300,000				300,000
					Izvori finansiranje za 0602-4001					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	8,617,524				8,617,524
					Ukupno za projekat 0602-4001	8,617,524				8,617,524
		0602-5001			Projekat 0602-5001-Kapitalno ulaganje u otvorene sportske objekte					
130		49	511	01	Zgrade i građevinski objekti					0
					Izvori finansiranje za 0602-5001					

				01	Opšti prihodi i primanja budžeta		0						0
					Ukupno za projekat 0602-5001		0						0
					Projekat 0602-5002-Kapitalno ulaganje u zrade GO Grocka								
	130		50	511	01	Zgrade i građevinski objekti							0
						Izvori finansiranja za 0602-5002							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta		0					0
						Ukupno za projekat 0602-5002		0					0
						Izvori finansiranja za funkciju 130							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta		8,617,524					8,617,524
					07	Transferi drugih nivoa vlasti			0				0
					08	Prihodi od donacija							
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina							
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0		0
						Ukupno za funkciju 130		8,617,524	0		0		8,617,524
						Projekat 0602-5004-Kapitalno investiranje u objekte mesnih zajednica							
	160		51	511	01	Zgrade i građevinski objekti		1,000,000					1,000,000
						Izvori finansiranja za projekat 0602-5004							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta		1,000,000					1,000,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti							
						Ukupno za projekat 0602-5004		1,000,000					1,000,000
						Izvori finansiranja za funkciju 160							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta		1,000,000					1,000,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti							0
						Ukupno za funkciju 160		1,000,000					1,000,000
						Izvori finansiranja za PA programa 15							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta		292,891,685					292,891,685
					07	Transferi drugih nivoa vlasti			10,843,750				10,843,750
					08	Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica				1,800,000			1,800,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					6,100,000		6,100,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						0	0
						Ukupno za PA programa 15		292,891,685	10,843,750	1,800,000	6,100,000	0	311,635,435
						PROGRAM 7 - PUTNA INFRASTRUKTURA							
						Programska aktivnost 0701-0002– Upravljanje i održavanje saobraćajne infrastrukture							
	451					Drumski saobraćaj							
	451		52	424	01	Specijalizovane usluge		1,113,400					1,113,400
	451		53	425	01,07,13	Tekuće popravke i održavanje		22,787,476	17,000,000		15,917,524		55,705,000
	451		54	451	01,13	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama		14,300,000			9,000,000		23,300,000
	451		55	511	01,13	Zgrade i građevinski objekti		61,773,000			36,086,000		97,859,000
						Izvori finansiranja za PA 0002							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta		99,973,876					99,973,876
					07	Transferi drugih nivoa vlasti			17,000,000				
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					61,003,524		61,003,524
					15	Neurošena sredstva transfera iz prethodnih godina						0	0
						Ukupno za PA 0002		99,973,876	17,000,000		61,003,524	0	177,977,400
						Programska aktivnost 0701-0005: Unapređenje bezbednosti saobraćaja							
	360					Javni red i bezbednost neklasifikovan na drugom mestu							
	360		56	424	07,15	Specijalizovane usluge			1,800,000			1,800,000	3,600,000

	360		57	426	07,15	Materijal			1,200,000			1,200,000	2,400,000
						Izvori finansiranja za PA 0005							
					07	Transferi drugih nivoa vlasti			3,000,000				3,000,000
					15	Neutrošena sredstva transfera iz prethodnih godina						3,000,000	3,000,000
						Ukupno za PA 0002			3,000,000			3,000,000	6,000,000
						Izvori finansiranja za funkciju 360							
					07	Transferi drugih nivoa vlasti			3,000,000				3,000,000
					15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						3,000,000	3,000,000
						Ukupno za funkciju 360			3,000,000			3,000,000	6,000,000
						Izvori finansiranja za PROGRAM 7							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	99,973,876						99,973,876
					07	Transferi drugih nivoa vlasti			20,000,000				20,000,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					61,003,524		61,003,524
					15	Neutrošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						3,000,000	3,000,000
						Ukupno za PA programa 7	99,973,876	20,000,000		61,003,524	3,000,000		183,977,400
						PROGRAM 11 – SOCIJALNA I DEČJA ZAŠTITA							
		0902-0001				Programska aktivnost 0902-0001: Jednokratne pomoći i drugi oblici pomoći							
	090					Socijalna zaštita neklasifikovana na drugom mestu							
	090		58	472	01	Naknade za socijalnu pomoć iz budžeta	8,000,000						8,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0001							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	8,000,000						8,000,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine							
						Izvori finansiranja za funkciju 090							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	8,000,000						8,000,000
						Ukupno za funkciju 090	8,000,000						8,000,000
						Programska aktivnost 0016 – PA 0016							
		0902-0016				Programska aktivnost 0902-0016: Dnevne usluge u zajednici-Verske zajednice							
	090					Socijalna zaštita neklasifikovana na drugom mestu							
	090		59	481	01	Dotacije socio-humanitarnim organizacijama	3,000,000						3,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0016							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	3,000,000						3,000,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine					0		0
						Ukupno za PA 0902-0016	3,000,000				0		3,000,000
						Izvori finansiranja za funkciju 090 programa 11							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	3,000,000						3,000,000
						Ukupno za funkciju 090	3,000,000						3,000,000
		0902-0018				PA 0902-0018-Podrška realizaciji programa Crvenog krsta							
	090					Socijalna zaštita neklasifikovana na drugom mestu							
	090		60	481	01	Dotacije Crvenom krstu Grocka	500,000						500,000
						Izvori finansiranja za PA 0018							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	500,000						500,000
						Izvori finansiranja za funkciju 090							
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	500,000						500,000
						Ukupno za funkciju 090 PA 0018	500,000						500,000
		0902-0019				0902-0019-Podrška deci i porodici sa decom (Poklon čestitke bebama)							
	040					Porodica i deca							
	040		61	472	01	Naknade za socijalnu zaštitu	3,500,000						3,500,000

					Izvori finansiranja za Projekat 0902-0019							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	3,500,000					3,500,000	
					Ukupno za Projekat 0902-0019	3,500,000					3,500,000	
					Izvori finansiranja za funkciju 040							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	3,500,000					3,500,000	
					Ukupno za funkciju 040							
					Izvori finansiranja za PA 0019							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	3,500,000					3,500,000	
					Ukupno za PA 0019	3,500,000					3,500,000	
					Programska aktivnost 0902-0021-Podrška osobama sa invaliditetom							
	020				Starost							
	020	62	423	01,07	Usluge po ugovoru	15,500,000	3,000,000				18,500,000	
					Izvori finansiranja za PA 0021							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	15,500,000					15,500,000	
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,000,000				3,000,000	
					Ukupno za PA 0902-0021	15,500,000	3,000,000				18,500,000	
					Izvori finansiranja za funkciju 020 programa 11							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	15,500,000					15,500,000	
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,000,000				3,000,000	
					Ukupno za funkciju 020	15,500,000	3,000,000				18,500,000	
					Projekat 0902-4005–Paketi pomoći za ugroženo stanovništvo							
	070				Socijalna pomoć ugroženom stanovništvu neklasifikovana na drugom mestu							
	070	62.1	472	01	Naknade za socijalnu zaštitu	10,000,000					10,000,000	
					Izvori finansiranja za projekat 0902-4005							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	10,000,000					10,000,000	
					Ukupno za Projekat 0902-4005	10,000,000					10,000,000	
					Izvori finansiranja za funkciju 070 programa 11							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	10,000,000					10,000,000	
					Ukupno za projekat 0902-4005	10,000,000					10,000,000	
					Projekat 0902-4006– Socijalno zbrinjavanje izbeglih i raseljenih lica							
	070				Socijalna pomoć ugroženom stanovništvu neklasifikovana na drugom mestu							
	070	63	472	01,07,15	Naknade za socijalnu zaštitu	1,550,000	20,000			25,930,340	27,500,340	
					Izvori finansiranja za projekat 0902-4006							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,550,000					1,550,000	
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		20,000					
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					25,930,340	25,930,340	
					Izvori finansiranja za funkciju 070 programa 11						0	
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,550,000					1,550,000	
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		20,000				20,000	
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					25,930,340	25,930,340	
					Ukupno za projekat 0902-4006	1,550,000	20,000			25,930,340	27,500,340	
					Izvori finansiranja za PA programa 11							
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	42,050,000					42,050,000	
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,020,000				3,020,000	
				13	Višak prihoda iz prethodne godine					0		
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					25,930,340	25,930,340	
					Ukupno za PA programa 11	42,050,000	3,020,000			0	25,930,340	71,000,340
				1101	PROGRAM 1-URBANIZAM I PROSTORNO PLANIRANJE							

		1101-0001				Programska aktivnost 0001 – PA 0001-Strateško, prostorno i urbanističko planiranje					
	620					Razvoj zajednice					
	620		64	424	01	Specijalizovane usluge	5,708,000				5,708,000
	620		65	451	01,13	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	2,000,000		4,000,000		6,000,000
	620		66	511	13	Zgrade i građevinski objekti			19,702,400		19,702,400
						Izvori finansiranja za PA 0001					
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	7,708,000				7,708,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			23,702,400		23,702,400
						Ukupno za PA 0001	7,708,000		23,702,400		31,410,400
		1101-0003				Programska aktivnost PA 1101- 0003-Upravljanje građevinskim zemljištem					
	620					Razvoj zajednice					
	620		67	424	01	Specijalizovane usluge	1,423,000				1,423,000
	620		68	425	01,13	Tekuće popravke i održavanje	49,289,200		2,000,000		51,289,200
	620		69	451	01,13	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	4,700,000		4,800,000		9,500,000
	620		70	511	01,13	Zgrade i građevinski objekti	37,400,000		26,600,000		64,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0003					
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	92,812,200				92,812,200
					13	Višak prihoda iz prethodne godine			33,400,000		33,400,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0
						Ukupno za PA 0003	92,812,200		33,400,000	0	126,212,200
						Ukupno za funkciju 620 za PA programa 1	100,520,200		57,102,400	0	157,622,600
						Programska ativnost 0005-PA 0005					
		1101-0005				Programska aktivnost PA 1101-0005-Ostvarivanje javnog interesa u održavanju zgrada					
	130					Opšte usluge					
	130		71	481	01	Dotacije nevladinim organizacijama	100,000				100,000
						Izvori finansiranja za PA 0005					
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	100,000				100,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine					0
						Ukupno za 0005- PA 1101- 0005	100,000				100,000
						Izvori finansiranja za PROGRAM 1					
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	100,620,200				100,620,200
					07	Transferi drugih nivoa vlasti					
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			57,102,400		57,102,400
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
						Ukupno za PROGRAM 1	100,620,200		57,102,400	0	157,722,600
						PROGRAM 2 – KOMUNALNA DELATNOST					
		1102-0001				PA 1102-0001 -Upravljanje/održavanje javnim osvetljenjem-Javna rasveta					
	640					Ulična rasveta					
	640		72	451	13	Subvencija JP za razvoj GO Grocka	16,488,400		10,511,600		27,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0001					
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	16,488,400				16,488,400
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			10,511,600		10,511,600
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
						Ukupno za izvor finansiranja PA 0001	16,488,400		10,511,600	0	27,000,000
		1102-0002				PA 1102-0002-Održavanje javnih zelenih poršina					
	540					Zaštita biljnog i životinjskog sveta i krajolika					

	540		73	424	01	Specijalizovane usluge	1,200,000					1,200,000
	540		74	451	01	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	500,000					500,000
						Izvori finansiranja za PA 0002						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,700,000					1,700,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
						Ukupno za PA 0002	1,700,000					1,700,000
		1102-0003				PA 1102-0003-Održavanje čistoće na površ. javne namene - Javna higijena						
	510					Upravljanje otpadom						
	510		75	424	01	Specijalizovane usluge	9,000,000					9,000,000
	510		76	451	01	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	1,000,000					1,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0003						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	10,000,000					10,000,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				0		
						Ukupno za PA0003	10,000,000			0		10,000,000
						Izvori finansiranja za funkciju 510 programa 2						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	10,000,000					10,000,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				0		
						Ukupno za funkciju 510 za PA programa 2	10,000,000			0		10,000,000
						Programska aktivnost 0006 PA-0006						
		1102-0006				PA 1102-0006-Održavanje grobalja- Uređenje i održavanje zelenila						
	540					Zaštita biljnog i životinjskog sveta i krajolika						
	540		77	451	01	Subvencije JP Pijace i zelenilo Grocka	19,000,000					19,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0006						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	19,000,000					19,000,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0	
						Izvori finansiranja za funkciju 540						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	19,000,000					19,000,000
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0	
						Ukupno za funkciju 540 PA 0006 programa 2	19,000,000					19,000,000
		1102-0008				PA 1102-0008-Upravljanje i održavanje vodovodne infrastrukture i snabdevanje vodom za piće						
	630					Vodosnabdevanje						
	630		78	451	01	Subvencije JP vodovod i kanalizacija Grocka	45,000,000					45,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0008						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	45,000,000					45,000,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti						
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					0	
						Ukupno za PA 1102-0008	45,000,000					45,000,000
						Izvori finansiranja za funkciju 630						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	45,000,000					45,000,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti						
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					0	
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0	
						Ukupno za funkciju 630 PA programa 2	45,000,000					45,000,000
						Izvori finansiranja za program 2						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	92,188,400					92,188,400
					07	Transferi drugih nivoa vlasti						
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				10,511,600		10,511,600
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					0	0

					Ukupno za PROGRAM 2	92,188,400			10,511,600	0	102,700,000
		1201			PROGRAM 13 – RAZVOJ KULTURE						
		1201-4008			Projekat 1201-4008 – Gročanske svečanosti						
	820				Usluge kulture						
	820		79	423	01 Usluge po ugovoru	3,000,000					3,000,000
	820		80	424	01 Specijalizovane usluge	5,000,000					5,000,000
	820		81	426	01 Materijal	1,000,000					1,000,000
	820		82	481	01 Dotacije organizacijama i udruženjima	1,050,000					1,050,000
					Izvori finansiranja za projekat 1201-4008						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	10,050,000					10,050,000
					Ukupno za Projekat 1201-4008	10,050,000					10,050,000
					Izvori finansiranja za funkciju 820						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	10,050,000					10,050,000
					Ukupno za Projekat 1201-4008	10,050,000					10,050,000
		1201-4009			Projekat 1201-4009 – Obeležavanje značajnih datuma GO Grocka						
	820				Usluge kulture						
	820		82.1	423	01 Usluge po ugovoru	300,000					300,000
					Izvori finansiranja za projekat 1201-4009						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000					300,000
					Ukupno za Projekat 1201-4009	300,000					300,000
					Izvori finansiranja za funkciju 820						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000					300,000
					Ukupno za funkciju 820 Projekta 1201-4009						0
		1201-4010			Projekat 1201-4010 – Publikacije, promocije i prezentacije GO Grocka						
	820				Usluge kulture						
	820		82.2	424	01 Specijalizovane usluge	1,000,000					1,000,000
					Izvori finansiranja za projekat 1201-4010						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,000,000					1,000,000
					Ukupno za Projekat 1201-4010	1,000,000					1,000,000
					Izvori finansiranja za funkciju 820						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	1,000,000					1,000,000
					Ukupno za funkciju 820 Projekta 1201-4010						0
					Izvori finansiranja za funkciju 820 programa 13						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	11,350,000					11,350,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti						0
					Ukupno za PA programa 13	11,350,000					11,350,000
		1301			PROGRAM 14 – RAZVOJ SPORTA I OMLADINE						
		1301-0001			Programska aktivnost PA 1301-0001- Podrška lokalnim sportskim organizacijama, udruženjima i savezima						
	810				Usluge rekreacije i sporta						
	810		83	481	01 Dotacije sportskim organizacijama, udruženjima i savezima	25,000,000					25,000,000
					Izvori finansiranja za PA 0001						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	25,000,000					25,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti				0		
				13	Višak prihoda iz prethodne godine				0		0
					Ukupno za PA 1301-0001	25,000,000			0		25,000,000
		1301-0002			Programska aktivnost PA 1301-0001- Podrška predškolskom i školskom sportu						

	810		84	481	01	Dotacije opštinskim organizacijama	2,000,000					2,000,000
						Izvori finansiranja za PA 0002						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	2,000,000					2,000,000
						Izvori finansiranja za funkciju 810 za program 14						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	27,000,000					27,000,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti			0			
						Ukupno za funkciju 810 za program 14	27,000,000		0			27,000,000
		1301-0005				Programska aktivnost 1301-0005Sprovođenje omladinske politike -Kancelarija za mlade						
	130					Opšte usluge						
	130		85	421	01	Stalni troškovi	50,000					50,000
	130		86	423	01	Usluge po ugovoru	250,000					250,000
	130		87	426	01	Materijal	100,000					100,000
						Izvori finansiranja za PA 0005						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	400,000					400,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
						Ukupno za PA 0005	400,000					400,000
		1301-4009				Projekat 1301-4009: Društvene aktivnosti mladih						
	130		88	424	01	Specijalizovane usluge	100,000					100,000
						Izvori finansiranja za projekat 1301-4009						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	100,000					100,000
						Ukupno za projekat 1301-4009	100,000					100,000
						Izvori finansiranja za funkciju 130						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	500,000					500,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
						Ukupno za funkciju 130	500,000					500,000
						Izvori finansiranja za PA programa 14						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	27,500,000					27,500,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti			0			
					13	Višak prihoda iz prethodne godine				0		0
						Ukupno za PA programa 14	27,500,000		0		0	27,500,000
		1501				PROGRAM 3 – LOKALNI EKONOMSKI RAZVOJ						
		1501-0002				Programska aktivnost 1501-0002Mere aktivne politike zapošljavanja						
	050					Nezaposlenost						
	050		89	472	01	Učešće Opštine u programima za zapošljavanje	300,000					300,000
						Izvori finansiranja za PA 0002						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000					300,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
						Ukupno izvor finansiranja za PA 0002	300,000					300,000
						Izvori finansiranja za funkciju 050						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000					300,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
						Ukupno izvori finansiranja za funkciju 050	300,000					300,000
						Izvori finansiranja za PA programa 3						
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000					300,000
					13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina						
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						

					Ukupno za PA programa 3	300,000				300,000
					PROGRAM 9 – OSNOVNO OBRAZOVANJE					
		2003-4002			Projekat 2003-4002-Tekuće održavanje škola					
	912				Osnovno obrazovanje					
	912		90	463	01,07	Tekući transferi školama	26,600,000	3,000,000		29,600,000
					Izvor finansiranja za funkciju 912					
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	26,600,000			26,600,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,000,000		3,000,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine			0	0
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina			0	0
					Ukupno za funkciju 912:					
					Izvori finansiranja za projekat 2003-4002:	26,600,000	3,000,000		0	29,600,000
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	26,600,000			26,600,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti		3,000,000		3,000,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine			0	0
					15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina			0	0
					Ukupno za projekat 2003-4002	26,600,000	3,000,000		0	29,600,000
		2003-4003			Projekat: 2003-4003-Prevoz učenika					
	912				Osnovno obrazovanje					
	912		91	472	01, 07, 13	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	21,500,000	14,000,000	3,500,000	39,000,000
					Izvor finansiranja za funkciju 912					
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	21,500,000			21,500,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti		14,000,000		14,000,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine			3,500,000	3,500,000
					Ukupno za funkciju 912:	21,500,000	14,000,000		3,500,000	39,000,000
					Izvori finansiranja za projekat 2003-4003:					
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	21,500,000			21,500,000
					07	Transferi drugih nivoa vlasti		14,000,000		14,000,000
					13	Višak prihoda iz prethodne godine			3,500,000	3,500,000
					Ukupno za Projekat 2003-4003	21,500,000	14,000,000		3,500,000	39,000,000
		2003-4004			Projekat 2003-4004-Nagrade uspešnim učenicima					
	912				Osnovno obrazovanje					
	912		92	472	01	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	2,000,000			2,000,000
					Izvor finansiranja za funkciju 912					
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	2,000,000			2,000,000
					Ukupno za funkciju 912:	2,000,000				2,000,000
					Izvori finansiranja za projekat 2003-4004					
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	2,000,000			2,000,000
					Ukupno za projekat 2003-4004	2,000,000				2,000,000
		2003-4005			Projekat: 2003-4005-Ostali programi					
	912				Osnovno obrazovanje					
	912		93	472	01	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	300,000			300,000
					Izvor finansiranja za funkciju 912					
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000			300,000
					Ukupno za funkciju 912 projekta 2003-4005	300,000				300,000
					Izvori finansiranja za projekat 2003-4005					
					01	Opšti prihodi i primanja budžeta	300,000			300,000

					Ukupno za projekat 2003-4005	300,000				300,000
		2003-4006			Projekat 2003-4006: Treninzi za razvoj kognitivnih kompetencija					
	980				Obrazovanje neklasifikovano na drugom mestu					
	980		94	423	01 Usluge po ugovoru	0				0
					Izvor finansiranja za funkciju 980					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	0				0
					Ukupno za funkciju 980 projekta 2003-4006					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	0				0
					Ukupno za projekat 2003-4006	0				0
					Izvori finansiranja za funkciju 980 Programa 2003					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	0				0
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina					0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za funkciju 980:	0		0	0	0
					Izvori finansiranja za PA programa 9					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	50,400,000		3,500,000		53,900,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		17,000,000			
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			0		0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina				0	0
					Ukupno za PA programa 9	50,400,000	17,000,000	3,500,000	0	70,900,000
3.1.					Glava 3.1.– Kulturni centar Grocka					
		1201			PROGRAM 13 –RAZVOJ KULTURE					
		1201-0001			Programska aktivnost 1201-0001-Funkcionisanje lokalnih ustanova kulture					
	820				Usluge kulture					
	820		95	411	01 Plate, dodaci i naknade zaposlenih	3,866,750				3,866,750
	820		96	412	01 Socijalni doprinos na teret poslodavca	665,000				665,000
	820		97	413	01 Naknade u naturi	130,000				130,000
	820		98	414	01 Socijalna davanja zaposlenima	213,600				213,600
	820		99	421	01,07 Stalni troškovi	707,000	100,000			807,000
	820		100	423	01,07 Usluge po ugovoru	4,015,250	850,000			4,865,250
	820		101	424	01,07 Specijalizovane usluge	1,230,000	500,000			1,730,000
	820		102	425	01 Tekuće popravke i održavanje	367,000				367,000
	820		103	426	01,07 Materijal	534,400				534,400
	820		104	482	01 Poreze, obavezne takse i kazne	14,000				14,000
	820		105	512	01 Mašine i oprema	257,000				257,000
					Izvori finansiranja za PA 0001					
				01	Prihodi iz budžet	12,000,000				12,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		1,450,000			1,450,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			0		0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					
					Ukupno za PA 0001	12,000,000	1,450,000	0		13,450,000
					Izvori finansiranja za funkciju 820					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,000,000				12,000,000
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		1,450,000			1,450,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina			0		0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					
					Ukupno za funkciju 820	12,000,000	1,450,000	0		13,450,000
					Izvori finansiranja za glavu 3.1.					
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	12,000,000				12,000,000

				07	Transferi drugih nivoa vlasti		1,450,000				1,450,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				0		0
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina						
					Ukupno za glavu 3.1.	12,000,000	1,450,000		0		13,450,000
					Izvori finansiranja za Razdeo 3						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	759,774,161					759,774,161
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		52,313,750				52,313,750
				08	Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica			1,800,000			1,800,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				138,217,524		138,217,524
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					28,930,340	28,930,340
					Ukupno za Razdeo 3	759,774,161	52,313,750	1,800,000	138,217,524	28,930,340	981,035,775
					Ukupni izvori finansiranja budžeta						
				01	Opšti prihodi i primanja budžeta	854,814,441					854,814,441
				07	Transferi drugih nivoa vlasti		52,313,750				52,313,750
				08	Dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih lica			1,800,000			1,800,000
				13	Neraspoređeni višak prihoda i primanja iz ranijih godina				138,217,524		138,217,524
				15	Neurošena sredstva donacija, pomoći i transfera iz ranijih godina					28,930,340	28,930,340
					Ukupna sredstva	854,814,441	52,313,750	1,800,000	138,217,524	28,930,340	1,076,076,055
					Ukupno izvor 01 (8)	854,814,441					
					Ukupno ostali izvori (9+10+11+12+13+14)	221,261,614					
					Ukupna sredstva	1,076,076,055					

Član 11.

Tekući deficit u 2022. godini, pokriće se prenetim sredstvima iz 2021. godine.

Član 12.

Korisnici budžetskih sredstava usaglasice svoje finansijske planove sa izmenama utvđenim ovom Odlukom.

Član 13.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Beograda".

13.1 Izveštaj o sprovedenim javnim nabavkama u 2018. godini JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

ISHOD POSTUPKA	BROJ POSTUPAKA		UGOVORENA VREDNOST		UGOVORENA VREDNOST	
	Vrsta predmeta	Vrsta predmeta	BEZ PDV-A	SA PDV-OM	BEZ PDV-A	SA PDV-OM
	DOBRA	USLUGE	DOBRA	DOBRA	USLUGE	USLUGE
USPEŠNO SPROVEDENI POSTUPCI	14	6	24.105.029,64	28.926.035,37	67.082.630,98	80.498.357,18
OBUSTAVLJENI POSTUPCI	1	/				
UKUPNO:	15	6	24.105.029,64	28.926.035,37	67.082.630,98	80.498.357,18

NAPOMENA: Obustavljen je postupak za nabavku dobara: Nabavka dobara za dohodovne aktivnosti IRL i izbeglih lica. Namenska sredstva od 5.000.000,00 dinara su vraćena Republičkom Komeserijatu za izbegla lica.

JAVNE NABAVKE U OTVORENOM POSTUPKU

ISHOD POSTUPKA	BROJ POSTUPAKA	UGOVORENA VREDNOST	
	Vrsta predmeta	BEZ PDV-A	SA PDV-OM
	USLUGE	USLUGE	USLUGE
USPEŠNO SPROVEDENI POSTUPCI	3	137.741.500,00	152.245.650,00
UKUPNO:	3	137.741.500,00	152.245.650,00

**EVIDENTIRANJE PODATAKA O NABAVKAMA NA KOJE SE ZAKON NE
PRIMENJUJE**

OSNOV ZA IZUZEĆE	UKUPAN BROJ ZAKLJUČENIH UGOVORA	UGOVOREN A VREDNOST	UGOVOREN A VREDNOST
		BEZ PDV-a	SA PDV-om
39.2 Nabavke čija vrednost Nije veća od donjeg limita za javne nabavke male vrednosti	61	22.550.153,04	24.926.240,56
UKUPNO:	61	22.550.153,04	24.926.240,56

Pojedinačni prikaz zaključenih ugovora na osnovu sprovedih postupaka javnih nabavki u 2018.godini

R. b	Vrsta postupka	Predmet nabavke	Ugovorena vrednost bez PDV-a	Ugovorena vrednost Sa PDV-om	Naziv izabranog Ponuđača
1.	Otvoreni postupak	Usluge mobilne telefonije	7.300.000,00	8.760.000,00	„TELEKOM SRBIJA“
2.	Aneks II Br.031-30/09.02.2018	Za pružanje usluga po Ugovoru br.031-98/20.07.2017	56.700.000,00	68.040.000,00	„DOBERGARD“
3	Javna nabavka male vrednost	Električna energija	4.460.000,00	5.352.000,00	„EPS SNABDEVANJE „
4.	Javna nabavka male vrednost	Kancelarijski materijal	2.437.610,00	2.925.132,00	TUR“BAJKA 87“
5.	Javna nabavka male vrednost	Potrošni materijal	2.787.885,00	3.345.462,00	„FERO COMMERCE
6.	Javna nabavka male vrednost	Izleti za penzionere upoznajmo Srbiju	5.000.000,00	6.000.000,00	„RUDER PREVOZ“

7.	Javna nabavka male vrednost	Štampanje Gročanskog glasnika	1.168.000,00	1.401.600,00	SZR „TEER“Leštane
8.	Javna nabavka male vrednost	Računarska oprema	1.799.796,00	2.159.755,20	„BPP ING“
9.	Javna nabavka male vrednost	Gorivo	3.000.000,00	3.600.000,00	„NIS „ad Novi Sad
10	Javna nabavka male vrednost	Usluge zakupa i postavljanja bilborda Partija 1 Partija 2	1.715.000,00 365.000,00	2.058.000,00 438.000,00	SZR „TEER“ -Leštane
11	Javna nabavka male vrednost	Sredstva za održavanje higijene	806.898,04	968.277,65	„ZAM PLUS“ D.O.O.
12	Otvoreni postupak	Prevoz đaka za 2018/19 i 2019/20 godinu	63.630.000,00	69.993.000,00	„RUDER PREVOZ“
13	Otvoreni postupak	Prevoz đaka za 2018/19 i 2019/20 godinu Aneks 1 (Škola Leštane)	66.811.500,00	73.492.650,00	„RUDER PREVOZ“
14	Javne nabavka- male vrednosti	Kancelarijski nameštaj	1.000.000,00	1.200.000,00	„METALLINEX“

15	Javna nabavka male vrednost	G orivo	1.660.000,00	1.992.000,00	„NIS“ ad Novi Sad
16	Javna nabavka male vrednost	Servisiranje službenih vozila marke“Škoda“	886.630,98	1.063.957,18	„AUTOČAČAK PROMET“
17	Javna nabavka- male vrednosti	Sredstva za higijenu	203.890,60	244.668,72	„B2M“Leštane
18	Javna nabavka- male vrednosti	Nabavka autoguma	87.560,00	105.072,00	„Seme-Promet“ Petrovac na Mlavi
19	Javna nabavka- male vrednosti	Potrošni materijal	281.650,00	337.980,00	„FERRO COMERCE“
20	Javna nabavka- male vrednosti	Nabavka „Drona“	165.000,00	198.000,00	„SIT SYSTEMS“
21	Javna nabavka- male vrednosti	Dohodovne aktivnosti (Komeserijat)	OBUSTAVLJEN POSTUPAK	OBUSTAVLJEN POSTUPAK	OBUSTAVLJEN POSTUPAK
22	Javna nabavka- male vrednosti	Usluge zakupa i postavljanja bilborda Partija 1	1.029.000,00 219.000,00	1.234.000,00 262.800,00	SZR „TEER“- Leštane

		Partija 2			
23	Javna nabavka-male vrednosti	Novogodišnji paketići	4.998.240,00	5.997.888,00	Knjižara "MAKS" doo Mladenovac
24	Javna nabavka-male vrednosti	Potrošni materijal	416.500,00	499.800,00	„FERRO COMERCE“

NABAVKE NA KOJE SE ZAKON O JAVNIM NABAVKAMA NE PRIMENJUJE PREMA ČL.7 ZJN ČIJE SU VREDNOSTI DO 500.000,00 DINARA BEZ PDV-A

U PERIODU OD 01.01.-31.12.2018 GODINE

R. b	Predmet nabavke	Ugovorena vrednost bez PDV-a	Ugovorena vrednost Sa PDV-om	Naziv izabranog ponuđača
1	Iznajmljivanje svetlećih figura za ukrašavanje ulica za Božić i Novogodišnje praznike	500.000,00	600.000,00	„MAXWELL GROUP“ d.o.o.
2	Usluge montaže i demontaže rasvete ulica	500.000,00	500.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„BRAVARSKA RADNJA“
3	Štampanje reklamnog materijala	499.470,00	599.364,00	„SELEKTA“
4	Izvođenje vatrometa za Badnje večer	498.000,00	597.600,00	„PYRO-TEAM“
5	Nabavka pirotehničkih sredstava	498.000,00	597.600,00	„PYRO-TEAM“
6	Nabavka kancelarijskog materijala	499.490,00	599.388,00	„SELEKTA“
7	Računarska oprema	499.661,48	599.593,78	„BPP ING“
8	Servisiranje administrativne opreme	400.000,00	400.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„AEG“ SERVIS BIRO OPREME

9	Punjenje ketridža	500.000,00	500.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„AEG“ SERVIS BIRO OPREME
10	Usluge instalacije,migracije podataka i konfigurisanje poslovnog okruženja	500.000,00	600.000,00	SZTR „MAKOM“
11	Potrošni materijal	497.408,80	596.890,56	„FERO- COMMERCE
12	Registracija i pregled 13 službenih vozila	258.262,00	258.262,00 Nije u sistemu pdv-a	Agencija „SANGVINK“
13	Ozvučenje i tehnička podrška „Plivanje za časni krst“	500.000,00	600.000,00	„3M LED LIGHT“
14	Molerske usluge	500.000,00	500.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„SIM-EL-GRADNJA“
15	Edukacija o turizmu	183.333,33	220.000,00	„SEE PROJECT“d.o.o.
16	Izrada zaštitnih rešetki na objektima GO Grocka	475.000,00	570.000,00	„METALLINEX“
17	Suzbijanje krpelja	500.000,00	500.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„EKO –PROTECT 011“
18	Izrada AUTOCAD2018 softver	300.000,00	360.000,00	„BPP ING“
19	Nabavaka kamere	289.910,00	347.892,00	„BPP ING“
20	Auto delovi za službena vozila	498.790,00	498.790,00 Nije u sistemu pdv-a	„AGENCIJA BANE“
21	Izrada kancelarijskog nameštaja	499.750,00	599.700,00	G.S.T.R. „ DRVOLUX
22	Nabavaka materijala za centr.grejanje za MZ	109.675,96	131.611,15	SZR „ Z&G“-Pudarci

	Kaluđerica			
2 3	Koričenje arhivskih dokumenata	498.849,00	498.849,00 Nije u sistemu pdv-a	„NBG GRAF“
2 4	Servisiranje klima uređaja	400.000,00	400.000,00 Nije u sistemu pdv-a	SZR „ELECTRONICS ART
2 5	Nabavka klima uređaja	350.000,00	350.000,00 Nije u sistemu pdv-a	SZR „ELECTRONICS ART
2 6	Auto servis	340.000,00	340.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„IVA-2010“
2 7	Servisiranje PP aparata i hidranta	120.000,00	120.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„PAZ-PLAM“
2 8	10kom.Baštenskih paviljona i 24kom. šatora	498.080,00	597.696,00	TUR“ BAJKA 87“
2 9	Nabavka 950kom. časopisa „Školarac sa bojankom“ i 950 kom.voštanih boja	498.750,00	498.750,00 Nije u sistemu pdv-a	„NBG GRAF“
3 0	Organizacija muzičkog programa MOTO ROK FESTIVALA	495.000,00	495.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„ROUTE 011“
3 1	Tehnička podrška MOTO ROK FESTIVALA grupe Kerber	100.000,00	100.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„ROUTE 011“
3 2	Tehnička podrška MOTO ROK FESTIVALA grupe S.A.R.S.	403.000,00	403.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„ROUTE 011“
3 3	Iznajmljivanje bine i binske opreme za manifestaciju MOTO ROK FESTIVAL	500.000,00	500.000,00 Nije u sistemu pdv-a	Agencija „LUCKY“
3 4	Nabavka tableta i društvenih igara za potrebe Osnovnog obrazovanja	496.210,00	595.452,00	TUR“ BAJKA 87“

3 5	Rekonfiguracija i izmena mrežne infrastrukture u kancelarijama	500.000,00	500.000,00 Nije u sistemu pdv-a	IVAN MAMIĆ
3 6	Informisanje javnosti putem knjige „Darodavnice“	85.000,00	85.000,00 Nije u sistemu pdv-a	Društvo za narodno prosvjećivanje „SVETIONIK“
3 7	Oprema za službene mobilne telefone	130.000,00	130.000,00 Nije u sistemu pdv-a	S.Z.T.R. „ ALFA MOBIL“
3 8	Iznajmljivanje rasvete Manifestacije „51.Gročanske svečanosti“	140.000,00	140.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„SHOW BUSINESS“
3 9	Iznajmljivanje rasvete Manifestacije „51.Gročanske svečanosti“	360.000,00	360.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„MTV PRODUKCIJA“
4 0	Organizacija muzičkog programa u okviru Manifestacije „51.Gročanske svečanosti“	500.000,00	600.000,00	„SIGURNI KVADRAT“
4 1	Organizovanje izbora za MIS Manifestacije „51.Gročanske svečanosti“	499.000,00	598.800,00	„SIGURNI KVADRAT“
4 2	Majice za Manifestaciju „51.Gročanske svečanosti“	498.000,00	597.600,00	TUR „BAJKA 87“
4 3	Montaža i demontaža bine Manifestacije „51.Gročanske svečanosti“	500.000,00	500.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„MTV PRODUKCIJA“

4 4	Stolovi i stolice za Manifestaciju „51.Gročanske svečanosti	277.500,00	333.000,00	SZTR „SELEKTA“
4 5	Dobra za potrebe Manifestacije „51.Gročanske svečanosti	499.258,00	597.228,60	SZTR „SELEKTA“
4 6	Transport i istovar robe za Manifestaciju „51.Gročanske svečanosti	500.000,00	600.000,00	DT „ GRADITELJ PROFESIONAL“
4 7	Osiguranje lica od nesrećnog slučaja i hiruške intervencije	245.638,08	245.638,08	DUNAV OSIGURANJE
4 8	Osiguranje imovine	155.826,39	155.826,39	DUNAV OSIGURANJE
4 9	Đački setovi školskog pribora	498.600,00	598.320,00	SZTR „SELEKTA“
5 0	Baštenski šah (3 garniture)	194.700,00	233.640,00	„CAISSA COMMERCE“ d.o.o.
5 1	Dekoratívne biljke i saksije	89.670,00	107.604,00	„EKO MAGIC“ d.o.o.

5 2	Servisiranje klima uređaja	100.000,00	100.000,00 Nije u sistemu pdv-a	SZR „ELECTRONIC“S ART
5 3	Fotografske usluge	200.000,00	200.000,00 Nije u sistemu pdv-a	SFTR „KING-A“
5 4	Prirodno ceđeni sokovi	45.460,00	54.552,00	SZTR „PRIRODA DS“-Boleč
5 5	Monografija	500.000,00	500.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„PRESS EXPRESS MEDIA“
5 6	Kafa i napici	360.000,00	432.000,00	STR „ZORAN“Vrčin
5 7	Održavanje protivgradnih stanica	499.200,00	599.040,00	„T.D.T.“- BEOGRAD
5 8	Zemlja – humotop rinfuz	75.060,00	90.072,00	„POLJO-PLAN“
5 9	Novogodišnji program povodom dodele paketića	500.000,00	500.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„ZDRAVA BUDUĆNOST“
6 0	Demontaža starih,ugradnja novih i servisiranje postojećih plinskih uređaja na službenim vozilima	210.000,00	210.000,00 Nije u sistemu pdv-a	„JUNIOR ASJ“ Beograd
6 1	Servisiranje grejnog sistema radijatora u prostorijama GO Grocka i MZ Kaluđerica	180.600,00	180.600,00 Nije u sistemu pdv-a	SZR „ELECTRONICS

13. Podaci o državnoj pomoći

Nije u nadležnosti Uprave. Odnosi se na finansiranje projekata udruženja građana, nevladinih organizacija i dr.

14. Podaci o isplaćenim platama, zaradama i drugim primanjima

Funkcija	Neto plata bez min. rada /u din./
predsednik opštine	123.702,60
zamenik predsednika opštine	121.935,42
predsednik Skupštine	123.702,60
zamenik predsednika Skupštine	111.450,15
član Veća	111.450,15

Postavljena lica

Funkcija	Neto plata bez min. rada /u din./
načelnik Uprave	115.867,78
sekretar Skupštine	104.179,59
zamenik načelnika Uprave	
zamenik sekretara Skupštine	
pomoćnik predsednika	113.608,92

Zaposleni

Visoka	Neto plata bez min. rada /u din./
načelnici odeljenja	87.729,64
šefovi službi	
šef kabineta	116.679,11
šef odseka	84.688,27
samostalni savetnik	79.766,79
savetnik	75.121,80
mlađi savetnik	60.689,12

Viša	Neto plata bez min. rada /u din./
saradnik	47.279,45
mlađi saradnik	39.482,49
srednja stručna sprema	32.846,77

16. Podaci o sredstvima rada

EVIDENCIJA OSNOVNIH SREDSTAVA U UPOTREBI

Osnovna sredstva u upotrebi na dan 31.12.2018.godine :

u dinarima

VRSTA OSNOVNOG SREDSTVA	K o m a d a	UKUPNA VREDNOST
Stambene zgrade - stanovi	25	145.127.301,53
Poslovne zgrade i drugi objekti - upravna zgrada	12	74.077.696,00
Vodovod	/	/
Sportski i rekreacioni objekti	5	452.708,33
Oprema za kopneni saobraćaj	14	7.289.144,13
Kancelarijska oprema	2.305	5.785.379,53
Računarska oprema	486	4.614.495,61
Komunikaciona oprema	209	763.538,30
Elektronska i fotografska oprema	79	2.307.325,39
Oprema za domaćinstvo i ugostiteljstvo	228	1.193.237,97
Merni i kontrolni instrumenti	8	19.282,50
Oprema za kulturu	/	/
Oprema za javnu bezbednost	58	133.244,20
Motorna oprema	10	87.111,39
Nepokretna oprema	/	/
Nemotorizovani alati	/	/
Poljoprivredno zemljište	/	/
Građevinsko zemljište	9	64.692.600,00
Kompjuterski softver	1	779.403,50
Umetnička dela	282	6.145.800,00
Licence	/	/
U k u p n o	3.731	313.468.268,00

17. Čuvanje nosača informacija

Informacije (podaci) koji su primljeni i nastali u radu Opštinske uprave Grocka, obrađuju se u skladu sa Kancelarijskim poslovanjem (Uredbom o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave i Uputstvom o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave i Uredbom o elektronskom kancelarijskom poslovanju organa državne uprave i Uputstvom o elektronskom kancelarijskom poslovanju).

Kancelarijsko poslovanje obuhvata: primanje, pregledanje, raspoređivanje, evidentiranje, dostavljanje u rad i otpremanje pošte, administrativno-tehničko obrađivanje akata, arhiviranje i čuvanje arhiviranih predmeta, izlučivanje bezvrednog registraturskog materijala i predaju arhivske građe nadležnom arhivu (Istorijski arhiv grada Beograda), kao i praćenje efikasnosti i ažurnosti rada organa uprave.

Informacije (podaci) čuvaju se u papirnom obliku za predmete koji su nastali u papirnom obliku, a zapisi o tim predmetima od 1991. godine vode se u elektronskom obliku. Podnesci, akta i prilozi primljeni, odnosno sačinjeni u obliku elektronskog dokumenta čuvaju se u informacionom sistemu. U informacionom sistemu čuvaju se i elektronske kopije podnesaka, akata i priloga za koje je izvršena digitalizacija.

Svi nosači informacija (podataka) u papirnom obliku čuvaju se pisarnici i arhivi.

Podnesci, akta i prilozi nastali u elektronskom obliku čuvaju se u Elektronskoj arhivi kao delu informacionog sistema, grupisanih u okviru elektronskih baza podataka.

Predmeti nastali u papirnom obliku čuvaju se u arhivskom depou na policama u fasciklama, kutijama i registratorima.

Elektronski dokumenti čuvaju se na zajedničkom Bek-up serveru. Periodično se vrši i sigurnosno snimanje podataka na DVD medijume. Računari su zaštićeni od računarskih virusa.

Pristup nosačima informacija u elektronskom obliku preko informacionog sistema ima firma koja je napravila programe za elektronsku obradu dokumenata i koja na osnovu ugovora održava i unapređuje svoje programe. Selektivan pristup nosačima informacija u elektronskom obliku imaju i zaposleni radnici.

U arhivi se čuvaju svršeni (arhivirani) predmeti, evidencije o predmetima, kao i ostali registraturski materijal do predaje nadležnom arhivu ili do njegovog uništenja na osnovu pismene saglasnosti Istorijskog arhiva grada Beograda.

zgradi opštine se nalazi arhivska građa i registraturski materijal nastao u periodu od 1959. godine pa do danas.

Arhivska građa koja je nastala pre 1959. godine predata je na čuvanje Istorijskom arhivu grada Beograda.

Registraturski materijal koji nastaje u toku rada uprave deli se na upravne i ostale predmete u skladu sa kancelarijskim poslovanjem, pri čemu se upravni predmeti smatraju predmeti u kojima se vodi upravni postupak kojim se rešava o pravima i obavezama i pravnim interesima građana i pravnih lica.

Sve informacije (podaci, predmeti) koji nastaju u radu Opštinske uprave, dostupni su na uvid građanima i pravnim licima u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku za upravne predmete, dok za ostale predmete u skladu sa aktima Opštinske uprave.

Za akta koja su propisom određena kao državna, vojna ili službena tajna vodi se posebna evidencija i na poseban način su dostupna.

18. Vrste informacija o radu

Gradska opština poseduje sledeće vrste informacija:

- akte, odluke i zapisnike sa sednica Skupštine, Veća i radnih tela;
- ugovore koje je sklopila opština;
- predmete Javnog pravobranilaštva;
- evidencije o predmetima formiranim po zahtevima fizičkih i pravnih lica ili po službenoj dužnosti(delovodnici, kartoteka, EOP i popisi akata);
- evidencija o javnim nabavkama;
- registri i predmeti iz oblasti privatnog preduzetništva zaključno sa 31.12.2005. godinom;
- isprave o svojinskim pravima i teretima na nepokretnostima na kojima je nosilac prava korišćenja Opština(otkup i uknjižba stanova);
- predmete o postupcima nacionalizacije stambenih, poslovnih i stambeno poslovnih zgrada i gradskog građevinskog zemljišta;
- predmete eksproprijacije;
- evidencije formiranih Skupština stanara i Saveta stambenih zgrada;
- predmete bespravnog useljenja;
- predmete bespravne gradnje;
- registre o otvorenim radnim knjižicama;
- registar izdatih građevinskih dozvola;
- matične knjige i predmeti (rođenih, umrlih, venčanih i KD);
- predmeti o promeni imena ili prezimena;
- dokumenta zaposlenih;
- predmeti iz nadležnosti urbanizma do 2001. godine;

19. Vrste informacija kojima državni organ omogućava pristup informacijama od javnog značaja

U načelu, sve vrste informacija, koje su sadržane u nekom dokumentu, kojima raspolaže Gradska opština, koje su nastale u radu ili u vezi sa radom opštine mogu se dobiti na osnovu zahteva za pristup informacijama.

Pristup informacijama može biti uskraćen ili ograničen u vezi sa sledećim vrstama informacija i iz sledećih razloga:

- ako se zahtev odnosi na neku informaciju koja se već nalazi objavljena na internet prezentaciji gradske opštine

- kada se zahtev odnosi na neki podatak koji je ovlašćeno lice drugog organa javne vlasti, u skladu sa Zakonom o tajnosti podataka, označilo određenim stepenom tajnosti, gradska opština može uskratiti pristup takvom podatku, na osnovu
- odredaba člana 9. tačka 5 Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja,
- ako su ispunjeni i materijalni uslovi za to u pogledu mogućnosti nastupanja teških pravnih ili drugih posledica po interese koji pretežu nad interesom za pristup informacijama .

Podaci o drugim podnetim zahtevima za pristup informacijama, gradska opština će uskratiti podatak o imenu i prezimenu žalioca, JMBG, adresi i drugim kontakima drugih lica koja se pominju u žalbi).

Podaci o podnetim zahtevima u vezi sa zaštitom podataka o ličnosti gradska opština će uskratiti sve podatke na osnovu kojih bi se mogao identifikovati podnosilac zahteva.

20. Informacije o podnošenju zahteva za pristup informacijama

Korisnik, odnosno tražilac informacije:

Svako (npr. domaće i strano, fizičko i pravno lice) može da podnese zahtev za pristup informacijama;

20.1. Postupak

Zahtev za ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja koje se odnose ili su nastale u vezi sa radom gradske opštine Grocka i koje se nalaze u nekom dokumentu koji je u posedu gradske opštine, tražilac informacije može podneti na neki od sledećih načina:

U pisanoj formi na poštansku adresu: GROCKA, Bulevar oslobođenja 39, za ovlašćeno lice za slobodan pristup informacijama, Jelena Maksimović Mratinković, ili predajom na šalteru broj 1.

- Elektronskom poštom, na adresu jelena.mratinkovic@grocka.org.rs
- Usmeno, na zapisnik pred ovlašćenim licem organa vlasti za pristup informacijama od javnog značaja
- Faksom, na broj. 8501-913

Tražilac podnosi pismeni zahtev organu vlasti za ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja.

Obrasci za podnošenje zahteva nalaze se na info- pultu u šalter sali.

Zahtev mora sadržati:

- naziv organa vlasti:
GRADSKA OPŠTINA GROCKA

OVLAŠĆENO LICE ZA POSTUPANJE PO
ZAHTEVU ZA SLOBODAN PRISTUP
INFORMACIJAMA OD JAVNOG ZNAČAJA
- ime, prezime i adresu tražioca,
- što precizniji opis informacije koja se traži.

U zahtevu se ne mora navesti razlog traženja informacije.

Zahtev može da sadrži i druge podatke koji olakšavaju pronalaženje tražene informacije.

Tražilac od organa javne vlasti može da zahteva:

- obaveštenje da li poseduje traženu informaciju,
- da mu omogući uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju,
- da mu izda kopiju tog dokumenta,
- da mu dostavi kopiju dokumenta poštom ili na drugi način.

20.2 Odlučivanje po zahtevu

Organ vlasti dužan je da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahteva, tražioca obavesti o posedovanju informacije, stavi mu na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, odnosno izda mu ili uputi kopiju tog dokumenta.

Ako se zahtev odnosi na informaciju za koju se može pretpostaviti da je od značaja za zaštitu života ili slobode nekog lica, odnosno za ugrožavanje ili zaštitu zdravlja stanovništva i životne sredine, organ vlasti mora da obavesti tražioca o posedovanju te informacije, da mu stavi na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, odnosno da mu izda kopiju tog dokumenta najkasnije u roku od 48 sati od prijema zahteva.

Ako organ vlasti nije u mogućnosti, iz opravdanih razloga da u roku od 15 dana od dana prijema zahteva obavesti tražioca o posedovanju informacije, da mu stavi na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, da mu izda, odnosno uputi kopiju tog dokumenta, dužan je da o tome odmah obavesti tražioca i odredi naknadni rok, koji ne može biti duži od 40 dana od dana prijema zahteva, u kome će tražioca obavestiti o posedovanju informacije, staviti mu na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, izda mu, odnosno uputi kopiju tog dokumenta.

20.3 Naknada

Uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju je besplatan.

Izdavanje kopije dokumenta koji sadrži traženu informaciju izdaje se uz obavezu tražioca da plati naknadu nužnih troškova izrade kopije.

Kod upućivanja kopije dokumenta naplaćuju se i troškovi upućivanja. Vlada propisuje troškovnik na osnovu koga organ obračunava troškove.

Troškovi se mogu naplatiti u skladu sa Uredbom i Troškovnikom koji je utvrdila Vlada Srbije <http://www.poverenik.org.rs/sr/pravni-okvir-pi/podzakonski-akti/53-uredba-o-visini-naknade-troskova.html>

Na osnovu tog propisa, troškovi koji se mogu naplatiti su sledeći:

- Kopija dokumenata po strani: na formatu A3 6 dinara, na formatu A4 3 dinara
- Kopija dokumenata u elektronskom zapisu: – disketa 20 dinara – CD 35 dinara – DVD 40 dinara
- Pretvaranje jedne strane dokumenta iz fizičkog u elektronski oblik 30 dinara
- Upućivanje kopije dokumenta Troškovi se obračunavaju prema redovnim iznosima u JP PTT Srbije.

Ukoliko visina nužnih troškova za izdavanje kopija dokumenata na kojima se nalaze informacije od javnog značaja prelazi iznos od 500,00 dinara, tražilac informacije je dužan da pre izdavanja informacije položi depozit u iznosu od 50% od iznosa nužnih troškova prema ovom troškovniku.

Organ vlasti može odlučiti da tražioca informacije oslobodi plaćanja nužnih troškova, ako visina nužnih troškova ne prelazi iznos od 50,00 dinara, a posebno u slučaju dostavljanja kraćih dokumenata putem elektronske pošte ili telefaksa.

Oslobodeni od obaveze plaćanja naknade za izdavanje kopije dokumenta koji sadrži traženu informaciju su (osim u slučajevima iz člana 10. stav 1. Zakona odnosno ako se radi o informaciji koja je već objavljena i dostupna u zemlji ili na internetu):

- novinari, kada kopiju dokumenta zahtevaju radi obavljanja svog poziva,
- udruženja za zaštitu ljudskih prava, kada kopiju dokumenta zahtevaju radi ostvarivanja ciljeva udruženja i
- sva lica kada se tražena informacija odnosi na ugrožavanje, odnosno zaštitu zdravlja stanovništva i životne sredine

20.4. Žalba

Izjavljivanje žalbe: Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti

Rok: 15 dana od dana dostavljanja rešenja organa vlasti

Adresa poverenika:

Poverenik za informacije od javnog značaja
Bulevar kralja Aleksandra 15
11000 B E O G R A D

Obrazac zahteva podnetih za pristup informacijama od javnog značaja
GRADSKA OPŠTINA GROCKA,
Grocka, Bulevar oslobođenja 39

Z A H T E V za pristup informaciji od javnog značaja

Na osnovu člana 15. st. 1. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja («Službeni glasnik RS » br. 120/04 i 54/07, 104/09 i 36/10), od gore imenovanog organa zahtevam:

- obaveštenje da li poseduje traženu informaciju;
- uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju;
- kopiju dokumenta koji sadrži traženu informaciju;
- dostavljanje kopije dokumenta koji sadrži traženu informaciju:
 - poštom
 - elektronskom poštom
 - faksom
 - na drugi način: _____

Ovaj zahtev se odnosi na sledeće informacije:

(navesti što precizniji opis informacije koja se traži kao i druge podatke koji olakšavaju pronalaženje tražene informacije)

U _____,
dana _____ 2020. godine

Tražilac informacije/ime i prezime

Adresa

drugi podaci o tražiocu

potpis

* U kućicu označiti koja zakonska prava na pristup informacijama želite da ostvarite.

* U kućicu označiti način dostavljanja kopije dokumenta.

*** Kada zahtevate drugi način dostavljanja obavezno upisati koji način dostavljanja zahtevate.

Centar za kulturu Grocka

Centar za kulturu Grocka je Ustanova kulture opštine Grocka, osnovana 2006. godine od strane grada Beograda, da bi počela sa radom 2007, a osnivačka prava 2015. bila preneti na opštinu Grocka.

Dugoročna misija Ustanove je izgradnja plemenite, otvorene i kreativne lokalne zajednice kroz promovisanje vrednosti tolerancije, poštovanja različitosti, kreativnosti, kulturne baštine, kulture sećanja, kao i odgovornosti, inovativnosti, znanja, otvorenosti, solidarnosti, aktivnog građanstva.

Ustanova je osnovana radi obavljanja delatnosti kulture od značaja za grad Beograd - organizovanja kulturnih i obrazovnih programa na teritoriji gradske opštine Grocka. Time je rad Centra pre svega fokusiran na stanovništvo opštine Grocka i preuzima na sebe kreiranje kulturnog života i ostvarivanje kulturnih potreba (kao i formiranje istih) lokalne zajednice.

Imajući u vidu okolnosti rada i osobenosti sredine u kojoj funkcioniše, uloga Centra za kulturu Grocka na teritoriji Opštine je veoma značajna, sa kompleksnim i sasvim specifičnim zahtevima. Jedan od osnovnih ciljeva Ustanove jeste izgradnja sopstvene, lokalno-autentične strategije rada i razvoja, otvorene za učešće, sugestije i potrebe društvene zajednice kojoj služi. Kao strateške ciljeve i prioritete u radu Ustanove izdvajamo: edukaciju lokalne zajednice, rad na zaštiti kulturnog nasleđa Grocke, izgradnju publike-korisnika kulture, razvoj kulturne ponude za decu i mlade, razvoj kapaciteta Ustanove, održivost kulturnih sadržaja, i posebno razvoj saradnje Ustanove i kulturnog sektora na nacionalnom, regionalnom i međunarodnom nivou.

Ciljna grupa Ustanove su stanovnici opštine Grocka. Kao posebna i veoma značajna podgrupa, imajući u vidu podatke o mnogoljudnosti i prosečnoj starosti stanovnika, nameću se deca i mladi kao najbrojniji i najosetljiviji korisnici, a koji su ujedno nosioci kulturnih vrednosti društvene zajednice i njena budućnost.

Svoju osnovnu delatnost Ustanova realizuje u širokom polju savremene kulture. Centar za kulturu realizuje brojne programske aktivnosti samostalno ili u saradnji sa drugim kulturnim i obrazovnim institucijama, kao što su osnovne škole na teritoriji opštine Grocka, srednja škola u Grockoj, brojni muzeji i ustanove kulture grada Beograda i Srbije, izdavači, ali i civilni sektor.

Shodno utvrđenoj koncepciji Ustanove i zakonskoj obavezi da vrši delatnost umetničkih ustanova, Centar za kulturu Grocka realizuje sledeće programske aktivnosti (samostalno ili u saradnji sa drugim kulturnim i obrazovnim institucijama, kao i sa civilnim sektorom):

1. likovni program (organizovanje grupnih i samostalnih izložbi, likovnih kolonija, predstavljanje dela likovne umetnosti u javnim prostorima, te oslikavanje zidova muralima, kao i organizovanje sajмова i prodaje umetničkih dela);
2. muzički program (organizovanje koncerata, takmičenja i festivala tradicionalnih, klasičnih i modernih vidova muzike u svojim prostorima i na otvorenom);
3. filmski program (organizovanje projekcija i festovala kinematografskih dela);
4. pozorišni program (organizovanje festivala i gostovanja pozorišnih trupa, produkcija pozorišnih predstava u saradnji sa profesionalnim pozorištima, akademskim glumcima, obrazovnim institucijama i amaterskim društvima);
5. obrazovni program (organizovanje projekata, radionica, seminara i savetovanja koja podstiču umetničko stvaralaštvo, prvenstveno mlade populacije i omogućavaju sticanje praktičnih znanja i veština);
6. tribinski program (organizovanje predavanja, tribina, debata, konferencija i simpozijuma, prvenstveno o aktuelnim temama iz oblasti umetnosti, kulture, obrazovanja, ekologije);

7. zaštita nasleđa (koji obuhvata prezentaciju i promociju vrednih segmenata kulturno-istorijskog nasleđa opštine Grocka, kroz organizovanje izložbi, tribina, stručnih vođenja, obilazaka kulturno-istorijskih spomenika);
8. naučno-istraživački rad (istraživanje nasleđa, savremenih umetničkih izraza i kulturnih fenomena na području opštine Grocka);
9. izdavačka delatnost (relevantni naučni časopisi, zbornici, monografske i druge publikacije);
10. višemedijski projekti;
11. ostale aktivnosti u svim navedenim oblastima koje doprinose zadržavanju postojeće i animaciji nove publike.

Prilikom ispunjavanja svoje misije Ustanova vodi računa o potrebama lokalne zajednice i ciljevima kulturne politike Osnivača, obavlja svoje poslove na profesionalan i transparentan način, racionalno raspolažući poverenim sredstvima. Ustanova je posvećena principima nediskriminacije i inkluzije, i vodi računa o potrebama ranjivih i marginalizovanih članova zajednice.

Prostori koje ustanova koristi:

Sedište Centra za kulturu Grocka je Rančićeva kuća, koju koristi od 2008. godine, a ustanova se od 2018. godine stara i o Legatu dr Aleksandra Kostića u galeriji biblioteke „Ilija Garašanin“ u Gročanskoj čaršiji, u čijem je osnivanju neposredno učestvovala.

Rančićeva kuća (Majevička 9, Grocka) stara je varoška kuća kosovsko-moravskog stila nastala krajem 18. i početkom 19. veka, zaštićena od strane Zavoda za zaštitu spomenika kulture grada Beograda kao spomenik kulture od velikog značaja za Republiku Srbiju. Svojim arhitektonskim, konstruktivnim i likovnim obeležjima, kao i kvalitetom i obradom materijala, predstavlja jednu od najvrednijih kuća ne samo na području Grocke, nego i beogradske okoline uopšte. Rančićeva kuća raspolaže velikom baštom parkovskog tipa koja se koristi kao letnja muzička scena, radioničarski prostor i galerija na otvorenom (za forme u prostoru otporne na atmosferalije).

Rančićeva kuća je, sem po lepoti narodnog neimarstva, poznata i po nekadašnjem tzv. *Zavičajnom muzeju Grocka* koji je izlagao Legat profesora dr Aleksandra Kostića (naučnika, prvog srpskog seksologa, osnivača Instituta za histologiju i embriologiju) koji je u Rančićevoj kući otvoren 1982. godine u saradnji sa Narodnim muzejom. Postavka je, između ostalog materijala, izlagala i zavidnu arheološku zbirku.

Legat dr Aleksandra Kostića je nakon više od dve decenije zaborava ponovo dostupan javnosti, ovaj put u galeriji biblioteke "Ilija Garašanin" u Grockoj, OJ Biblioteke grada Beograda (Bul. oslobođenja 11, Grocka). Naporima Centra za kulturu, uz značajnu podršku opštine Grocka i stručnu podršku Muzeja grada Beograda, tokom 2018. godine izložen u okviru stalne postavke. Korisnik Legata je Centar za kulturu Grocka u ime opštine Grocka, svoga osnivača i vlasnika zbirke.

Vila Gavrilović (Smederevski put 174, Grocka) je prostor koji formalno koristi Centar za kulturu Grocka, ali koji je van upotrebe. Letnjikovac iz 1928. godine pripadao je profesoru Bogdanu Gavriloviću, srpskom matematičaru i akademiku, predsedniku SANU, po kome nosi naziv. Gavrilović je naučnik koji je, zajedno sa Mihailom Petrovićem i Milutinom Milankovićem, zaslužan za uvođenje moderne matematike u Srbiji početkom 20. veka. Vila Gavrilović spada među prve vikendice u Grockoj u 20. veku i poznata je po svojoj arhitektonskoj lepoti sa elementima secesije. Objekat je neposredno ugrožen klizištem i pod zabranom je upotrebe.

PROGRAM RADA

Programi, kao osnovna delatnost Centra za kulturu Grocka, osmišljeni su na osnovu nekoliko principa i strateških ciljeva:

- Vidljivost i prisutnost u lokalnoj sredini i šire
- Efikasno i racionalno korišćenje resursa
- Profesionalni standard kvaliteta programa
- Razvijanje preduslova za razvoj kulturnog turizma i kulturno-turističkih delatnosti
- Rad na promociji kulturne baštine
- Širenje delokruga i resursa rada
- Edukacija publike različitih uzrasta
- Kreiranje publike i otvorene kulturne zajednice
- Pokrivenost programima većeg dela teritorije opštine
- Saradnja sa školama, ustanovama i udruženjima
- Deca i mladi kao posebna ciljna grupa
- Regionalna i međunarodna saradnja
- Učešće lokalnih stvaralaca / zajednice u programskim aktivnostima

Programi u 2022. godini realizuju se u sledećim programskim celinama i segmentima:

I Galerijski program Centra za kulturu Grocka:

- Galerijski izlagački program na godišnjem nivou
- Likovni konkursi ustanove

II Kustoski program Centra za kulturu Grocka:

- Stručna vođenja galerijom/izložbama Centra za kulturu Grocka
- Stručna vođenja Rančićevom kućom, zaštićenim kulturnim dobrom Srbije
- Stručna vođenja Legatom dr Aleksandra Kostića - GO Grocka
- Edukativna tura Grockom - stručna vođena Rančićevom kućom, Legatom dr Aleksandra Kostića i Gročanskom Čaršijom

III Edukativni program Centra za kulturu Grocka:

- Likovne radionice
- Kreativne radionice
- Predavanja – digitalni i edukativni divani

IV Tribinski program

- Obuke, treninzi
- Književne tribine
- Digitalne tribine

V Muzički program Centra za kulturu Grocka:

- „Muzička bašta“ – letnji festival, koncerti
- Saradnja sa muzičkim obrazovnim ustanovama

VI Projektne aktivnosti

U okviru javnih poziva za dostavljanje predloga projekata ustanova konkuriše i aplicira za sredstva namenjena za osnovnu delatnost ustanove, tj. finansiranje programskih aktivnosti i delatnosti kulture.

VII Promocija rada ustanove i kulturne baštine Grocke

Promotivni sadržaji i aktivnosti se odnose na kontinuirani rad na medijskoj vidljivosti Ustanove i njenih programa, baš kao i na promociju kulturne baštine i drugih kapaciteta opštine Grocka – emisije, vesti, najave, reportaže...

VIII Kulturno-turistička delatnost

- Izdavačka delatnost – izrada i štampa brošura, publikacija
- Promotivni kulturni turizam – izrada i štampa promotivnog materijala
- Suvenir-program – autorski suvenir-predmeti sa obeležjima Grocke

IX Manifestacije (ustanova se uključuje u programe svoga osnivača, GO Grocka, kao i nacionalne i svetske manifestacije)

- Gročanske svečanosti
- Prateće manifestacije GO Grocka tokom godine – Sajam zimnice, Sajam Hortikulture...
- Manifestacije Dani evropske baštine, Dani Beograda...

CENTAR ZA KULTURU GROCKA

OSNIVAČ:	GRADSKA OPŠTINA GROCKA
ŠIFRA DELATNOSTI:	9004
PIB	104700125
MATIČNI BROJ	17673939
SEDIŠTE:	Majevička 9, Grocka

PROGRAM POSLOVANJA I FINANSIJSKOG PLANA ZA 2022. GODINU

„Za tačnost podataka sadržanih u materijalu, postupanje u skladu sa zakonom i drugim propisima i zakonitost predloženog odgovoran je direktor Centra za kulturu Grocka“

Zorica Atić, dipl. istoričar umetnosti

RAZMATRA I DONOSI:

UPRAVNI ODBOR CENTRA ZA KULTURU
GROCKA

SAGLASNOST DAJE:

SKUPŠTINA OPŠTINE GROCKA

Grocka, decembar 2021. godine

**I PROGRAM RADA CENTRA ZA KULTURU GROCKA,
USTANOVE KULTURE OPŠTINE GROCKA
ZA 2022. GODINU**

Polazišta rada Centra za kulturu Grocka za 2022. godinu:

- integrisanje sugrađana u lokalnu zajednicu kroz edukaciju, kulturu, kulturni turizam i umetnost;
- integrisanje kulturnog razvoja lokalne zajednice u (dugoročni) socio-ekonomski razvoj; - rad na promociji programskih sadržaja kulture i kulturne baštine;
- rad na digitalizaciji sadržaja kulture i kulturne baštine;
- vidljivost i prisutnost opštine Grocka na kulturnoj mapi Grada Beograda i Republike Srbije.

Imajući u vidu navedeno, Ustanova u svom radu naglašava i unapređuje sledeće aspekte - racionalno i svrsishodno korišćenje i upravljanje objektima, opremom i ljudskim kapacitetima, otvorenost i dostupnost programa za sugrađane, inovacije u svim segmentima rada, dostupnost informacija o svim aspektima rada, promovisanje i očuvanje kulturne baštine, kao i kulturne raznolikosti i multikulturalnosti, povećanje kapaciteta za rad sa novom publikom (kako sa stanovnicima tako i sa turistima/posetiocima), sprovođenje savremenih programa kulture u kojima je baština (uključujući i bogato prirodno i kulturno nasleđe) element uzajamnog razumevanja i element promocije Opštine, prisustvo sadržajima kulture u javnom prostoru Opštine i Grada, kao i uključivanje u programe u Srbiji i regionu.

Programi, kao osnovna delatnost Centra za kulturu Grocka, osmišljeni su na osnovu nekoliko principa i strateških ciljeva:

- Vidljivost i prisutnost u lokalnoj sredini i šire
- Efikasno i racionalno korišćenje resursa
- Profesionalni standard kvaliteta programa
- Razvijanje preduslova za razvoj kulturnog turizma i kulturno-turističkih delatnosti
- Rad na promociji kulturne baštine
- Širenje delokruga i resursa rada
- Edukacija publike različitih uzrasta
- Kreiranje publike i otvorene kulturne zajednice
- Pokrivenost programima većeg dela teritorije opštine
- Saradnja sa školama, ustanovama i udruženjima
- Deca i mladi kao posebna ciljna grupa
- Regionalna i međunarodna saradnja
- Učešće lokalnih stvaralaca / zajednice u programskim aktivnostima

Programi u 2022. godini realizuju se u sledećim programskim celinama i segmentima:

I Galerijski program Centra za kulturu Grocka:

- Galerijski izlagački program na godišnjem nivou
- Likovni konkursi ustanove

II Kustoski program Centra za kulturu Grocka:

- Stručna vođenja galerijom/izložbama Centra za kulturu Grocka
- Stručna vođenja Rančićevom kućom, zaštićenim kulturnim dobrom Srbije
- Stručna vođenja Legatom dr Aleksandra Kostića - GO Grocka
- Edukativna tura Grockom - stručna vođena Rančićevom kućom, Legatom dr Aleksandra Kostića i Gročanskom Čaršijom

III Edukativni program Centra za kulturu Grocka:

- Likovne radionice
- Kreativne radionice
- Predavanja – digitalni i edukativni divani

IV Tribinski program

- Obuke, treninzi
- Književne tribine
- Digitalne tribine

V Muzički program Centra za kulturu Grocka:

- „Muzička bašta“ – letnji festival, koncerti
- Saradnja sa muzičkim obrazovnim ustanovama

VI Projektne aktivnosti

U okviru javnih poziva za dostavljanje predloga projekata ustanova konkuriše i aplicira za sredstva namenjena za osnovnu delatnost ustanove, tj. finansiranje programskih aktivnosti i delatnosti kulture.

VII Promocija rada ustanove i kulturne baštine Grocke

Promotivni sadržaji i aktivnosti se odnose na kontinuirani rad na medijskoj vidljivosti Ustanove i njenih programa, baš kao i na promociju kulturne baštine i drugih kapaciteta opštine Grocka – emisije, vesti, najave, reportaže...

VIII Kulturno-turistička delatnost

- Izdavačka delatnost – izrada i štampa brošura, publikacija
- Promotivni kulturni turizam – izrada i štampa promotivnog materijala
- Suvenir-program – autorski suvenir-predmeti sa obeležjima Grocke

IX Manifestacije (ustanova se uključuje u programe svoga osnivača, GO Grocka, kao i nacionalne i svetske manifestacije)

- Gročanske svečanosti
- Prateće manifestacije GO Grocka tokom godine – Sajam zimnice, Sajam Hortikulture...
- Manifestacije Dani evropske baštine, Dani Beograda...

Izvor 01 - BUDŽETSKA SREDSTVA

I GALERIJSKI PROGRAM CENTRA ZA KULTURU GROCKA

1. GALERIJSKI IZLAGAČKI PROGRAM

Likovno-izložbeni program organizovan je u galerijskom prostoru Rančićeve kuće u Grockoj. Planirano je ukupno 13 izlagačkih termina.

Stručni Savet galerije u sastavu prof. **Zoran Ivanović** (dipl. vajar), dr um. **Anamarija Vartabedijan** (doktor umetnosti) i kustos **Zorica Atić** (dipl. istoričar umetnosti) odabrao je ukupno 7 žiriranih izlagača na osnovu sprovedenog javnog konkursa, i odobrio 7 tematskih grupnih izložbi namenjenih afirmaciji umetnika Grocke i edukaciji dece i mladih.

Svaka izložba praćena je plakatima, pozivnicama i katalozima. Izložbe traju od dve do tri nedelje, galerija obezbeđuje PR aktivnost, kao i postavku izložbe.

Na konkursni poziv za izlaganje u galeriji Centra za kulturu Grocka tokom predstojeće izlagačke sezone 2022. godine, pristiglo je ukupno 34 predloga. Likovni savet Centra za kulturu Grocka je zasedao i opredelio godišnji galerijski program ustanove za 2022. godinu. Galerijski program se sastoji od ukupno 13 izložbenih termina, od čega: samostalnih izložbi 7, gostujućih 2, tradicionalnih grupnih 4.

U procesu žiriranja pristiglog konkursnog materijala članovi Likovnog saveta ustanove su se rukovodili izlagačkom politikom Galerije Rančićeva kuća, propozicijama Konkursa, aktuelnim tokovima u vizuelnoj umetnosti, produkcijom na domaćoj sceni, spomeničkim svojstvima Rančićeve kuće, kao i uslovima rada u aktuelnoj situaciji.

Likovni savet se odlučio za 7 samostalnih izlagačkih termina za koje je procenjeno da su adekvatno promišljeni u odnosu na programski profil galerije, dimenzije prostora, izlagačke vitrine i specifičan prostor Rančićeve kuće, spomenika kulture od velikog značaja za Republiku Srbiju, dok su 3 prijave zadržane u formi rezervnog izlagačkog koncepta, ukoliko

se ukaže mogućnost za izlaganje, odnosno, ukoliko ne bude mogućnosti za realizaciju dodeljenih termina.

Takođe, opredeljena su i 2 termina za gostujuće izložbe (koje se tradicionalno realizuju u saradnji sa ustanovama kulture, strukovnim udruženjima itd), kao i 4 termina za tradicionalne grupne izložbe ustanove.

*** SAMOSTALNE IZLOŽBE U 2022. GODINI (7 izložbi):**

Likovni savet se odlučio za prijave, za koje je procenjeno da su adekvatno promišljene u odnosu na programski profil galerije, dimenzije prostora, izlagačke vitrine i specifičan prostor Rančičeve kuće, spomenika kulture od velikog značaja za Republiku Srbiju. Redosled izlaganja biće naknadno utvrđen:

- **Aleksandar Spasić**, Leskovac
- **mr um. Ljubinka Buba Đurđević**, Beograd
- **Nenad Zeljić**, Beograd
- **Milica Živadinović**, Beograd
- **Sofija Rakidžić**, Beograd
- **Biljana Mihajlović**, Beograd
- **Ivan Maksimović**, Priština

Rezervni termini:

- dr um. **Vera Marković**
- **Ivana Davidović Ivezić**
- **Filip Ristić**, Štrpce KiM

Napomena: U slučaju sprečenosti autora za realizaciju samostalnog termina izložbe, Savet galerije zadržava pravo da se odluči za umetnika naznačenog u okviru tzv. rezervnog termina, i po pozivu.

*** GOSTUJUĆE IZLOŽBE U 2022. GODINI (2 izložbe) - program saradnje sa ustanovama kulture i javnim sektorom:**

- **Društvo konzervatora Srbije**, obeležavanje jubilarnih 50 godina od osnivanja.
- **Institut za histologiju i embriologiju**, Medicinski fakultet Univerziteta u Beogradu, prof dr **Nela Puškaš** – „Prof. dr Aleksandar Đ. Kostić“.

*** GRUPNE IZLOŽBE U 2022. GODINI (4 izložbe), planirane su tradicionalne grupne izložbe:**

- **Stvaralačka Grocka**, izložba stvaralaca sa teritorije opštine Grocka
- **Likovno putovanje**, izložba dečijih radova nastalih na Likovnoj radionici ustanove
- **Varoški salon**, novogodišnja izložba
- **Likovna kolonija GO Grocka**, grupna izložba tekuće produkcije

Selektovane izložbe umetnika odabrane su sa ciljem da ukažu na moguće estetike i različite angažovanosti (koje pokazuju individualnost i raznovrsnost pristupa likovnim medijima), baš kao i zaokružen idejni koncept.

Savet je uvažio potrebe lokalne sredine za edukacijom publike te je prednost data umetničkim predlozima sa individualnim pristupom umetnika, naglašenom ličnom poetikom, različitim likovnim tehnikama, vodeći računa o mogućnostima galerijskog prostora i njegovim specifičnostima (kao što su tehnički, programski, organizacioni, prostorni uslovi, i dr.).

Komisija je posebno vrednovala prijave koje uključuju interakciju sa osobenim spomeničkim identitetom i ambijentom Rančičeve kuće, u cilju predstavljanja umetnosti i njenih izražajnih mogućnosti lokalnoj zajednici.

Jedan od zaključaka komisije jeste i da neki od predloga nisu adekvatno promišljeni u odnosu na prostor Rančičeve kuće, u smislu mogućnosti i karakteristika izlagačkog prostora, počev od neadekvatnog formata i tehničkih mogućnosti realizacije.

Međusobne obaveze biće definisane naknadno.

Najčešća praksa je da Ustanova obezbeđuje galerijski prostor, PR aktivnost, štampu kataloga, pozivnica i flajera, po potrebi tekst za katalog, kao i postavku izložbe, dok umetnici snose troškove prevoza radova, reprezentacije prilikom otvaranja postavke i prilažu jedan rad po svom izboru u zbirku ustanove.

U procesu pregledanja konkursnog materijala članovi Saveta su se rukovodili izlagačkom politikom Likovne galerije, propozicijama Konkursa, aktuelnim tokovima u vizuelnoj kulturi i produkcijom na domaćoj sceni, kao i spomeničkim svojstvima Rančičeve kuće, galerijskog prostora ustanove. U izboru umetničkih predloga za program naredne izlagačke sezone Savet je uvažio individualni pristup umetnika različitih generacija, ličnu poetiku i medije izražavanja, vodeći računa o realnim mogućnostima i ograničenjima institucije u realizaciji programa, a koji se odnose na tehničke, programske, organizacione itd. uslove rada.

Komisija smatra da će izbor umetnika i medija kojim vladaju na pravi način predstaviti izlagačku praksu galerijskog prostora Rančičeve kuće Centra za kulturu Grocka, i ujedno na adekvatan način predstaviti lokalnoj publici aktuelnu scenu vizuelnih umetnosti.

Troškovima pokrивamo štampu kataloga/pozivnica/plakata, autorske tekstove za kataloge, postavku izložbi, grafički dizajn i pripremu za štampu kataloga i promo materijala.

2. LIKOVNI KONKURSI

Program je osmišljen kao podrška stvaralaštvu i kreativnim potencijalima stanovnika opštine Grocka. Cilj programa je i umrežavanje sa lokalnom zajednicom, jačanje njenih kulturnih kapaciteta i kreiranje kulturne zajednice. Program obuhvata ukupno 2 likovna konkursa namenjena odraslim stvaraocima i za mlade.

1. Likovni konkurs - grupna izložba radova **Stvaralačka Grocka** namenjena stvaraocima sa teritorije opština Grocka.
2. Likovni konkurs - grupna izložba radova **Varoški salon** u sklopu novogodišnjeg programa ustanove; Program je uveden u cilju obogaćivanja i raznovrsnosti ponude lokalnom stanovništvu i podrške stvaralaštvu i nacionalnoj umetničkoj sceni.

Troškovima pokrивamo štampu kataloga/pozivnica/plakata, autorske tekstove za kataloge, postavku izložbi, grafički dizajn i prelom kataloga i promo materijala.

II KUSTOSKI PROGRAM CENTRA ZA KULTURU GROCKA

1. STRUČNA VOĐENJA GALERIJOM

Program je namenjen: učenicima srednje i osnovnih škola sa teritorije opštine Grocka, polaznicima predškolskih ustanova, kao i turističkim grupama, izletnicima i grupnim posetama. Cilj programa je predstavljanje aktuelnih izložbenih postavki samostalnih i grupnih izložbi u okviru galerijskog programa Ustanove u Rančićevoj kući, i upoznavanje posetilaca sa likovnom scenom današnjice.

2. STRUČNA VOĐENJA RANČIĆEVOM KUĆOM I LEGATOM DR ALEKSANDRA KOSTIĆA – GO GROCKA

Program je namenjen: učenicima srednje i osnovnih škola sa teritorije opštine Grocka, polaznicima predškolskih ustanova, kao i turističkim grupama, izletnicima i grupnim posetama. Program podrazumeva stručna i kustoska vođenja Rančićevom kućom, zaštićenim spomenikom kulture od velikog značaja, u cilju upoznavanja posetilaca, kao i stanovnika opštine Grocka sa kulturnom baštinom lokalnog podneblja, sa posebnim osvrtom na edukaciju dece i mladih opštine.

3. OBILAZAK GROCKE - STRUČNA VOĐENJA RANČIĆEVOM KUĆOM, LEGATOM DR ALEKSANDRA KOSTIĆA I GROČANSKOM ČARŠIJOM

Novina: Ustanova je od 2019. godine uvela kustoski paket vođenja za grupne posete koji obuhvata Rančićevu kuću, Gročansku čaršiju i Legat dr Aleksandra Kostića.

Program je pokriven troškovima štampe promotivnih brošura.

III EDUKATIVNI PROGRAM CENTRA ZA KULTURU GROCKA

Edukativni program ustanove odnosi se na realizaciju kreativnih i edukativnih radionica namenjenih za decu i mlade i ostvaruje se u saradnji sa školama na teritoriji Opštine. Namenjen je pre svega učenicima osnovnih i Srednje škole na teritoriji opštine Grocka. Prema smernicama u kulturi i interesovanju polaznika, Centar za kulturu Grocka organizuje ovu vrstu programa u različitim formama i na raznovrsne teme. Optimalni broj učesnika po radionici je 12-18. Radionice se na mesečnom nivou uglavnom sastoje od 16 termina u trajanju od 90 minuta, koji su metodološki razrađeni na način da polaznike upute u osnove tehnike i veštine koje predstavljaju. Najčešće se dovijaju u dva ciklusa, prolećnom i jesenjem, koji prate polugodišta/nastavu u

školama.

Prolećni ciklus radionica traje tokom marta, aprila i maja, a jesenji od septembra do decembra meseca. Poseban ciklus se odnosi na zimske raspuste. Za ovu vrstu programa ustanova konkuriše i kod drugih fondova i donatora, a pre svega Sekretarijata za omladinu i sport grada Beograda i Sekretarijata za kulturu grada Beograda. Cene učešća na radionici, ukoliko ih ima (najveći deo programa je u potpunosti besplatnog karaktera) su standardne, minimalne i usvojene su od strane Upravnog odbora, pri čemu se subvencionišu deca iz socijalno ugroženih porodica, a sredstva se koriste za nabavku materijala za rad.

Planirane radionice za kojima postoji najveće interesovanje i najveća potreba u kulturi, a to su Likovne radionice različitih vrsta, Arheološka radionica i Nasleđe za decu:

Likovna radionica se organizuje u prolećnom i jesenjem ciklusu u dve osnovne škole na teritoriji GO Grocka (u Vrčinu, „Sv. Sava“; u Grockoj „Ilija Garašanin“), po dve radionice u svakom ciklusu. Radionicu u Grockoj vodi slikarka Marion Dedić, a u Vrčinu slikarka Mika Lovre.

Arheološka radionica u saradnji sa Muzejom grada Beograda namenjena je deci i mladima, u cilju širenja svesti o značaju kulturno i arheološkog nasleđa sa teritorije GO Grocka, kao i upoznavanja sa arheologijom kao naukom i delatnošću arheologa. Arheolozi koji sprovode radionicu su dr Miloš Spasić, viši kustos, i Dragana Stojić, kustos.

Nasleđe za decu u saradnji sa Zavodom za zaštitu spomenika kulture i Centrom za urbani razvoj, namenjena je deci i mladima, u cilju širenja svesti o značaju bogate kulturne baštine sa teritorije GO Grocka.

- Likovna radionica za dve osnovne škole GO Grocka – ukupno 4 radionice;
- Arheološka radionica za mlade sa teritorije GO Grocka – jedna radionica;
- Nasleđe za decu, za decu i mlade sa teritorije GO Grocka – jedna radionica.

UKUPNO je planirano: 7 kreativnih radionica.

Troškovima iz budžeta pokrivamo autorske honorare resurs osoba – predavača, rukovodilaca radionica, troškove materijala za rad radionica, usluge dizajna/reklame, kao i troškove štampe plakata/flajera; takođe, za sredstva apliciramo po javnim konkursima iz kulture, gradskim i republičkim.

IV TRIBINSKI PROGRAM CENTRA ZA KULTURU GROCKA

Tribinski program je posvećen kulturnom nasleđu na teritoriji opštine Grocka i namenjen stanovnicima opštine Grocka, kao i učenicima osnovnih i srednje škole.

Tribinski program se realizuje u saradnji sa ustanovama obrazovanja i kulture, muzejima, kulturnim organizacijama na teritoriji grada Beograda i Srbije, GO Grocka, kao i sa književnicima i dr. istaknutim pojedincima.

- U okviru saradnje sa Zavodom za zaštitu spomenika kulture grada Beograda, Muzejom grada Beograda, Centrom za urbani razvoj, Smiljanom Popov „Beograd za početnike“, planirane su edukativne tribine posvećene kulturnoj baštini opštine Grocka – 10 događaja;
- U okviru saradnje sa istaknutim i/ili relevantnim stvaraocima i GO Grocka, planirane su 4 (književne) tribine.

Troškovina iz budžeta pokrивamo troškove štampe plakata/flajera, usluge organizacije i gostiju, usluge grafičkog dizajna/reklame, usluge tehničke podrške i digitalne platforme.

V MUZIČKI PROGRAM CENTRA ZA KULTURU GROCKA

Nastavljamo sa daljim profilisanjem letnjeg muzičkog programa – muzičkog festivala pod nazivom **Muzička bašta**. Program je planiran tokom juna, jula i avgusta meseca u dvorištu/bašti Rančićeve kuće u Grockoj i Gročanskoj čaršiji, i/ili na platou – letnjoj sceni GO Grocka.

U programu učestvuju gosti iz zemlje i regiona, a publici se predstavlja multikulturalni pristup i muzika različitih žanrova, sa akcentom na autentičnom, etno i autorskom izrazu koji je najmanje zastupljen u javnom i medijskom prostoru.

Iz redovnih sredstava ustanove planirano je **do 5 koncerata**, u saradnji sa muzičkim urednikom Bojanom Đorđevićem, direktorom i glavnim i odgovornim urednikom «Ring Ring» festivala.

Troškovima iz budžeta pokrивamo honorare autora/izvođača, muzičkog urednika, tehničke podrške i ton-majstora, najma ozvučenja, grafičkog dizajna promo materijala, kao i troškove štampe plakata/flajera.

VI PROMOCIJA RADA USTANOVE I KULTURNE BAŠTINE GROCKE

Promotivni sadržaji i aktivnosti se odnose na kontinuirani rad na medijskoj vidljivosti Ustanove i njenih programa, baš kao i na promociju kulturne baštine i drugih kapaciteta opštine Grocka. Promocija obuhvata aktivnosti koje se odnose na rad resurs-osoba, grafički dizajn i izradu brošura i promotivnog materijala, plasiranje vesti, reportaža, emisija, najava programa i slično. U okviru ovog segmenta, planirana je saradnja sa renomiranim novinarima i tzv. influencerima poput Smiljane Popov „Beograd za početnike“, Marijom Vitas i dr.

Troškovima iz budžeta pokrивamo honorare resurs osoba, usluge dizajna/reklame, kao i troškove štampe plakata/flajera; takođe, za sredstva apliciramo po javnim konkursima iz kulture, gradskim i republičkim.

Izvor 07 – Transferi od drugih nivoa vlasti

VII PROJEKTNE AKTIVNOSTI CENTRA ZA KULTURU GROCKA

U okviru ovog segmenta rada ustanove, planirano je apliciranje predlozima projekata za javna sredstva i dodatno finansiranje i sufinansiranje koje raspisuju domaći izvori kao što su Sekretarijati i Ministarstva.

1. MUZIČKI PROGRAM

Godine 2022. nastavljamo sa daljim profilisanjem letnjeg muzičkog programa – muzičkog festivala

pod nazivom **Muzička bašta**. Program je planiran tokom juna, jula i avgusta meseca u dvorištu/bašti Rančićeve kuće u Grockoj, kao i Gročanskoj čaršiji, na platou – letnjoj sceni GO Grocka. U programu učestvuju gosti iz zemlje i regiona, a publici se predstavlja multikulturalni pristup i muzika različitih žanrova, sa akcentom na autentičnom, etno i autorskom izrazu koji je najmanje zastupljen u javnom i medijskom prostoru.

Ustanova aplicira za sredstva za sufinansiranje po javnim konkursima iz kulture (Ministarstvu kulture i informisanja RS, Sekretarijatu za kulturu Grada Beograda) za seriju koncerata, u saradnji sa renimiranim muzičkim urednikom Bojanom Đorđevićem, direktorom i glavnim i odgovornim urednikom «Ring Ring» i «Todo Mundo» festivala.

2. KREATIVNE RADIONICE – edukativni program

Tradicionalno nastavljamo sa apliciranjem za sredstva koja su namenjena za rad edukativnih radionica. Radionice su usmerene na stanovnike opštine Grocka i posebno na decu i mlade, profilisane sa edukativnim sadržajima.

Arheološka radionica u saradnji sa Muzejom grada Beograda namenjena je deci i mladima, u cilju širenja svesti o značaju kulturno i arheološkog nasleđa sa teritorije GO Grocka, kao i upoznavanja sa arheologijom i delatnošću arheologa.

- Arheološka radionica za decu sa teritorije GO Grocka – jedna radionica.

Ustanova aplicira za sredstva za sufinansiranje programa po javnim konkursima iz kulture.

3. PREDSTAVLJANJE KULTURNE BAŠTINE I DIGITALIZACIJA – Obuhvata naučno-istraživački rad u smislu istraživanja nasleđa, savremenih umetničkih izraza i kulturnih fenomena na području opštine Grocka, i kao takav je definisan u okviru Statuta ustanove.

Posebno mesto u prezentovanju kulturne baštine zauzima dalji rad na Legatu dr Aleksandra Kostića – GO Grocka, zatim rad na zaostavštini Vokija Kostića, kao i rad na prezentaciji i zaštiti Kasno rimske grobnice u Brestoviku u saradnji sa nadležnim ustanovama i radnom grupom za UNESCO. U planu je nastavak rada na digitalizaciji pojedinačnih kulturnih dobara i zaštićenih ambijenata Grocke kao što je Gročanska čaršija.

Ustanova aplicira za sufinansiranje po javnim konkursima iz kulture.

VIII KULTURNO-TURISTIČKA DELATNOST

Ustanova prepoznaje sledeće tematske celine u okviru segmenta rada na razvoju kulturno-turističke delatnosti. Ove delatnosti će tokom 2019. godine biti realizovane u skladu sa mogućnostima i resursima ustanove, kao i ostvarenim projektima, ali ih je potrebno planirati u okviru rada.

IZDAVAČKA DELATNOST je vid predstavljanja, popularisanja ali i zaštite kulturnog nasleđa na

teritoriji opštine, kao i ukupne promocije opštine Grocka, njenih kapaciteta i kulturnih dobara. Izdavaštvo je neophodno za očuvanje vredne kulturne baštine Grocke i osnov je edukacije, popularizacije i budućeg kulturnog turizma.

1. Primarna izdavačka delatnost:

- kulturno-turističke brošure Grocke, katalogi, pojedinačne publikacije itd.

Troškovima iz budžeta pokrивamo deo materijala za izdavačku delatnost za kulturu, kao i usluge grafičkog dizajna promo materijala. Izradu dela promo i štampanog materijala pokrивamo troškovima dizajna i štampe iskazanim u okviru redovnih programa, kao i programa koji se ostvaruju projektnim aktivnostima.

2. Poseban segment izdavačke delatnosti može biti:

- Podrška piscima sa teritorije opštine Grocka, izdavanje knjiga lokalnih autora, i/ili promocije istih.

SUVENIR PROGRAM: Organizovan u vidu suvenir-ponude jeste bitan segment turističke ponude i ujedno vid podrške umetnicima sa teritorije opštine Grocka koji se bave likovnim i primenjenim umetnostima. Jedan je od preduslova za razvoj Kulturnog turizma. U Grockoj postoji potreba za ovakvom vrstom ponude, ali za sada ne postoji specijalizovano prometno mesto (ne računajući knjižare i sl.) gde se suvenir-program može kupiti ili izložiti. U Rančićevoj kući postoji suvenir-kutak koji izlaže suvenir-radove primenjenih umetnika, razglednice i brošure o Grockoj.

Suvenir-program se može prepoznati u okviru nekoliko celina:

- Štampani materijal za potrebe reprezentacije (publikacije, brošure...)
- Izrada suvenira sa obeležjima Grocke za potrebe reprezentacije (suvenir-predmeti, magneti, čestitke, otvarači...)
- Umetnički predmeti i radovi umetnika iz lokalne zajednice (komisiona prodaja)

Odabir prostora i osposobljavanje galerije-suvenirnice neophodno je realizovati u saradnji sa Osnivačem – opštinom Grocka. Suvenir program i galerija-suvenirnica Ustanovi i Opštini u perspektivi mogu da donesu sopstvene prihode, ali takođe i saradnju i umrežavanje sa lokalnom zajednicom, kao i širenje mreže posetilaca i publike.

Troškovima iz budžeta pokrивamo deo materijala za kulturu, usluge grafičkog dizajna promo materijala i troškove štampe.

KULTURNI TURIZAM: Potrebno je strateško planiranje i razvoj kulturnog turizma. Kulturni turizam je ujedno afirmacija i podrška zaštiti nasleđa, kulturne i prirodne baštine, koja promovise održivost i mogućnost razvoja Grocke. Kroz umrežavanje sa Turističkom organizacijom Beograda, izletničkim društvima i turističkim organizacijama, u saradnji sa Opštinom i lokalnim sportsko-rekreativnim klubovima, u kulturno-turističke obilaske potrebno je uključiti i aktuelne, savremene sadržaje kao što je jahanje, lov, ribolov, tenis, kajakarstvo, obilazak prirodnih destinacija.

Grocka poseduje bogate potencijale za razvoj kulturnog turizma, kao i rekreativnog i verskog turizma. Raznovrsni kulturni resursi Grocke, lokaliteti, arheološka i istorijska mesta, sam Centar za kulturu Grocka smešten u Rančićevoj kući, izvanredne prirodne lepote Grocke, sportski klubovi i udruženja, opravdavaju česte i raznovrsne izletničke posete Grockoj.

Imajući u vidu već navedeno, neophodno je da Opština Grocka i Centar za kulturu budu kontinuirano vidljivi u mreži gradskih i republičkih turističkih, kulturnih, javnih i obrazovnih tela i institucija. Delimično je taj zahtevan zadatak Centar za kulturu Grocka preuzeo na sebe i bavi se, između ostalog, kontinuiranom medijskom kampanjom, edukacijom publike i promocijom kulturno-turističkih kapaciteta opštine Grocka.

- **Stručna vođenja opštinom Grocka** - Opština Grocka obiluje značajnim spomenicima kulture, lokalitetima i zanimljivostima, koje je potrebno uvezati izletničkim maršrutama-ponudama Turističkoj organizaciji Srbije i Beograda, udruženjima i agencijama, kao i pojedincima.
- **Kreiranje maršruta na teritoriji opštine** - Potrebno je nastaviti umrežavanje sa Turističkim organizacijama Beograda i Srbije kao i Udruženjem turističkih vodiča Srbije započeto u 2017. i nastavljeno u proteklom periodu, ka cilju kreiranja redovnosti turističkih maršruta širom opštine Grocka.
- **Legat dr Aleksandra Kostića** u okviru renovirane biblioteke „Ilija Garašanin“ – u saradnji sa opštinom Grocka, tokom 2018. godine je sprovedena stalna muzejska postavka u Grockoj i izlaganje legata A. Kostića u prostoru renovirane biblioteke, čime je Grocka dobila muzejsku postavku i kulturno-turističku atrakciju i sadržaj (prostor je obnovljen u okviru obnove Gročanske čaršije 2016. godine, a tokom 2017. godine je opremljen vitrinama). Zadatak za 2021. godinu je dalje promovisanje Legata, izrada brošura.
- **Dalji rad na izradi turističke signalizacije – informativnih tabli i putokaza:** TOB je nedostatak putokaza i ove vrste signalizacije konstatovao kao bitan preduslov za razvoj turizma. Rezultati istraživanja navode da su turisti kao veliku manjkavost grada Beograda označili upravo nedostatak turističkih informacija, putokaza i turističkih tabli. U prethodnoj godini je turističkom signalizacijom označena Rančičeva kuća, a isto je potrebno sprovesti za Legat dr Aleksandra Kostića u Grockoj.

IX MANIFESTACIJE

Centar za kulturu Grocka je redovan saradnik u mreži opštinskih, gradskih, nacionalnih i globalnih manifestacija. Centar za kulturu Grocka se zahvaljujući kvalitetnoj i profesionalnoj saradnji sa svojim Osnivačem, Gradskom opštinom Grocka, aktivno uključuje u gotovo sve manifestacije u lokalnoj sredini. Pokrovitelj i nosilac brojnih manifestacija na teritoriji opštine je isključivo GO Grocka. Zadatak Centra je da u saradnji sa opštinskom upravom i nadalje doprinosi kvalitetivnoj i kvantitativnoj realizaciji programskih celina i događaja.

Opštinske manifestacije:

Centar za kulturu se svojim programskim celinama opisanim u odeljcima I-VII aktivno uključuje i u manifestacije koje sprovodi Osnivač ustanove, Opština Grocka

- **Kulturno turistička manifestacija „Gročanske svečanosti“** (jul-2.avgust) – u okviru višednevne tradicionalne manifestacije Ustanova sprovodi Likovnu koloniju GO Grocka, i po potrebi se na

poziv Osnivača uključuje i u druge sadržaje tokom njenog trajanja. Opština Grocka više od pola veka nudi posetiocima raznovrstan program u okviru letnje manifestacije „Gročanske svečanosti“, koja se održava krajem jula i početkom avgusta meseca, sa bogatim uvodnim i centralnim programima.

Gročanske svečanosti najveća su manifestacija i tradicionalni višednevni događaj na teritoriji Opštine, koja se u Grockoj organizuje kao vid promocije Opštine i njenih ukupnih kapaciteta, od voćarskih i poljoprivrednih, do sportskih i kulturnih. Krajem jula meseca održava se i gročanska Likovna kolonija, koja je tokom višegodišnjeg postojanja okupila i ugostila brojna i cenjena imena iz sveta umetnosti.

- Ostale manifestacije opštine Grocka: Sajam hortikulture, Sajam zimnice, Dani trešnje, Dan oslobođenja Grocke...

Gradske, nacionalne i globalne manifestacije: Centar za kulturu se svojim programskim celinama opisanim u odeljcima I-VII aktivno uključuje i u šire manifestacije, kao što su Dani kulturne baštine, Dani Beograda, Svetski dan knjige i čitalaštva, Dečja nedelja, Dani Dunava... :

Dani evropske baštine: Centar za kulturu opštine Grocka se u manifestaciju „Dani evropske baštine“ uključuje raznovrsnim programima, samostalno i u mreži saradnje sa ustanovama kulture i stručnim saradnicima. Na teritoriji opštine Grocka septembar mesec je sa razlogom rezervisan za Dane evropske baštine, budući da okruženje obiluje vrednom kulturnom baštinom. Kao što je i preporučeno, naglasak je na aktuelnoj temi, kroz upoznavanje i razumevanje kulturnog nasleđa kao zajedničkog resursa, podizanju svesti o zajedničkoj istoriji i vrednostima, kao i jačanju osećaja pripadnosti zajedničkom evropskom prostoru.

Planirani edukativni i kulturno-turistički programi realizuju se u okviru više celina tokom septembra i oktobra meseca.

Osnovni efekti manifestacionih programa: rad na edukaciji i informisanju stanovništva, predstavljanje sadržaja, podsticanje i ostvarivanje individualne posete, kreiranje publike i kulturnih vrednosti, posebno kod dece i mladih... Rezultati su stvoreni u mreži saradnje sa stručnjacima iz oblasti kulturnog nasleđa, kao i tehnološkim stručnjacima iz oblasti savremenih informacionih tehnologija. Povećanje vidljivosti vredne kulturne baštine ostvaruje se kreiranjem raznovrsnog, medijski dostupnog i inovativnog sadržaja o kulturnim dobrima i nematerijalnoj baštini na teritoriji Gradske opštine Grocka, kao i plasiranja prijemčivog digitalnog sadržaja, čime je Ustanova u potpunosti iskoračila van okvira lokalnog u promovisanju i plasiranju programa, dajući pozitivan primer drugim ustanovama.

Za 2022. godinu je plan da se taj pozitivan primer i slika u javnosti prodube i nastave.

U nastavku je tabelarni prikaz planiranih prihoda, rashoda i izdataka u 2022. godini.

**II OPŠTI DEO PROGRAMA POSLOVANJA I FINANSIJSKOG PLANA
ZA 2022. GODINU
CENTRA ZA KULTURU GROCKA**

Vrste primanja po izvorima	Ostvareno u 2021.	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
Izvor 01- Prihodi iz budžeta	9.382.488,71	12.000.000,00	13.121.850,00	14.580.200,00
Izvor 07- Transferi od drugih nivoa vlasti	1.500.000,00	3.000.000,00	2.650.000,00	2.650.000,00
Ukupni prihodi i primanja	10.882.488,71	15.000.000,00	15.771.850,00	17.230.200,00
Rashodi za zaposlene	3.223.706,60	4.781.750,00	5.045.850,00	5.311.200,00
Stalni troškovi	727.666,35	1.167.000,00	1.412.000,00	1.482.000,00
Usluge po ugovoru	4.087.825,45	5.727.250,00	5.610.000,00	6.020.000,00
Specijalizovane usluge	1.758.310,00	2.200.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00
Tekuće popravke i održavanje	229.550,00	200.000,00	320.000,00	370.000,00
Materijal	507.878,31	660.000,00	610.000,00	700.000,00
Ostali rashodi	6.000,00	14.000,00	14.000,00	17.000,00
Mašine i oprema	341.552,00	250.000,00	260.000,00	330.000,00
Ukupno rashodi i izdaci	10.882.488,71	15.000.000,00	15.771.850,00	17.230.200,00
Finasijski rezultat	0,00	0,00	0,00	0,00

**III POSEBAN DEO PROGRAMA POSLOVANJA I FINANSIJSKOG PLANA
ZA 2022. GODINU
CENTRA ZA KULTURU GROCKA**

Plan tekućih prihoda i primanja za 2022. godinu po izvorima finansiranja

Konto	Opis	Plan 2021.	Realizovano (procena) 2021.	Saldo 2021.	Budžet (01) 2022.	Transferi od drugih nivoa vlasti (07) 2022.	Neurošen a sredstva (13) 2022.	Ukupno 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
79111 1	Prihodi iz budžeta	11.142.750,0 0	10.882.488,7 1	260.261,29	12.000.000,0 0	3.000.000,0 0		15.000.000,0 0	15.771.850,0 0	17.230.200,0 0
UKUPNO PRIHODI I PRIMANJA		11.142.750,0 0	10.882.488,7 1	260.261,29	12.000.000,0 0	3.000.000,0 0	0,00	15.000.000,0 0	15.771.850,0 0	17.230.200,0 0

Plan tekućih rashoda i izdataka za 2022. godinu po izvorima finansiranja

Konto	Opis	Plan 2021.	Realizovano (procena) 2021.	Saldo 2021.	Budžet (01) 2022.	Transferi od drugih nivoa vlasti (07) 2022.	Neurošen a sredstva (13) 2022.	Ukupno 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
411	Plate, dpdaci i naknade zaposlenih	3.866.750,00	2.593.319,00	1.273.431,0 0	3.866.750,00	0,00	0,00	3.866.750,00	4.057.600,00	4.258.000,00
41111 1	Plate po osnovu cene rada	3.816.750,00	2.593.319,00	1.223.431,0 0	3.816.750,00			3.816.750,00	4.007.600,00	4.208.000,00
41111 7	Bolovanje do 30 dana	50.000,00		50.000,00	50.000,00			50.000,00	50.000,00	50.000,00
412	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	665.000,00	431.787,73	233.212,27	665.000,00	0,00	0,00	665.000,00	698.250,00	733.200,00
41211 1	Doprinos za PIO	465.000,00	298.231,81	166.768,19	465.000,00			465.000,00	488.250,00	512.700,00
41221 1	Doprinos za zdravstvo	200.000,00	133.555,92	66.444,08	200.000,00			200.000,00	210.000,00	220.500,00
41231 1	Doprinos za nezaposlenost			0,00				0,00	0,00	0,00
413	Naknade u naturi	130.000,00	98.599,88	31.400,12	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	140.000,00	170.000,00
41314 2	Pokloni za decu zaposlenih	30.000,00	20.000,00	10.000,00	30.000,00			30.000,00	30.000,00	40.000,00
41315 1	Naknade u naturi	100.000,00	78.599,88	21.400,12	100.000,00			100.000,00	110.000,00	130.000,00
414	Socijalna davanja zaposlenim	100.000,00	99.999,99	0,01	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	150.000,00	150.000,00
41412 1	Bolovanje preko 30 dana			0,00				0,00		
41441 9	Ostale pomoći zaposlenima	100.000,00	99.999,99	0,01	120.000,00			120.000,00	150.000,00	150.000,00
421	Stalni troškovi	1.017.000,00	727.666,35	289.333,65	867.000,00	300.000,00	0,00	1.167.000,00	1.412.000,00	1.482.000,00
42111 1	Troškovi platnog prometa	30.000,00	16.412,17	13.587,83	30.000,00			30.000,00	35.000,00	40.000,00
42111	Troškovi platnog prometa- Donacije			0,00						

1										
42121 1	Usluge za električnu energiju	400.000,00	303.373,41	96.626,59	400.000,00			400.000,00	450.000,00	500.000,00
42132 3	Usluge zaštite imovine	110.000,00	86.932,88	23.067,12	150.000,00			150.000,00	150.000,00	150.000,00
42132 4	Odvoz otpada	25.000,00	20.788,68	4.211,32	25.000,00			25.000,00	30.000,00	30.000,00
42132 5	Usluge čišćenja- orezivanje i održavanje zelenila	0,00		0,00	0,00			0,00	150.000,00	150.000,00
42141 1	Telefon, teleks i telefaks	50.000,00	44.789,61	5.210,39	60.000,00			60.000,00	70.000,00	80.000,00
42141 2	Internet i slično	20.000,00	12.260,00	7.740,00	20.000,00			20.000,00	30.000,00	30.000,00
42141 4	Usluge mobilnog telefona	80.000,00	61.109,60	18.890,40	80.000,00			80.000,00	95.000,00	100.000,00
42142 1	Pošta	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00			2.000,00	2.000,00	2.000,00
42151 1	Osiguranje zgrada	0,00		0,00	100.000,00			100.000,00	150.000,00	150.000,00
42162 6	Zakup opreme za kulturu- Prateći programi GO Grocka			0,00				0,00		
42162 6	Zakup opreme za kulturu- Projekti	300.000,00	180.000,00	120.000,00		300.000,00		300.000,00	250.000,00	250.000,00
423	Usluge po ugovoru	5.068.000,00	4.087.825,45	980.174,55	4.227.250,00	1.500.000,00	0,00	5.727.250,00	5.610.000,00	6.020.000,00
42313 1	Računovodstvene usluge	420.000,00	420.000,00	0,00	460.000,00			460.000,00	500.000,00	500.000,00
42319 1	Ostale administrativne usuge	800.000,00	785.176,97	14.823,03	900.000,00			900.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
42319 1	Ostale administrativne usuge- Prateći programi GO Groca			0,00				0,00		
42321 1	Usluge za izradu softvera	50.000,00	31.104,00	18.896,00	50.000,00			50.000,00	100.000,00	100.000,00
42341 9	Ostale usluge štampanja- redovni troškovi	250.000,00	249.185,60	814,40	300.000,00			300.000,00	300.000,00	350.000,00
42341 9	Ostale usluge štampanja- Prateći programi GO Grocka			0,00				0,00		
42341 9	Ostale usluge štampanja- Projekti	150.000,00	25.000,00	125.000,00		150.000,00		150.000,00	150.000,00	150.000,00
42343 1	Usluge reklame i propagande	200.000,00	199.940,00	60,00	300.000,00			300.000,00	250.000,00	300.000,00
42343 1	Usluge reklame i propagande- Prateći programi GO Grocka			0,00				0,00		
42343 1	Usluge reklame i propagande- Projekti	100.000,00	25.000,00	75.000,00		150.000,00		150.000,00	150.000,00	150.000,00
42343 2	Objavljivanje tendera i nformativnih oglasa	0,00		0,00	100.000,00			100.000,00	20.000,00	20.000,00
42359 1	Naknade članovima Upravnog odbora	100.000,00	95.126,00	4.874,00	250.000,00			250.000,00	120.000,00	150.000,00
42359 9	Ostale stručne usluge	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00			0,00	150.000,00	200.000,00

42362 1	Ugostiteljske usluge	70.000,00	69.690,00	310,00	70.000,00			70.000,00	50.000,00	70.000,00
42362 1	Ugostiteljske usluge- Projekti	150.000,00	40.000,00	110.000,00		100.000,00		100.000,00	150.000,00	150.000,00
42371 1	Reprezentacija	60.000,00	59.917,28	82,72	60.000,00			60.000,00	70.000,00	80.000,00
42371 1	Reprezentacija- Projekti	100.000,00		100.000,00		100.000,00		100.000,00	100.000,00	100.000,00
42371 1	Reprezentacija- Prateći programi GO Grocka			0,00				0,00		
42391 1	Ostale opšte usluge	1.600.000,00	1.599.685,60	314,40	1.737.250,00			1.737.250,00	1.800.000,00	2.000.000,00
42391 1	Ostale opšte usluge- Prateći programi GO Grocka			0,00				0,00		
42391 1	Ostale opšte usluge- Projekti	1.000.000,00	470.000,00	530.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00	700.000,00	700.000,00
42391 1	Ostale opšte usluge- Donacije			0,00						
424	Specijalizovane usluge	2.000.000,00	1.758.310,00	241.690,00	1.200.000,00	1.000.000,00	0,00	2.200.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00
42422 1	Usluge kulture	1.000.000,00	998.310,00	1.690,00	1.200.000,00			1.200.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00
42422 1	Usluge kulture- Prateći programi GO Grocka			0,00				0,00		
42422 1	Usluge kulture- Projekti	1.000.000,00	760.000,00	240.000,00		1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
42422 1	Usluge kulture- Donacije			0,00						
425	Tekuće popravke i održavanje	230.000,00	229.550,00	450,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	320.000,00	370.000,00
42519 1	Tekuće popravke i održavanje ostalih objekata	230.000,00	229.550,00	450,00	200.000,00			200.000,00	300.000,00	350.000,00
42522 2	Računarska oprema			0,00				0,00	20.000,00	20.000,00
426	Materijal	710.000,00	507.878,31	202.121,69	460.000,00	200.000,00	0,00	660.000,00	610.000,00	700.000,00
42611 1	Kancelarijski materijal	80.000,00	79.076,61	923,39	80.000,00			80.000,00	80.000,00	100.000,00
42662 1	Materijal za kulturu	250.000,00	249.647,34	352,66	200.000,00			200.000,00	200.000,00	250.000,00
42662 1	Materijal za kulturu- Projekti	200.000,00		200.000,00	0,00	200.000,00		200.000,00	150.000,00	150.000,00
42681 9	Materijal za održavanje higijene	80.000,00	79.482,36	517,64	80.000,00			80.000,00	100.000,00	120.000,00
42691 9	Materijal za posebne namene	100.000,00	99.672,00	328,00	100.000,00			100.000,00	80.000,00	80.000,00
465	Ostale tekuće donacije, dotacije i transferi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46511 1	Ostale tekuće dotacije i transferi- Donacije			0,00						
482	Porezi, obavezne takse i kazne	14.000,00	6.000,00	8.000,00	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	17.000,00
48221 1	Republičke takse	3.000,00		3.000,00	3.000,00			3.000,00	3.000,00	4.000,00

48224 1	Opštinske takse	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00			6.000,00	6.000,00	7.000,00
48225 1	Sudske takse	5.000,00		5.000,00	5.000,00			5.000,00	5.000,00	6.000,00
UKUPNO KLASA 4		13.800.750,0 0	10.540.936,7 1	3.259.813,2 9	11.750.000,0 0	3.000.000,0 0	0,00	14.750.000,0 0	15.511.850,0 0	16.900.200,0 0
512	Mašine i oprema	342.000,00	341.552,00	448,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	260.000,00	330.000,00
51221 1	Nameštaj	0,00		0,00	50.000,00			50.000,00	30.000,00	50.000,00
51222 1	Računarska oprema	262.000,00	261.990,00	10,00	100.000,00			100.000,00	100.000,00	100.000,00
51225 1	Oprema za domaćinstvo i ugostiteljstvo	0,00		0,00	0,00			0,00	30.000,00	30.000,00
51263 1	Oprema za kulturu	80.000,00	79.562,00	438,00	100.000,00			100.000,00	100.000,00	150.000,00
UKUPNOI KLASA 5		342.000,00	341.552,00	448,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	260.000,00	330.000,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI		14.142.750,0 0	10.882.488,7 1	3.260.261,2 9	12.000.000,0 0	3.000.000,0 0	0,00	15.000.000,0 0	15.771.850,0 0	17.230.200,0 0

Centar za kulturu Grocka

Rančičeva kuća

Majevička 9

11306 Grocka

tel: 011 850 23 21

e-mail: centargrocka@gmail.com

sajt ustanove: www.kulturagrocka.rs

Matični broj: 17673939

PIB: 104700125

JBBK: 80053

Direktor i glavni i odgovorni urednik Centra za kulturu Grocka:

Zorica Atić, dipl. istoričar umetnosti - kustos

e-mail: zorica.atic@gmail.com

tel: 064 64 73 750

Galerija Rančičeva kuća / Gallery Rancic's House

Majevička 9 / Majevička street 9

11306 Grocka / Grocka- Belgrade

e-mail: centargrocka@gmail.com

011 8502321, 064 6473750

*Radno vreme:

- ponedeljak - četvrtak, od 8 do 16 časova;

- petak, od 10 do 18 časova;

- subota, od 11 do 17 časova u periodu od 1. marta do 30. novembra
(van naznačenog termina posete se najavljuju).

- nedelja: neradni dan.

PLAN I PROGRAM SPORTSKOG SAVEZA OPŠTINE GROCKA ZA 2022.GODINU

Sportski savez opštine Grocka ima 6 programa :

- Fizičko vaspitanje dece predškolskog uzrasta i školski sport, unapređenje fizičkog vežbanja, rad školskih sportskih sekcija i društava, opštinska, gradska i međuopštinska školska sportska takmičenja i dr.
- Podsticanje i stvaranje uslova za unapređenje sportske rekreacije, odnosno bavljenja građana sportom, posebno dece, omladine, žena i osoba sa invaliditetom;
- - Organizacija sportskih takmičenja od posebnog značaja za jedinicu lokalne samouprave; „Majski turnir 2022“
- Nagrade i priznanja za postignute sportske rezultate i doprinos razvoju sporta na opštini Grocka
- Stručni poslovi delatnost organizacija u oblasti sporta sa sedištem na teritoriji jedinice lokalne samouprave koje su od posebnog značaja za jedinici lokalne samouprave;
- Obezbeđivanje uslova za pripremu i ostvarivanje sportskih rezultata sportista na sportskim takmičenjima svih sportskih klubova na teritoriji GO Grocka

Sportski savez opštine Grocka broji 45 redovnih članova iz svih sportova sa teritorije opštine Grocka, u kojima aktivno trenira preko 2800 sportista.

Plan i program za 2022 godinu dostavilo je 37 klubova.

1	ŽRK AVALA VRČIN
2	RUKOMETNI KLUB „UMČARI“
3	FUDBALSKI KLUB“LEŠTANE“
4	FUDBALSKI KLUB“VRČIN“VRČIN
5	FK VINČA
6	FUDBALSKI KLUB“DUNAVAC“ GROCKA
7	FUDBALSKI KLUB“BOLEČ“
8	FUDBALSKI KLUB“PUDARCI“
9	FUDBALSKI KLUB“KALUĐERICA
10	FSU“ZAKLOPAČA“
11	FUDBALSKI KLUB“PODUNAVAC“RITOPEK
12	FUDBALSKI KLUB“HAJDUK“
13	FUDBALSKI UDRUŽENJE“UMČARI “

14	OFK "MLADOST" BEGALJICA
15	ŽENSKI FUDBALSKI KLUB "VINČA"
16	KLUB MALOG FUDBALA „GROČANSKI FUTSAL KLUB“ GROCKA
17	FK "MILANO STARS" KALUĐERICA
18	KOŠARKAŠKI KLUB „VUK“ KALUĐERICA
19	KOŠARKAŠKI KLUB „GROBASKET“ GROCKA
20	ŠAHOVSKI KLUB „GROCKA“
21	ŠAHOVSKI KLUB „AN PASAN“ GROCKA“
22	ŠAHOVSKI KLUB „BOLEČ“
23	SŠU "MLADOST 2017" BEGLJICA
24	ŠAHOVSKI KLUB „PODUNAVAC“
25	ŠAHOVSKO UDRUŽENJE „VITEZ“ VINČA –
26	ŠK KALUĐERICA
27	DŽET SKI KLUB "GROCKA"
28	ODBOJKAŠKI KLUB "MLADOST"
29	DŽUDO KLUB "VINČA"
30	KLUB BORILAČKIH SPORTOVA „GROCKA“
31	KJOKUŠINKAI KLUB „TIGAR“ GROCKA
32	GFK GROCKA
33	SKU VRČIN
34	ŽFK BOLEČ
35	KUB FU ŠU KALUĐERICA
36	SU "PREOBRAŽENJE" KALUĐERICA
37	RIBOLOVAČKO NAUTIČKI KLUB „SMUĐ“

**OBEZBEĐIVANJE USLOVA ZA PRIPREMU ,UČEŠĆE I OSTVARIVANJE
SPORTEKIH REZULTATA SPORTISTA NA SPORTSKIM TAKMIČENJIMA SVIH
SPORTSKIH KLUBOVA NA TERITORIJI GO GROCKA OPREDELJENO JE
11.600.000,00 DINARA**

ŠKOLSKI SPORT

Fizičko vaspitanje dece predškolskog uzrasta i školski sport, unapređenje fizičkog vežbanja, rad školskih sportskih sekcija i društava, opštinska, gradska i međuopštinska školska sportska takmičenja i dr.

Školski sport je definisan Zakonom o sportu član 143. definiše da „obuhvata organizovane i vannastavne sportske aktivnosti u oblasti školskog fizičkog vaspitanja, uključujući i školska sportska takmičenja koja se sprovode u okviru školskog sistema u skladu sa nastavnim planom i programom, utvrđenim u skladu sa zakonom.

Cilj školskog sporta jeste da se tokom sistematskog vežbanja u okviru školskog sportskog društva kroz različite forme vančasovnih aktivnosti zadovolje potrebe učenika za redovnim vežbanjem i aktivnim učešćem u sportsko-rekreativnim aktivnostima i sportu,

kako bi se doprinelo svestranom rastu i razvoju ličnosti.

Neophodno je da svi učenici budu uključeni u neki od programa školskog sporta:

- edukativni (zdravstveni);
- kondicioni;
- sportsko- rekreativni;
- selektivni;
- sport za učenike sa posebnim potrebama.

Školski sport je segment fizičkog vaspitanja čiji su cilj i zadaci u funkciji ostvarivanja cilja i zadataka fizičkog vaspitanja prema važećem Nastavnom planu i programu. Školski sport pripada sistemu fizičkog vaspitanja, a jedan njegov deo realizuje se u saradnji sa sistemom sporta koji je regulisan Zakonom o sportu. Školski sport treba organizaciono i idejno da stvara mogućnosti za dodatno vežbanje (trening) što većeg broja zainteresovane, a ne samo talentovane dece. Povezanost fizičkog vaspitanja i sporta rasterećena je negativnosti vrhunskog sporta.

GO Grocka ima 7 osnovnih škola. Ilija Garašanić Grocka, Mića Stojković „Umčari“, Nikola Tesla „Vinča“, Aleksa Šantić Kaluđerica, Miloje Vasić Kaluđerica. Ivo Lola Ribar Begaljica, Sveti Sava Vrčin, i Srednja škola Grocka PU Lane Grocka

U sistemu školskih sportskih takmičenja, u takmičenjima u okviru škola (odelenjska, međuodelenjska i takmičenja na nivou škole) opštinskim takmičenjima i gradskim školskim takmičenjima procenjuje se da je preko 3.000 učenika-ca iz 7 osnovnih sa 10 područnih škola i 1 srednje škola uzelo je učešća U Sistem školskih sportskih takmičenja uključilo se 24 nastavnika i profesora fizičke kulture od 24 koliko je zaposleno. Ovoj brojci treba dodati i 14 nastavnika razredne nastave koji su najmlađe predvodili na takmičenjima u sportskim poligonima .

Program školskog sporta obuhvata ukupno 12 sportova, od čega se 6 sporta realizuje po principu otvorenog gradskog takmičenja (plivanje, stoni tenis, streljaštvo, sportska gimnastika, džudo, šah) 6 sportova (košarka, odbojka, rukomet, mali fudbal, atletika male olimpijske igre) prema programu Sistema školskih sportskih takmičenja u okviru tri uzrasne kategorije (5-6, 7-8 razredi OŠ, 1-4 godine SŠ) u muškoj i ženskoj konkurenciji. Za realizaciju programa na školskom nivou zaduženi su direktori škola sa profesorima fizičkog vaspitanja, a na opštinskom nivou za realizaciju školskog sporta zaduženi opštinski sportski savezi . Takmičenja se održavaju po kalendaru Asocijacije za školski sport grada Beograda.

UZRASNA KATEGORIJA	SPORT	NIVO TAKMIČENJA
I raz. (m+ž)	Zabavani poligon	Opštinski nivo
II raz.(m+ž)	Poligon spretnosti	Opštinski
III raz.(ž)	Poligon svestranosti	Opštinski nivo
III raz. (m)	Poligon spretnosti	Opštinski prentstvo

I-IV raz.(m).	Atletika Mali fudbal Košarka Odbojka rukomet	Opštinski nivo
I-IV raz. (ž)	Atletika Mali fudbal Košarka Odbojka rukomet	Opštinski nivo
V - VI raz. (m)	Atletika Mali fudbal Košarka Odbojka Rukomet	Školski nivo (odelenjsko, međuodelenjsko) Opštinski nivo
V - VI raz. (ž)	Atletika Mali fudbal Košarka Odbojka rukomet	Školski nivo (odelenjsko, međuodelenjsko) Opštinski nivo
VII - VIII raz. m.	Atletika Mali fudbal Košarka Odbojka Rukomet	Školski nivo Opštinski nivo
VII - VIII rz. ž.	Atletika Mali fudbal Košarka Odbojka Rukomet	Školski nivo Opštinski nivo

Za sva ova takmičenja Sportski savez opštine Grocka je predvideo prikladne nagrade: pehare od 1 do 3 mesta , diplome, medalje i lopte, obezbedio adekvatno suđenje i nadoknade za sudije i lekare na samom takmičenju. Prvoplasirane ekipe na opštinskom takmičenju u svim kategorijama i disciplinama uspešno su nas predstavljali i na gradskim i republičkim takmičenjima. Prevoz za sve takmičare je obezbeđen a i to je bila obaveza lokalne samouprave. A za gradska takmičenja prevoz je obezbedio grad. Sportski savez opštine Grocka godinama obezbeđuje za sve škole sportske rekvizite i sportsku opremu koja se neophodna za kvalitetan rad sa decom. Sredstva koja su potrebna za realizaciju programa su :

- angažovanje saradnika za pripremu i realizaciju u okviru školskog sporta. u 2022 godini. 800.000,00

- nabavka sportskih rekvizita oko 630.000

- nabavka sportske oprme 130.000- dnevnice drugih lica koja učestvuju u realizaciji programa (sudije, zapisničari..) 130.000

- angažovanje doktora na opštinskim takmičenjima 50.000

- nabavka pehara, medalja, diploma 220.000

- propagadni materijal štampanje publikacija, majci 30.000

- nabavka suplemenata i lekova 10.000

Ukupno potrebnih sredstava za organizaciju školskog sporta u 2022 godini je 2.000.000 dinara.

Podsticanje i stvaranje uslova za unapređenje sportske rekreacije, odnosno bavljenja građana sportom, posebno dece, omladine, žena i osoba sa invaliditetom

1. Masovna rekreacija građana Grocke u okviru svetskog dana rekreacije " DAN IZAZOVA" maj 2021 u saradnji sa osnovnim školama, predškolskom ustanovom „Lane“, klubovima sa naše opštine i kulturno umetničkim	
2. Masovna rekreacija u prirodi "Pešačenjem do zdravlja –Grocka 2022“	
3. V Dani porodične rekreacije „Vikend na reci –Grocka 2022 “maj – oktobar 2022. Zajednički program dece i roditelj opštine Grocka, koji će kroz sportske rekreativne i kulturne programe promovisati porodicu kao osnov u sticanju pravih saznanja o vrednostima redovnog kretanja i vežbanja.	
4. "Majski kros –Grocka "maj 2022, učesnici predškolske ustanove „Lane“ Grocka i sve osnovne škole sa teritorije opštine Grocka	
5. "Dani rukometa maj 2022" tradicionalni turnir u rukometu u saradnji sa rukometnim klubom „Umčari“	
6. Rekreacija za žene-Grocka /februar –decembra 2022, „Budi zdrava vežbaj sa nama „u saradnji sa Sportskim savezom Srbije. Zakup termina i poziv svim zainteresovanim ženama da se bave rekreacijom .	
7. Rekreacija za III doba –Grocka jun 2022 program obuhvta takmičenja koja su namenjena startim licima i u saradnji sa domom penzionera održavamo takmičenja u muškoj i ženskoj konkurenciji u pikadu ,šahu, pločice...	
8. Brzinom do zvezda maj/jun 2022 u saradnji sa svim osnovnim školama i dečacima i devojčicama od 1 do 3 razreda osnovne škole.	

9.Sportsko rekreativna takmičenja u odbojci povodom Dana žena /mart 2022 u tri kategorije od 10-12 ,12-14 i preko 14 godina kao i revijalno selekcije preko 35 godina Skupština grada Beograda i GO Grocka
10 Jesenji kros Grocka oktobar 2022“ učesnici predškolsak ustanova „Lane“ Grocka i sve osnovne škole sa teritorije opštine Grocka
11.Kup opštine Grocka u šahu 2022(novembar) tradicionalno takmičenje u šahu sa svim šahovskim klubovima .
12.U saradnji sa Sportskim savezom Srbije i Savezom za predškolski sport pokrenuta je akcija „Sport je važan da bi bio zdrav i snažan.Želja nam je da od najranijeg detinstva prikazemo sport kroz igru zabavu kako bi nam deca zdravo odrastala.
13.SPRET sportsko rekreativna takmičenja u muškoj i ženskoj konkurenciji , opštinska i gradska takmičenja:mali fudbal,odbojka,košarka,stoni-tenis,pikado,šah ,u periodu oktobar -novembar 2022
14.“ Seoske igre mladih –Grocka 2022“ Seoske igre pokrenuo je SS Srbije kako bi se kroz sportska takmičenja vratili pravim vrednostima ,očuvanju tradicije i želji da se i seoska sredina uključi u rekreaciju i tako promovisali sport na našoj teritoriji gde imamo 15 mesnih zajednica. Takmičenje bi se sprovodilo u 10 disciplina ; fudbal,odbojka,košarka,šah,skok u dalj,bacanje kamena sa ramena,nadvlačenje konopca narodno rvanje i obaranje ruku.
15.Maraton predškolaca –Grocka 2022 april u saradnji sa predškolskom ustanovom Lane organizujemo maraton .
16.Sportom protiv nasilja –Grocka april 2022 i Dečije igre bez granica „Dan deteta“ 20.11.2022

Sredstva koja su potrebna za realizaciju rekreativnog sporta na opštini su sledeća:

-	
-troškovi iznajmljivanja prostora	50.000,00
-nabavka pehara,medalja,diploma plaketa	300.000,00
-dnevnice lica koja učestvuju u programu rekreativnog sporta	200.000,00
-dnevnice za angažovanje doktora na manifestacijama i Turnirima	50.000,00
-nabavka majci sa logom manifestacije	80.000,00
-troškovi nabavke sportske oprme i rekvizita za realizaciju programa	110.000,00
-školarine i stručno osposobljavanje, kao i kotizacije za učešće u stručnom usavršavanju sportskim stručnjacima i stručnjacima u sportu	10.00,00
Ukupno potrebnih sredstava za rekreativne sportske manifestacije u 2022 godini je	800.000,00

NAGRADE I PRIZNANJA ZA POSTIGNUTE SPORTSKE REZULTATE I DOPRINOS RAZVOJU SPORTA NA OPŠTINI GROCKA

Shodno Statutu i Pravilniku Sportskog saveza ustanovljen je izbor sportiste godine u muškoj ženskoj konkurenciji na nivou opštine kao i nagrađivanje najperspektivnijih sportista na našoj opštini a na predlog klubova.

Sportski savez opštine Grocka u saradnji sa GO Grocka organizovaće izbor za najboljeg sportistu u muškoj i ženskoj konkurenciji ,najuspešniju školu,najuspešnijeg nastavnika fizičkog vaspitanja kao i najuspešniji sportski kolektiv .Program se realizuje tako što se proglašavaju najbolji sportisti i najperspektivniji sportisti za koje su obezbeđenje prikladne nagrade .Po završetku proglašenja organizuje se koktel za najbolje sportiste uz prigodan umetnički program u sadanji sa muzičkom školom,folkornom grupom i horom OŠ“ Ivo Lola Ribar „ Begaljica .Srestva su nam potrebna za:

- | | |
|---|------------|
| - Nabavka pehara, medalja, diploma,plaketa i sl. | 100.000,00 |
| - Troškovi ishrane | 30.000,00 |
| - Honorari lica koji učestvuju u realizaciji programa | 30.000,00 |
| - Novčana nagrada | 140.000,00 |

Ukupni troškovi programa: 300.000,00

Delatnost organizacija u oblasti sporta sa sedištem na teritoriji jedinice lokalne samouprave koje su od posebnog značaja za jedinicu lokalne samouprave – član 137. stav 1. tačka 8);

Stručno organizacioni poslovi u funkcionisanju Saveza i stručno usavršavanje zaposlenog. Priprema, izrada i usaglašavanje Plana i programa članica SSOG za 2022. godinu. Organizacija komisija, radnih tela, Upravnog odbora i Skupštine. Praćenje realizacije programa članica SSOG, prikupljanje podataka o sportskim rezultatima. Učešće u organizaciji i praćenju manifestacija od interesa za opštinu i grad. Praćenje i tumačenje propisa iz različitih oblasti vezanih za sport (Zakon o sportu, Zakon o javnim nabavkama, poreski propisi, finansijsko računovodstveni i dr.

Stručno administrativni poslovi: Prikupljanje i kompjuterska obrada pripremljenih materijala (Program, izveštaj, informacije) prijem i zavođenje prispelih materijala, rad i radni odnosi, tehnička organizacija sastanaka, prijem stranaka i dr. Organizovanju i praćenju programa školskog sporta u 2021. godini.

Funkcionisanje Sportskog saveza opštine Grocka i sportskih klubova, pružanje stručne pomoći, učešće u rešavanju problema u funkcionisanju klubova članova, svakodnevna komunikacija i razgovori sa članicama, prisustvovanje sednicama upravnih odbora i skupština, komunikacija nadležnim institucijama u Opštini, Gradu i Republici i stručno usavršavanje zaposlenog.

Usaglašavanje predloga plana i programa i utvrđivanje predloga radi finansiranja sredstvima opštinskog budžeta. Obrada i priprema odgovarajućih materijala. Analiza realizacije Programa u skladu sa planom. Organizacija takmičenja u skladu sa kriterijumima i pravilnicima. Poslovanje saveza u skladu sa zakonskim propisima. Funkcionisanje Sportskog saveza opštine Grocka, uspostavljanje baze podataka o osnovnim segmentima sporta, direktna razmena informacija

između saveza i klubova i udruženja. Praćenje školskih takmičenja po sistemu školskih sportskih takmičenja Beograda i Srbije.

Planirani efekti: Normalno funkcionisanje saveza, redovno finansiranje, ostvarivanje plana, realizacija Programa, unapređenje organizacije takmičenja u skladu sa kriterijumima i pravilnicima, unapređenje poslovanja saveza i usklađivanje njihovog rada sa zakonskim propisima, jedinstveni sistem podataka, spisak klubova, pravni akti, pravilnici i dr., uključivanje velikog broja učenika i učenica osnovnih i srednjih škola u organizovana takmičenja i to najviše onih koji aktivno ne treniraju u bilo kojoj sportskoj grani i dr.

Ciljne grupe: Sve članice Sportskog saveza opštine Grocka kao i svi učesnici u sistemu sporta na teritoriji Gradske opštine Grocka.

Živka Komlenac Đorđević, operativni sportski menadžer, generalni sekretar organizacije, od 1990. godine, rukovodilac programa u delu realizacije programa, aktivan sportista od 1973 godine do 2003 godine, kao menadžer se istakao u rukovodećim poslovima Sportskog saveza opštine Grocka. Odlični kontakti sa gradskim, regionalnim i nadležnim nacionalnim sportskim savezima, jedinicom lokalne samouprave. Ima ugled kod sportista takmičara, sportskih stručnjaka i stručnjaka u sportu.

U realizaciji programa angažovanje generalnog sekretara saveza:

I- priprema

operativni dogovori, kordinacija, doturanje obrazaca, prikupljanje i obrada prikupljenih podataka, vođenje evidencija, analiza i kompjuterska obrada, arhiviranje, izrada poslovne dokumentacije, izrada takmičarske dokumentacije ugovaranje uslova za realizaciju i zakonom propisanih obaveštenja.

II- realizacija takmičenja

organizacija prostora, angažovanih službenih lica i uslova za takmičenje izrada zapisnika.

III- periodično izveštavanje po realizaciji

kompjuterska obrada dokumentacije, evidencija, zapisnika i sublimiranje u izveštaje.

IV- obrada poslovne dokumentacije

obrada podataka za isplate, knjigovodstvena priprema podataka, rad sa poslovnim bankom, obrada obrazaca i dodatne poslovne dokumentacije, kopiranje, arhiviranje.

V- pripreme za opštinska i gradska takmičenja

obrada podataka- mesta, datuma, satnice rasporeda takmičenja ekipa po kategorijama, obaveštavanje, kordinacija i obrada povratne dokumentacije.

organizacija prevoza- izrada poslovne dokumentacije potreba za prevozom, operativni dogovori, ugovaranje prevoza, obaveštavanje škola,

VI –Izrada završnih izveštaja i finansijskih pravdanja opredeljenih sredstava, predaja dokumentacije, prisustvo svečanoj dodeli priznanja.

-troškovi putovanja (prevoz) za druga lica koja neposredno učestvuju u realizaciji programa 48.800,00

finansijske usluge (bankarske i knjigovodstvene) 100.000,00

- sprovođenje eksterne revizije realizacije programa 100.000,00

- troškovi zarade lica zaposlenih na realizaciji programa
(bruto zarada 12h 129.600) 1.555.200
- sprovođenje javnih nabavki 50.000,00
- nabavka stručne literature i kompjuterskih programa(održavanje sajta
SSO Grocka 50.000,00
- školarine i stručno osposobljavanje, kao i kotizacije za učešće u stručnom
usavršavanju sportskim stručnjacima i stručnjacima u sportu 10.000,00
- članske obaveze prema nadležnom nacionalnom sportskom savezu
12.000,00
- nabavka kancelarijskog materijala neophodnog za realizaciju programa
(olovke, papir i dr 50.000,00

- Troškovi pravnih pitanja i savetovanja 120.000,00
- Ukupni opravdani direktni troškovi **2.096.000,00**
- Ukupni indirektni troškovi
- ostali troškovi (troškovi komunalnih usluga, PTT troškovi, internet, nabavka kancelarijskog
materijala i sl.) **24.000,00**
- UKUPNO 2.120.000,00**

MAJSKOM TURNIRU PRIGRADSKIH OPŠTINA 2022“

Tradicionalni turnir reprezentacija prigradskih fudbalskih saveza održava se od
davne 1977 godine kada je na inicijativu FSO Obrenovac prvi put organizovan turnir sve
do 1999 godine neprekidno odigravanb.Te 1999 godine nije odigran turnir zbog NATO
agresije na našu zemlju,ali već 2000 godine nastavljena je tradicija.Od početka turnira
usvojeno je da boje reprezentacije mogu da brane samo fudbaleri rgistrovani za
klubove koji se tgakmiče u opštinskim ligama .Na prvom turniru učestvovali su FSO
OBrenovac,FSO Lazarevac,FSO Grocka i FSO Mladenovac,da bi se 1988 godine priključili i
FSO SOpot i FSO Barajevo.

U maju mesecu 2022 godine domaćin turnira će biti FS Lazarevca.

SSO Grocka u saraadnji sa FSO Grocka organizovaće pripremni deo za ovo takmičenje i to
:Utvrđivanje trenera reprezentacije okupljanje najboljih fudbalera i organizaciju nekoliko
pripremnih utakmica ,kao i rukovođenje celokupnim programom.Organizovaće se i sve
administrativne radnje za uspešnu realizaciju programa.

Srestva koja su potrebna za realizaciju programa:

- troškovi smeštaja i ishrane 15.000,00

- troškovi kotizacije za učešće	60.000,00
- štampanje publikacija i materijala(majce)	35.000,00
- troškovi obezbeđenja i lekarske službe na takmičenju	10.000,00
- iznajmljivanje vozila	60.000,00
Ukupno potrebnih sredstava :180.000,00	

REKAPITULACIJA POTREBNIH SREDSTAVA BUDŽETA OPŠTINE U 2022.

R. B.	Struktura aktivnosti	Potrebna sredstva u bruto iznosu
1.	ŠKOLSKI SPORT I FIZIČKO VASPITANJE DECE PREDŠKOLSKOG UZRASTA	2.000.000,00
2.	PODTICANJE I STVARANJE USLOVA ZA UNAPREĐENJE SPORTSKE REKREACIJE	800.000,00
3.	ORGANIZACIJA TRADICIONALNOG MAJSKOG TURNIRA PRIGRADSKIH OPŠTINA U FUDBALU 2022.	180.000,00
4.	PROGRAMI STRUČNIH POSLOVA U OBLASTI SPORTA	2.120.000,00
5.	NAGARDE I PRIZNANJA ZA ISTAKNUTE SPORTISTE I POSTIGNUTE SPORTSKE REZULTATE	300.000,00
6	OBEZBEĐIVANJE USLOVA ZA PRIPREMU ,UČEŠĆE I OSTVARIVANJE SPORTEKIH REZULTATA SPORTISTA NA SPORTSKIM TAKMIČENJIMA SVIH SPORTSKIH KLUBOVA NA TERITORIJI GO GROCKA	11.600.000,00
	UKUPNO POTREBNIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU SVIH SPORTSKIH PROGRAMA ZA 2022 godinu	17.000.000,00
	ORGANIZACIJASPORTSKO-REKREATIVNUH I KULTURNIH AKTIVNOSTI U OKVIRU GROČANSKIH SVEČANOSTI GROCKA 2022	850.000,00

Vizija

Vizija ove strategije je da bavljenje sportom svih uzrasnih kateorija građana u Gradskoj opštini Grocka bude deo kulture življenja u kome je redvna fizička aktivnost investicijau prevenciju i očuvanje zdravlja, negovanje duha tolerancije, ravnopravnosti i zajedničkog života svih stanovnika opštine.

Misija

Misija je stvaranje i negovanje sistema sporta u Gradskoj opštini Grocka u kome će svako imati pravo da se bavi sportom sa ciljem razvoja svoje ličnosti, održavanja dobrog zdravlja, poboljšanja fizičkih sposobnosti, kvalitetnijeg korišćenja slobodnog vremena. Unapređenja zdravijih stilova života i postizanje vrhunskih sportskih rezultata.

Za ostvarivanje planirane misije sporta Gradska opština Grocka planira da preduzme sledeće mere kako bi se:

- obezbedilo da svi građani Gradske opštine Grocka imaju mogućnost da se bave sportom kroz stvaranje odgovarajućih uslova, u skladu sa definisanim standardima i razvijanje programa po meri stanovnika koji treba da realizuje edukovani i licenirani stručni kadar;

- poboljšanje funkcionisanja školskog sporta u školama, posebno povećanje svih oblika vančasovnih oblika rada koji doprinose povećanju broja učenika koji redovno vežbaju kao što su sekcije, nedelja školskog sporta, vikend u školskom dvorištu, kursevi, novi oblici takmičenja koji se zasnivaju na pre svega na vrednovanju učešća u takmičenju;

- obezbedilo planiranje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje potrebnih sportskih objekata za razvoj i unapređenje sporta u u Gradskoj opštini Grocka;

- podržalo i podstaklo bavljenje registrovanim i vrhunskim sportom građana naše opštine;

PRESEDNIK SPORTSKOG SAVEZA
OPŠTINE GROCKA
Miroslav Blagojević

IZDAVAČ:
Gradska opština GROCKA

PUBLIKOVANO:
Decembar 2005. godine

Poslednja izmena:
Novembar 2022.godine

